



Decreto della Rettrice 2024

Oggetto: Bandi di ammissione ai corsi di Laurea e Laurea magistrale a numero programmato - anno accademico 2024-25

IL RETTORE

VISTA la Legge 2 agosto 1999, n. 264 "Norme in materia di accessi ai corsi universitari".
VISTO il Decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270.
VISTO lo Statuto di Ateneo.
VISTO il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 726 del 27 novembre 2012 e s.m.i.
VISTO il Decreto ministeriale 31 ottobre 2007, n. 544, in particolare l'art. 7, comma 2.
VISTA la nota MIUR prot. n. 390 del 13 marzo 2009, relativa alla programmazione locale degli accessi ai sensi della Legge 2 agosto 1999, n. 264.
VISTA la Delibera del Senato accademico in data 28 febbraio 2024, riguardante l'offerta formativa e i corsi di studio a numero programmato per l'a. a. 2024/2025.
VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione in data 6 marzo 2024, riguardante l'offerta formativa per l'a.a. 2024/2025.
SENTITI i Coordinatori dei Collegi didattici interessati.

DECRETA

Art. 1 Sono emanati, per l'anno accademico 2024/2025, i bandi di concorso per l'ammissione al primo anno dei seguenti corsi di Laurea e Laurea magistrale a numero programmato, secondo i testi allegati al presente decreto, di cui costituiscono parte integrante:

- Laurea in Commercio estero e turismo (classe L-33);
- Laurea in Economia aziendale (classe L-18);
- Laurea in Economia e commercio (classe L-33);
- Laurea in Digital Management (classe L-18);
- Laurea in Hospitality Innovation and e-Tourism (classe L-15);
- Laurea in Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa mediterranea (classe L-11);
- Laurea in Philosophy, International and Economic Studies (classe L-5);
- Laurea in Chimica e tecnologie sostenibili (classe L-27);
- Laurea in Ingegneria fisica (classe L-8);
- Laurea in Scienze della Società e del Servizio Sociale (classe L-39);
- Laurea magistrale in Amministrazione, finanza e controllo (LM-77);
- Laurea magistrale in Management e sostenibilità (LM-77);

- Laurea magistrale in Marketing e comunicazione (LM-77);
- Laurea magistrale in International Management (LM-77);
- Laurea magistrale in Innovation and Marketing (LM-77);
- Laurea magistrale in Global Accounting and Finance (LM-77);
- Laurea magistrale in Environmental Humanities (LM-1);
- Laurea magistrale in Data Analytics for Business and Society (LM-91);
- Laurea in Engineering Physics (LM-44).

I bandi sono emanati nelle more della necessaria autorizzazione del Ministro dell'Università e della Ricerca, per consentire l'opportuna diffusione tra i possibili candidati.

LA RETTRICE
prof.ssa Tiziana Lippiello

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
dott.ssa Micaela Scarpa

VISTO: IL DIRIGENTE DELL'AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI
dott. Mauro Cannone



Università
Ca' Foscari
Venezia

Laurea in Chimica e tecnologie sostenibili (classe L-27)

Bando di ammissione - Anno Accademico 2024/2025



Le 4 mosse per non perdere il posto

Informati

- **Leggi** attentamente il Bando! Se hai dei dubbi consulta le FAQ disponibili sul sito del corso di laurea

Sostieni il TOLC-I

- Sostieni il **TOLC-I** o **English TOLC-I**, test organizzato e gestito dal CISIA, entro **le ore 24.00 del 24 settembre 2024**
- Per sostenere il test iscriviti sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it) e paga il contributo di preiscrizione

Preiscriviti alla selezione

- Compila la domanda di iscrizione alla selezione
- Trovi modalità e scadenze all'art. 4

Accetta il posto e immatricolati

- Se risulterai in possesso dei requisiti verrai contattata/o e ti verranno fornite le indicazioni per procedere con l'accettazione del posto e con l'immatricolazione



Rispetta le scadenze

Se non rispetterai tutte le scadenze e le indicazioni previste dal Bando non potrai immatricolarti: per non correre il rischio, inseriscile subito nel calendario del tuo smartphone o del tuo tablet!

Candidati/e con titolo internazionale

Se sei un candidato o candidata con titolo internazionale consulta la piattaforma apply.unive.it per maggiori informazioni.

Art. 1. Finalità del bando e principi generali

1. Il presente bando disciplina le modalità di immatricolazione al primo anno del corso di laurea in Chimica e tecnologie sostenibili dell'Università Ca' Foscari Venezia, per l'anno accademico 2024/2025.
2. Una volta perfezionata l'immatricolazione al corso di laurea, non sono consentiti per il primo anno di corso la sospensione per iscrizione ad un altro corso di studio, il trasferimento in uscita e il passaggio interno.
3. I dati personali forniti dai candidati e dalle candidate¹ saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le norme vigenti e riportate nell'informativa reperibile alla pagina del sito web di Ateneo: <https://www.unive.it/pag/34663>.
4. Ai candidati sarà garantito l'accesso agli atti, secondo quanto disposto dalla L. 241/1990 e successive modifiche.
5. Si invitano i candidati a non attendere gli ultimi giorni prima delle scadenze disciplinate dal presente bando per espletare le procedure di ammissione al corso di laurea in oggetto. L'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici e/o a sovraccarico della linea di comunicazione, e/o dei sistemi, né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito e forza maggiore.

Art. 2. Posti disponibili

1. I posti **complessivamente** disponibili per l'iscrizione al primo anno sono **90**.
2. Rispetto al totale dei posti sopra indicati, agli studenti internazionali non comunitari che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008 sono riservati **10 posti** di cui **3** riservati a studenti di cittadinanza cinese (progetto Marco Polo). Per tale categoria di studenti sono previste modalità di selezione differenti. Maggiori informazioni sono presenti nelle schede dei corsi sul portale dedicato alle candidature degli studenti con titolo internazionale: apply.unive.it.
3. L'immatricolazione degli studenti non comunitari residenti all'estero che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008, è subordinata alla valutazione del titolo di accesso e ad apposita procedura di selezione. Il presente bando, pertanto, non disciplina le procedure di selezione per questa categoria di candidati che vengono rimandati in toto alle indicazioni presenti su apply.unive.it.

Art. 3. Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - diploma degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, compresi i licei linguistici riconosciuti per legge;
 - diploma degli istituti magistrali e dei licei artistici con corso annuale integrativo; nel caso il candidato non sia in possesso dell'anno integrativo può comunque concorrere anche se, in caso di immatricolazione, possono essere attribuiti debiti formativi aggiuntivi da assolvere, secondo le modalità stabilite per ciascun corso di laurea, entro il primo anno di corso e fatti salvi eventuali ulteriori obblighi formativi aggiuntivi derivanti dalla verifica della preparazione;
 - diploma di maturità professionale conseguito a norma della Legge 27/10/1969 n. 754;
 - diploma di maturità d'arte applicata conseguito presso un Istituto statale d'Arte;
 - i titoli di Baccalaureato Europeo (o Licenza Liceale Europea) conseguiti in Scuole Europee site in territorio italiano;
 - titolo di studio secondario conseguito all'estero, purché ritenuto idoneo ai fini dell'immatricolazione a seguito di valutazione tramite l'apposita procedura su apply.unive.it.
2. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono necessariamente prendere parte alle procedure di pre-valutazione tramite la piattaforma apply.unive.it. Maggiori informazioni su modalità e scadenze sono presenti nella pagina web "[Prevalutazione studenti internazionali](#)".

Art. 4. Modalità di ammissione alla selezione

1. La procedura di ammissione alla selezione si articola in **due** fasi:
 - a) sostenimento **TOLC-I** o **English TOLC-I**;
 - b) **preiscrizione** alla selezione di Ca' Foscari.

¹ D'ora in poi, nel testo del presente bando, per esigenze di semplicità del testo, si utilizza il genere maschile per indicare le persone destinatarie dello stesso, anche se appartenenti a entrambi i generi.

4.1. Sostenimento TOLC-I o English TOLC-I

- a) La procedura di sostenimento del test TOLC-I o English TOLC-I prevede:
- l'iscrizione al test sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it), selezionando 'TOLC all'università' oppure 'TOLC@CASA' e iscrivendosi al TOLC-I o English TOLC-I;
 - il pagamento del contributo di iscrizione al test pari a **30,00 Euro**.
- b) Il TOLC-I o l'English TOLC-I devono essere sostenuti entro le ore **24.00** del **24 settembre 2024**.
- c) Ai fini del presente bando sono validi il test TOLC-I o l'English TOLC-I sostenuti a partire da gennaio 2023.

4.2. Preiscrizione alla selezione di Ca' Foscari

⚠ *La procedura di preiscrizione online consente di entrare in graduatoria per l'iscrizione al corso di laurea in Chimica e tecnologie sostenibili dell'Università Ca' Foscari Venezia, avvalendosi del risultato conseguito con il sostenimento del test TOLC-I o English TOLC-I.*

- a) La procedura di preiscrizione online prevede:
- **la registrazione** sul sito di Ateneo (www.unive.it/registrazione o www.unive.it/registration).
Non dovranno effettuare la registrazione coloro che possiedono già le credenziali d'accesso all'Area riservata in quanto ex studenti o preiscritti ad altri concorsi o corsi di Ateneo.
 - **l'accesso all'area riservata** del sito www.unive.it che potrà avvenire solamente secondo tre opzioni a seconda dello status del candidato:
 - ✓ chi è in possesso di matricola e password (perché ex studente dell'Ateneo) potrà accedere con queste credenziali;
 - ✓ i candidati di nazionalità italiana, o attualmente residenti in Italia, che non hanno matricola e password, dovranno accedere obbligatoriamente con SPID o CIE. Per ottenere lo SPID [https://www.spid.gov.it/](https://www.spid.gov.it)
 - ✓ i candidati di nazionalità diversa da quella italiana, attualmente non in Italia e che non hanno matricola e password, potranno richiedere le credenziali di accesso tramite il link www.unive.it/nospidaccess
 - **l'iscrizione alla selezione**, selezionando la funzione **Test di ammissione** all'interno dell'Area riservata. In particolare, con questa procedura, il candidato dovrà:
 - ✓ indicare gli estremi di un documento di riconoscimento valido ed effettuare l'upload (carta d'identità, passaporto o patente di guida);
 - ✓ inserire i dati relativi al titolo di studio posseduto;
 - ✓ effettuare l'upload dell'attestazione dei risultati ottenuti con il sostenimento del test TOLC-I O English TOLC-I del CISIA. L'attestazione è scaricabile direttamente dal sito del CISIA (www.cisiaonline.it).
- b) La conferma della corretta iscrizione alla selezione avviene, una volta conclusa la procedura online, tramite l'invio al candidato di una mail all'indirizzo di posta elettronica dichiarato in fase di registrazione.
- c) Nel caso il candidato dovesse riscontrare difficoltà nella procedura di preiscrizione, potrà inviare una richiesta di assistenza al Settore Immatricolazioni, dalla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/aiutostudenti
- d) Le sedi universitarie di Ca' Foscari saranno chiuse dal 10 al 18 agosto 2024: in questo periodo sarà possibile effettuare la preiscrizione on line alla selezione ma non saranno garantiti i servizi di assistenza tecnica e di risposta telefonica/via mail/in presenza.

4.3. Scadenze preiscrizione alla selezione

- a) Per partecipare alla selezione è necessario preiscriversi online entro le seguenti scadenze: dal **7 marzo** alle **24:00** del **26 settembre 2024**.

Art. 5. Test TOLC-I o English TOLC-I

5.1. Informazioni generali

- a) Il TOLC-I o English TOLC-I sono uno strumento di orientamento e di valutazione delle capacità iniziali, erogati su piattaforma informatizzata e gestiti dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). Si tratta di test individuali, diversi da studente a studente, composti da quesiti selezionati automaticamente e casualmente dal database CISIA TOLC attraverso un software proprietario, realizzato e gestito dal CISIA. Tutti i TOLC generati, di una stessa tipologia, hanno una difficoltà analoga. Il database CISIA TOLC, contenente i quesiti utilizzati per l'effettuazione del test, è protetto e validato da commissioni scientifiche appositamente costituite dal CISIA.
- b) Sono ammessi al test TOLC gli studenti che risultino iscritti al quarto o quinto anno delle scuole secondarie superiori o che abbiano conseguito un diploma.

- c) Il TOLC può essere ripetuto, ma una sola volta per ogni mese solare.
- d) Ai fini della selezione disciplinata dal presente bando, sarà considerato il miglior esito tra tutti i TOLC-I o English TOLC-I effettuati.
- e) Sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it) è possibile simulare la prova TOLC e trovare appositi manuali e mentor in preparazione al test (<http://www.cisiaonline.com>).

5.2. Modalità di somministrazione TOLC

Il TOLC-I o English TOLC-I può essere sostenuto in entrambe le modalità previste:

- **TOLC all'università**, erogato al singolo partecipante attraverso la piattaforma informatica CISIA in apposite aule informatiche accreditate e predisposte dall'Ateneo.
- **TOLC@CASA**, erogato al singolo partecipante attraverso la piattaforma informatica del CISIA, con l'uso di strumenti e tecnologie in grado di realizzare aule virtuali nelle quali ricreare un ambiente sicuro e controllato nel quale ogni partecipante può essere correttamente identificato e può eseguire il proprio test in autonomia.

5.3. Argomenti del test

- a) Il TOLC-I o English TOLC-I è composto da 50 quesiti (20 quesiti di matematica, 10 quesiti di logica, 10 quesiti di scienze, 10 quesiti di comprensione verbale). In caso di sostenimento del TOLC-I, sono previsti inoltre 30 quesiti di inglese il cui esito non incide sulla determinazione del punteggio necessario per l'ammissione oggetto del presente bando.
- b) Il TOLC-I o English TOLC-I ha la durata di 1 ora e 50 minuti. La sezione di inglese, per il solo TOLC-I, comporta 15 minuti di prova aggiuntivi; l'esito della sezione di inglese non incide sulla valutazione prevista dal presente bando né sostituisce eventuali accertamenti linguistici richiesti dal corso di studio per l'ammissione. Tale sezione costituisce unicamente una sorta di autovalutazione per lo studente e fornisce alla prova una migliore fungibilità a livello nazionale su eventuali altre sedi.
- c) Il risultato del test, ad esclusione della sezione di valutazione della lingua inglese, è determinato come segue:
 - risposta corretta 1 punto;
 - risposta errata meno 0,25 punti;
 - risposta non data 0 punti.

Art. 6. Svolgimento del test TOLC-I o English TOLC-I

6.1. Date

- a) È possibile effettuare il test, in modalità TOLC all'università o TOLC@CASA, in una qualsiasi delle sedi universitarie aderenti al TOLC-I o English TOLC-I: l'elenco delle sedi aderenti e le date di somministrazione previste è consultabile nel sito www.cisiaonline.it
- b) Le prime date di erogazione gestite da Ca' Foscari saranno esclusivamente in modalità TOLC@CASA:
 - 26, 27, 28 marzo 2024;
 - 3, 4, 5, 9, 10 e 11 aprile 2024.

Sono inoltre previste ulteriori date, anche in modalità TOLC all'università, che verranno pubblicizzate nella pagina web dedicata www.unive.it/cdl/ct7, seguendo il percorso [Iscriversi > Ammissione](#).

6.2. Obblighi dei candidati per il sostenimento del TOLC@CASA

- a) Per svolgere il TOLC@CASA tutti gli studenti dovranno garantire di avere le dotazioni necessarie e di aver rispettato tutte le indicazioni contenute nelle specifiche che sottoscrivono e ricevono per e-mail al momento dell'iscrizione. Tali specifiche sono sempre disponibili nella propria area riservata TOLC.
- b) Lo studente dovrà obbligatoriamente:
 - Scaricare SEB (Safe Exam Browser) sul computer portatile con il quale verrà sostenuto il TOLC;
 - effettuare le prove sia sul PC che sul dispositivo mobile secondo le istruzioni che riceverà successivamente all'iscrizione al TOLC@CASA, ovvero sul PC le prove del client di erogazione TOLC@CASA, sul dispositivo mobile le prove di aula virtuale;
 - predisporre le giuste dotazioni per lo svolgimento del TOLC@CASA;
 - predisporre la stanza da cui eseguirà il TOLC@CASA secondo le istruzioni del CISIA;
 - assicurarsi che la connessione del PC e del dispositivo mobile siano sempre attive durante l'erogazione del TOLC@CASA, prendendo in considerazione che i dati medi scambiati tramite PC saranno dell'ordine dei 50MB e quelli scambiati con dispositivo mobile dell'ordine di 1GB;

- caricare nella propria area riservata TOLC il proprio documento di riconoscimento che sarà visionato dal Commissario d'Aula Virtuale; il file caricato dovrà essere tale che l'immagine della foto e i dati siano perfettamente leggibili, pena l'impossibilità di svolgere il TOLC@CASA.
- c) Affinché il TOLC@CASA possa essere considerato valido è necessario che l'utente rimanga sempre connesso, sia con il PC che con il dispositivo mobile durante lo svolgimento della prova. Le conseguenze di eventuali brevi disconnessioni saranno gestite dai Commissari d'Aula Virtuale che decideranno in merito all'accaduto.
- d) Durante tutto lo svolgimento della prova, lo studente dovrà mantenere assoluto silenzio per non arrecare disturbo agli altri candidati presenti nell'aula virtuale. Potrà disporre esclusivamente di fogli bianchi e di una penna. In caso di ausilio specifico assegnato sarà possibile l'utilizzo degli strumenti compensativi e quindi eventualmente anche l'uso della calcolatrice non scientifica e/o del tutor lettore.
- e) Il regolamento per il sostenimento del TOLC@CASA da parte degli studenti è reperibile accedendo al link: <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/>

6.3. Obblighi dei candidati per il sostenimento del TOLC all'Università

- a) Il giorno del TOLC chi partecipa al test deve:
- portare con sé copia stampata su carta della ricevuta di avvenuto pagamento e iscrizione e un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
 - presentarsi nell'aula all'orario indicato nella ricevuta di avvenuto pagamento e iscrizione **avendo cura di ricordare il proprio nome utente e la propria password dell'area riservata CISIA**;
 - accedere con le proprie credenziali alla pagina di accesso al TOLC. La postazione sarà già predisposta con la pagina al link di accesso;
 - attendere in silenzio che la commissione compia le operazioni descritte per l'intera aula. La commissione avvierà il test per tutte le persone riconosciute e validate.
- b) Durante lo svolgimento del test:
- non sono previste pause. In caso di situazioni eccezionali, sarà la commissione a concedere una pausa e/o a gestire l'assistenza al partecipante. Se concessa, la pausa è accordata alla fine di una sezione e prima di avviare la sezione successiva;
 - il candidato non può utilizzare strumenti tecnologici né altri supporti, eccetto quelli necessari ai partecipanti con disabilità o DSA ai fini di uno svolgimento paritario della prova e comunicati alla commissione dagli uffici competenti. Per questa ragione le commissioni d'aula provvederanno a ritirare qualsiasi materiale in disponibilità dello studente all'ingresso in aula (dispositivi di registrazione, calcolatrici, telefoni cellulari, videocamere, o altro). Il candidato può invece utilizzare il foglio vidimato e fornito dalla commissione e dovrà portare con sé solo una penna per lo svolgimento delle minute;
 - il candidato è responsabile del corretto espletamento della prova ed è responsabile per eventuali danni o azioni fraudolente nei confronti dei mezzi messi a sua disposizione dalla sede universitaria partecipante al test;
 - in caso di problemi tecnici durante lo svolgimento il candidato dovrà avvertire immediatamente la commissione d'aula, che provvederà a fornire l'assistenza necessaria.
- c) Il regolamento per il sostenimento del TOLC all'università da parte degli studenti è reperibile accedendo al link: <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/>

6.4. Ausili per candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

- a) La prova è organizzata dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma della legge n. 104/1992 e successive modificazioni e degli studenti con DSA ai sensi della legge n. 170/2010.
- b) Se il candidato con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento vuole usufruire di modalità individualizzate per lo svolgimento della prova di ammissione, dovrà farne apposita richiesta, allegando idonea certificazione medica in fase di iscrizione al TOLC-I o English TOLC-I. Le richieste saranno valutate in base alla documentazione presentata. In particolare:
- il candidato con disabilità potrà svolgere la prova di ammissione con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi in relazione alla specifica disabilità;
 - il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170/2010, potrà usufruire di un tempo aggiuntivo (30% in più) rispetto a quello definito per la prova di ammissione. Nel caso di particolare gravità certificata sono possibili ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse.
- c) Il candidato dovrà presentare la richiesta di ausilio durante la preiscrizione online al TOLC e:
- dichiarare tipologia e percentuale di invalidità/disturbo
 - specificare eventuali note sulla particolarità dell'ausilio richiesto;

- allegare una certificazione/diagnosi attestante il possesso della disabilità/disturbo dichiarata/o in formato .PDF. La diagnosi di DSA deve essere rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

Art. 7. Validità punteggio TOLC-I o English TOLC-I

- a) Al fini dell'ammissione al corso di laurea oggetto del presente bando, il punteggio ottenuto nel TOLC-I o English TOLC-I, escluso il punteggio ottenuto nella sezione relativa alla lingua inglese, viene pesato secondo i seguenti criteri:
- Sezione di Matematica (20 quesiti): peso 1;
 - Sezione di Logica (10 quesiti): peso 1;
 - Sezione di Scienze (10 quesiti): peso 0,1;
 - Comprensione verbale (10 quesiti): peso 1.
- b) I candidati che hanno ottenuto nel TOLC-I o English TOLC-I un punteggio, pesato come specificato alla lettera a), pari o superiore a **17 su 41**, riceveranno a mezzo e-mail una comunicazione di assegnazione del posto, fino ad esaurimento dei posti disponibili, entro 15 giorni lavorativi dall'iscrizione alla selezione di Ca' Foscari con l'indicazione delle modalità e delle scadenze per poter accettare il posto, come descritte nei successivi art. 8 e 9.
- c) I candidati che hanno ottenuto nel TOLC-I o English TOLC-I un punteggio, pesato come specificato alla lettera a), inferiore a **17 su 41** potranno ottenere l'assegnazione del posto solo dopo il periodo di immatricolazione concesso ai candidati di cui alla precedente lettera b) e solo in caso di disponibilità di posti. È comunque concessa la possibilità di risostenere il TOLC-I o English TOLC-I, entro le ore **24.00 del 24 settembre 2024**, per migliorare il punteggio. Tra tutti i TOLC-I o English TOLC-I sostenuti verrà preso in considerazione quello con punteggio migliore.

Art. 8. Accettazione del posto

- a) La procedura di accettazione del posto prevede l'immatricolazione dei vincitori.
- b) Potranno procedere con l'accettazione del posto e con l'immatricolazione solo i candidati che abbiano ricevuto la comunicazione di assegnazione del posto di cui al precedente art. 7.
- c) I candidati con titolo internazionale, potranno procedere con l'accettazione del posto e con la conseguente immatricolazione solo se si saranno correttamente registrati su apply.unive.it entro le scadenze e se il loro titolo di accesso sarà stato ritenuto valido per l'accesso ai corsi di laurea triennale.
- d) I candidati che hanno ottenuto nel TOLC-I o English TOLC-I un punteggio pari o superiore a **17 su 41** dovranno immatricolarsi dall'**1 luglio al 30 settembre 2024**. I candidati che hanno ottenuto nel TOLC-I o English TOLC-I un punteggio inferiore a **17 su 41** potranno eventualmente immatricolarsi, solo a seguito di comunicazione a mezzo e-mail di assegnazione del posto, dal **16 settembre al 30 ottobre 2024**.
- e) I candidati che hanno ottenuto l'assegnazione del posto e che non accetteranno il posto immatricolandosi secondo le modalità previste saranno considerati a tutti gli effetti rinunciari.

Art. 9. Immatricolazione

9.1. Procedura di immatricolazione

- a) Non sono consentite immatricolazioni con modalità diverse da quelle di seguito indicate.
- b) La procedura di immatricolazione consiste in due passaggi:
- compilazione della domanda di immatricolazione online;
 - pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari.
- c) **Compilazione della domanda di immatricolazione online, entro le scadenze di cui al precedente art. 8:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato. Una volta scelto il corso di laurea, la procedura di compilazione della domanda di immatricolazione prevede l'upload obbligatorio della fotografia formato tessera con estensione .JPG e della seguente documentazione:
- se posseduta, certificazione riconosciuta che attesti la conoscenza della lingua inglese almeno a livello B1;
 - in caso di studente con disabilità pari o superiore al 66%, con diritto all'esonero dal pagamento dei contributi universitari, o con percentuale di invalidità compresa tra il 50% e il 65%, con diritto ad una riduzione, la certificazione attestante la disabilità;
 - in caso di studente con titolo di studio conseguito all'estero, dell'eventuale documentazione che il candidato non è stato in grado di produrre in fase di valutazione dei titoli di ammissione attraverso l'apposita procedura online apply.unive.it;
 - in caso di studente non europeo residente in Italia, copia del permesso di soggiorno;

- eventuali altri documenti utili per l'immatricolazione.
- d) **Pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari:** alla fine della compilazione della domanda di immatricolazione il candidato visualizzerà un pulsante "pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento.
- e) Gli studenti che ne avessero diritto, potranno pagare l'importo della prima rata già ridotto attenendosi a quanto previsto dalle disposizioni amministrative presenti alla pagina www.unive.it/tasse
- f) Il pagamento della prima rata dovrà essere effettuato **entro e non oltre i termini previsti per l'accettazione del posto**, come indicato al precedente art. 8.
- g) Non è in alcun modo consentita la restituzione della prima rata delle tasse e dei contributi universitari, una volta versata e perfezionata l'immatricolazione.
- h) Gli studenti non comunitari residenti all'estero e gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero dovranno aver fatto valutare i titoli di accesso utilizzando l'apposita procedura online e dovranno immatricolarsi entro le scadenze previste all'art.8. Per informazioni potranno contattare il Settore Welcome (welcome@unive.it).

