OGGETTO: Avviso di procedura per l'individuazione di 1 incarico di natura occasionale per attività funzionale alla ricerca nello specifico “Network analysis applicata al sistema di accoglienza locale dei richiedenti asilo: i casi di Bologna e Ferrara”

Università Ca' Foscari Venezia
Il Direttore del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali

VISTA
la richiesta del Prof. Francesca Campomori di procedere al conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura occasionale per attività funzionale alla ricerca nello specifico “Network analysis applicata al sistema di accoglienza locale dei richiedenti asilo: i casi di Bologna e Ferrara”;

VISTO
lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 750 dell'8 settembre 2011, ai sensi dell’art. 2 c. 5 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

VISTO
il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 7 e successive modificazioni;

VISTO
la Legge n. 232 dell’11/12/2016, art. 1 c. 303, la quale prevede, a decorrere dall’anno 2017, che gli atti ed i contratti di cui all’art. 7, c. 6 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall’art. 3, c. 1, lettera f-bis), della Legge n. 20 del 14/01/1994 (Controllo di legittimità della Corte dei Conti);

VISTO
l’art. 10 del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO
il Regolamento per l’affidamento di incarichi a soggetti esterni all’Ateneo (D.R. n. 914/2011 del 27/10/2011 e modificato con D.R. n. 321/2014 del 22/04/2014);

VISTA
la delibera del Consiglio di Dipartimento del 25/06/2018;

VERIFICATA
la disponibilità finanziaria nel conto economico A.C.03.07.02 UAA.DP.FBC progetto UGOV FBC.ADIRFCAMPO

Decreta

Art.1 - Oggetto
È indetta una procedura comparativa di curricula volta ad accertare nell’ambito degli istituti contrattuali previsti per il comparto Università, l’esistenza all’interno dell’Ateneo e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l’individuazione dei soggetti esterni mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, di una risorsa necessaria allo svolgimento di: attività funzionale alla ricerca nello specifico “Network analysis applicata al sistema di accoglienza locale dei richiedenti asilo: i casi di Bologna e Ferrara”

Per l’espletamento dell’attività è richiesto un impegno di circa 3,5 mesi indicativamente dal 26 luglio 2018 al 10 novembre 2018

Art. 2 - Requisiti richiesti
Ai candidati sono richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze

1. Competenza ed esperienza nella somministrazione di interviste in profondità e in questionari semi-strutturati;
2. Conoscenze relative al sistema italiano di accoglienza dei richiedenti asilo;
3. Capacità organizzative (tenere i contatti con i testimoni privilegiati) e di mappatura di un territorio

Art. 3 - Pubblicazione esiti procedura di selezione
L’esito della procedura comparativa con l’indicazione del candidato prescelto sarà pubblicato sul sito web dell’Ateneo a far data dal 20 luglio 2018 salvo eventuali rinvii comunicati nella stessa data.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell’Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

Art. 4 - Modalità di presentazione delle domande ai fini della ricognizione interna. Presentazione della domanda. Termine e modalità.
Può presentare domanda il personale tecnico amministrativo dell’Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, in possesso di laurea coerente con l’oggetto dell’attività per cui si svolge la selezione, che dichiari di essere disponibile a svolgere l’attività prevista in distacco temporaneo per 3,5 mesi in regime di lavoro part-time.
La domanda, da redigere su carta semplice seguendo lo schema allegato (Allegato 1), corredata da curriculum vitae in formato europeo e da autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, dovrà essere consegnata a mano presso la sede amministrativa del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali, Dorsoduro 3484/d entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13 luglio 2018 (apertura segreteria per ricevimento domande dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle 14.00).
Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.
Tali domande saranno esaminate da una Commissione composta da 3 membri del Dipartimento, tramite valutazione del curricula nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall’art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001.
In caso di esito positivo della valutazione, per l’assegnazione in mobilità parziale del personale tecnico amministrativo individuato, il Direttore del Dipartimento invierà la formale richiesta, secondo le modalità previste, alla A.R.U., che provvederà all’assegnazione.