9.2. Perfezionamento dell'immatricolazione

- a) La compilazione della domanda di immatricolazione e il versamento della prima rata **comportano l'accettazione del posto ma non comportano automaticamente l'immatricolazione**, che sarà perfezionata entro **sette giorni** lavorativi dal servizio Immatricolazioni e comunicata via mail.

Art. 10. Verifica degli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

- a) Il test TOLC-I o English TOLC-I sono utilizzati come verifica delle conoscenze di matematica di base, capacità di astrazione e di rigore metodologico, richieste per l'accesso al corso di laurea, mentre non verifica la conoscenza della lingua inglese a livello almeno B1.
- b) I candidati che risultano vincitori senza aver conseguito il punteggio minimo di **17 su 41** potranno iscriversi, tuttavia ad essi verrà assegnato un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA) da assolvere, dopo l'immatricolazione, comunque entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello di immatricolazione.
- c) Le modalità di assolvimento dell'OFA di logica-matematica sono descritte nella **sezione OFA della pagina - studiare-del sito web di Ateneo** www.unive.it/cdl/ct7.
- d) Per la conoscenza della lingua inglese, sono esonerati dall'obbligo di verifica coloro che abbiano conseguito una delle certificazioni elencate o rientrino nei casi di esonero descritti nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche). In caso contrario, lo studente avrà assegnato un OFA da assolvere, dopo l'immatricolazione ed entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello di immatricolazione.

Art. 11. Trasferimenti, Passaggi interni, Immatricolazione con riconoscimento crediti

- a) Non sono consentiti i trasferimenti da altri Atenei e i passaggi interni al primo anno di corso. Non sono consentiti i trasferimenti verso altri Atenei e la sospensione degli studi, una volta effettuata l'immatricolazione al primo anno di corso.
- b) Modalità e scadenze per l'immatricolazione con riconoscimento crediti sono consultabili alla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/cdl/ct7, seguendo il percorso [Iscriversi](#)> Ammissione.

Per informazioni

- **Call Center:** www.unive.it/callcenter
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione, **Settore Immatricolazioni e informazioni:** <https://www.unive.it/pag/10593/>
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione per candidati con titolo estero, **Settore Accoglienza:** <https://www.unive.it/pag/10597/>
- Per chiarimenti sulle agevolazioni economiche, **Settore Diritto allo Studio:** <https://www.unive.it/pag/10590/>
- Per informazioni sulle richieste di riconoscimento crediti da carriere precedenti, **Campus scientifico:** <https://www.unive.it/pag/10586/>

Le sedi universitarie di Ca' Foscari saranno chiuse dal 10 al 18 agosto 2024: in questo periodo non saranno garantiti i servizi di risposta telefonica, via mail o in presenza

Venezia,

La Rettrice
Prof.ssa Tiziana Lippiello



Università
Ca' Foscari
Venezia

Laurea in Ingegneria fisica (classe L-8)

Bando di ammissione - Anno Accademico 2024/2025



Le **4** mosse per non perdere il posto

Informati

- **Leggi** attentamente il Bando! Se hai dei dubbi consulta le FAQ disponibili sul sito del corso di laurea

Sostieni il TOLC-I

- Sostieni il **TOLC-I** o l'**English TOLC-I**, test organizzato e gestito dal CISIA, entro **le ore 24.00 del 24 settembre 2024**
- Per sostenere il test iscriviti sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it) e paga il contributo di preiscrizione

Preiscriviti alla selezione

- Compila la domanda di iscrizione alla selezione
- Trovi modalità e scadenze all'art. 4

Accetta il posto e immatricolati

- Se risulterai in possesso dei requisiti verrai contattata/o e ti verranno fornite le indicazioni per procedere con l'accettazione del posto e con l'immatricolazione



Rispetta le scadenze

Se non rispetterai tutte le scadenze e le indicazioni previste dal Bando non potrai immatricolarti: per non correre il rischio, inseriscile subito nel calendario del tuo smartphone o del tuo tablet!

Candidati/e con titolo internazionale

Se sei un candidato o candidata con titolo internazionale consulta la piattaforma apply.unive.it per maggiori informazioni.

Art. 1. Finalità del bando e principi generali

1. Il presente bando disciplina le modalità di immatricolazione al primo anno del corso di laurea in Ingegneria fisica dell'Università Ca' Foscari Venezia, per l'anno accademico 2024/2025.
2. Una volta perfezionata l'immatricolazione al corso di laurea, non sono consentiti per il primo anno di corso la sospensione per iscrizione ad un altro corso di studio, il trasferimento in uscita e il passaggio interno.
3. I dati personali forniti dai candidati e dalle candidate¹ saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le norme vigenti e riportate nell'informativa reperibile alla pagina del sito web di Ateneo: <https://www.unive.it/pag/34663>.
4. Ai candidati sarà garantito l'accesso agli atti, secondo quanto disposto dalla L. 241/1990 e successive modifiche.
5. Si invitano i candidati a non attendere gli ultimi giorni prima delle scadenze disciplinate dal presente bando per espletare le procedure di ammissione al corso di laurea in oggetto. L'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici e/o a sovraccarico della linea di comunicazione, e/o dei sistemi, né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito e forza maggiore.

Art. 2. Posti disponibili

1. I posti **complessivamente** disponibili per l'iscrizione al primo anno sono **100**.
2. Rispetto al totale dei posti sopra agli studenti internazionali non comunitari che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008 sono riservati **10 posti** di cui **3** riservati a studenti di cittadinanza cinese (progetto Marco Polo). Per tale categoria di studenti sono previste modalità di selezione differenti. Maggiori informazioni sono presenti nelle schede dei corsi sul portale dedicato alle candidature degli studenti con titolo internazionale: apply.unive.it.
3. L'immatricolazione degli studenti non comunitari residenti all'estero che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008, è subordinata alla valutazione del titolo di accesso e ad apposita procedura di selezione. Il presente bando, pertanto, non disciplina le procedure di selezione per questa categoria di candidati che vengono rimandati in toto alle indicazioni presenti su apply.unive.it.

Art. 3. Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - diploma degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, compresi i licei linguistici riconosciuti per legge;
 - diploma degli istituti magistrali e dei licei artistici con corso annuale integrativo; nel caso il candidato non sia in possesso dell'anno integrativo può comunque concorrere anche se, in caso di immatricolazione, possono essere attribuiti debiti formativi aggiuntivi da assolvere, secondo le modalità stabilite per ciascun corso di laurea, entro il primo anno di corso e fatti salvi eventuali ulteriori obblighi formativi aggiuntivi derivanti dalla verifica della preparazione;
 - diploma di maturità professionale conseguito a norma della Legge 27/10/1969 n. 754;
 - diploma di maturità d'arte applicata conseguito presso un Istituto statale d'Arte;
 - i titoli di Baccalaureato Europeo (o Licenza Liceale Europea) conseguiti in Scuole Europee site in territorio italiano;
 - titolo di studio secondario conseguito all'estero, purché ritenuto idoneo ai fini dell'immatricolazione a seguito di valutazione tramite l'apposita procedura su apply.unive.it.
2. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono necessariamente prendere parte alle procedure di pre-valutazione tramite la piattaforma apply.unive.it. Maggiori informazioni su modalità e scadenze sono presenti nella pagina web "[Prevalutazione studenti internazionali](#)".

Art. 4. Modalità di ammissione alla selezione

1. La procedura di ammissione alla selezione si articola in **due** fasi:
 - a) sostenimento TOLC-I o English TOLC-I;
 - b) preiscrizione alla selezione di Ca' Foscari.

¹ D'ora in poi, nel testo del presente bando, per esigenze di semplicità del testo, si utilizza il genere maschile per indicare le persone destinatarie dello stesso, anche se appartenenti a entrambi i generi.

4.1. Sostenerimento TOLC-I o English TOLC-I

- a) La procedura di sostenimento del test TOLC-I o English TOLC-I prevede:
- l'iscrizione al test sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it), selezionando 'TOLC all'università' oppure 'TOLC@CASA' e iscrivendosi al TOLC-I o English TOLC-I;
 - il pagamento del contributo di iscrizione al test pari a **30,00 Euro**.
- b) Il TOLC-I o English TOLC-I devono essere sostenuti entro le ore **24.00** del **24 settembre 2024**.
- c) Ai fini del presente bando sono validi il TOLC-I o l'English TOLC-I sostenuti a partire da gennaio 2023.

4.2. Preiscrizione alla selezione di Ca' Foscari

⚠️ La procedura di preiscrizione online consente di entrare in graduatoria per l'iscrizione al corso di laurea -in Ingegneria fisica dell'Università Ca' Foscari Venezia, avvalendosi del risultato conseguito con il sostenimento del test TOLC-I o English TOLC-I.

- a) La procedura di preiscrizione online prevede:
- **la registrazione** sul sito di Ateneo (www.unive.it/registrazione o www.unive.it/registration).
Non dovranno effettuare la registrazione coloro che possiedono già le credenziali d'accesso all'Area riservata in quanto ex studenti o preiscritti ad altri concorsi o corsi di Ateneo.
 - **l'accesso all'area riservata** del sito www.unive.it che potrà avvenire secondo tre opzioni a seconda dello status del candidato:
 - ✓ chi è in possesso di matricola e password (perché ex studenti dell'Ateneo) potrà accedere con queste credenziali;
 - ✓ i candidati di nazionalità italiana, o attualmente residenti in Italia, che non hanno matricola e password, dovranno accedere obbligatoriamente con SPID o CIE. Per ottenere lo SPID <https://www.spid.gov.it/>
 - ✓ i candidati di nazionalità diversa da quella italiana, attualmente non in Italia e che non hanno matricola e password, potranno richiedere le credenziali di accesso tramite il link www.unive.it/nospidaccess
 - **l'iscrizione alla selezione**, selezionando la funzione **Test di ammissione** all'interno dell'Area riservata. In particolare, con questa procedura, il candidato dovrà:
 - ✓ indicare gli estremi di un documento di riconoscimento valido ed effettuare l'upload (carta d'identità, passaporto o patente di guida);
 - ✓ inserire i dati relativi al titolo di studio posseduto;
 - ✓ effettuare l'upload dell'attestazione dei risultati ottenuti con il sostenimento del test TOLC-I o English TOLC-I del CISIA. L'attestazione è scaricabile direttamente dal sito del CISIA (www.cisiaonline.it).
- b) La conferma della corretta iscrizione alla selezione avviene, una volta conclusa la procedura online, tramite l'invio al candidato di una mail all'indirizzo di posta elettronica dichiarato in fase di registrazione.
- c) Nel caso il candidato dovesse riscontrare difficoltà nella procedura di preiscrizione, potrà inviare una richiesta di assistenza al Settore Immatricolazioni, dalla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/aiutostudenti
- d) Le sedi universitarie di Ca' Foscari saranno chiuse dal 10 al 18 agosto 2024: in questo periodo sarà possibile effettuare la preiscrizione on line alla selezione ma non saranno garantiti i servizi di assistenza tecnica e di risposta telefonica/via mail/in presenza.

4.3. Scadenze preiscrizione alla selezione

- a) Per partecipare alla selezione è necessario preiscriversi online entro le seguenti scadenze: dal **7 marzo** alle **24:00** del **26 settembre 2024**.

Art. 5. Test TOLC-I

5.1. Informazioni generali

- a) Il TOLC-I o English TOLC-I sono strumenti di orientamento e di valutazione delle capacità iniziali, erogati su piattaforma informatizzata e gestiti dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). Si tratta di test individuali, diversi da studente a studente, composti da quesiti selezionati automaticamente e casualmente dal database CISIA TOLC attraverso un software proprietario, realizzato e gestito dal CISIA. Tutti i TOLC generati, di una stessa tipologia, hanno una difficoltà analoga. Il database CISIA TOLC, contenente i quesiti utilizzati per l'effettuazione del test, è protetto ed è validato da commissioni scientifiche appositamente costituite dal CISIA.
- b) Sono ammessi al test TOLC gli studenti che risultino iscritti al quarto o quinto anno delle scuole secondarie superiori o che abbiano conseguito un diploma.
- c) Il TOLC può essere ripetuto, ma una sola volta per ogni mese solare.

- d) Ai fini della selezione disciplinata dal presente bando, sarà considerato il miglior esito tra tutti i TOLC-I o English TOLC-I effettuati.
- e) Sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it) è possibile simulare la prova TOLC e trovare appositi manuali e mentor in preparazione al test (<http://www.cisiaonline.com>).

5.2. Modalità di somministrazione TOLC

Il TOLC-I o English TOLC-I possono essere sostenuti in entrambe le modalità previste:

- **TOLC all'università**, erogato al singolo partecipante attraverso la piattaforma informatica CISIA in apposite aule informatiche accreditate e predisposte dall'Ateneo.
- **TOLC@CASA**, erogato al singolo partecipante attraverso la piattaforma informatica del CISIA, con l'uso di strumenti e tecnologie in grado di realizzare aule virtuali nelle quali ricreare un ambiente sicuro e controllato nel quale ogni partecipante può essere correttamente identificato e può eseguire il proprio test in autonomia.

5.3. Argomenti del test

- a) Il TOLC-I o English TOLC-I è composto da 50 quesiti (20 quesiti di matematica, 10 quesiti di logica, 10 quesiti di scienze, 10 quesiti di comprensione verbale). In caso di sostenimento del TOLC-I, sono previsti inoltre 30 quesiti di inglese il cui esito non incide sulla determinazione del punteggio necessario per l'ammissione oggetto del presente bando.
- b) Il TOLC-I o English TOLC-I ha la durata di 1 ora e 50 minuti. La sezione di inglese comporta 15 minuti di prova aggiuntivi; l'esito della sezione di inglese non incide sulla valutazione prevista dal presente bando né sostituisce eventuali accertamenti linguistici richiesti dal corso di studio per l'ammissione. Tale sezione costituisce unicamente una sorta di autovalutazione per lo studente e fornisce alla prova una migliore fungibilità a livello nazionale su eventuali altre sedi.
- c) Il risultato del test, ad esclusione della sezione di valutazione della lingua inglese, è determinato come segue:
- risposta corretta 1 punto;
 - risposta errata meno 0,25 punti;
 - risposta non data 0 punti.

Art. 6. Svolgimento del test TOLC-I o English TOLC-I

6.1. Date

- a) È possibile effettuare il test, in modalità TOLC all'università o TOLC@CASA, in una qualsiasi delle sedi universitarie aderenti al TOLC-I o English TOLC-I: l'elenco delle sedi aderenti e le date di somministrazione previste è consultabile nel sito www.cisiaonline.it.
- b) Le prime date di erogazione gestite da Ca' Foscari saranno esclusivamente in modalità TOLC@CASA:
- 26, 27, 28 marzo 2024;
 - 3, 4, 5, 9, 10 e 11 aprile 2024.
- c) Sono inoltre previste ulteriori date, anche in modalità TOLC all'università, che verranno pubblicizzate nella pagina web dedicata www.unive.it/cdl/ct8, seguendo il percorso Iscriverti > Ammissione.

6.2. Obblighi dei candidati per il sostenimento del TOLC@CASA

- a) Per svolgere il TOLC@CASA tutti gli studenti dovranno garantire di avere le dotazioni necessarie e di aver rispettato tutte le indicazioni contenute nelle specifiche che sottoscrivono e ricevono per e-mail al momento dell'iscrizione. Tali specifiche sono sempre disponibili nella propria area riservata TOLC.
- b) Lo studente dovrà obbligatoriamente:
- scaricare SEB (Safe Exam Browser) sul computer portatile con il quale verrà sostenuto il TOLC;
 - effettuare le prove sia sul PC che sul dispositivo mobile secondo le istruzioni che riceverà successivamente all'iscrizione al TOLC@CASA, ovvero sul PC le prove del client di erogazione TOLC@CASA, sul dispositivo mobile le prove di aula virtuale;
 - predisporre le giuste dotazioni per lo svolgimento del TOLC@CASA;
 - predisporre la stanza da cui eseguirà il TOLC@CASA secondo le istruzioni del CISIA;
 - assicurarsi che la connessione del PC e del dispositivo mobile siano sempre attive durante l'erogazione del TOLC@CASA, prendendo in considerazione che i dati medi scambiati tramite PC saranno dell'ordine dei 50MB e quelli scambiati con dispositivo mobile dell'ordine di 1GB;

- caricare nella propria area riservata TOLC il proprio documento di riconoscimento che sarà visionato dal Commissario d'Aula Virtuale; il file caricato dovrà essere tale che l'immagine della foto e i dati siano perfettamente leggibili, pena l'impossibilità di svolgere il TOLC@CASA.
- c) Affinché il TOLC@CASA possa essere considerato valido è necessario che l'utente rimanga sempre connesso, sia con il PC che con il dispositivo mobile durante lo svolgimento della prova. Le conseguenze di eventuali brevi disconnessioni saranno gestite dai Commissari d'Aula Virtuale che decideranno in merito all'accaduto.
- d) Durante tutto lo svolgimento della prova, lo studente dovrà mantenere assoluto silenzio per non arrecare disturbo agli altri candidati presenti nell'aula virtuale. Potrà disporre esclusivamente di fogli bianchi e di una penna. In caso di ausilio specifico assegnato sarà possibile l'utilizzo degli strumenti compensativi e quindi eventualmente anche l'uso della calcolatrice non scientifica e/o del tutor lettore.
- e) Il regolamento di utilizzo del TOLC@CASA da parte degli studenti e delle studentesse è reperibile accedendo al link: <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/regolamento-tolccasa/>

6.3. Obblighi dei candidati per il sostenimento del TOLC all'Università

- a) Il giorno del TOLC chi partecipa al test deve:
- portare con sé copia stampata su carta della ricevuta di avvenuto pagamento e iscrizione e un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
 - presentarsi nell'aula all'orario indicato nella ricevuta di avvenuto pagamento e iscrizione **avendo cura di ricordare il proprio nome utente e la propria password dell'area riservata CISIA;**
 - accedere con le proprie credenziali alla pagina di accesso al TOLC. La postazione sarà già predisposta con la pagina al link di accesso;
 - attendere in silenzio che la commissione compia le operazioni descritte per l'intera aula. La commissione avvierà il test per tutte le persone riconosciute e validate;
- b) Durante lo svolgimento del test:
- non sono previste pause. In caso di situazioni eccezionali, sarà la commissione a concedere una pausa e/o a gestire l'assistenza al partecipante. Se concessa, la pausa è accordata alla fine di una sezione e prima di avviare la sezione successiva;
 - il candidato non può utilizzare strumenti tecnologici né altri supporti, eccetto quelli necessari ai partecipanti con disabilità o DSA ai fini di uno svolgimento paritario della prova e comunicati alla commissione dagli uffici competenti. Per questa ragione le commissioni d'aula provvederanno a ritirare qualsiasi materiale in disponibilità dello studente all'ingresso in aula (dispositivi di registrazione, calcolatrici, telefoni cellulari, videocamere, o altro). Il candidato può invece utilizzare il foglio vidimato e fornito dalla commissione e dovrà portare con sé solo una penna per lo svolgimento delle minute;
 - il candidato è responsabile del corretto espletamento della prova ed è responsabile per eventuali danni o azioni fraudolente nei confronti dei mezzi messi a sua disposizione dalla sede universitaria partecipante al test;
 - in caso di problemi tecnici durante lo svolgimento il candidato dovrà avvertire immediatamente la commissione d'aula, che provvederà a fornire l'assistenza necessaria.
- c) Il regolamento per il sostenimento del TOLC all'università da parte degli studenti è reperibile accedendo al link: <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/>

6.4. Ausili per candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

- a) La prova è organizzata dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma della legge n. 104/1992 e successive modificazioni e degli studenti con DSA ai sensi della legge n. 170/2010.
- b) Se il candidato con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento vuole usufruire di modalità individualizzate per lo svolgimento della prova di ammissione, dovrà farne apposita richiesta, allegando idonea certificazione medica in fase di iscrizione al TOLC-I o English TOLC-I. Le richieste saranno valutate in base alla documentazione presentata. In particolare:
- il candidato con disabilità potrà svolgere la prova di ammissione con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi in relazione alla specifica disabilità;
 - il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170/2010, potrà usufruire di un tempo aggiuntivo (30% in più) rispetto a quello definito per la prova di ammissione. Nel caso di particolare gravità certificata sono possibili ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse.
- c) Il candidato dovrà presentare la richiesta di ausilio durante la preiscrizione online al TOLC e:
- dichiarare tipologia e percentuale di invalidità/disturbo;
 - specificare eventuali note sulla particolarità dell'ausilio richiesto;
 - allegare una certificazione/diagnosi attestante il possesso della disabilità/disturbo dichiarata/o in formato .PDF. La diagnosi di DSA deve essere rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

Art. 7. Validità punteggio TOLC-I o English TOLC-I

- a) Al fini dell'ammissione al corso di laurea oggetto del presente bando, il punteggio ottenuto nel TOLC-I o English TOLC-I, escluso il punteggio ottenuto nella sezione relativa alla lingua inglese, viene pesato secondo i seguenti criteri:
- Sezione di Matematica (20 quesiti): peso 1;
 - Sezione di Logica (10 quesiti): peso 1;
 - Sezione di Scienze (10 quesiti): peso 0,1;
 - Comprensione verbale (10 quesiti): peso 1.
- b) I candidati che hanno ottenuto nel TOLC-I o English TOLC-I un punteggio, pesato come specificato alla precedente lettera a, pari o superiore a **17** su **41**, riceveranno a mezzo e-mail una comunicazione di assegnazione del posto, fino ad esaurimento dei posti disponibili, entro 15 giorni lavorativi dall'iscrizione alla selezione di Ca' Foscari con l'indicazione delle modalità e delle scadenze per poter accettare il posto, come descritte nei successivi artt. 8 e 9.
- c) I candidati che hanno ottenuto nel TOLC-I o English TOLC-I un punteggio, pesato come specificato alla precedente lettera a, inferiore a **17** su **41** potranno ottenere l'assegnazione del posto solo dopo il periodo di immatricolazione concesso ai candidati di cui alla precedente lettera b e solo in caso di disponibilità di posti. È comunque concessa la possibilità di risostenere il TOLC-I o English TOLC-I, entro le ore **24.00 del 24 settembre 2024**, per migliorare il punteggio. Tra tutti i TOLC-I o English TOLC-I sostenuti verrà preso in considerazione quello con punteggio migliore.

Art. 8. Accettazione del posto

- a) La procedura di accettazione del posto prevede l'immatricolazione dei vincitori.
- b) Potranno procedere con l'accettazione del posto e con l'immatricolazione solo i candidati che abbiano ricevuto la comunicazione di assegnazione del posto di cui al precedente art. 7.
- c) I candidati che hanno ottenuto nel TOLC-I o English TOLC-I un punteggio pari o superiore a **17** su **41** dovranno immatricolarsi dall'**1 luglio** al **30 settembre 2024**. I candidati che hanno ottenuto nel TOLC-I o English TOLC-I un punteggio inferiore a **17** su **41** potranno eventualmente immatricolarsi, solo a seguito di comunicazione a mezzo e-mail di assegnazione del posto, dal **16 settembre** al **30 ottobre 2024**.
- d) I candidati che hanno ottenuto l'assegnazione del posto e che non accetteranno il posto immatricolandosi secondo le modalità previste saranno considerati a tutti gli effetti rinunciari.

Art. 9. Immatricolazione

9.1. Procedura di immatricolazione

- a) Non sono consentite immatricolazioni con modalità diverse da quelle di seguito indicate.
- b) La procedura di immatricolazione consiste in due passaggi:
- compilazione della domanda di immatricolazione online;
 - pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari.
- c) **Compilazione della domanda di immatricolazione online, entro le scadenze di cui al precedente art. 8:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare, la funzione Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato. Una volta scelto il corso di laurea, la procedura di compilazione della domanda di immatricolazione prevede l'upload obbligatorio della fotografia formato tessera con estensione .JPG e della seguente documentazione:
- se posseduta, certificazione riconosciuta che attesti la conoscenza della lingua inglese almeno a livello B1;
 - in caso di studente con disabilità pari o superiore al 66%, con diritto all'esonero dal pagamento dei contributi universitari, o con percentuale di invalidità compresa tra il 50% e il 65%, con diritto ad una riduzione, la certificazione attestante la disabilità;
 - in caso di studente con titolo di studio conseguito all'estero, dell'eventuale documentazione che il candidato non è stato in grado di produrre in fase di valutazione dei titoli di ammissione attraverso l'apposita procedura online apply.unive.it;
 - in caso di studente non europeo residente in Italia, copia del permesso di soggiorno;
 - eventuali altri documenti utili per l'immatricolazione.
- d) **Pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari:** alla fine della compilazione della domanda di immatricolazione il candidato visualizzerà un pulsante "pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento.

- e) Gli studenti che ne avessero diritto, potranno pagare l'importo della prima rata già ridotto attenendosi a quanto previsto dalle disposizioni amministrative presenti alla pagina www.unive.it/tasse
- f) Il pagamento della prima rata dovrà essere effettuato **entro e non oltre i termini previsti per l'accettazione del posto**, come indicato al precedente art. 8.
- g) Non è in alcun modo consentita la restituzione della prima rata delle tasse e dei contributi universitari, una volta versata e perfezionata l'immatricolazione.
- h) Gli studenti non comunitari residenti all'estero e gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero dovranno aver fatto valutare i titoli di accesso utilizzando l'apposita procedura online e dovranno immatricolarsi entro le scadenze previste all'art.8. Per informazioni potranno contattare il Settore Welcome (welcome@unive.it).

9.2. Perfezionamento dell'immatricolazione

- a) La compilazione della domanda di immatricolazione e il versamento della prima rata **comportano l'accettazione del posto ma non comportano automaticamente l'immatricolazione**, che sarà perfezionata entro **sette giorni** lavorativi dal servizio Immatricolazioni e comunicata via mail.

Art. 10. Verifica degli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

- a) Il test TOLC-I o English TOLC-I è utilizzato come verifica delle conoscenze di matematica di base, capacità di astrazione e di rigore metodologico, richieste per l'accesso al corso di laurea, mentre non verifica la conoscenza della lingua inglese a livello almeno B1.
- b) I candidati che risultano vincitori senza aver conseguito il punteggio minimo di **17 su 41** potranno iscriversi, tuttavia ad essi verrà assegnato un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA) da assolvere prima di sostenere gli esami.
- c) Le modalità di assolvimento dell'OFA di logica-matematica sono descritte nella **sezione OFA della pagina – studiare- del sito web di Ateneo** www.unive.it/cdl/ct8.
- d) Per la conoscenza della lingua inglese, sono esonerati dall'obbligo di verifica coloro che abbiano conseguito una delle certificazioni elencate o rientrino nei casi di esonero descritti nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche). In caso contrario, lo studente avrà assegnato un OFA da assolvere, dopo l'immatricolazione ed entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello di immatricolazione.

Art. 11. Trasferimenti, Passaggi interni, Immatricolazione con riconoscimento crediti

- a) Non sono consentiti i trasferimenti da altri Atenei e i passaggi interni al primo anno di corso. Non sono consentiti i trasferimenti verso altri Atenei e la sospensione degli studi, una volta effettuata l'immatricolazione al primo anno di corso.
- b) Modalità e scadenze per l'immatricolazione con riconoscimento crediti sono consultabili alla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/cdl/ct8, seguendo il percorso *Iscriversi > Ammissione*.

Per informazioni

- **Call Center:** www.unive.it/callcenter
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione, **Settore Immatricolazione e informazioni:** <https://www.unive.it/pag/10593/>
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione per candidati con titolo estero, **Settore Accoglienza:** <https://www.unive.it/pag/10597/>
- Per chiarimenti sulle agevolazioni economiche, **Settore Diritto allo Studio:** <https://www.unive.it/pag/10590/>
- Per informazioni sulle richieste di riconoscimento crediti da carriere precedenti, **Campus scientifico:** <https://www.unive.it/pag/10586/>

Le sedi universitarie di Ca' Foscari saranno chiuse dal 10 al 18 agosto 2024: in questo periodo non saranno garantiti i servizi di risposta telefonica, via mail o in presenza.

Venezia,

La Rettrice
Prof.ssa Tiziana Lippiello



Università
Ca' Foscari
Venezia

Laurea in Digital Management (classe L-18)

Bando di ammissione – Selezione primaverile Anno Accademico 2024/2025



Le **6** mosse per non perdere il posto

Informati

- **Leggi** attentamente il Bando! Se hai dei dubbi consulta le FAQ disponibili sul sito del corso di laurea

Sostieni il TOLC-E o il SAT

- Sostieni il **TOLC-E o l'English TOLC-E**, test organizzato e gestito dal CISIA, entro **le ore 24.00** del giorno **22 aprile 2024**
- Per sostenere il test iscriviti sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it) e paga il contributo di preiscrizione
- Per sostenere il **SAT** visita il sito collegereadiness.collegeboard.org/sat

Preiscriviti alla selezione

- Compila la domanda di iscrizione alla selezione entro il **22 aprile 2024**

Carica il video motivazionale

- Carica il **video motivazionale** in lingua inglese entro le ore 24.00 del giorno **22 aprile 2024** su: <https://h-farm.link/710be3>

Accetta il posto

- Il **9 maggio 2024** verranno pubblicate le **graduatorie**: **controlla** la tua posizione e se sei **ammessa/o**, accetta il posto entro il **13 maggio 2024** compilando la **domanda di preimmatricolazione** e versando il **contributo**. Se risulti **non ammessa/o controlla** dalle ore **16.00** del **21 maggio 2024** l'avviso dei posti disponibili e fai **domanda di ripescaggio**.
- Trovi modalità e scadenze all'art. 9

Immatricolati

- **Dal 1 luglio al 31 luglio 2024 compila** la domanda di immatricolazione e **paga** la prima rata di tasse e contributi universitari
- Trovi modalità e scadenze all'art. 10



Rispetta le scadenze

Se non rispetterai tutte le scadenze e le indicazioni previste dal Bando non potrai immatricolarti: per non correre il rischio, inseriscile subito nel calendario del tuo smartphone o del tuo tablet!

Candidati/e con titolo internazionale

Se sei un candidato o candidata con titolo internazionale consulta la piattaforma apply.unive.it per maggiori informazioni.

Art. 1. Finalità del bando e principi generali

1. Il presente bando disciplina le modalità di immatricolazione al primo anno del corso di laurea in Digital Management dell'Università Ca' Foscari Venezia, per l'anno accademico 2024/2025.
2. Una volta perfezionata l'immatricolazione al corso di laurea, non sono consentiti per il primo anno di corso la sospensione per iscrizione ad un altro corso di studio, il trasferimento in uscita e il passaggio interno.
3. I dati personali forniti dai candidati e dalle candidate¹ saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le norme vigenti e riportate nell'informativa reperibile alla pagina del sito web di Ateneo: <https://www.unive.it/pag/34663>.
4. Ai candidati sarà garantito l'accesso agli atti, secondo quanto disposto dalla L. 241/1990 e successive modifiche.
5. Si invitano i candidati a non attendere gli ultimi giorni prima delle scadenze disciplinate dal presente bando per espletare le procedure di ammissione al corso di laurea in oggetto. L'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici e/o a sovraccarico della linea di comunicazione, e/o dei sistemi, né per eventuali disagi imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito e forza maggiore.

Art. 2. Posti disponibili

1. I posti disponibili nella **selezione primaverile** per studenti italiani, comunitari e non comunitari residenti in Italia sono **90**.
2. I posti **complessivamente** disponibili per l'iscrizione al primo anno del corso di laurea in Digital Management sono **140**.
3. Rispetto al totale dei posti sopra indicati, agli studenti internazionali non comunitari che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008 sono riservati **20 posti, di cui 1** riservato a studenti di cittadinanza cinese (progetto Marco Polo). Per tale categoria di studenti sono previste modalità di selezione differenti. Maggiori informazioni sono presenti nelle schede dei corsi sul portale dedicato alle candidature degli studenti con titolo internazionale: apply.unive.it.
4. I posti non assegnati nella selezione primaverile verranno resi disponibili nella selezione estiva.
5. L'immatricolazione degli studenti non comunitari residenti all'estero che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008, è subordinata alla valutazione del titolo di accesso e ad apposita procedura di selezione. Il presente bando, pertanto, non disciplina le procedure di selezione per questa categoria di candidati che vengono rimandati in toto alle indicazioni presenti su apply.unive.it.

Art. 3. Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - diploma degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, compresi i licei linguistici riconosciuti per legge;
 - diploma degli istituti magistrali e dei licei artistici con corso annuale integrativo; nel caso il candidato non sia in possesso dell'anno integrativo può comunque concorrere anche se, in caso di immatricolazione, possono essere attribuiti debiti formativi aggiuntivi da assolvere, secondo le modalità stabilite per ciascun corso di laurea, entro il primo anno di corso e fatti salvi eventuali ulteriori obblighi formativi aggiuntivi derivanti dalla verifica della preparazione;
 - diploma di maturità professionale conseguito a norma della Legge 27/10/1969 n. 754;
 - diploma di maturità d'arte applicata conseguito presso un Istituto statale d'Arte;
 - i titoli di Baccalaureato Europeo (o Licenza Liceale Europea) conseguiti in Scuole Europee site in territorio italiano;
 - titolo di studio secondario conseguito all'estero, purché ritenuto idoneo ai fini dell'immatricolazione a seguito di valutazione tramite l'apposita procedura su apply.unive.it.
2. Possono partecipare alla selezione primaverile anche gli studenti iscritti all'ultimo anno degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado che prevedono di conseguire il titolo di studio nell'anno scolastico 2023/2024.

¹D'ora in poi, nel testo del presente bando, per esigenze di semplicità del testo, si utilizza il genere maschile per indicare le persone destinatarie dello stesso, anche se appartenenti a entrambi i generi.

3. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono necessariamente prendere parte alle procedure di pre-valutazione tramite la piattaforma apply.unive.it. Maggiori informazioni su modalità e scadenze sono presenti nella pagina web "[Prevalutazione studenti internazionali](#)".
4. È richiesto inoltre, ai fini dell'immatricolazione, il possesso di una certificazione linguistica di lingua inglese a livello almeno B2. L'elenco delle certificazioni riconosciute e le casistiche di esonero sono disponibili nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche).

Art. 4. Modalità di partecipazione alla selezione

- a) La procedura di partecipazione alla selezione si articola in tre fasi:
 - sostenimento **TOLC-E o English TOLC-E**;
 - **preiscrizione** alla selezione di Ca' Foscari;
 - caricamento del **video motivazionale** in lingua inglese.

4.1. Sostenimento TOLC-E o English TOLC-E

- a) La procedura di sostenimento del TOLC-E o English TOLC-E prevede:
 - l'iscrizione al test sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it), selezionando 'TOLC all'università' oppure 'TOLC@CASA' e iscrivendosi al TOLC-E o all'English TOLC-E;
 - il pagamento del contributo di iscrizione al test pari a **30,00 Euro**.
- b) Per partecipare alla selezione, il test TOLC-E o English TOLC-E deve essere sostenuto entro le ore 24.00 del **22 aprile 2024**.
- c) Ai fini del presente bando è valido il test TOLC-E o English TOLC-E, sostenuto in modalità 'TOLC all'università' o 'TOLC@CASA', a partire da gennaio 2023.

4.2. Test "SAT" e "GMAT"

- a) Sono esonerati dal sostenimento del test TOLC-E o English TOLC-E i candidati che abbiano ottenuto un punteggio ("total score") uguale o superiore a 955 su 1600 nel test "SAT" oppure un punteggio uguale o superiore a 490 su 800 nel test "GMAT".
- b) In fase di preiscrizione, i candidati che hanno sostenuto uno tra i test "SAT" e "GMAT" dovranno effettuare l'upload del certificato che ne attesti il superamento e il punteggio conseguito, come indicato al successivo punto 4.3.
- c) I candidati con un punteggio ("total score") uguale o superiore a 955 su 1600 nel test "SAT" oppure un punteggio uguale o superiore a 490 su 800 nel test "GMAT", verranno collocati in graduatoria sulla base della seguente formula di conversione:

Conversione punteggio totale test SAT/GMAT

$T_{SAT} = \text{Punteggio totale conseguito dal candidato nel test SAT}$

$T_{GMAT} = \text{Punteggio totale conseguito dal candidato nel test GMAT}$

$T = \text{Punteggio totale equivalente al punteggio TOLC-E o English TOLC-E}$

$$T = 0.04186 \times T_{SAT} - 30.977$$

$$T = 0.087097 \times T_{GMAT} - 33.677$$

- d) Ai fini del presente bando è valido il test SAT o GMAT sostenuto a partire da gennaio 2023.

4.3. Preiscrizione alla selezione di Ca' Foscari

⚠ La procedura di preiscrizione online consente di entrare in graduatoria per l'iscrizione al corso di laurea in Digital Management dell'Università Ca' Foscari Venezia, oggetto del presente bando, avvalendosi del risultato conseguito con il sostenimento del test TOLC-E, English TOLC-E o dei test SAT e GMAT.

- a) Per partecipare alla selezione è necessario preiscriversi online entro il **22 aprile 2024**.
- b) La procedura di preiscrizione online prevede:
 - la **registrazione** sul sito di Ateneo (www.unive.it/registrazione o www.unive.it/registration). Non dovranno effettuare la registrazione coloro che possiedono già le credenziali d'accesso all'Area riservata in quanto ex studenti o preiscritti ad altri concorsi o corsi di Ateneo.

- **l'accesso all'area riservata** del sito www.unive.it che potrà avvenire secondo tre opzioni a seconda dello status del candidato:
 - ✓ chi è in possesso di matricola e password (perché ex studenti dell'Ateneo) potrà accedere con queste credenziali;
 - ✓ i candidati di nazionalità italiana, o attualmente residenti in Italia, che non hanno matricola e password, dovranno accedere obbligatoriamente con SPID o CIE. Per ottenere lo SPID <https://www.spid.gov.it/>
 - ✓ i candidati di nazionalità diversa da quella italiana, attualmente non in Italia e che non hanno matricola e password, potranno richiedere le credenziali di accesso tramite il link www.unive.it/nospidaccess
 - **l'iscrizione alla selezione**, selezionando la funzione *Test di ammissione* all'interno dell'Area riservata. In particolare, con questa procedura, il candidato dovrà:
 - ✓ indicare gli estremi di un documento di riconoscimento valido ed effettuare l'upload (carta d'identità, passaporto o patente di guida);
 - ✓ caricare, se posseduta, certificazione di lingua inglese di livello B2 o autocertificazione di casistica di esonero, necessaria per l'immatricolazione, come indicato nel successivo punto 4.4;
 - ✓ scegliere il corso di laurea al quale intende iscriversi;
 - ✓ indicare gli esiti scolastici come indicato nel successivo punto 4.5;
 - ✓ effettuare l'upload del proprio CV, in italiano o in inglese
- c) Il candidato che ha sostenuto uno tra i test "SAT" e "GMAT" dovrà effettuare l'upload del certificato che ne attesti il superamento e il punteggio conseguito. Il candidato che ha sostenuto il test TOLC-E o English TOLC-E non dovrà effettuare l'upload del certificato: Ca' Foscari provvederà all'acquisizione dei punteggi da CISIA per via telematica.
- d) La conferma della corretta iscrizione alla selezione avviene, una volta conclusa la procedura online, tramite l'invio al candidato di una mail all'indirizzo di posta elettronica dichiarato in fase di registrazione.
- e) Alla fine della procedura di preiscrizione il candidato potrà stampare la ricevuta di preiscrizione con il numero di prematricola che verrà utilizzato per pubblicare gli esiti della graduatoria.
- f) Nel caso il candidato dovesse riscontrare difficoltà nella procedura di preiscrizione, potrà inviare una richiesta di assistenza al Settore Immatricolazioni, dalla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/aiutostudenti

4.4. Certificazione linguistica di lingua inglese a livello almeno B2

- a) Ai fini dell'immatricolazione al corso di laurea in Digital Management è richiesto il possesso di una certificazione linguistica di lingua inglese a livello almeno B2.
- b) L'elenco delle certificazioni riconosciute e le casistiche di esonero sono disponibili nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche).
- c) La prova di ammissione **non** funge da verifica della conoscenza della lingua inglese a livello almeno B2.
- d) I candidati potranno effettuare l'upload della certificazione di lingua inglese di livello B2, o dell'apposito modello di autocertificazione delle casistiche di esonero, al momento dell'iscrizione alla selezione. La graduatoria di ammissione darà evidenza della valutazione della documentazione presentata. I candidati idonei che non risultino in possesso del requisito linguistico dovranno necessariamente recuperarlo entro i termini utili per l'immatricolazione.

4.5. Esiti scolastici da inserire nella procedura di preiscrizione on line

- a) Per l'elaborazione della graduatoria di cui all'art. 8, il candidato deve inserire nella procedura di preiscrizione on line la media dei voti conseguiti al termine dell'anno scolastico precedente a quello di conseguimento del titolo di scuola media superiore.
- b) Tali dati vanno inseriti anche dai candidati che abbiano già conseguito il diploma di maturità.
- c) I candidati che hanno frequentato l'anno scolastico precedente a quello di conseguimento del titolo di scuola media superiore all'estero e iscritti all'ultimo anno di una scuola superiore o già in possesso del diploma di scuola superiore e che hanno voti non espressi in decimi, devono preventivamente chiedere alla scuola superiore di appartenenza la conversione degli stessi in decimi.
- d) I candidati che hanno conseguito o conseguiranno il titolo all'estero dovranno indicare la media dei voti dell'anno precedente a quello di conseguimento del titolo esprimendola secondo il metodo di votazione o giudizio previsti dall'istituto di provenienza.

Art. 5. Test TOLC-E o English TOLC-E

5.1. Informazioni generali

- a) Il TOLC-E e l'English-TOLC-E sono uno strumento di orientamento e di valutazione delle capacità iniziali, erogati su piattaforma informatizzata e gestiti dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). Si tratta di test individuali, diversi da studente a studente, composti da quesiti selezionati automaticamente e casualmente dal database CISIA TOLC attraverso un software proprietario, realizzato e gestito dal CISIA. Tutti i TOLC generati, di una stessa tipologia, hanno una difficoltà analoga. Il database CISIA TOLC, contenente i quesiti utilizzati per l'effettuazione del test, è protetto ed è validato da commissioni scientifiche appositamente costituite dal CISIA.
- b) Sono ammessi al test TOLC gli studenti che risultino iscritti al quarto o quinto anno delle scuole secondarie superiori o che abbiano conseguito un diploma.
- c) Il TOLC può essere ripetuto, ma una sola volta per ogni mese solare.
- d) Ai fini delle selezioni del presente bando, sarà considerato il miglior esito tra tutti i TOLC-E ed English TOLC-E effettuati.
- e) Sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it) è possibile simulare la prova TOLC e trovare appositi manuali e mentor in preparazione al test (<http://www.cisiaonline.com>).

5.2. Modalità di somministrazione TOLC

- a) Il TOLC-E e l'English TOLC-E possono essere sostenuti in entrambe le modalità previste:
 - **TOLC all'università**, erogato al singolo partecipante attraverso la piattaforma informatica CISIA in apposite aule informatiche accreditate e predisposte dall'Ateneo;
 - **TOLC@CASA**, erogato al singolo partecipante attraverso la piattaforma informatica del CISIA, con l'uso di strumenti e tecnologie in grado di realizzare aule virtuali nelle quali ricreare un ambiente sicuro e controllato nel quale ogni partecipante può essere correttamente identificato e può eseguire il proprio test in autonomia.

5.3. Argomenti del test

- a) Il TOLC-E è composto da 36 quesiti (13 quesiti di logica, 10 quesiti di comprensione verbale e 13 quesiti di matematica). Sono previsti, inoltre, 30 quesiti di inglese il cui esito non incide sulla determinazione del punteggio necessario per l'ammissione oggetto del presente bando.

L'English TOLC-E è composto da 36 quesiti (13 quesiti di logica, 10 quesiti di comprensione verbale e 13 quesiti di matematica).

Le domande di Logica e di Comprensione Verbale sono volte a saggiare le attitudini dei candidati piuttosto che accertare acquisizioni raggiunte negli studi superiori. Esse non richiedono, quindi, una specifica preparazione preliminare.

La sezione di matematica comprende proprietà e operazioni sui numeri (interi, razionali, reali). Valore assoluto. Polinomi (operazioni, decomposizione in fattori). Equazioni e disequazioni algebriche di primo e secondo grado o ad esse riducibili. Potenze e radici. Esponenziali e logaritmi. Calcoli con l'uso dei logaritmi. Equazioni e disequazioni razionali fratte, irrazionali, logaritmiche ed esponenziali. Calcolo letterale. Risoluzione pratica di semplici Sistemi lineari. Coordinate cartesiane. Equazione della retta e di semplici luoghi geometrici (parabola, circonferenza, iperbole, ellisse). Grafici di funzioni elementari.

Il TOLC-E ha la durata di 1 ora e 30 minuti. La sezione di inglese comporta 15 minuti di prova aggiuntivi; l'esito della sezione di inglese non incide sulla valutazione prevista dal presente bando né sostituisce eventuali accertamenti linguistici richiesti dal corso di studio per l'ammissione. Tale sezione costituisce unicamente una sorta di autovalutazione per lo studente e fornisce alla prova una migliore funzionalità a livello nazionale su eventuali altre sedi.

L'English TOLC-E ha la durata 1 ora e 30 minuti.

- b) Il risultato del test, ad esclusione della sezione di valutazione della lingua inglese del TOLC-E, è determinato come segue:
 - risposta corretta 1 punto;
 - risposta errata meno 0,25 punti;
 - risposta non data 0 punti.

Art. 6. Svolgimento del test TOLC-E

6.1. Date

- a) È possibile effettuare il test, in modalità TOLC all'università o TOLC@CASA, in una qualsiasi delle sedi universitarie aderenti al TOLC-E: l'elenco delle sedi aderenti e le date di somministrazione previste è consultabile nel sito www.cisiaonline.it
- b) Ca' Foscari eroga il TOLC-E e l'English-TOLC-E in modalità TOLC@CASA nelle seguenti date:
- 26, 27, 28 marzo 2024;
 - 3, 4, 5, 9, 10 e 11 aprile 2024.

6.2. Obblighi dei candidati

Per svolgere il TOLC@CASA tutti gli studenti dovranno garantire di avere le dotazioni necessarie e di aver rispettato tutte le indicazioni contenute nelle specifiche che sottoscrivono e ricevono per e-mail al momento dell'iscrizione. Tali specifiche sono sempre disponibili nella propria area riservata TOLC.