Art. 5 - Modalità di presentazione delle domande ai fini dell’individuazione di soggetti esterni, in caso di esito negativo della ricognizione interna, per la stipula di un contratto di collaborazione occasionale o di prestazione d’opera.
Presentazione della domanda. Termine e modalità.
La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae in formato europeo, da redigere su carta semplice seguendo lo schema allegato (Allegato 2), dovrà pervenire al Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali - Università Ca’ Foscari Venezia, Dorsoduro 3484/d – 30123 Venezia entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13 luglio 2018 con una delle seguenti modalità:
- raccomandata A/R, anticipata obbligatoriamente via fax al numero 041-234-6210;
- mediante pec all’indirizzo protocollo@pec.unive.it con la dicitura in oggetto “Occasionale network analysis”
- consegnata a mano presso il Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali - Università Ca’ Foscari Venezia, Calle Contarini Dorsoduro 3484/d – 30123
Venezia (apertura segreteria per ricevimento domande dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle 14.00).
In tutti i casi dovrà essere allegata la fotocopia di un valido documento di riconoscimento del candidato pena l’inammissibilità della candidatura.

Sul plico dovrà essere riportata la dicitura “occasionale network analysis”.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Art. 6 - Requisiti per l’ammissione
I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti requisiti:

- laurea LM nell’ambito delle scienze sociali (o equivalenti v.o.);
- competenza ed esperienza nella somministrazione di interviste in profondità e in questionari semi-strutturati;
- conoscenze relative al sistema italiano di accoglienza dei richiedenti asilo;
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l’incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale o il Direttore del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali.

I candidati, nella domanda di ammissione alla procedura comparativa, redatta in carta libera, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l’eventuale recapito telefonico e di posta elettronica, l’insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l’esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno altresì dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Art. 7 - Modalità di selezione
La selezione sarà effettuata da una Commissione esaminatrice composta da esperti nella materia oggetto della prestazione dell’incarico da affidare, che sarà nominata con provvedimento del Responsabile della struttura richiedente.
La Commissione valuterà le domande di partecipazione alla selezione in modo dettagliato, secondo i criteri di valutazione previsti dal presente avviso.
La valutazione comparativa dei curricula sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

Art. 8 - Criteri di valutazione
La valutazione del curriculum, sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati con riferimento ai seguenti criteri di selezione:

1. Titoli specifici posseduti e pubblicazioni: max 20 punti;
2. Competenza ed esperienza nella somministrazione di interviste in profondità e in questionari semi-strutturati: max 5 punti;
3. Conoscenze relative al sistema italiano di accoglienza dei richiedenti asilo: max 5 punti.
Art. 9 – Esito della valutazione
La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità. Al termine della procedura di
ricognizione e comparazione la Commissione redige una relazione motivata
indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto prescelto.

Art. 10 – Forma di contratto e compenso previsto
Al termine della procedura con il collaboratore prescelto, sarà stipulato un contratto
di prestazione occasionale della durata di 3,5 mesi, per un corrispettivo complessivo
per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percepiente, determinato in €
375,00.
Il compenso dovuto sarà liquidato in un’unica soluzione, al termine dell’incarico,
previa verifica dell’esito dell’attività svolta.

La spesa graverà sui fondi del progetto UGOV FBC.ADIRFCAMPO alla voce COAN A.C.
03.07.02 con adeguata capienza di spesa.
Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione
pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all’art. 53 del D.Lgs. 30 marzo
2001 n.165 dovrà presentare l’autorizzazione dell’amministrazione di appartenenza
prima di stipulare il contratto.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l’opportunità, l’Università può
non procedere al conferimento dell’incarico.

I candidati prescelti saranno tenuti a rispondere agli obblighi previsti dal codice
Etico e dal codice di comportamento di Ateneo, per quanto compatibili.

Art. 11 – Rinvio
Per quanto non specificato dal presente bando, si fa rinvio a quanto previsto dal
vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo
al personale esterno, nonché dalla vigente normativa in materia.

Repertorio n. ................. Prot. n. ................. del ................../2018

Il Direttore
del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali

Prof. Giuseppe Barbieri

Visto R.P.A.
Il Segretario
del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali

Avv. Vanin Esterita