- a) Lo studente dovrà obbligatoriamente:
- scaricare SEB (Safe Exam Browser) sul computer portatile con il quale verrà sostenuto il TOLC;
 - effettuare le prove sia sul PC che sul dispositivo mobile secondo le istruzioni che riceverà successivamente all'iscrizione al TOLC@CASA, ovvero sul PC le prove del client di erogazione TOLC@CASA, sul dispositivo mobile le prove di aula virtuale;
 - predisporre le giuste dotazioni per lo svolgimento del TOLC@CASA;
 - predisporre la stanza da cui eseguirà il TOLC@CASA secondo le istruzioni del CISIA;
 - assicurarsi che la connessione del PC e del dispositivo mobile siano sempre attive durante l'erogazione del TOLC@CASA, prendendo in considerazione che i dati medi scambiati tramite PC saranno dell'ordine dei 50MB e quelli scambiati con dispositivo mobile dell'ordine di 1GB;
 - caricare nella propria area riservata TOLC il proprio documento di riconoscimento che sarà visionato dal Commissario d'Aula Virtuale; il file caricato dovrà essere tale che l'immagine della foto e i dati siano perfettamente leggibili, pena l'impossibilità di svolgere il TOLC@CASA.
- b) Affinché il TOLC@CASA possa essere considerato valido è necessario che l'utente rimanga sempre connesso, sia con il PC che con il dispositivo mobile durante lo svolgimento della prova. Le conseguenze di eventuali brevi disconnessioni saranno gestite dai Commissari d'Aula Virtuale che decideranno in merito all'accaduto.
- c) Durante tutto lo svolgimento della prova, lo studente dovrà mantenere assoluto silenzio per non arrecare disturbo agli altri candidati presenti nell'aula virtuale. Potrà disporre esclusivamente di fogli bianchi e di una penna. In caso di ausilio specifico assegnato sarà possibile l'utilizzo degli strumenti compensativi e quindi eventualmente anche l'uso della calcolatrice non scientifica e/o del tutor lettore.
- d) Il regolamento di utilizzo del TOLC@CASA da parte degli studenti è reperibile accedendo al link: <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/regolamento-tolccasa/>

6.3. Ausili per candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

- a) La prova è organizzata dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma della legge n. 104/1992 e successive modificazioni e degli studenti con DSA ai sensi della legge n. 170/2010.
- b) Se il candidato con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento vuole usufruire di modalità individualizzate per lo svolgimento della prova di ammissione, dovrà farne apposita richiesta, allegando idonea certificazione medica in fase di iscrizione al TOLC o l'English-TOLC-E. Le richieste saranno valutate in base alla documentazione presentata. In particolare:
- il candidato con disabilità potrà svolgere la prova di ammissione con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi in relazione alla specifica disabilità;
 - il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170/2010, potrà usufruire di un tempo aggiuntivo (30% in più) rispetto a quello definito per la prova di ammissione. Nel caso di particolare gravità certificata sono possibili ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse.
- c) Il candidato dovrà presentare la richiesta di ausilio durante la preiscrizione online al TOLC e:
- dichiarare tipologia e percentuale di invalidità/disturbo;
 - specificare eventuali note sulla particolarità dell'ausilio richiesto;
 - allegare una certificazione/diagnosi attestante il possesso della disabilità/disturbo dichiarata/o in formato .PDF. La diagnosi di DSA deve essere rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

Art. 7. Caricamento del video motivazionale

- a) Entro le ore 24.00 del giorno **22 aprile 2024** il candidato dovrà caricare il proprio video motivazionale in lingua inglese sulla piattaforma: <https://h-farm.link/710be3>
- b) Il candidato dovrà presentarsi brevemente, condividere ambizioni, interessi, esperienze personali/accademiche/professionali rilevanti, esperienze internazionali, la motivazione nella scelta del Corso di Laurea in Digital Management e il motivo per cui il candidato dovrebbe essere selezionato; dovrà inoltre seguire queste indicazioni:
- Il video dovrà essere in lingua inglese e avere una durata massima di 3 minuti (consigliati almeno 1:30 minuti);
 - Il video dovrà essere rinominato con “nome.cognome – video motivazionale” e caricato nei formati .mp4 o .mov;
 - Il video può essere realizzato con l’ausilio di un pc o di uno smartphone (non è necessaria attrezzatura professionale);
 - Il candidato dovrà parlare con tono di voce chiaro e dovrà utilizzare un linguaggio appropriato;
 - Il candidato dovrà assicurarsi di registrare il video in un ambiente sufficientemente illuminato e che l’inquadratura lo riprenda a mezzo busto;
 - Il video non deve includere l’utilizzo della lingua italiana e inquadrare terze parti.
- c) All’interno del link il candidato troverà a disposizione una guida con suggerimenti di supporto nella creazione del video motivazionale.
- d) Il video motivazionale verrà valutato da una commissione esaminatrice incaricata e composta dal Prof. Maurizio Massaro, dalla Prof.ssa Gloria Gardenal e dal Prof. Leonardo Maccari.
- e) La commissione esaminatrice attribuirà fino ad un massimo di 10 punti al video motivazionale che verterà sulla valutazione del contenuto in termini di motivazione, esperienze e curriculum vitae et studiorum espresse dal candidato.
- f) Il candidato, al momento del caricamento del video, dovrà caricare lo stesso documento di riconoscimento con foto riconoscibile caricato durante la preiscrizione alla selezione di Ca’ Foscari (carta d’identità, passaporto o patente di guida).
- g) I candidati che caricano correttamente il video riceveranno una e-mail di conferma di avvenuto caricamento all’indirizzo e-mail indicato.
- h) È responsabilità del candidato accertarsi di avere caricato il video motivazionale entro il termine stabilito e secondo le linee guida presenti nel sito.
- i) In caso di necessità o difficoltà nel caricamento del video, i candidati possono richiedere assistenza scrivendo a digital-management@unive.it

Art. 8. Graduatorie

- a) La graduatoria è elaborata ai fini del presente bando in base alla somma dei punteggi ottenuti nel TOLC-E o English TOLC-E e della valutazione del video motivazionale di cui al precedente art. 7.
- b) In caso di collocazione a pari merito, viene data precedenza al candidato con media voti più elevata calcolata sulla base dei criteri indicati al precedente art. 4, punto 5. In caso di ulteriore parità viene data precedenza al candidato più giovane.
- c) La graduatoria sarà pubblicata il **9 maggio 2024** alle ore 16.00 alla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/cdl/et7, seguendo il percorso *Iscriversi > Esiti valutazioni*. Gli esiti dell’ammissione saranno associati al numero di prematricola ottenuto in fase di preiscrizione alla selezione. L’Ateneo non effettuerà comunicazioni scritte o telefoniche agli interessati.
- d) La graduatoria darà evidenza anche della verifica della preparazione richiesta per l’accesso ai corsi di laurea di area economica dell’Università Ca’ Foscari, come specificato al successivo art. 11.

Art. 9. Accettazione del posto e scorrimento delle graduatorie

9.1. Accettazione del posto e scelta del corso

- a) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione devono accettare il posto tramite l’apposita procedura on line entro il **13 maggio 2024**.
- b) I candidati con titolo internazionale in posizione utile nella graduatoria di ammissione, potranno procedere con l’accettazione del posto e con la conseguente immatricolazione solo se si saranno correttamente registrati su apply.unive.it entro le scadenze e se il loro titolo di accesso sarà stato ritenuto valido per l’accesso ai corsi di laurea triennale.
- c) La procedura di accettazione del posto consiste in due passaggi:

- compilazione della domanda di preimmatricolazione on line;
 - pagamento del contributo di preimmatricolazione pari a 750,00 Euro. Tale contributo non è rimborsabile, nemmeno nel caso in cui il candidato non dovesse immatricolarsi.
- d) **Compilazione della domanda di preimmatricolazione on line:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione **Immatricolazione** > corsi ad accesso programmato. Una volta scelto il corso di laurea, la procedura di compilazione della domanda di immatricolazione prevede l'upload obbligatorio della fotografia formato tessera con estensione .JPG.
- e) **Pagamento del contributo di preimmatricolazione:** al termine della domanda di preimmatricolazione, il candidato visualizzerà il pulsante "Pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento.
- f) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che non accetteranno il posto secondo le modalità sopra indicate saranno considerati a tutti gli effetti rinunciatari.
- g) I posti che dovessero liberarsi in seguito a rinuncia saranno resi disponibili mediante i ripescaggi, secondo le modalità indicate successivamente.

9.2. Procedura di ripescaggio e scorrimento delle graduatorie

- a) Il giorno **21 maggio 2024** alle ore **16.00** verrà pubblicato sul sito di Ateneo un avviso con il numero di posti ancora disponibili.
- b) I candidati idonei interessati all'assegnazione del posto dovranno presentare domanda di ripescaggio dal **21 al 23 maggio 2024**, selezionando l'apposita opzione all'interno della propria area riservata alla voce "Test di ammissione".
- c) Il giorno **29 maggio 2024** alle ore **16.00** verrà pubblicata sul sito di Ateneo la graduatoria di ripescaggio.
- d) I candidati ammessi nella graduatoria di ripescaggio devono accettare il posto con le modalità indicate al precedente punto 9.1. entro il **3 giugno 2024**.
- e) Il giorno **7 giugno 2024**, verrà pubblicato sul sito di Ateneo un avviso con il numero di posti eventualmente ancora disponibili e con le modalità di accettazione dei posti per i candidati ancora in posizione utile nella graduatoria di ripescaggio.

9.3. Rinuncia del posto

- a) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che non accetteranno il posto secondo le modalità sopra indicate saranno considerati a tutti gli effetti rinunciatari ma potranno partecipare alla selezione estiva ripetendo tutte le fasi di iscrizione al concorso.

Art. 10. Immatricolazione

10.1. Termini per l'immatricolazione

- a) I candidati che avranno effettuato correttamente l'accettazione del posto secondo le modalità sopra indicate dovranno immatricolarsi, pena la decadenza dalla graduatoria, nel periodo compreso tra il **1 luglio** e il **31 luglio 2024** secondo le modalità descritte successivamente.
- b) I candidati che completeranno la procedura di immatricolazione entro il 15 luglio 2024 avranno la possibilità di accedere al percorso introduttivo di Mathematics for Decision Sciences e al percorso di Introduction to Coding and Data Management e di sostenere in anticipo una prova parziale che verrà poi riconosciuta durante l'effettivo svolgimento del corso previsto nel primo anno. I precorsi e la relativa prova di esame si svolgeranno presso H-FARM Campus indicativamente tra il 2 e il 6 settembre 2024, secondo il calendario che verrà comunicato agli iscritti.

10.2. Procedura di immatricolazione

- a) Non sono consentite immatricolazioni con modalità diverse da quelle di seguito indicate.
- b) La procedura di immatricolazione consiste in due passaggi:
- aggiornamento della domanda di immatricolazione;
 - pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari.
- c) **Aggiornamento della domanda di immatricolazione:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la voce "Immatricolazione" e cliccare sul pulsante "modifica domanda". Il candidato potrà effettuare l'upload:

- della certificazione linguistica, o autocertificazione di casistica di esonero, che attesti la conoscenza della lingua inglese a livello B2;
 - in caso di studente con disabilità pari o superiore al 66%, con diritto all'esonero dal pagamento dei contributi universitari, o con percentuale di invalidità compresa tra il 50% e il 65%, con diritto ad una riduzione, della certificazione attestante la disabilità;
 - in caso di studente con titolo di studio conseguito all'estero, dell'eventuale documentazione che il candidato non è stato in grado di produrre in fase di valutazione dei titoli di ammissione attraverso l'apposita procedura on-line apply.unive.it;
 - in caso di studente non europeo residente in Italia, della copia del permesso di soggiorno;
 - di eventuali altri documenti utili per l'immatricolazione.
- d) **Pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione **Immatricolazione**. Il candidato visualizzerà il pulsante "Pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento. L'importo della prima rata di tasse e contributi universitari sarà scalato del contributo di preiscrizione versato in occasione dell'accettazione del posto.
- e) Gli studenti che ne avessero diritto, potranno pagare l'importo della prima rata già ridotto attenendosi a quanto previsto dalle disposizioni amministrative presenti alla pagina www.unive.it/tasse
- f) Non è in alcun modo consentita la restituzione della prima rata delle tasse e dei contributi universitari, una volta versata e perfezionata l'immatricolazione.
- g) Gli studenti non comunitari residenti all'estero e gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero dovranno aver fatto valutare i titoli di accesso utilizzando l'apposita procedura on-line e dovranno immatricolarsi entro le scadenze previste al punto 10.1 del presente articolo. Per informazioni potranno contattare il Settore Accoglienza/Welcome (welcome@unive.it).

10.3. Perfezionamento dell'immatricolazione

- a) L'aggiornamento dei dati relativi al conseguimento del titolo di studio e il versamento della prima rata **non comportano automaticamente l'immatricolazione** dello studente. L'immatricolazione sarà perfezionata entro **sette giorni** lavorativi successivi al pagamento e comunicata via mail.

10.4. Posti eventualmente disponibili

- a) I posti non assegnati nella prima selezione primaverile verranno resi disponibili nella selezione estiva.
- b) I candidati idonei ma non vincitori nella selezione primaverile possono partecipare alla selezione estiva, preiscrivendosi online con le modalità che verranno indicate nel relativo bando di ammissione.
- c) I candidati possono anche ripetere il test TOLC-E o English TOLC-E ma non dovranno caricare di nuovo il video motivazionale; ai fini dell'ammissione in graduatoria sarà comunque considerato il miglior esito tra tutti i TOLC-E o English TOLC-E effettuati.

Art. 11. Verifica degli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA) e delle conoscenze linguistiche richieste

- a) Per l'iscrizione al corso di laurea in Digital Management è richiesta un'adeguata conoscenza della matematica e della lingua inglese a livello almeno B2.
- b) Il TOLC-E, o l'English TOLC-E, è utilizzato come verifica della conoscenza della matematica richiesta ma non verifica la conoscenza della lingua inglese a livello almeno B2.
- c) I candidati che risultano vincitori senza aver conseguito il punteggio minimo totale di **6 su 13** nella sezione di matematica del TOLC-E o dell'English TOLC-E potranno iscriversi, tuttavia ad essi verrà assegnato un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA) da assolvere prima del sostenimento degli esami di area matematico-statistica, economica, aziendale, e comunque entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello di immatricolazione.
- d) Le modalità di assolvimento dell'OFA di logica-matematica sono descritte nella sezione OFA della pagina - **studiare**- del sito web di Ateneo www.unive.it/cdl/et7.

- e) L'OFA di matematica si considera assolto anche nel caso in cui il candidato abbia sostenuto il SAT o il GMAT e abbia ottenuto un punteggio ("section score") uguale o superiore a 535 su 800 nel test "SAT Math" o un punteggio uguale o superiore a 42 su 60 nel test "GMAT Quantitative".
- f) Per la verifica della conoscenza della lingua inglese a livello almeno B2, sono esonerati dall'obbligo di verifica coloro che abbiano conseguito una delle certificazioni elencate o rientrino nei casi di esonero descritti nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche). Lo studente che non attesti la conoscenza della lingua inglese a livello B2 all'atto dell'immatricolazione **non potrà essere immatricolato**.

Art. 12. Trasferimenti, Passaggi interni, Immatricolazione con riconoscimento crediti

- a) Non sono consentiti i trasferimenti da altri Atenei e i passaggi interni al primo anno di corso. Non sono consentiti i trasferimenti verso altri Atenei e la sospensione degli studi, una volta effettuata l'immatricolazione al primo anno di corso.
- b) Modalità e scadenze per l'immatricolazione con riconoscimento crediti sono consultabili alla pagina del sito web di Ateneo www.unive.it/cdl/et7, seguendo il percorso *Iscriversi > Ammissione*.

Per informazioni

- **Call Center:** www.unive.it/callcenter
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione, **Settore Immatricolazioni e informazioni:** <https://www.unive.it/pag/10593/>
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione per candidati con titolo estero, **Settore Accoglienza:** <https://www.unive.it/pag/10597/>
- Per chiarimenti sulle agevolazioni economiche, **Settore Diritto allo Studio:** <https://www.unive.it/pag/10590>
- Per informazioni sulle richieste di riconoscimento crediti da carriere precedenti, **Campus economico:** <https://www.unive.it/pag/10579/>

Venezia,

La Rettrice
Prof.ssa Tiziana Lippiello



Università
Ca' Foscari
Venezia

Laurea in Commercio estero e turismo (*classe L-33*)

Laurea in Economia aziendale (*classe L-18*)

Laurea in Economia e commercio (*classe L-33*)

Bando di ammissione – Selezione primaverile

Anno Accademico 2024/2025



Le **5** mosse per non perdere il posto

Informati

- **Leggi** attentamente il Bando! Se hai dei dubbi consulta le FAQ disponibili sul sito del corso di laurea

Sostieni il TOLC-E o il SAT

- Sostieni il TOLC-E o l'English TOLC-E, test organizzato e gestito dal CISIA, entro le ore **24.00 del giorno 22 aprile 2024**
- Per sostenere il test iscriviti sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it) e paga il contributo di preiscrizione

Preiscriviti alla selezione

- Compila la domanda di iscrizione alla selezione entro il **22 aprile 2024**

Accetta il posto

- Il **9 maggio 2024** verranno pubblicate le **graduatorie: controlla** la tua posizione e se sei **ammesso/a**, accetta il posto entro il **13 maggio 2024** compilando la **domanda di preimmatricolazione** e versando il **contributo**. Se risulti **non ammesso/a controlla** dalle ore **16.00 del 21 maggio 2024** l'avviso dei posti disponibili e fai **domanda di ripescaggio**
- Trovi modalità e scadenze all'art. 8

Immatricolati

- Dal **1 luglio al 31 luglio 2024 compila** la domanda di immatricolazione e **paga** la prima rata di tasse e contributi universitari
- Trovi modalità e scadenze all'art. 9

Rispetta le scadenze

Se non rispetterai tutte le scadenze e le indicazioni previste dal Bando non potrai immatricolarti: per non correre il rischio, inseriscile subito nel calendario del tuo smartphone o del tuo tablet!

Candidati/e con titolo internazionale

Se sei un candidato o candidata con titolo internazionale consulta la piattaforma apply.unive.it per maggiori informazioni.



Art. 1. Finalità del bando e principi generali

1. Il presente bando disciplina le modalità di immatricolazione al primo anno dei corsi di laurea in Commercio estero e turismo, Economia aziendale ed Economia e commercio dell'Università Ca' Foscari Venezia, per l'anno accademico 2024/2025
2. Una volta perfezionata l'immatricolazione al corso di laurea, non sono consentiti per il primo anno di corso la sospensione per iscrizione ad un altro corso di studio, il trasferimento in uscita e il passaggio interno.
3. I dati personali forniti dai candidati e dalle candidate¹ saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le norme vigenti e riportate nell'informativa reperibile alla pagina del sito web di Ateneo: <https://www.unive.it/pag/34663>.
4. Ai candidati sarà garantito l'accesso agli atti, secondo quanto disposto dalla L. 241/1990 e successive modifiche.
5. Si invitano i candidati a non attendere gli ultimi giorni prima delle scadenze disciplinate dal presente bando per espletare le procedure di ammissione al corso di laurea in oggetto. L'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici e/o a sovraccarico della linea di comunicazione, e/o dei sistemi, né per eventuali disagi imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito e forza maggiore.

Art. 2. Posti disponibili

1. I posti disponibili nella selezione primaverile per studenti italiani, comunitari e non comunitari residenti in Italia sono:
 - 205 per il corso di laurea in Commercio estero e turismo (curricula Commercio estero e Economia del turismo);
 - 180 per il corso di laurea in Economia aziendale (curriculum Economia aziendale);
 - 110 per il corso di laurea in Economia aziendale (curriculum Business administration and management);
 - 185 per il corso di laurea in Economia e commercio (curriculum Economia e commercio);
 - 65 per il corso di laurea in Economia e commercio (curriculum Economics, markets and finance).
2. I posti complessivamente disponibili per l'iscrizione al primo anno dei corsi di laurea di area economica sono:
 - 340 per il corso di laurea in Commercio estero e turismo (curricula Commercio estero e Economia del turismo);
 - 300 per il corso di laurea in Economia aziendale (curriculum Economia aziendale);
 - 180 per il corso di laurea in Economia aziendale (curriculum Business administration and management);
 - 310 per il corso di laurea in Economia e commercio (curriculum Economia e commercio);
 - 110 per il corso di laurea in Economia e commercio (curriculum Economics, markets and finance).
3. I posti non assegnati nella selezione primaverile verranno resi disponibili nella selezione estiva.
4. Rispetto al totale dei posti sopra indicati, studenti internazionali non comunitari che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008 sono riservati:
 - 30 posti, di cui 5 riservati a studenti di cittadinanza cinese (progetto Marco Polo) per il corso di laurea in Commercio estero e turismo (curricula Commercio estero e Economia del turismo);
 - 1 posto, di cui 1 riservato a studenti di cittadinanza cinese (progetto Marco Polo) per il corso di laurea in Economia aziendale (curriculum Economia aziendale);
 - 59 posti, di cui 4 riservati a studenti di cittadinanza cinese (progetto Marco Polo) per il corso di laurea in Economia aziendale (curriculum Business administration and management);
 - 10 posti, di cui 4 riservati a studenti di cittadinanza cinese (progetto Marco Polo) per il corso di laurea in Economia e commercio (curriculum Economia e commercio).
 - 20 posti, di cui 4 riservati a studenti di cittadinanza cinese (progetto Marco Polo) per il corso di laurea in Economia e commercio (curriculum Economics, markets and finance).

Per tale categoria di studenti sono previste modalità di selezione differenti. Maggiori informazioni sono presenti nelle schede dei corsi sul portale dedicato alle candidature degli studenti con titolo internazionale: apply.unive.it.

5. L'immatricolazione degli studenti non comunitari residenti all'estero che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008, è subordinata alla valutazione del titolo di accesso e ad apposita procedura di selezione. Il presente bando, pertanto, non disciplina le procedure di selezione per questa categoria di candidati che vengono rimandati in toto alle indicazioni presenti su apply.unive.it.

¹D'ora in poi, nel testo del presente bando, per esigenze di semplicità del testo, si utilizza il genere maschile per indicare le persone destinatarie dello stesso, anche se appartenenti a entrambi i generi.

Art. 3. Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - diploma degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, compresi i licei linguistici riconosciuti per legge;
 - diploma degli istituti magistrali e dei licei artistici con corso annuale integrativo; nel caso il candidato non sia in possesso dell'anno integrativo può comunque concorrere anche se, in caso di immatricolazione, possono essere attribuiti debiti formativi aggiuntivi da assolvere, secondo le modalità stabilite per ciascun corso di laurea, entro il primo anno di corso e fatti salvi eventuali ulteriori obblighi formativi aggiuntivi derivanti dalla verifica della preparazione;
 - diploma di maturità professionale conseguito a norma della Legge 27/10/1969 n. 754;
 - diploma di maturità d'arte applicata conseguito presso un Istituto statale d'Arte;
 - i titoli di Baccalaureato Europeo (o Licenza Liceale Europea) conseguiti in Scuole Europee site in territorio italiano;
 - titolo di studio secondario conseguito all'estero, purché ritenuto idoneo ai fini dell'immatricolazione a seguito di valutazione tramite l'apposita procedura su apply.unive.it.
2. Possono partecipare alla selezione primaverile anche gli studenti iscritti all'ultimo anno degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado che prevedono di conseguire il titolo di studio nell'anno scolastico 2023/2024.
3. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono necessariamente prendere parte alle procedure di pre-valutazione tramite la piattaforma apply.unive.it. Maggiori informazioni su modalità e scadenze sono presenti nella pagina web "[Prevalutazione studenti internazionali](#)".

Art. 4. Modalità di partecipazione alla selezione

1. La procedura di partecipazione alla selezione si articola in due fasi:
 - a) sostenimento TOLC-E o English TOLC-E;
 - b) preiscrizione alla selezione di Ca' Foscari.

4.1. Sostenimento TOLC-E o English TOLC-E:

1. La procedura di sostenimento del test TOLC-E o English TOLC-E prevede:
 - l'iscrizione al test sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it), selezionando 'TOLC all'università' o 'TOLC@CASA' e iscrivendosi al test;
 - il pagamento del contributo di iscrizione al test pari a 30,00 Euro.
2. Per partecipare alla selezione, Il test TOLC deve essere sostenuto entro le ore 24.00 del **22 aprile 2024**.
3. Ai fini del presente bando è valido il test TOLC-E o English TOLC-E, sostenuto in modalità 'TOLC all'università' o 'TOLC@CASA', a partire da gennaio 2023.

4.2. Test "SAT" e "GMAT"

- a) Sono esonerati dal sostenimento della prova i candidati che abbiano ottenuto un punteggio ("total score") uguale o superiore a 955 su 1600 nel test "SAT" oppure un punteggio uguale o superiore a 490 su 800 nel test "GMAT".
- b) In fase di preiscrizione, i candidati che hanno sostenuto uno tra i test "SAT" e "GMAT" dovranno effettuare l'upload del certificato che ne attesti il superamento e il punteggio conseguito, come indicato al successivo punto 4.3.
- c) I candidati con un punteggio ("total score") uguale o superiore a 955 su 1600 nel test "SAT" oppure un punteggio uguale o superiore 490 su 800 nel test "GMAT", verranno collocati in graduatoria sulla base della seguente formula di conversione:

Conversione punteggio totale test SAT/GMAT

T_{SAT} = Punteggio totale conseguito dal candidato nel test SAT

T_{GMAT} = Punteggio totale conseguito dal candidato nel test GMAT

T = Punteggio totale equivalente al punteggio TOLC-E o English TOLC-E

$$T = 0.04186 \times T_{SAT} - 30.977$$

$$T = 0.087097 \times T_{GMAT} - 33.677$$

- d) Ai fini del presente bando è valido il test SAT o GMAT sostenuto a partire da gennaio 2023.

4.3. Preiscrizione alla selezione di Ca' Foscari

⚠ La procedura di preiscrizione online consente di entrare in graduatoria per l'iscrizione ai corsi di laurea dell'Università Ca' Foscari Venezia, oggetto del presente bando, avvalendosi del risultato conseguito con il sostenimento del test TOLC-E o English TOLC-E.

- a) Per partecipare alla selezione è necessario preiscriversi online entro il **22 aprile 2024**.
- b) La procedura di preiscrizione online prevede:
- la **registrazione** sul sito di Ateneo (www.unive.it/registrazione o www.unive.it/registration). Non dovranno effettuare la registrazione coloro che possiedono già le credenziali d'accesso all'Area riservata in quanto ex studenti o preiscritti ad altri concorsi o corsi di Ateneo.
 - l'**accesso all'area riservata** del sito www.unive.it che potrà avvenire secondo tre opzioni a seconda dello status del candidato:
 - ✓ chi è in possesso di matricola e password (perché ex studenti dell'Ateneo) potrà accedere con queste credenziali;
 - ✓ i candidati di nazionalità italiana, o attualmente residenti in Italia, che non hanno matricola e password, dovranno accedere obbligatoriamente con SPID o CIE. Per ottenere lo SPID <https://www.spid.gov.it/>;
 - ✓ i candidati di nazionalità diversa da quella italiana, attualmente non in Italia e che non hanno matricola e password, potranno richiedere le credenziali di accesso tramite il link www.unive.it/nospidaccess
 - l'**iscrizione alla selezione**, selezionando la funzione Test di ammissione all'interno dell'Area riservata. In particolare, con questa procedura, il candidato dovrà:
 - ✓ indicare gli estremi di un documento di riconoscimento valido ed effettuare l'upload (carta d'identità, passaporto o patente di guida);
 - ✓ caricare, se posseduta, certificazione di lingua inglese di livello B2 o autocertificazione di casistica di esonero, necessaria per l'immatricolazione, come indicato nel successivo punto 4.5;
 - ✓ scegliere un ordine di preferenza tra i curricula a cui intende iscriversi (vedi punto 4.4);
 - ✓ indicare gli esiti scolastici come indicato nel successivo punto 4.6
- c) Il candidato che ha sostenuto uno tra i test "SAT" e "GMAT" dovrà effettuare l'upload del certificato che ne attesti il superamento e il punteggio conseguito. Il candidato che ha sostenuto il test TOLC-E o English TOLC-E non dovrà effettuare l'upload del certificato: Ca' Foscari provvederà all'acquisizione dei punteggi da CISIA per via telematica.
- d) La conferma della corretta iscrizione alla selezione avviene, una volta conclusa la procedura online, tramite l'invio al candidato di una mail all'indirizzo di posta elettronica dichiarato in fase di registrazione.
- e) Alla fine della procedura di preiscrizione il candidato dovrà stampare la ricevuta di preiscrizione con il numero di prematricola che verrà utilizzato per pubblicare gli esiti della graduatoria. La procedura di preiscrizione non è conclusa senza la stampa della ricevuta di preiscrizione.
- f) Una volta conclusa la procedura di preiscrizione, è possibile apportare modifiche, entro e non oltre il 22 aprile 2024, solo nella scelta dei corsi di laurea.
- g) Nel caso il candidato dovesse riscontrare difficoltà nella procedura di preiscrizione, potrà inviare una richiesta di assistenza al Settore Immatricolazioni dalla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/aiutostudenti.

4.4. Scelta dei curricula

- a) In fase di preiscrizione ai corsi di laurea di cui all'art. 1, comma 1, è possibile indicare fino a 3 scelte, esprimendo un ordine di preferenza (1^a, 2^a e 3^a scelta) che sarà **vincolante** ai fini dell'immatricolazione al corso di laurea.
- b) Nel caso in cui il candidato non risulti in posizione utile nella graduatoria di 1^a scelta, verrà considerata la posizione ricoperta nella graduatoria di 2^a scelta. Nel caso in cui il candidato non risulti in posizione utile nelle graduatorie di 1^a e 2^a scelta, verrà considerata la posizione ricoperta nella graduatoria di 3^a scelta.

Esempio: Mario Rossi ha scelto di concorrere per il corso di laurea in Economia e commercio (curriculum Economia e commercio) (1^a scelta) e il corso di laurea in Economia aziendale (curriculum Business administration and management) (2^a scelta).

Nel caso in cui si collochi in posizione utile nelle graduatorie di entrambe le scelte, risulterà ammesso solamente al corso di laurea in Economia e commercio (curriculum Economia e commercio) (1^a scelta) e la posizione utile nella graduatoria di Economia aziendale (curriculum Business administration and management) (2^a scelta) verrà annullata. Potrà quindi accettare il posto e immatricolarsi solo al corso di laurea in Economia e commercio (curriculum Economia e commercio) (1^a scelta).

Nel caso in cui risulti non ammesso al corso di laurea in Economia e commercio (curriculum Economia e commercio) (1^a scelta) e ammesso al corso di laurea in Economia aziendale (curriculum Business administration and management) (2^a scelta), potrà:

- **accettare** il posto per il corso di laurea in Economia aziendale (curriculum Business administration and management) (2^a scelta): in questo caso dovrà successivamente perfezionare l'immatricolazione, pena la decadenza dalla graduatoria, al

corso di laurea in Economia aziendale (curriculum Business administration and management) (2^a scelta) e non potrà in alcun caso richiedere il passaggio al corso di laurea in Economia e commercio (curriculum Economia e commercio) (1^a scelta).

- **non accettare** il posto per il corso di laurea in Economia aziendale (curriculum Business administration and management) (2^a scelta) e concorrere all'assegnazione dei posti che si renderanno eventualmente disponibili durante le procedure di scorrimento delle graduatorie.

Nel caso in cui risulti non ammesso in nessuna delle graduatorie potrà immatricolarsi solamente qualora rientri in posizione utile con le procedure di scorrimento delle graduatorie (vedi art. 8, punto 2).

4.5. Certificazione linguistica di lingua inglese a livello almeno B2

- a) Ai fini dell'immatricolazione ai curricula erogati in lingua inglese (Economia aziendale curriculum Business administration and management, Economia e commercio curriculum Economics, markets and finance) è richiesto il possesso di una certificazione linguistica di lingua inglese a livello almeno B2.
- b) L'elenco delle certificazioni riconosciute e le casistiche di esonero sono disponibili nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche).
- c) La prova di ammissione **non** funge da verifica della conoscenza della lingua inglese a livello almeno B2.
- d) I candidati potranno effettuare l'upload della certificazione di lingua inglese di livello B2, o dell'apposito modello di autocertificazione delle casistiche di esonero, al momento dell'iscrizione alla selezione. Le graduatorie di ammissione daranno evidenza della valutazione della documentazione presentata. I candidati idonei che non risultino in possesso del requisito linguistico dovranno necessariamente recuperarlo entro i termini utili per l'immatricolazione.

4.6. Esiti scolastici da inserire nella procedura di preiscrizione on line

- a) Per l'elaborazione della graduatoria di cui all'art. 7, il candidato deve inserire nella procedura di preiscrizione on line la media dei voti conseguiti al termine dell'anno scolastico precedente a quello di conseguimento del titolo di scuola media superiore.
- b) Tali dati vanno inseriti anche dai candidati che abbiano già conseguito il diploma di maturità.
- c) I candidati che hanno frequentato l'anno scolastico precedente a quello di conseguimento del titolo di scuola media superiore all'estero e iscritti all'ultimo anno di una scuola superiore o già in possesso del diploma di scuola superiore e che hanno voti non espressi in decimi, devono preventivamente chiedere alla scuola superiore di appartenenza la conversione degli stessi in decimi.
- d) I candidati che hanno conseguito o conseguiranno il titolo all'estero dovranno indicare la media dei voti dell'anno precedente a quello di conseguimento del titolo esprimendola secondo il metodo di votazione o giudizio previsti dall'istituto di provenienza.

Art. 5. Test TOLC-E o English-TOLC-E

5.1. Informazioni generali

- a) Il TOLC-E e l'English-TOLC-E sono uno strumento di orientamento e di valutazione delle capacità iniziali, erogati su piattaforma informatizzata e gestiti dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). Si tratta di test individuali, diversi da studente a studente, composti da quesiti selezionati automaticamente e casualmente dal database CISIA TOLC attraverso un software proprietario, realizzato e gestito dal CISIA. Tutti i TOLC generati, di una stessa tipologia, hanno una difficoltà analoga. Il database CISIA TOLC, contenente i quesiti utilizzati per l'effettuazione del test, è protetto ed è validato da commissioni scientifiche appositamente costituite dal CISIA.
- b) Sono ammessi al test TOLC gli studenti che risultino iscritti al quarto o quinto anno delle scuole secondarie superiori o che abbiano conseguito un diploma.
- c) Il TOLC può essere ripetuto, ma una sola volta per ogni mese solare.
- d) Ai fini delle selezioni del presente bando, sarà considerato il miglior esito tra tutti i TOLC-E e English TOLC-E effettuati.
- e) Sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it) è possibile simulare la prova TOLC e trovare appositi manuali e mentor in preparazione al test (<http://www.cisiaonline.com>).

5.2. Modalità di somministrazione TOLC

- a) Il TOLC-E e l'English TOLC-E possono essere sostenuti in entrambe le modalità previste:
- TOLC all'università, erogato al singolo partecipante attraverso la piattaforma informatica CISIA in apposite aule informatiche accreditate e predisposte dall'Ateneo.
 - TOLC@CASA, erogato al singolo partecipante attraverso la piattaforma informatica del CISIA, con l'uso di strumenti e tecnologie in grado di realizzare aule virtuali nelle quali ricreare un ambiente sicuro e controllato nel quale ogni partecipante può essere correttamente identificato e può eseguire il proprio test in autonomia.

5.3. Argomenti del test

- a) Il TOLC-E è composto da 36 quesiti (13 quesiti di logica, 10 quesiti di comprensione verbale e 13 quesiti di matematica). Sono previsti, inoltre, 30 quesiti di inglese il cui esito non incide sulla determinazione del punteggio necessario per l'ammissione oggetto del presente bando.
- b) L'English TOLC-E è composto da 36 quesiti (13 quesiti di logica, 10 quesiti di comprensione verbale e 13 quesiti di matematica).
- c) Le domande di Logica e di Comprensione Verbale sono volte a saggiare le attitudini dei candidati piuttosto che accertare acquisizioni raggiunte negli studi superiori. Esse non richiedono, quindi, una specifica preparazione preliminare.
- d) La sezione di matematica comprende Proprietà e operazioni sui numeri (interi, razionali, reali). Valore assoluto. Polinomi (operazioni, decomposizione in fattori). Equazioni e disequazioni algebriche di primo e secondo grado o ad esse riducibili. Potenze e radici. Esponenziali e logaritmi. Calcoli con l'uso dei logaritmi. Equazioni e disequazioni razionali fratte, irrazionali, logaritmiche ed esponenziali. Calcolo letterale. Risoluzione pratica di semplici Sistemi lineari. Coordinate cartesiane. Equazione della retta e di semplici luoghi geometrici (parabola, circonferenza, iperbole, ellisse). Grafici di funzioni elementari.
- e) Il TOLC-E ha la durata di 1 ora e 30 minuti. La sezione di inglese comporta 15 minuti di prova aggiuntivi; l'esito della sezione di inglese non incide sulla valutazione prevista dal presente bando né sostituisce eventuali accertamenti linguistici richiesti dal corso di studio per l'ammissione. Tale sezione costituisce unicamente una sorta di autovalutazione per lo studente e fornisce alla prova una migliore funzionalità a livello nazionale su eventuali altre sedi.
- f) L'English TOLC-E ha la durata 1 ora e 30 minuti.
- g) Il risultato del test, ad esclusione della sezione di valutazione della lingua inglese del TOLC-E, è determinato come segue:
- risposta corretta 1 punto;
 - risposta errata meno 0,25 punti;
 - risposta non data 0 punti.

Art. 6. Svolgimento del test TOLC-E

6.1. Date

- a) È possibile effettuare il test, in modalità TOLC all'università o TOLC@CASA, in una qualsiasi delle sedi universitarie aderenti al TOLC-E: l'elenco delle sedi aderenti e le date di somministrazione previste è consultabile nel sito www.cisiaonline.it.
- b) Ca' Foscari eroga il TOLC-E e l'English-TOLC-E in modalità TOLC@CASA nelle seguenti date:
- 26, 27, 28 marzo 2024;
 - 3, 4, 5, 9, 10 e 11 aprile 2024.

6.2. Obblighi dei candidati per il sostenimento del TOLC@CASA

- a) Per svolgere il TOLC@CASA tutti gli studenti dovranno garantire di avere le dotazioni necessarie e di aver rispettato tutte le indicazioni contenute nelle specifiche che sottoscrivono e ricevono per e-mail al momento dell'iscrizione. Tali specifiche sono sempre disponibili nella propria area riservata TOLC.
- b) Lo studente dovrà obbligatoriamente:
- scaricare SEB (Safe Exam Browser) sul computer portatile con il quale verrà sostenuto il TOLC;
 - effettuare le prove sia sul PC che sul dispositivo mobile secondo le istruzioni che riceverà successivamente all'iscrizione al TOLC@CASA, ovvero sul PC le prove del client di erogazione TOLC@CASA, sul dispositivo mobile le prove di aula virtuale;
 - predisporre le giuste dotazioni per lo svolgimento del TOLC@CASA;
 - predisporre la stanza da cui eseguirà il TOLC@CASA secondo le istruzioni del CISIA;

- assicurarsi che la connessione del PC e del dispositivo mobile siano sempre attive durante l'erogazione del TOLC@CASA, prendendo in considerazione che i dati medi scambiati tramite PC saranno dell'ordine dei 50MB e quelli scambiati con dispositivo mobile dell'ordine di 1GB;
 - caricare nella propria area riservata TOLC il proprio documento di riconoscimento che sarà visionato dal Commissario d'Aula Virtuale; il file caricato dovrà essere tale che l'immagine della foto e i dati siano perfettamente leggibili, pena l'impossibilità di svolgere il TOLC@CASA.
- c) Affinché il TOLC@CASA possa essere considerato valido è necessario che l'utente rimanga sempre connesso, sia con il PC che con il dispositivo mobile durante lo svolgimento della prova. Le conseguenze di eventuali brevi disconnessioni saranno gestite dai Commissari d'Aula Virtuale che decideranno in merito all'accaduto.
- d) Durante tutto lo svolgimento della prova, lo studente dovrà mantenere assoluto silenzio per non arrecare disturbo agli altri candidati presenti nell'aula virtuale. Potrà disporre esclusivamente di fogli bianchi e di una penna. In caso di ausilio specifico assegnato sarà possibile l'utilizzo degli strumenti compensativi e quindi eventualmente anche l'uso della calcolatrice non scientifica e/o del tutor lettore.
- e) Il regolamento di utilizzo del TOLC@CASA da parte degli studenti e delle studentesse è reperibile accedendo al link: <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/regolamento-tolccasa/>

6.3. Ausili per candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

- a) La prova è organizzata dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma della legge n. 104/1992 e successive modificazioni e degli studenti con DSA ai sensi della legge n. 170/2010.
- b) Se il candidato con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento vuole usufruire di modalità individualizzate per lo svolgimento della prova di ammissione, dovrà farne apposita richiesta, allegando idonea certificazione in fase di iscrizione al TOLC-E o l'English-TOLC-E. Le richieste saranno valutate in base alla documentazione presentata. In particolare:
- il candidato con disabilità potrà svolgere la prova di ammissione con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi in relazione alla specifica disabilità;
 - il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170/2010, potrà usufruire di un tempo aggiuntivo rispetto a quello definito per la prova di ammissione. Nel caso di particolare gravità certificata sono possibili ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse.
- c) Il candidato dovrà presentare la richiesta di ausilio durante la preiscrizione online al TOLC-E o l'English-TOLC-E:
- dichiarare tipologia e percentuale di invalidità/disturbo;
 - specificare eventuali note sulla particolarità dell'ausilio richiesto;
 - allegare una certificazione/diagnosi attestante il possesso della disabilità/disturbo dichiarata/o in formato .PDF.

Art. 7. Graduatorie

- a) I candidati saranno inseriti solo nelle graduatorie dei corsi di laurea per cui si sono correttamente preiscritti, seguendo le procedure descritte nel precedente art. 4.
- b) Risulteranno idonei in graduatoria solo i candidati che abbiano sostenuto il TOLC-E o l'English TOLC-E entro le scadenze previste dal presente bando di ammissione.
- c) Il candidato che in fase di iscrizione alla prova abbia espresso più di una preferenza sarà presente nelle graduatorie di tutte le scelte effettuate ma potrà accettare il posto e immatricolarsi solo alla scelta in cui risulti in posizione utile secondo l'ordine di preferenza espresso, indipendentemente dalla posizione ricoperta nella graduatoria per cui abbia espresso una preferenza di livello inferiore.
- d) La graduatoria è elaborata ai fini del presente bando in base al punteggio ottenuto nel TOLC-E, escluso il punteggio ottenuto nella sezione relativa alla lingua inglese, o nell'English TOLC-E.
- e) In caso di collocazione a pari merito, viene data precedenza al candidato con media voti più elevata calcolata sulla base dei criteri indicati al precedente art. 4, punto 6. In caso di ulteriore parità viene data precedenza al candidato più giovane.
- f) Le graduatorie saranno pubblicate il **9 maggio 2024** alle ore 16.00 sul sito di Ateneo (www.unive.it), seguendo il percorso Didattica> Lauree triennali e magistrali, selezionando il corso di laurea prescelto, il menu Iscriverti> Esiti valutazioni. Gli esiti dell'ammissione saranno associati al numero di prematricola ottenuto in fase di preiscrizione alla selezione. L'Ateneo non effettuerà comunicazioni scritte o telefoniche agli interessati.

- g) La graduatoria darà evidenza anche della verifica della preparazione richiesta per l'accesso ai corsi di laurea di area economica dell'Università Ca' Foscari, come specificato al successivo art. 10.

Art. 8. Accettazione del posto

8.1. Accettazione del posto

- a) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione devono accettare il posto tramite l'apposita procedura online entro il **13 maggio 2024**.
- b) I candidati con titolo internazionale in posizione utile nella graduatoria di ammissione, potranno procedere con l'accettazione del posto e con la conseguente immatricolazione solo se si saranno correttamente registrati su apply.unive.it entro le scadenze e se il loro titolo di accesso sarà stato ritenuto valido per l'accesso ai corsi di laurea triennale.
- c) La procedura di accettazione del posto consiste in due passaggi:
- compilazione della domanda di preimmatricolazione on line;
 - pagamento del contributo di preimmatricolazione pari a 200,00 Euro. Tale contributo non è rimborsabile, nemmeno nel caso in cui il candidato non dovesse immatricolarsi.
- d) **Compilazione della domanda di preimmatricolazione on line:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione **Immatricolazione**> corsi ad accesso programmato. Una volta scelto il corso di laurea, la procedura di compilazione della domanda di immatricolazione prevede l'upload obbligatorio della fotografia formato tessera con estensione .JPG.
- e) **Pagamento del contributo di preimmatricolazione:** al termine della domanda di preimmatricolazione, il candidato visualizzerà un pulsante "pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento.
- f) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che non accetteranno il posto secondo le modalità sopra indicate saranno considerati a tutti gli effetti rinunciatari.
- g) I posti che dovessero liberarsi in seguito a rinuncia saranno resi disponibili mediante i ripescaggi, secondo le modalità indicate successivamente.

8.2. Procedura di ripescaggio e scorrimento delle graduatorie

- a) Il giorno **21 maggio 2024** alle ore **16.00** verrà pubblicato sul sito di Ateneo un avviso con il numero di posti ancora disponibili.
- b) I candidati interessati all'assegnazione del posto, che hanno ottenuto un punteggio nel test di almeno **9** e che non abbiano ancora accettato il posto in uno dei corsi indicati nel presente bando, dovranno presentare domanda di ripescaggio dal **21 al 23 maggio 2024**, selezionando l'apposita opzione all'interno della propria area riservata alla voce "Test di ammissione".
- c) Il giorno **29 maggio 2024** alle ore **16.00** verrà pubblicata sul sito di Ateneo la graduatoria di ripescaggio.
- d) I candidati ammessi nella graduatoria di ripescaggio devono accettare il posto con le modalità indicate al precedente punto 8.1. entro il **3 giugno 2024**.
- e) Il giorno **7 giugno 2024**, verrà pubblicato sul sito di Ateneo un avviso con il numero di posti eventualmente ancora disponibili e con le modalità di accettazione dei posti per i candidati ancora in posizione utile nella graduatoria di ripescaggio.

8.3. Rinuncia del posto

- a) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che **non** accetteranno il posto secondo le modalità sopra indicate saranno considerati a tutti gli effetti rinunciatari ma potranno partecipare alla selezione estiva.

Art. 9. Immatricolazione

9.1. Termini per l'immatricolazione

- a) I candidati che avranno effettuato correttamente l'accettazione del posto secondo le modalità sopra indicate dovranno immatricolarsi, pena la decadenza dalla graduatoria, nel periodo compreso tra il **1 luglio** e il **31 luglio 2024** secondo le modalità descritte successivamente.

9.2. Procedura di immatricolazione

- a) Non sono consentite immatricolazioni con modalità diverse da quelle di seguito indicate.

- b) La procedura di immatricolazione consiste in due passaggi:
- aggiornamento della domanda di immatricolazione;
 - pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari.
- c) Aggiornamento della domanda di immatricolazione: è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la voce "immatricolazione" e cliccare sul pulsante "modifica domanda". Il candidato potrà effettuare l'upload:
- se posseduta, certificazione riconosciuta che attesti la conoscenza della lingua inglese almeno a livello B1;
 - per chi si immatricola ai curricula erogati in lingua inglese, certificazione linguistica o autocertificazione di casistica di esonero che attesti la conoscenza della lingua inglese a livello B2;
 - in caso di studente con disabilità pari o superiore al 66%, con diritto all'esonero dal pagamento dei contributi universitari, o con percentuale di invalidità compresa tra il 50% e il 65%, con diritto ad una riduzione, la certificazione attestante la disabilità;
 - in caso di studente con titolo di studio conseguito all'estero, dell'eventuale documentazione che il candidato non è stato in grado di produrre in fase di valutazione dei titoli di ammissione attraverso l'apposita procedura online apply.unive.it;
 - in caso di studente non europeo residente in Italia, copia del permesso di soggiorno;
 - eventuali altri documenti utili per l'immatricolazione.
- d) **Pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione Immatricolazione. Il candidato visualizzerà un pulsante "pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento. L'importo della prima rata di tasse e contributi universitari sarà scalato del contributo di preiscrizione versato in occasione dell'accettazione del posto.
- e) Gli studenti che ne avessero diritto, potranno pagare l'importo della prima rata già ridotto attenendosi a quanto previsto dalle disposizioni amministrative presenti alla pagina www.unive.it/tasse
- f) Non è in alcun modo consentita la restituzione della prima rata delle tasse e dei contributi universitari, una volta versata e perfezionata l'immatricolazione.
- g) Gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero dovranno aver fatto valutare i titoli di accesso utilizzando l'apposita procedura online e dovranno immatricolarsi entro le scadenze previste al punto 9.1 del presente articolo. Per informazioni potranno contattare il Settore Welcome (welcome@unive.it).

9.3. Perfezionamento dell'immatricolazione

- a) L'aggiornamento dei dati relativi al conseguimento del titolo di studio e il versamento della prima rata **non comportano automaticamente l'immatricolazione** dello studente. L'immatricolazione sarà perfezionata entro **sette giorni** lavorativi successivi al pagamento e comunicata via mail.

Art. 10. Verifica degli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA) e delle conoscenze linguistiche richieste

- a) Per i corsi di laurea in Commercio estero e turismo (curricula Commercio estero e Economia del turismo), Economia aziendale (curriculum Economia aziendale) ed Economia e commercio (curricula Economia e commercio), è richiesta un'adeguata conoscenza della matematica e della lingua inglese a livello almeno B1.
- b) Per i corsi di laurea in Economia aziendale (curriculum Business administration and management) e Economia e commercio (curricula Economics, markets and finance), è richiesta un'adeguata conoscenza della matematica e della lingua inglese a livello almeno B2.
- c) Il test TOLC-E o English TOLC-E è utilizzato come verifica della conoscenza della matematica richiesta ma non verifica la conoscenza della lingua inglese.
- d) I candidati che risultano vincitori senza aver conseguito il punteggio minimo totale di **6 su 13** nella sezione di matematica del test TOLC-E o English TOLC-E potranno iscriversi, tuttavia ad essi verrà assegnato un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA), da assolvere prima del sostenimento degli esami di area matematico-statistica, economica, aziendale, e comunque entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello di immatricolazione.
- e) Le modalità di assolvimento dell'OFA di logica-matematica sono descritte nella sezione OFA della pagina - **studiare**- del sito web di Ateneo del corso di laurea.

- f) L'OFA di matematica si considera assolto anche nel caso in cui il candidato abbia sostenuto il SAT o il GMAT e abbia ottenuto un punteggio ("section score") uguale o superiore a 535 su 800 nel test "SAT Math" o un punteggio uguale o superiore a 42 su 60 nel test "GMAT Quantitative".
- g) Per la verifica della conoscenza della lingua inglese a livello almeno B1 per i corsi di laurea in Commercio estero e turismo (curricula Commercio estero e Economia del turismo), Economia aziendale (curriculum Economia aziendale) ed Economia e commercio (curricula Economia e commercio), sono esonerati dall'obbligo di verifica coloro che abbiano conseguito una delle certificazioni elencate o rientrino nei casi di esonero descritti nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche). In caso contrario, lo studente avrà assegnato un OFA da assolvere, dopo l'immatricolazione ed entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello di immatricolazione.
- h) Per la verifica della conoscenza della lingua inglese a livello almeno B2, per i corsi di laurea in Economia aziendale (curriculum Business administration and management) e Economia e commercio (curricula Economics, markets and finance), sono esonerati dall'obbligo di verifica coloro che abbiano conseguito una delle certificazioni elencate o rientrino nei casi di esonero descritti nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche). Lo studente che non attesti la conoscenza della lingua inglese a livello B2 all'atto dell'immatricolazione **non potrà essere immatricolato**.

Art. 11. Trasferimenti, Passaggi interni, Immatricolazione con riconoscimento crediti

- a) Non sono consentiti i trasferimenti da altri Atenei e i passaggi interni al primo anno di corso. Non sono consentiti i trasferimenti verso altri Atenei e la sospensione degli studi, una volta effettuata l'immatricolazione al primo anno di corso.
- b) Modalità e scadenze per l'immatricolazione con riconoscimento crediti sono consultabili sul sito di Ateneo (www.unive.it), seguendo il percorso *Didattica > Lauree triennali e magistrali*, selezionando il corso di Laurea prescelto, seguendo il percorso *Iscriversi > Ammissione*.

Per informazioni

- **Call Center:** www.unive.it/callcenter
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione, **Settore Immatricolazione e informazioni:** <https://www.unive.it/pag/10593/>
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione per candidati con titolo estero, **Settore Accoglienza:** <https://www.unive.it/pag/10597/>
- Per chiarimenti sulle agevolazioni economiche, **Settore Diritto allo Studio:** <https://www.unive.it/pag/10590/>
- Per informazioni sulle richieste di riconoscimento crediti da carriere precedenti, **Campus economico:** <https://www.unive.it/pag/10579>

Venezia,

La Rettrice
Prof.ssa Tiziana Lippiello



Università
Ca' Foscari
Venezia

Laurea in Scienze della società e del servizio sociale (classe L-39)

Bando di ammissione - Anno Accademico 2024/2025



Le **4** mosse per non perdere il posto

Informati

- **Leggi** attentamente il Bando! Se hai dei dubbi consulta le FAQ disponibili sul sito del corso di laurea

Sostieni il TOLC-SU

- Sostieni il **TOLC-SU**, test organizzato e gestito dal CISIA, entro **le ore 24.00 del 10 settembre 2024**
- Per sostenere il test iscriviti sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it) e paga il contributo di preiscrizione

Preiscriviti alla selezione

- Compila la domanda di iscrizione alla selezione
- Trovi modalità e scadenze all'art. 4

Accetta il posto e immatricolati

- Se risulterai in possesso dei requisiti verrai contattato/a e ti verranno fornite le indicazioni per procedere con l'accettazione del posto e con l'immatricolazione



Rispetta le scadenze

Se non rispetterai tutte le scadenze e le indicazioni previste dal Bando non potrai immatricolarti: per non correre il rischio, inseriscile subito nel calendario del tuo smartphone o del tuo tablet!

Candidati/e con titolo internazionale

Se sei un candidato o candidata con titolo internazionale consulta la piattaforma apply.unive.it per maggiori informazioni.

Art. 1. Finalità del bando e principi generali

1. Il presente bando disciplina le modalità di immatricolazione al primo anno del corso di laurea in Scienze della Società e del Servizio sociale dell'Università Ca' Foscari Venezia, per l'anno accademico 2024/2025.
2. Una volta perfezionata l'immatricolazione al corso di laurea, non sono consentiti per il primo anno di corso la sospensione per iscrizione ad un altro corso di studio, il trasferimento in uscita e il passaggio interno.
3. I dati personali forniti dai candidati e dalle candidate¹ saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le norme vigenti e riportate nell'informativa reperibile alla pagina del sito web di Ateneo: <https://www.unive.it/pag/34663>.
4. Ai candidati sarà garantito l'accesso agli atti, secondo quanto disposto dalla L. 241/1990 e successive modifiche.
5. Si invitano i candidati a non attendere gli ultimi giorni prima delle scadenze disciplinate dal presente bando per espletare le procedure di ammissione al corso di laurea in oggetto. L'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici e/o a sovraccarico della linea di comunicazione, e/o dei sistemi, né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito e forza maggiore.

Art. 2. Posti disponibili

1. I posti **complessivamente** disponibili per l'iscrizione al primo anno sono **115**.
2. Rispetto al totale dei posti sopra indicati, agli studenti internazionali non comunitari che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008 sono riservati **15 posti**. Per tale categoria di studenti sono previste modalità di selezione differenti. Maggiori informazioni sono presenti nelle schede dei corsi sul portale dedicato alle candidature degli studenti con titolo internazionale: apply.unive.it.
3. L'immatricolazione degli studenti non comunitari residenti all'estero che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008, è subordinata alla valutazione del titolo di accesso e ad apposita procedura di selezione. Il presente bando, pertanto, non disciplina le procedure di selezione per questa categoria di candidati che vengono rimandati in toto alle indicazioni presenti su apply.unive.it.

Art. 3. Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - diploma degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, compresi i licei linguistici riconosciuti per legge;
 - diploma degli istituti magistrali e dei licei artistici con corso annuale integrativo; nel caso il candidato non sia in possesso dell'anno integrativo può comunque concorrere anche se, in caso di immatricolazione, possono essere attribuiti debiti formativi aggiuntivi da assolvere, secondo le modalità stabilite per ciascun corso di laurea, entro il primo anno di corso e fatti salvi eventuali ulteriori obblighi formativi aggiuntivi derivanti dalla verifica della preparazione;
 - diploma di maturità professionale conseguito a norma della Legge 27/10/1969 n. 754;
 - diploma di maturità d'arte applicata conseguito presso un Istituto statale d'Arte;
 - i titoli di Baccalaureato Europeo (o Licenza Liceale Europea) conseguiti in Scuole Europee site in territorio italiano;
 - titolo di studio secondario conseguito all'estero, purché ritenuto idoneo ai fini dell'immatricolazione a seguito di valutazione tramite l'apposita procedura su apply.unive.it.
2. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono necessariamente prendere parte alle procedure di pre-valutazione tramite la piattaforma apply.unive.it. Maggiori informazioni su modalità e scadenze sono presenti nella pagina web "[Prevalutazione studenti internazionali](#)".

Art. 4. Modalità di ammissione alla selezione

1. La procedura di ammissione alla selezione si articola in **due** fasi:
 - a) sostenimento **TOLC-SU**;
 - b) **preiscrizione** alla selezione di Ca' Foscari.

¹ D'ora in poi, nel testo del presente bando, per esigenze di semplicità del testo, si utilizza il genere maschile per indicare le persone destinatarie dello stesso, anche se appartenenti a entrambi i generi.

4.1. Sostenimento TOLC-SU

- a) La procedura di sostenimento del test TOLC-SU prevede:
- l'iscrizione al test sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it), selezionando 'TOLC all'università' oppure 'TOLC@CASA' e iscrivendosi al TOLC-SU;
 - il pagamento del contributo di iscrizione al test pari a **30,00 Euro**.
- b) Il TOLC-SU deve essere sostenuto entro le ore **24.00** del **10 settembre 2024**.
- c) Ai fini del presente bando è valido il TOLC-SU sostenuto a partire da gennaio 2023.

4.2. Preiscrizione alla selezione di Ca' Foscari

⚠ *La procedura di preiscrizione online consente di entrare in graduatoria per l'iscrizione al corso di laurea in Scienze della società e del Servizio sociale dell'Università Ca' Foscari Venezia, avvalendosi del risultato conseguito con il sostenimento del test TOLC-SU.*

- a) La procedura di preiscrizione online prevede:
- **la registrazione** sul sito di Ateneo (www.unive.it/registrazione o www.unive.it/registration).
Non dovranno effettuare la registrazione coloro che possiedono già le credenziali d'accesso all'Area riservata in quanto ex studenti o preiscritti ad altri concorsi o corsi di Ateneo.
 - **l'accesso all'area riservata** del sito www.unive.it che potrà avvenire secondo tre opzioni a seconda dello status del candidato:
 - ✓ chi è in possesso di matricola e password (perché ex studenti dell'Ateneo) potrà accedere con queste credenziali;
 - ✓ i candidati di nazionalità italiana, o attualmente residenti in Italia, che non hanno matricola e password, dovranno accedere obbligatoriamente con SPID o CIE. Per ottenere lo SPID <https://www.spid.gov.it/>;
 - ✓ i candidati di nazionalità diversa da quella italiana, attualmente non in Italia e che non hanno matricola e password, potranno richiedere le credenziali di accesso tramite il link www.unive.it/nospidaccess
 - **l'iscrizione alla selezione**, selezionando la funzione **Test di ammissione** all'interno dell'Area riservata. In particolare, con questa procedura, il candidato dovrà:
 - ✓ indicare gli estremi di un documento di riconoscimento valido ed effettuare l'upload (carta d'identità, passaporto o patente di guida);
 - ✓ inserire i dati relativi al titolo di studio posseduto;
 - ✓ effettuare l'upload dell'attestazione dei risultati ottenuti con il sostenimento del test TOLC-SU del CISIA. L'attestazione è scaricabile direttamente dal sito del CISIA (www.cisiaonline.it).
- b) La conferma della corretta iscrizione alla selezione avviene, una volta conclusa la procedura online, tramite l'invio al candidato di una mail all'indirizzo di posta elettronica dichiarato in fase di registrazione.
- c) Nel caso il candidato dovesse riscontrare difficoltà nella procedura di preiscrizione, potrà inviare una richiesta di assistenza al Settore Immatricolazioni, dalla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/aiutostudenti
- d) Le sedi universitarie di Ca' Foscari saranno chiuse dal 10 al 18 agosto 2024: in questo periodo sarà possibile effettuare la preiscrizione on line alla selezione ma non saranno garantiti i servizi di assistenza tecnica e di risposta telefonica/via mail/in presenza.

4.3. Scadenze preiscrizione alla selezione

- a) Per partecipare alla selezione è necessario preiscriversi online entro le seguenti scadenze: dal **7 marzo** alle **24:00** del **12 settembre 2024**.

Art. 5. Test TOLC-SU

5.1. Informazioni generali

- a) Il TOLC-SU è uno strumento di orientamento e di valutazione delle capacità iniziali, erogato su piattaforma informatizzata e gestito dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). Si tratta di test individuali, diversi da studente a studente, composti da quesiti selezionati automaticamente e casualmente dal database CISIA TOLC attraverso un software proprietario, realizzato e gestito dal CISIA. Tutti i TOLC generati, di una stessa tipologia, hanno una difficoltà analoga. Il database CISIA TOLC, contenente i quesiti utilizzati per l'effettuazione del test, è protetto ed è validato da commissioni scientifiche appositamente costituite dal CISIA.
- b) Sono ammessi al test TOLC gli studenti che risultino iscritti al quarto o quinto anno delle scuole secondarie superiori o che abbiano conseguito un diploma.
- c) Il TOLC può essere ripetuto, ma una sola volta per ogni mese solare.

- d) Ai fini della selezione disciplinata dal presente bando, sarà considerato il miglior esito tra tutti i TOLC-SU effettuati.
- e) Sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it) è possibile simulare la prova TOLC e trovare appositi manuali e mentor in preparazione al test (<http://www.cisiaonline.com>).

5.2. Modalità di somministrazione TOLC

Il TOLC-SU può essere sostenuto in entrambe le modalità previste:

- **TOLC all'università**, erogato al singolo partecipante attraverso la piattaforma informatica CISIA in apposite aule informatiche accreditate e predisposte dall'Ateneo.
- **TOLC@CASA**, erogato al singolo partecipante attraverso la piattaforma informatica del CISIA, con l'uso di strumenti e tecnologie in grado di realizzare aule virtuali nelle quali ricreare un ambiente sicuro e controllato nel quale ogni partecipante può essere correttamente identificato e può eseguire il proprio test in autonomia.

5.3. Argomenti del test

- a) Il TOLC-SU è composto da 50 quesiti (30 quesiti di comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana, 10 quesiti di conoscenze e competenze acquisite negli studi e 10 quesiti di ragionamento logico). Sono previsti, inoltre, 30 quesiti di inglese il cui esito non incide sulla determinazione del punteggio necessario per l'ammissione oggetto del presente bando.
- b) Le domande della sezione di comprensione testi in italiano sono volte a verificare la padronanza linguistica non solo dal punto di vista della comprensione, ma anche in relazione alle differenti tipologie d'impiego.
- c) I testi saranno di tre tipi: letterario, saggistico e giornalistico. I quesiti posti attorno ad essi e a partire da essi permetteranno di saggiare, oltre alle competenze grammaticali essenziali (morfologiche e sintattiche) e al possesso di un vocabolario sufficientemente ricco, anche le capacità inferenziali, l'attitudine a cogliere i rapporti gerarchici e a stabilire relazioni formali e semantiche tra le parti che lo compongono, nonché la sensibilità alla decodifica dell'implicito e del presupposto.
- d) Le domande della sezione di "conoscenze e competenze acquisite negli studi" sono volte a verificare non tanto il possesso di nozioni disciplinari, quanto le capacità di ragionare a partire dagli esempi proposti per categorizzazione, identificazione, riconoscimento di relazioni semantiche, cronologiche e spaziali, estrapolazione di informazioni da diversi tipi di documenti. I quesiti verteranno su quattro macro-ambiti:
- orientarsi nel tempo e nello spazio;
 - documenti, testi e cultura materiale;
 - teorie, concetti e vita civile;
 - strumenti e comunicazione.
- e) Le domande della sezione di "ragionamento logico" sono volte a saggiare le attitudini dei candidati piuttosto che accertare acquisizioni raggiunte negli studi superiori. Esse non richiedono, quindi, una specifica preparazione preliminare.
- f) Il TOLC-SU ha la durata di 100 minuti. La sezione di inglese comporta 15 minuti di prova aggiuntivi; l'esito della sezione di inglese non incide sulla valutazione prevista dal presente bando né sostituisce eventuali accertamenti linguistici richiesti dal corso di studio per l'ammissione. Tale sezione costituisce unicamente una sorta di autovalutazione per lo studente e fornisce alla prova una migliore fungibilità a livello nazionale su eventuali altre sedi.
- g) Il risultato del test, ad esclusione della sezione di valutazione della lingua inglese del TOLC-SU, è determinato come segue:
- risposta corretta 1 punto;
 - risposta errata meno 0,25 punti;
 - risposta non data 0 punti.

Art. 6. Svolgimento del test TOLC-SU

6.1. Date

- a) È possibile effettuare il test, in modalità TOLC all'università o TOLC@CASA, in una qualsiasi delle sedi universitarie aderenti al TOLC-SU: l'elenco delle sedi aderenti e le date di somministrazione previste è consultabile nel sito www.cisiaonline.it.
- b) Ca' Foscari eroga il TOLC-SU in modalità TOLC@CASA nelle seguenti date:
- 26, 27, 28 marzo 2024;
 - 3, 4, 5, 9, 10 e 11 aprile 2024

- c) Sono inoltre previste ulteriori date che verranno pubblicizzate nella pagina web dedicata www.unive.it/cdl/ft4, seguendo il percorso *Iscriversi > Ammissione*.

6.2. **Obblighi dei candidati per il sostenimento del TOLC@CASA**

- a) Per svolgere il TOLC@CASA tutti gli studenti dovranno garantire di avere le dotazioni necessarie e di aver rispettato tutte le indicazioni contenute nelle specifiche che sottoscrivono e ricevono per e-mail al momento dell'iscrizione. Tali specifiche sono sempre disponibili nella propria area riservata TOLC.
- b) Lo studente dovrà obbligatoriamente:
- scaricare SEB (Safe Exam Browser) sul computer portatile con il quale verrà sostenuto il TOLC;
 - effettuare le prove sia sul PC che sul dispositivo mobile secondo le istruzioni che riceverà successivamente all'iscrizione al TOLC@CASA, ovvero sul PC le prove del client di erogazione TOLC@CASA, sul dispositivo mobile le prove di aula virtuale;
 - predisporre le giuste dotazioni per lo svolgimento del TOLC@CASA;
 - predisporre la stanza da cui eseguirà il TOLC@CASA secondo le istruzioni del CISIA;
 - assicurarsi che la connessione del PC e del dispositivo mobile siano sempre attive durante l'erogazione del TOLC@CASA, prendendo in considerazione che i dati medi scambiati tramite PC saranno dell'ordine dei 50MB e quelli scambiati con dispositivo mobile dell'ordine di 1GB;
 - caricare nella propria area riservata TOLC il proprio documento di riconoscimento che sarà visionato dal Commissario d'Aula Virtuale; il file caricato dovrà essere tale che l'immagine della foto e i dati siano perfettamente leggibili, pena l'impossibilità di svolgere il TOLC@CASA.
- c) Affinché il TOLC@CASA possa essere considerato valido è necessario che l'utente rimanga sempre connesso, sia con il PC che con il dispositivo mobile durante lo svolgimento della prova. Le conseguenze di eventuali brevi disconnessioni saranno gestite dai Commissari d'Aula Virtuale che decideranno in merito all'accaduto.
- d) Durante tutto lo svolgimento della prova, lo studente dovrà mantenere assoluto silenzio per non arrecare disturbo agli altri candidati presenti nell'aula virtuale. Potrà disporre esclusivamente di fogli bianchi e di una penna. In caso di ausilio specifico assegnato sarà possibile l'utilizzo degli strumenti compensativi e quindi eventualmente anche l'uso della calcolatrice non scientifica e/o del tutor lettore.
- e) Il regolamento di utilizzo del TOLC@CASA da parte degli studenti e delle studentesse è reperibile accedendo al link: <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/regolamento-tolccasa/>

6.3. **Obblighi dei candidati per il sostenimento del TOLC all'Università**

- a) Il giorno del TOLC chi partecipa al test deve:
- portare con sé copia stampata su carta della ricevuta di avvenuto pagamento e iscrizione e un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
 - presentarsi nell'aula all'orario indicato nella ricevuta di avvenuto pagamento e iscrizione **avendo cura di ricordare il proprio nome utente e la propria password dell'area riservata CISIA**;
 - accedere con le proprie credenziali alla pagina di accesso al TOLC. La postazione sarà già predisposta con la pagina al link di accesso;
 - attendere in silenzio che la commissione compia le operazioni descritte per l'intera aula. La commissione avvierà il test per tutte le persone riconosciute e validate;
- b) Durante lo svolgimento del test:
- non sono previste pause. In caso di situazioni eccezionali, sarà la commissione a concedere una pausa e/o a gestire l'assistenza al partecipante. Se concessa, la pausa è accordata alla fine di una sezione e prima di avviare la sezione successiva;
 - il candidato non può utilizzare strumenti tecnologici né altri supporti, eccetto quelli necessari ai partecipanti con disabilità o DSA ai fini di uno svolgimento paritario della prova e comunicati alla commissione dagli uffici competenti. Per questa ragione le commissioni d'aula provvederanno a ritirare qualsiasi materiale in disponibilità dello studente all'ingresso in aula (dispositivi di registrazione, calcolatrici, telefoni cellulari, videocamere, o altro). Il candidato può invece utilizzare il foglio vidimato e fornito dalla commissione e dovrà portare con sé solo una penna per lo svolgimento delle minute.
 - Il candidato è responsabile del corretto espletamento della prova ed è responsabile per eventuali danni o azioni fraudolente nei confronti dei mezzi messi a sua disposizione dalla sede universitaria partecipante al test.
 - In caso di problemi tecnici durante lo svolgimento il candidato dovrà avvertire immediatamente la commissione d'aula, che provvederà a fornire l'assistenza necessaria.
- c) Il regolamento per il sostenimento del TOLC all'università da parte degli studenti è reperibile accedendo al link: <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/>

6.4. Ausili per candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

- a) La prova è organizzata dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma della legge n. 104/1992 e successive modificazioni e degli studenti con DSA ai sensi della legge n. 170/2010.
- b) Se il candidato con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento vuole usufruire di modalità individualizzate per lo svolgimento della prova di ammissione, dovrà farne apposita richiesta, allegando idonea certificazione medica in fase di iscrizione al TOLC-SU. Le richieste saranno valutate in base alla documentazione presentata. In particolare:
 - il candidato con disabilità potrà svolgere la prova di ammissione con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi in relazione alla specifica disabilità;
 - il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170/2010, potrà usufruire di un tempo aggiuntivo (30% in più) rispetto a quello definito per la prova di ammissione. Nel caso di particolare gravità certificata sono possibili ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse.
- c) Il candidato dovrà presentare la richiesta di ausilio durante la preiscrizione online al TOLC e dichiarare tipologia e percentuale di invalidità/disturbo:
 - specificare eventuali note sulla particolarità dell'ausilio richiesto;
 - allegare una certificazione/diagnosi attestante il possesso della disabilità/disturbo dichiarata/o in formato .PDF. La diagnosi di DSA deve essere rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

Art. 7. Validità punteggio TOLC-SU

- a) Al fini dell'ammissione al corso di laurea oggetto del presente bando, viene considerato il punteggio ottenuto nel TOLC-SU;
- b) I candidati che hanno ottenuto, nella sezione di comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana del TOLC-SU, un punteggio pari o superiore a **10 su 30**, riceveranno a mezzo e-mail una comunicazione di assegnazione del posto, fino ad esaurimento dei posti disponibili, entro 15 giorni lavorativi dall'iscrizione alla selezione di Ca' Foscari con l'indicazione delle modalità e delle scadenze per poter accettare il posto, come descritte nei successivi art. 8 e 9.
- c) I candidati che hanno ottenuto un punteggio, nella sezione di comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana del TOLC-SU, inferiore a **10 su 30** potranno ottenere l'assegnazione del posto solo dopo il periodo di immatricolazione concesso ai candidati di cui alla precedente lettera b) e solo in caso di disponibilità di posti. È comunque concessa la possibilità di risostenere il TOLC-SU, entro le ore **24.00 del 10 settembre 2024**, per migliorare il punteggio. Tra tutti i TOLC-SU sostenuti verrà preso in considerazione quello con punteggio migliore.

Art. 8. Accettazione del posto

- a) La procedura di accettazione del posto prevede l'immatricolazione dei vincitori.
- b) Potranno procedere con l'accettazione del posto e con l'immatricolazione solo i candidati che abbiano ricevuto la comunicazione di assegnazione del posto di cui al precedente art. 7.
- c) I candidati con titolo internazionale, potranno procedere con l'accettazione del posto e con la conseguente immatricolazione solo se si saranno correttamente registrati su apply.unive.it entro le scadenze e se il loro titolo di accesso sarà stato ritenuto valido per l'accesso ai corsi di laurea triennale
- d) I candidati che hanno ottenuto, nella sezione di comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana del TOLC-SU, un punteggio pari o superiore a **10 su 30** e che avranno ricevuto la mail di comunicazione di assegnazione del posto entro il **1 luglio 2024**, dovranno immatricolarsi entro il **31 luglio 2024**.
- e) I candidati che hanno ottenuto, nella sezione di comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana del TOLC-SU, un punteggio pari o superiore a **10 su 30** e che avranno ricevuto la mail di comunicazione di assegnazione del posto a partire dal **2 luglio** e entro il **1 agosto 2024** dovranno immatricolarsi entro il **31 agosto 2024**.
- f) I candidati che hanno ottenuto, nella sezione di comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana del TOLC-SU, un punteggio pari o superiore a **10 su 30** e che avranno ricevuto la mail di comunicazione di assegnazione del posto dal **2 agosto** e entro il **12 settembre 2024** dovranno immatricolarsi entro il **17 settembre 2024**.
- g) I candidati che hanno ottenuto nel TOLC-SU un punteggio inferiore a **10 su 30** potranno eventualmente immatricolarsi, solo a seguito di comunicazione a mezzo e-mail di assegnazione del posto, dal **19 settembre al 30 settembre 2024**.
- h) I candidati che hanno ottenuto l'assegnazione del posto e che non accetteranno il posto immatricolandosi secondo le modalità previste saranno considerati a tutti gli effetti rinunciatari ma, entro il termine ultimo previsto per il **12 settembre 2024**, potranno preiscriversi nuovamente alla selezione per concorrere, nei limiti dei posti ancora disponibili, ad una nuova eventuale assegnazione del posto.

Art. 9. Immatricolazione

9.1. Procedura di immatricolazione

- a) Non sono consentite immatricolazioni con modalità diverse da quelle di seguito indicate.
- b) La procedura di immatricolazione consiste in due passaggi:
 - compilazione della domanda di immatricolazione online;
 - pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari.
- c) **Compilazione della domanda di immatricolazione online, entro le scadenze di cui al precedente art. 8:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione *Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato*. Una volta scelto il corso di laurea, la procedura di compilazione della domanda di immatricolazione prevede l'upload obbligatorio della fotografia formato tessera con estensione .JPG e della seguente documentazione:
 - se posseduta, certificazione riconosciuta che attesti la conoscenza della lingua inglese almeno a livello B1;
 - in caso di studente con disabilità pari o superiore al 66%, con diritto all'esonero dal pagamento dei contributi universitari, o con percentuale di invalidità compresa tra il 50% e il 65%, con diritto ad una riduzione, la certificazione attestante la disabilità;
 - in caso di studente con titolo di studio conseguito all'estero, dell'eventuale documentazione che il candidato non è stato in grado di produrre in fase di valutazione dei titoli di ammissione attraverso l'apposita procedura online apply.unive.it;
 - in caso di studente non europeo residente in Italia, copia del permesso di soggiorno;
 - eventuali altri documenti utili per l'immatricolazione.
- d) **Pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari:** alla fine della compilazione della domanda di immatricolazione il candidato visualizzerà il pulsante "Pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento.
- e) Gli studenti che ne avessero diritto, potranno pagare l'importo della prima rata già ridotto attenendosi a quanto previsto dalle disposizioni amministrative presenti alla pagina www.unive.it/tasse
- f) Il pagamento della prima rata dovrà essere effettuato **entro e non oltre i termini previsti per l'accettazione del posto**, come indicato al precedente art. 8.
- g) Non è in alcun modo consentita la restituzione della prima rata delle tasse e dei contributi universitari, una volta versata e perfezionata l'immatricolazione.
- h) Gli studenti non comunitari residenti all'estero e gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero dovranno aver fatto valutare i titoli di accesso utilizzando l'apposita procedura online e dovranno immatricolarsi entro le scadenze previste all'art. 8. Per informazioni potranno contattare il Settore Welcome (welcome@unive.it).

9.2. Perfezionamento dell'immatricolazione

- a) La compilazione della domanda di immatricolazione e il versamento della prima rata **comportano l'accettazione del posto ma non comportano automaticamente l'immatricolazione**, che sarà perfezionata entro **sette giorni** lavorativi dal Settore Immatricolazioni e comunicata via mail.

Art. 10. Verifica degli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

- a) La prova di ammissione è utilizzata come verifica della conoscenza della lingua italiana richiesta ma non verifica la conoscenza della lingua inglese a livello almeno B1.
- b) I candidati che risultano vincitori senza aver conseguito il punteggio minimo totale di 10 su 30 nella sezione di comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana della prova di ammissione potranno iscriversi, tuttavia ad essi verrà assegnato un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA), da assolvere entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello di immatricolazione.
- c) Per la verifica della conoscenza della lingua inglese a livello almeno B1, sono esonerati dall'obbligo di verifica coloro che abbiano conseguito una delle certificazioni elencate o rientrino nei casi di esonero descritti nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche). In caso contrario, lo studente avrà assegnato un OFA da assolvere, dopo l'immatricolazione ed entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello di immatricolazione.

Art. 11. Trasferimenti, Passaggi interni, Immatricolazione con riconoscimento crediti

- a) Non sono consentiti i trasferimenti da altri Atenei e i passaggi interni al primo anno di corso. Non sono consentiti i trasferimenti verso altri Atenei e la sospensione degli studi, una volta effettuata l'immatricolazione al primo anno di corso.
- b) Modalità e scadenze per l'immatricolazione con riconoscimento crediti sono consultabili alla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/cdl/ft4, seguendo il percorso *Iscriversi > Ammissione*.

Per informazioni

- **Call Center:** www.unive.it/callcenter
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione, **Settore Immatricolazioni e Informazioni:** <https://www.unive.it/pag/10593/>
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione per candidati con titolo estero, **Settore Accoglienza:** <https://www.unive.it/pag/10597/>
- Per chiarimenti sulle agevolazioni economiche, **Settore Diritto allo Studio:** <https://www.unive.it/pag/10590/>
- Per informazioni sulle richieste di riconoscimento crediti da carriere precedenti, **Campus umanistico:** <https://www.unive.it/pag/10584/>

Le sedi universitarie di Ca' Foscari saranno chiuse dal 10 al 18 agosto 2024: in questo periodo non saranno garantiti i servizi di risposta telefonica, via mail o in presenza

Venezia,

La Rettrice
Prof.ssa Tiziana Lippiello



Università
Ca' Foscari
Venezia

Laurea in Hospitality Innovation and e-Tourism (classe L-15)

Bando di ammissione – Selezione primaverile Anno Accademico 2024/2025



Le **5** mosse per non perdere il posto

Informati

- **Leggi** attentamente il Bando! Se hai dei dubbi consulta le FAQ disponibili sul sito del corso di laurea

Sostieni il TOLC-E o il SAT

- Sostieni il **TOLC-E** o l'**English TOLC-E**, test organizzato e gestito dal CISIA, entro **le ore 24.00** del giorno **22 aprile 2024**
- Per sostenere il test iscriviti sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it) e paga il contributo di preiscrizione
- Per sostenere il **SAT** visita il sito collegereadiness.collegeboard.org/sat

Preiscriviti alla selezione

- Compila la domanda di iscrizione alla selezione entro il **22 aprile 2024**

Accetta il posto

- Il **9 maggio 2024** verranno pubblicate le **graduatorie**: **controlla** la tua posizione e se sei **ammessa/o**, accetta il posto entro il **13 maggio 2024** compilando la **domanda di preimmatricolazione** e versando il **contributo**. Se risulti **non ammessa/o** controlla dalle ore **16.00** del **21 maggio 2024** l'avviso dei posti disponibili e fai **domanda di ripescaggio**.
- Trovi modalità e scadenze all'art. 8

Immatricolati

- **Dal 1 luglio al 31 luglio 2024 compila** la domanda di immatricolazione e **paga** la prima rata di tasse e contributi universitari
- Trovi modalità e scadenze all'art. 9

Rispetta le scadenze

Se non rispetterai tutte le scadenze e le indicazioni previste dal Bando non potrai immatricolarti: per non correre il rischio, inseriscile subito nel calendario del tuo smartphone o del tuo tablet!

Candidati/e con titolo internazionale

Se sei un candidato o candidata con titolo internazionale consulta la piattaforma apply.unive.it per maggiori informazioni.



Art. 1. Finalità del bando e principi generali

1. Il presente bando disciplina le modalità di immatricolazione al primo anno del corso di laurea in Hospitality Innovation and e-Tourism dell'Università Ca' Foscari Venezia in collaborazione con Cassa Depositi e Prestiti, la Fondazione della Scuola Italiana di Ospitalità (SIO) e TH Resorts, per l'anno accademico 2024/2025.
2. Una volta perfezionata l'immatricolazione al corso di laurea, non sono consentiti per il primo anno di corso la sospensione per iscrizione ad un altro corso di studio, il trasferimento in uscita e il passaggio interno.
3. I dati personali forniti dai candidati e dalle candidate¹ saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le norme vigenti e riportate nell'informativa reperibile alla pagina del sito web di Ateneo: <https://www.unive.it/pag/34663>.
4. Ai candidati sarà garantito l'accesso agli atti, secondo quanto disposto dalla L. 241/1990 e successive modifiche.
5. Si invitano i candidati a non attendere gli ultimi giorni prima delle scadenze disciplinate dal presente bando per espletare le procedure di ammissione al corso di laurea in oggetto. L'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici e/o a sovraccarico della linea di comunicazione, e/o dei sistemi, né per eventuali disagi imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito e forza maggiore.

Art. 2. Posti disponibili

1. I posti disponibili nella **selezione primaverile** per studenti italiani, comunitari e non comunitari residenti in Italia sono **40**.
2. I posti **complessivamente** disponibili per l'iscrizione al primo anno del corso di laurea in Hospitality Innovation and e-Tourism sono **60**.
3. Rispetto al totale dei posti sopra indicati, agli studenti internazionali non comunitari che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008 sono riservati **10 posti, di cui 5** riservati a studenti di cittadinanza cinese (progetto Marco Polo). Per tale categoria di studenti sono previste modalità di selezione differenti. Maggiori informazioni sono presenti nelle schede dei corsi sul portale dedicato alle candidature degli studenti con titolo internazionale: apply.unive.it.
4. I posti non assegnati nella selezione primaverile verranno resi disponibili nella selezione estiva.
5. L'immatricolazione degli studenti non comunitari residenti all'estero che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008, è subordinata alla valutazione del titolo di accesso e ad apposita procedura di selezione. Il presente bando, pertanto, non disciplina le procedure di selezione per questa categoria di candidati che vengono rimandati in toto alle indicazioni presenti su apply.unive.it.

Art. 3. Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - diploma degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, compresi i licei linguistici riconosciuti per legge;
 - diploma degli istituti magistrali e dei licei artistici con corso annuale integrativo; nel caso il candidato non sia in possesso dell'anno integrativo può comunque concorrere anche se, in caso di immatricolazione, possono essere attribuiti debiti formativi aggiuntivi da assolvere, secondo le modalità stabilite per ciascun corso di laurea, entro il primo anno di corso e fatti salvi eventuali ulteriori obblighi formativi aggiuntivi derivanti dalla verifica della preparazione;
 - diploma di maturità professionale conseguito a norma della Legge 27/10/1969 n. 754;
 - diploma di maturità d'arte applicata conseguito presso un Istituto statale d'Arte;
 - i titoli di Baccalaureato Europeo (o Licenza Liceale Europea) conseguiti in Scuole Europee site in territorio italiano;
 - titolo di studio secondario conseguito all'estero, purché ritenuto idoneo ai fini dell'immatricolazione a seguito di valutazione tramite l'apposita procedura su apply.unive.it.
2. Possono partecipare alla selezione primaverile anche gli studenti iscritti all'ultimo anno degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado che prevedono di conseguire il titolo di studio nell'anno scolastico 2023/2024.

¹D'ora in poi, nel testo del presente bando, per esigenze di semplicità del testo, si utilizza il genere maschile per indicare le persone destinatarie dello stesso, anche se appartenenti a entrambi i generi.

3. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono necessariamente prendere parte alle procedure di pre-valutazione tramite la piattaforma apply.unive.it. Maggiori informazioni su modalità e scadenze sono presenti nella pagina web "[Prevalutazione studenti internazionali](#)".
4. È richiesto inoltre, ai fini dell'immatricolazione, il possesso di una certificazione linguistica di lingua inglese a livello almeno B2. L'elenco delle certificazioni riconosciute e le casistiche di esonero sono disponibili nell'apposita pagina web (<http://www.unive.it/conoscenze-linguistiche>).

Art. 4. Modalità di partecipazione alla selezione

1. La procedura di partecipazione alla selezione si articola in due fasi:
 - a) sostenimento TOLC-E o English TOLC-E;
 - b) preiscrizione alla selezione di Ca' Foscari;

4.1. Sostenimento TOLC-E o English TOLC-E

- a) La procedura di sostenimento del TOLC-E o English TOLC-E prevede:
 - l'iscrizione al test sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it), selezionando 'TOLC all'università' oppure 'TOLC@CASA' e iscrivendosi al TOLC-E o all'English TOLC-E;
 - il pagamento del contributo di iscrizione al test pari a 30,00 Euro.
- b) Per partecipare alla selezione, il test TOLC-E o English TOLC-E deve essere sostenuto entro le ore 24.00 del **22 aprile 2024**.
- c) Ai fini del presente bando è valido il test TOLC-E o English TOLC-E, sostenuto in modalità 'TOLC all'università' o 'TOLC@CASA', a partire da gennaio 2023.

4.2. Test "SAT" e "GMAT"

- a) Sono esonerati dal sostenimento del test TOLC-E o English TOLC-E i candidati che abbiano ottenuto un punteggio ("total score") uguale o superiore a 955 su 1600 nel test "SAT" oppure un punteggio uguale o superiore a 490 su 800 nel test "GMAT".
- b) In fase di preiscrizione, i candidati che hanno sostenuto uno tra i test "SAT" e "GMAT" dovranno effettuare l'upload del certificato che ne attesti il superamento e il punteggio conseguito, come indicato al successivo punto 4.3.
- c) I candidati con un punteggio ("total score") uguale o superiore a 955 su 1600 nel test "SAT" oppure un punteggio uguale o superiore a 490 su 800 nel test "GMAT", verranno collocati in graduatoria sulla base della seguente formula di conversione:

Conversione punteggio totale test SAT/GMAT

$T_{SAT} = \text{Punteggio totale conseguito dal candidato nel test SAT}$

$T_{GMAT} = \text{Punteggio totale conseguito dal candidato nel test GMAT}$

$T = \text{Punteggio totale equivalente al punteggio TOLC-E o English TOLC-E}$

$$T = 0.04186 \times T_{SAT} - 30.977$$

$$T = 0.087097 \times T_{GMAT} - 33.677$$

- d) Ai fini del presente bando è valido il test SAT o GMAT sostenuto a partire da gennaio 2023.

4.3. Preiscrizione alla selezione di Ca' Foscari

⚠️ La procedura di preiscrizione online consente di entrare in graduatoria per l'iscrizione al corso di laurea in Hospitality Innovation and e-Tourism dell'Università Ca' Foscari Venezia, oggetto del presente bando, avvalendosi del risultato conseguito con il sostenimento del test TOLC-E o English TOLC-E. Non saranno prese in considerazione domande presentate in data successiva a quella di scadenza o con modalità diverse da quanto previsto nel presente articolo.

- a) Per partecipare alla selezione è necessario preiscriversi online entro il **22 aprile 2024**.
- b) La procedura di preiscrizione online prevede:
 - la **registrazione** sul sito di Ateneo (www.unive.it/registrazione o www.unive.it/registration). Non dovranno effettuare la registrazione coloro che possiedono già le credenziali d'accesso all'Area riservata in quanto ex studenti o preiscritti ad altri concorsi o corsi di Ateneo.

- **l'accesso all'area riservata** del sito www.unive.it che potrà avvenire secondo tre opzioni a seconda dello status del candidato:
 - ✓ chi è in possesso di matricola e password (perché ex studenti dell'Ateneo) potrà accedere con queste credenziali;
 - ✓ i candidati di nazionalità italiana, o attualmente residenti in Italia, che non hanno matricola e password, dovranno accedere obbligatoriamente con SPID o CIE (carta d'identità elettronica). Per ottenere lo SPID <https://www.spid.gov.it/>
 - ✓ i candidati di nazionalità diversa da quella italiana, attualmente non in Italia e che non hanno matricola e password, potranno richiedere le credenziali di accesso tramite il link www.unive.it/nospidaccess
 - **l'iscrizione alla selezione**, selezionando la funzione "Test di ammissione" all'interno dell'Area riservata. In particolare, con questa procedura, il candidato dovrà:
 - ✓ indicare gli estremi di un documento di riconoscimento valido ed effettuare l'upload (carta d'identità, passaporto o patente di guida);
 - ✓ caricare, se posseduta, certificazione di lingua inglese di livello B2 o autocertificazione di casistica di esonero, necessaria per l'immatricolazione, come indicato nel successivo punto 4.4;
 - ✓ scegliere il corso di laurea al quale intende iscriversi;
 - ✓ indicare gli esiti scolastici come indicato nel successivo punto 4.5.
- c) Il candidato che ha sostenuto uno tra i test "SAT" e "GMAT" dovrà effettuare l'upload del certificato che ne attesti il superamento e il punteggio conseguito. Il candidato che ha sostenuto il test TOLC-E o English TOLC-E non dovrà effettuare l'upload del certificato: Ca' Foscari provvederà all'acquisizione dei punteggi da CISIA per via telematica.
- d) La conferma della corretta iscrizione alla selezione avviene, una volta conclusa la procedura online, tramite l'invio al candidato di una mail all'indirizzo di posta elettronica dichiarato in fase di registrazione.
- e) Alla fine della procedura di preiscrizione il candidato potrà stampare la ricevuta di preiscrizione con il numero di prematricola che verrà utilizzato per pubblicare gli esiti della graduatoria.
- f) Nel caso il candidato dovesse riscontrare difficoltà nella procedura di preiscrizione, potrà inviare una richiesta di assistenza al Settore Immatricolazioni, dalla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/aiutostudenti

4.4. Certificazione linguistica di lingua inglese a livello almeno B2

- a) Ai fini dell'immatricolazione al corso di laurea in Hospitality Innovation and e-Tourism è richiesto il possesso di una certificazione linguistica di lingua inglese a livello almeno B2.
- b) L'elenco delle certificazioni riconosciute e le casistiche di esonero sono disponibili nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche).
- c) La prova di ammissione **non** funge da verifica della conoscenza della lingua inglese a livello almeno B2.
- d) I candidati potranno effettuare l'upload della certificazione di lingua inglese di livello B2, o dell'apposito modello di autocertificazione delle casistiche di esonero, al momento dell'iscrizione alla selezione. La graduatoria di ammissione darà evidenza della valutazione della documentazione presentata. I candidati idonei che non risultino in possesso del requisito linguistico dovranno necessariamente recuperarlo entro i termini utili per l'immatricolazione.

4.5. Esiti scolastici da inserire nella procedura di preiscrizione on line

- a) Per l'elaborazione della graduatoria di cui all'art. 7, il candidato deve inserire nella procedura di preiscrizione on line la media dei voti conseguiti al termine dell'anno scolastico precedente a quello di conseguimento del titolo di scuola media superiore.
- b) Tali dati vanno inseriti anche dai candidati che abbiano già conseguito il diploma di maturità.
- c) I candidati che hanno frequentato l'anno scolastico precedente a quello di conseguimento del titolo di scuola media superiore all'estero e iscritti all'ultimo anno di una scuola superiore o già in possesso del diploma di scuola superiore e che hanno voti non espressi in decimi, devono preventivamente chiedere alla scuola superiore di appartenenza la conversione degli stessi in decimi.
- d) I candidati che hanno conseguito o conseguiranno il titolo all'estero dovranno indicare la media dei voti dell'anno precedente a quello di conseguimento del titolo esprimendola secondo il metodo di votazione o giudizio previsti dall'istituto di provenienza.

Art. 5. Test TOLC-E o English TOLC-E

5.1. Informazioni generali

- a) Il TOLC-E e l'English-TOLC-E sono uno strumento di orientamento e di valutazione delle capacità iniziali, erogati su piattaforma informatizzata e gestiti dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). Si tratta di test individuali, diversi da studente a studente, composti da quesiti selezionati automaticamente e casualmente dal database CISIA TOLC attraverso un software proprietario, realizzato e gestito dal CISIA. Tutti i TOLC generati, di una stessa tipologia, hanno una difficoltà analoga. Il database CISIA TOLC, contenente i quesiti utilizzati per l'effettuazione del test, è protetto ed è validato da commissioni scientifiche appositamente costituite dal CISIA.
- b) Sono ammessi al test TOLC gli studenti che risultino iscritti al quarto o quinto anno delle scuole secondarie superiori o che abbiano conseguito un diploma.
- c) Il TOLC può essere ripetuto, ma una sola volta per ogni mese solare.
- d) Ai fini delle selezioni del presente bando, sarà considerato il miglior esito tra tutti i TOLC-E ed English TOLC-E effettuati.
- e) Sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it) è possibile simulare la prova TOLC e trovare appositi manuali e mentor in preparazione al test (<http://www.cisiaonline.com>).

5.2. Modalità di somministrazione TOLC

- a) Il TOLC-E e l'English TOLC-E possono essere sostenuti in entrambe le modalità previste:
 - **TOLC all'università**, erogato al singolo partecipante attraverso la piattaforma informatica CISIA in apposite aule informatiche accreditate e predisposte dall'Ateneo;
 - **TOLC@CASA**, erogato al singolo partecipante attraverso la piattaforma informatica del CISIA, con l'uso di strumenti e tecnologie in grado di realizzare aule virtuali nelle quali ricreare un ambiente sicuro e controllato nel quale ogni partecipante può essere correttamente identificato e può eseguire il proprio test in autonomia.

5.2. Argomenti del test

- a) Il TOLC-E è composto da 36 quesiti (13 quesiti di logica, 10 quesiti di comprensione verbale e 13 quesiti di matematica). Sono previsti, inoltre, 30 quesiti di inglese il cui esito non incide sulla determinazione del punteggio necessario per l'ammissione oggetto del presente bando.

L'English TOLC-E è composto da 36 quesiti (13 quesiti di logica, 10 quesiti di comprensione verbale e 13 quesiti di matematica).

Le domande di Logica e di Comprensione Verbale sono volte a saggiare le attitudini dei candidati piuttosto che accertare acquisizioni raggiunte negli studi superiori. Esse non richiedono, quindi, una specifica preparazione preliminare.

La sezione di matematica comprende Proprietà e operazioni sui numeri (interi, razionali, reali). Valore assoluto. Polinomi (operazioni, decomposizione in fattori). Equazioni e disequazioni algebriche di primo e secondo grado o ad esse riducibili. Potenze e radici. Esponenziali e logaritmi. Calcoli con l'uso dei logaritmi. Equazioni e disequazioni razionali fratte, irrazionali, logaritmiche ed esponenziali. Calcolo letterale. Risoluzione pratica di semplici Sistemi lineari. Coordinate cartesiane. Equazione della retta e di semplici luoghi geometrici (parabola, circonferenza, iperbole, ellisse). Grafici di funzioni elementari.

Il TOLC-E ha la durata di 1 ora e 30 minuti. La sezione di inglese comporta 15 minuti di prova aggiuntivi; l'esito della sezione di inglese non incide sulla valutazione prevista dal presente bando né sostituisce eventuali accertamenti linguistici richiesti dal corso di studio per l'ammissione. Tale sezione costituisce unicamente una sorta di autovalutazione per lo studente e fornisce alla prova una migliore fungibilità a livello nazionale su eventuali altre sedi.

L'English TOLC-E ha la durata 1 ora e 30 minuti.

- b) Il risultato del test, ad esclusione della sezione di valutazione della lingua inglese del TOLC-E, è determinato come segue:
 - risposta corretta 1 punto;
 - risposta errata meno 0,25 punti;
 - risposta non data 0 punti.

Art. 6. Svolgimento del test TOLC-E

6.1. Date

- a) È possibile effettuare il test, in modalità TOLC all'università o TOLC@CASA, in una qualsiasi delle sedi universitarie aderenti al TOLC-E: l'elenco delle sedi aderenti e le date di somministrazione previste sono consultabili nel sito www.cisiaonline.it
- b) Ca' Foscari eroga il TOLC-E e l'English-TOLC-E in modalità TOLC@CASA nelle seguenti date:
- 26, 27, 28 marzo 2024;
 - 3, 4, 5, 9, 10 e 11 aprile 2024.

6.2. Obblighi dei candidati per il sostenimento del TOLC@CASA

- a) Per svolgere il TOLC@CASA tutti gli studenti dovranno garantire di avere le dotazioni necessarie e di aver rispettato tutte le indicazioni contenute nelle specifiche che sottoscrivono e ricevono per e-mail al momento dell'iscrizione. Tali specifiche sono sempre disponibili nella propria area riservata TOLC.
- b) Lo studente dovrà obbligatoriamente:
- scaricare SEB (Safe Exam Browser) sul computer portatile con il quale verrà sostenuto il TOLC;
 - effettuare le prove sia sul PC che sul dispositivo mobile secondo le istruzioni che riceverà successivamente all'iscrizione al TOLC@CASA, ovvero sul PC le prove del client di erogazione TOLC@CASA, sul dispositivo mobile le prove di aula virtuale;
 - predisporre le giuste dotazioni per lo svolgimento del TOLC@CASA;
 - predisporre la stanza da cui eseguirà il TOLC@CASA secondo le istruzioni del CISIA;
 - assicurarsi che la connessione del PC e del dispositivo mobile siano sempre attive durante l'erogazione del TOLC@CASA, prendendo in considerazione che i dati medi scambiati tramite PC saranno dell'ordine dei 50MB e quelli scambiati con dispositivo mobile dell'ordine di 1GB;
 - caricare nella propria area riservata TOLC il proprio documento di riconoscimento che sarà visionato dal Commissario d'Aula Virtuale; il file caricato dovrà essere tale che l'immagine della foto e i dati siano perfettamente leggibili, pena l'impossibilità di svolgere il TOLC@CASA.
- c) Affinché il TOLC@CASA possa essere considerato valido è necessario che l'utente rimanga sempre connesso, sia con il PC che con il dispositivo mobile durante lo svolgimento della prova. Le conseguenze di eventuali brevi disconnessioni saranno gestite dai Commissari d'Aula Virtuale che decideranno in merito all'accaduto.
- d) Durante tutto lo svolgimento della prova, lo studente dovrà mantenere assoluto silenzio per non arrecare disturbo agli altri candidati presenti nell'aula virtuale. Potrà disporre esclusivamente di fogli bianchi e di una penna. In caso di ausilio specifico assegnato sarà possibile l'utilizzo degli strumenti compensativi e quindi eventualmente anche l'uso della calcolatrice non scientifica e/o del tutor lettore.
- e) Il regolamento di utilizzo del TOLC@CASA da parte degli studenti è reperibile accedendo al link: <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/regolamento-tolccasa/>

6.3. Ausili per candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

- a) La prova è organizzata dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma della legge n. 104/1992 e successive modificazioni e degli studenti con DSA ai sensi della legge n. 170/2010.
- b) Se il candidato con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento vuole usufruire di modalità individualizzate per lo svolgimento della prova di ammissione, dovrà farne apposita richiesta, allegando idonea certificazione medica in fase di iscrizione al TOLC. Le richieste saranno valutate in base alla documentazione presentata. In particolare:
- il candidato con disabilità potrà svolgere la prova di ammissione con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi in relazione alla specifica disabilità;
 - il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170/2010, potrà usufruire di un tempo aggiuntivo (30% in più) rispetto a quello definito per la prova di ammissione. Nel caso di particolare gravità certificata sono possibili ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse.
- c) Il candidato dovrà presentare la richiesta di ausilio durante la preiscrizione online al TOLC e:
- dichiarare tipologia e percentuale di invalidità/disturbo;
 - specificare eventuali note sulla particolarità dell'ausilio richiesto;

- allegare una certificazione/diagnosi attestante il possesso della disabilità/disturbo dichiarata/o in formato .PDF. La diagnosi di DSA deve essere rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

Art. 7. Graduatoria

- a) La graduatoria è elaborata ai fini del presente bando in base alla somma dei punteggi ottenuti nelle sezioni di logica, comprensione verbale e matematica del TOLC-E, escluso il punteggio ottenuto nella sezione relativa alla lingua inglese, o dell'English TOLC-E, di cui al precedente art. 5.
- b) Risulteranno idonei in graduatoria solo i candidati che abbiano sostenuto il TOLC-E o l'English TOLC-E entro le scadenze previste dal presente bando di ammissione.
- c) In caso di collocazione a pari merito, viene data precedenza al candidato con media voti più elevata calcolata sulla base dei criteri indicati al precedente art. 4, punto 5. In caso di ulteriore parità viene data precedenza al candidato più giovane.
- d) La graduatoria sarà pubblicata il **9 maggio 2024** alle ore 16.00 alla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/cdl/ct9, seguendo il percorso *Iscriversi > Esiti valutazioni*. Gli esiti dell'ammissione saranno associati al numero di prematricola ottenuto in fase di preiscrizione alla selezione. L'Ateneo non effettuerà comunicazioni scritte o telefoniche agli interessati.
- e) La graduatoria darà evidenza anche della verifica della preparazione richiesta per l'accesso ai corsi di laurea di area economica dell'Università Ca' Foscari, come specificato al successivo art. 10.

Art. 8. Accettazione del posto e scorrimento della graduatoria

8.1. Accettazione del posto e scelta del corso

- a) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione devono accettare il posto tramite l'apposita procedura on line entro il **13 maggio 2024**.
- b) I candidati con titolo internazionale, potranno procedere con l'accettazione del posto e con la conseguente immatricolazione solo se si saranno correttamente registrati su apply.unive.it entro le scadenze e se il loro titolo di accesso sarà stato ritenuto valido per l'accesso ai corsi di laurea triennale.
- c) La procedura di accettazione del posto consiste in due passaggi:
 - compilazione della domanda di preimmatricolazione on line;
 - pagamento del contributo di preimmatricolazione pari a 500,00 Euro. Tale contributo non è rimborsabile, nemmeno nel caso in cui il candidato non dovesse immatricolarsi.
- d) **Compilazione della domanda di preimmatricolazione on line:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione **Immatricolazione** > corsi ad accesso programmato. Una volta scelto il corso di laurea, la procedura di compilazione della domanda di immatricolazione prevede l'upload obbligatorio della fotografia formato tessera con estensione .JPG.
- e) **Pagamento del contributo di preimmatricolazione:** al termine della domanda di preimmatricolazione, il candidato visualizzerà un pulsante "pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento.
- f) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che non accetteranno il posto secondo le modalità sopra indicate saranno considerati a tutti gli effetti rinunciatari.
- g) I posti che dovessero liberarsi in seguito a rinuncia saranno resi disponibili mediante i ripescaggi, secondo le modalità indicate successivamente.

8.2. Procedura di ripescaggio e scorrimento della graduatoria

- a) Il giorno **21 maggio 2024** alle ore **16.00** verrà pubblicato sul sito di Ateneo un avviso con il numero di posti ancora disponibili.
- b) I candidati idonei interessati all'assegnazione del posto dovranno presentare domanda di ripescaggio dal **21 al 23 maggio 2024**, selezionando l'apposita opzione all'interno della propria area riservata alla voce "Test di ammissione".
- c) Il giorno **29 maggio 2024** alle ore **16.00** verrà pubblicata sul sito di Ateneo la graduatoria di ripescaggio.
- d) I candidati ammessi nella graduatoria di ripescaggio devono accettare il posto con le modalità indicate al precedente punto 8.1. entro il **3 giugno 2024**.

- e) Il giorno **7 giugno 2024**, verrà pubblicato sul sito di Ateneo un avviso con il numero di posti eventualmente ancora disponibili e con le modalità di accettazione dei posti per i candidati ancora in posizione utile nella graduatoria di ripescaggio.

8.3. Rinuncia del posto

- a) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che non accetteranno il posto secondo le modalità sopra indicate saranno considerati a tutti gli effetti rinunciatari ma potranno partecipare alla selezione estiva ripetendo tutte le fasi di iscrizione al concorso.

Art. 9. Immatricolazione

9.1. Termini per l'immatricolazione

- a) I candidati che avranno effettuato correttamente l'accettazione del posto secondo le modalità sopra indicate dovranno immatricolarsi, pena la decadenza dalla graduatoria, nel periodo compreso tra l'**1 luglio** e il **31 luglio 2024** secondo le modalità descritte successivamente.

9.2. Procedura di immatricolazione

- a) Non sono consentite immatricolazioni con modalità diverse da quelle di seguito indicate.
- b) La procedura di immatricolazione consiste in due passaggi:
- aggiornamento della domanda di immatricolazione;
 - pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari.
- c) **Aggiornamento della domanda di immatricolazione:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la voce "immatricolazione" e cliccare sul pulsante "modifica domanda". Il candidato potrà effettuare l'upload:
- della certificazione linguistica che attesti la conoscenza della lingua inglese a livello B2;
 - in caso di studente con disabilità pari o superiore al 66%, con diritto all'esonero dal pagamento dei contributi universitari, o con percentuale di invalidità compresa tra il 50% e il 65%, con diritto ad una riduzione, la certificazione attestante la disabilità;
 - in caso di studente con titolo di studio conseguito all'estero, dell'eventuale documentazione che il candidato non è stato in grado di produrre in fase di valutazione dei titoli di ammissione attraverso l'apposita procedura on-line apply.unive.it;
 - in caso di studente non europeo residente in Italia, copia del permesso di soggiorno;
 - eventuali altri documenti utili per l'immatricolazione.
- d) **Pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione Immatricolazione. Il candidato visualizzerà un pulsante "pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento. Dall'importo della prima rata di tasse e contributi universitari sarà scalato il contributo di preiscrizione versato in occasione dell'accettazione del posto.
- e) Gli studenti che ne avessero diritto, potranno pagare l'importo della prima rata già ridotto attenendosi a quanto previsto dalle disposizioni amministrative presenti alla pagina www.unive.it/tasse
- f) Non è in alcun modo consentita la restituzione della prima rata delle tasse e dei contributi universitari, una volta versata e perfezionata l'immatricolazione.
- g) Gli studenti non comunitari residenti all'estero e gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero dovranno aver fatto valutare i titoli di accesso utilizzando l'apposita procedura on-line e dovranno immatricolarsi entro le scadenze previste al punto 9.1 del presente articolo. Per informazioni potranno contattare il Settore accoglienza/Welcome (welcome@unive.it).

9.3. Perfezionamento dell'immatricolazione

- a) L'aggiornamento dei dati relativi al conseguimento del titolo di studio e il versamento della prima rata **non comportano automaticamente l'immatricolazione** dello studente. L'immatricolazione sarà perfezionata entro **sette giorni** lavorativi successivi al pagamento e comunicata via mail.

9.4. Posti eventualmente disponibili

- a) I posti non assegnati nella prima selezione primaverile verranno resi disponibili nella selezione estiva.
- b) I candidati idonei ma non vincitori nella selezione primaverile possono partecipare alla selezione estiva, preiscrivendosi online con le modalità che verranno indicate nel relativo bando di ammissione.
- c) I candidati possono anche ripetere il test TOLC-E o English TOLC-E; ai fini dell'ammissione in graduatoria sarà comunque considerato il miglior esito tra tutti i TOLC-E o English TOLC-E effettuati.

Art. 10. Verifica degli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA) e delle conoscenze linguistiche richieste

- a) Per l'iscrizione al corso di laurea in Hospitality Innovation and e-Tourism è richiesta un'adeguata conoscenza di logica, comprensione verbale e della lingua inglese a livello almeno B2.
- b) Il TOLC-E e l'English TOLC-E vengono utilizzati come verifica del ragionamento logico e della comprensione verbale richiesta ma **non verificano** la conoscenza della lingua inglese a livello almeno B2.
- c) I candidati che risultano vincitori senza aver conseguito il punteggio minimo totale di **5** come somma dei punteggi ottenuti nei 13 quesiti di logica e nei 10 quesiti di comprensione del testo potranno iscriversi, tuttavia ad essi verrà assegnato un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA), da assolvere entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello di immatricolazione. In caso di OFA non ancora assolto, a partire dall'1 ottobre 2025 e fino al suo assolvimento, lo studente non potrà sostenere gli esami di profitto appartenenti a qualsiasi area.
- d) I candidati che abbiano sostenuto il test SAT ottenendo un punteggio uguale o superiore a 955 su 1600 ed il test GMAT con un punteggio uguale o superiore a 490 su 800 saranno esonerati dall'assolvimento dell'OFA di logica e comprensione verbale.
- e) Le modalità di assolvimento dell'OFA di logica-matematica sono descritte nella sezione OFA della pagina - **studiare**- del sito web di Ateneo www.unive.it/cdl/ct9.
- f) Per la verifica della conoscenza della lingua inglese a livello almeno B2, sono esonerati dall'obbligo di verifica coloro che abbiano conseguito una delle certificazioni elencate o rientrino nei casi di esonero descritti nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche). Lo studente che non attesti la conoscenza della lingua inglese a livello B2 all'atto dell'immatricolazione **non potrà essere immatricolato**.

Art. 11. Trasferimenti, Passaggi interni, Immatricolazione con riconoscimento crediti

- a) Non sono consentiti i trasferimenti da altri Atenei e i passaggi interni al primo anno di corso. Non sono consentiti i trasferimenti verso altri Atenei e la sospensione degli studi, una volta effettuata l'immatricolazione al primo anno di corso.
- b) Modalità e scadenze per l'immatricolazione con riconoscimento crediti sono consultabili alla pagina del sito web di Ateneo www.unive.it/cdl/ct9, seguendo il percorso *Iscriversi > Ammissione*.

Per informazioni

- **Call Center:** www.unive.it/callcenter
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione, **Settore Immatricolazione e informazioni:** <https://www.unive.it/pag/10593/>
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione per candidati con titolo estero, **Settore Accoglienza:** <https://www.unive.it/pag/10597/>
- Per chiarimenti sulle agevolazioni economiche, **Settore Diritto allo Studio:** <https://www.unive.it/pag/10590/>
- Per informazioni sulle richieste di riconoscimento crediti da carriere precedenti, **Campus scientifico:** <https://www.unive.it/pag/10586/>

Venezia,

La Rettrice
Prof.ssa Tiziana Lippiello



Università
Ca' Foscari
Venezia

Laurea in Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa mediterranea
(classe L-11)

Bando di ammissione – Selezione primaverile

Anno Accademico 2024/2025



Le **5** mosse per non perdere il posto

Informati

- **Leggi** attentamente il Bando! Se hai dei dubbi consulta le FAQ disponibili sul sito del corso di laurea

Sostieni il TOLC-SU

- Sostieni il TOLC-SU, test organizzato e gestito dal CISIA, entro le ore **24.00 del giorno 22 aprile 2024**

Preiscriviti alla Selezione

- Compila la domanda di iscrizione alla selezione entro il **22 aprile 2024**

Accetta il posto

- Il **9 maggio 2024** verranno pubblicate le **graduatorie**: **controlla** la tua posizione e se sei **ammessa/o**, accetta il posto entro il **13 maggio 2024** compilando la **domanda di preimmatricolazione** e versando il **contributo**. Se risulti **non ammessa/o** **controlla** dalle ore **16.00 del 21 maggio 2024** l'avviso dei posti disponibili e fai **domanda di ripescaggio**.
- Trovi modalità e scadenze all'art. 8

Immatricolati

- Dal **1 luglio al 31 luglio 2024** **compila** la domanda di immatricolazione e **paga** la prima rata di tasse e contributi universitari
- Trovi modalità e scadenze all'art. 9



Rispetta le scadenze

Se non rispetterai tutte le scadenze e le indicazioni previste dal Bando non potrai immatricolarti: per non correre il rischio, inseriscile subito nel calendario del tuo smartphone o del tuo tablet!

Candidati/e con titolo internazionale

Se sei un candidato o candidata con titolo internazionale consulta la piattaforma apply.unive.it per maggiori informazioni.

Art. 1. Finalità del bando e principi generali

1. Il presente bando disciplina le modalità di immatricolazione al primo anno del corso di laurea in Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa mediterranea dell'Università Ca' Foscari Venezia, per l'anno accademico 2024/2025.
2. I dati personali forniti dai candidati e dalle candidate¹ saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le norme vigenti e riportate nell'informativa reperibile alla pagina del sito web di Ateneo: <https://www.unive.it/pag/34663>.
3. Una volta perfezionata l'immatricolazione al corso di laurea, non sono consentiti per il primo anno di corso la sospensione per iscrizione ad un altro corso di studio, il trasferimento in uscita e il passaggio interno.
4. Il corso di laurea è articolato in sei curricula:
 - Cina;
 - Corea;
 - Giappone;
 - Eurasia;
 - India e Sud-Est Asiatico;
 - Medio Oriente e Africa.
5. Nel caso dei curricula Cina, Corea, Giappone e Medio Oriente e Africa, il candidato sceglie la prima lingua di studio (rispettivamente lingua cinese, coreana, giapponese e araba) selezionando il curriculum in fase di preiscrizione al test. Nel caso del curriculum Eurasia, il candidato indicherà la prima lingua di studio (a scelta tra armeno, ebraico, neogreco, persiano, russo e turco) in fase di immatricolazione. Nel caso del curriculum India e Sud-Est Asiatico il candidato indicherà le due lingue di studio (a scelta tra cinese, hindi, persiano, sanscrito, thai, urdu e vietnamita).
6. Ai candidati sarà garantito l'accesso agli atti, secondo quanto disposto dalla L. 241/1990 e successive modifiche.
7. Si invitano i candidati a non attendere gli ultimi giorni prima delle scadenze disciplinate dal presente bando per espletare le procedure di ammissione al corso di laurea in oggetto. L'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici e/o a sovraccarico della linea di comunicazione, e/o dei sistemi, né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito e forza maggiore.

Art. 2. Posti disponibili

1. I posti disponibili nella selezione primaverile per studenti italiani, comunitari e non comunitari residenti in Italia sono:
 - 185 per il curriculum Cina;
 - 65 per il curriculum Corea;
 - 160 per il curriculum Giappone;
 - 25 per il curriculum Eurasia;
 - 50 per il curriculum India e Sud-Est Asiatico;
 - 80 per il curriculum Medio Oriente e Africa.
2. I posti complessivamente disponibili per l'iscrizione al primo anno del corso di laurea in Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa mediterranea sono:
 - 285 per il curriculum Cina;
 - 100 per il curriculum Corea;
 - 250 per il curriculum Giappone;
 - 40 per il curriculum Eurasia;
 - 80 per il curriculum India e Sud-Est Asiatico;
 - 120 per il curriculum Medio Oriente e Africa.
3. I posti non assegnati nella selezione primaverile verranno resi disponibili nella selezione estiva.
4. Rispetto al totale dei posti sopra indicati, agli studenti internazionali non comunitari che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008 sono riservati **10 posti** (di cui **5** riservati a studenti di cittadinanza cinese - progetto Marco Polo): per tale categoria di studenti sono previste modalità di selezione differenti. Maggiori informazioni sono presenti nelle schede dei corsi sul portale dedicato alle candidature degli studenti con titolo internazionale: apply.unive.it.

¹D'ora in poi, nel testo del presente bando, per esigenze di semplicità del testo, si utilizza il genere maschile per indicare le persone destinatarie dello stesso, anche se appartenenti a entrambi i generi.

5. L'immatricolazione degli studenti non comunitari residenti all'estero che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008, è subordinata alla valutazione del titolo di accesso e ad apposita procedura di selezione. Il presente bando, pertanto, non disciplina le procedure di selezione per questa categoria di candidati che vengono rimandati in toto alle indicazioni presenti su apply.unive.it.

Art. 3. Requisiti di ammissione

1. Ad eccezione di quanto previsto nel comma successivo, per l'ammissione è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - diploma degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, compresi i licei linguistici riconosciuti per legge;
 - diploma degli istituti magistrali e dei licei artistici con corso annuale integrativo; nel caso il candidato non sia in possesso dell'anno integrativo può comunque concorrere anche se, in caso di immatricolazione, possono essere attribuiti debiti formativi aggiuntivi da assolvere, secondo le modalità stabilite per ciascun corso di laurea, entro il primo anno di corso e fatti salvi eventuali ulteriori obblighi formativi aggiuntivi derivanti dalla verifica della preparazione;
 - diploma di maturità professionale conseguito a norma della Legge 27/10/1969 n. 754;
 - diploma di maturità d'arte applicata conseguito presso un Istituto statale d'Arte;
 - i titoli di Baccalaureato Europeo (o Licenza Liceale Europea) conseguiti in Scuole Europee site in territorio italiano;
 - titolo di studio secondario conseguito all'estero, purché ritenuto idoneo ai fini dell'immatricolazione a seguito di valutazione tramite l'apposita procedura su apply.unive.it.
2. Possono partecipare alla selezione primaverile anche gli studenti iscritti all'ultimo anno degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado che prevedono di conseguire il titolo di studio nell'anno scolastico 2023/2024.
3. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono necessariamente prendere parte alle procedure di pre-valutazione tramite la piattaforma apply.unive.it. Maggiori informazioni su modalità e scadenze sono presenti nella pagina web "[Prevalutazione studenti internazionali](#)"


Art. 4. Modalità di partecipazione alla selezione

1. La procedura di partecipazione alla selezione si articola in due fasi:
 - a) sostenimento TOLC-SU;
 - b) preiscrizione alla selezione di Ca' Foscari.

4.1. Sostenimento TOLC-SU:

- a) La procedura di sostenimento del test TOLC-SU prevede:
 - l'iscrizione al test sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it), selezionando 'TOLC all'università' o 'TOLC@CASA' e iscrivendosi al test;
 - il pagamento del contributo di iscrizione al test pari a 30,00 Euro.
- b) Per partecipare alla selezione, Il test TOLC- SU deve essere sostenuto entro le ore 24.00 del **22 aprile 2024**.
- c) Ai fini del presente bando è valido il test TOLC-SU sostenuto a partire da gennaio 2023.

4.2. Preiscrizione alla selezione di Ca' Foscari

 La procedura di preiscrizione online consente di entrare in graduatoria per l'iscrizione al corso di laurea, oggetto del presente bando, avvalendosi del risultato conseguito con il sostenimento del test TOLC-SU.

- a) Per partecipare alla selezione è necessario preiscriversi online entro il **22 aprile 2024**.
- b) La procedura di preiscrizione online prevede:
 - la registrazione sul sito di Ateneo (www.unive.it/registrazione o www.unive.it/registration). Non dovranno effettuare la registrazione coloro che possiedono già le credenziali d'accesso all'Area riservata in quanto ex studenti o preiscritti ad altri concorsi o corsi di Ateneo.
 - l'accesso all'area riservata del sito www.unive.it che potrà avvenire secondo tre opzioni a seconda dello status del candidato:
 - ✓ chi è in possesso di matricola e password (perché ex studenti dell'Ateneo) potrà accedere con queste credenziali;

- ✓ i candidati di nazionalità italiana, o attualmente residenti in Italia, che non hanno matricola e password, dovranno accedere obbligatoriamente con SPID o CIE (carta d'identità elettronica). Per ottenere lo SPID <https://www.spid.gov.it/>
 - ✓ i candidati di nazionalità diversa da quella italiana, attualmente non in Italia e che non hanno matricola e password, potranno richiedere le credenziali di accesso tramite il link www.unive.it/nospidaccess
 - l'iscrizione alla selezione, selezionando la funzione Test di ammissione all'interno dell'Area riservata. In particolare, con questa procedura, il candidato dovrà:
 - ✓ indicare gli estremi di un documento di riconoscimento valido ed effettuare l'upload (carta d'identità, passaporto o patente di guida);
 - ✓ indicare fino ad un massimo di 2 curricula a cui intende iscriversi (vedi punto 4.3);
 - ✓ indicare gli esiti scolastici come indicato al successivo punto 4.4.
- c) Il candidato non dovrà effettuare l'upload del certificato di sostenimento del TOLC-SU: Ca' Foscari provvederà all'acquisizione dei punteggi da CISIA per via telematica.
- d) La conferma della corretta iscrizione alla selezione avviene, una volta conclusa la procedura online, tramite l'invio al candidato di una mail all'indirizzo di posta elettronica dichiarato in fase di registrazione.
- e) Alla fine della procedura di preiscrizione il candidato dovrà stampare la ricevuta di preiscrizione con il numero di prematricola che verrà utilizzato per pubblicare gli esiti della graduatoria. La procedura di preiscrizione non è conclusa senza la stampa della ricevuta di preiscrizione.
- f) Una volta conclusa la procedura di preiscrizione, è possibile apportare modifiche, entro e non oltre il 22 aprile 2024, solo nella scelta dei curricula.
- g) Nel caso il candidato dovesse riscontrare difficoltà nella procedura di preiscrizione, potrà inviare una richiesta di assistenza al Settore Immatricolazioni dalla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/aiutostudenti.

4.3. Scelta dei curricula

- a) In fase di preiscrizione è possibile scegliere **fino a un massimo di due curricula** per cui sostenere la prova di ammissione.
- b) I curricula afferenti al corso di laurea oggetto del presente bando sono: **Cina, Corea, Giappone, Eurasia, India e Sud-Est Asiatico, Medio Oriente e Africa**. Tutti i candidati concorreranno comunque all'assegnazione del posto per i curricula **Eurasia, India e Sud-Est Asiatico, Medio Oriente e Africa** anche qualora non li avessero inseriti tra le preferenze in fase di preiscrizione.
- c) La scelta dei curricula per cui sostenere la prova di ammissione potrà essere modificata esclusivamente entro il 22 aprile 2024. Il candidato che voglia apportare delle modifiche alle preferenze espresse dovrà ricompilare integralmente la domanda cliccando il pulsante "modifica iscrizione".

4.4. Esiti scolastici da inserire nella procedura di preiscrizione on line

- a) Per l'elaborazione della graduatoria di cui all'art. 7, il candidato deve inserire nella procedura di preiscrizione on line la media dei voti conseguiti al termine dell'anno scolastico precedente a quello di conseguimento del titolo di scuola media superiore.
- b) Tali dati vanno inseriti anche dai candidati che abbiano già conseguito il diploma di maturità.
- c) I candidati che hanno frequentato l'anno scolastico precedente a quello di conseguimento del titolo di scuola media superiore all'estero e iscritti all'ultimo di una scuola superiore o già in possesso del diploma di scuola superiore e che hanno voti non espressi in decimi devono preventivamente chiedere alla scuola superiore di appartenenza la conversione degli stessi in decimi.
- d) I candidati che hanno conseguito o conseguiranno il titolo all'estero dovranno indicare la media dei voti dell'anno precedente a quello di conseguimento del titolo esprimendola secondo il metodo di votazione o giudizio previsti dall'istituto di provenienza.

Art. 5. Test TOLC-SU

5.1. Informazioni generali

- a) Il TOLC-SU è uno strumento di orientamento e di valutazione delle capacità iniziali, erogato su piattaforma informatizzata e gestito dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). Si tratta di test individuali, diversi da studente a studente, composti da quesiti selezionati automaticamente e casualmente dal database CISIA TOLC attraverso un software proprietario, realizzato e gestito dal CISIA. Tutti i TOLC generati, di una stessa tipologia, hanno una difficoltà analoga. Il database CISIA TOLC, contenente i quesiti utilizzati per l'effettuazione del test, è protetto ed è validato da commissioni scientifiche appositamente costituite dal CISIA.
- b) Sono ammessi al test TOLC-SU gli studenti che risultino iscritti al quarto o quinto anno delle scuole secondarie superiori o che abbiano conseguito un diploma.
- c) Il TOLC-SU può essere ripetuto, ma una sola volta al mese (solare).
- d) Ai fini delle selezioni del presente bando, sarà considerato il miglior esito tra tutti i TOLC-SU effettuati.
- e) Sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it) è possibile simulare la prova TOLC e trovare appositi manuali e mentor in preparazione al test (<http://www.cisiaonline.com>).

5.2. Modalità di somministrazione TOLC

Il TOLC-SU può essere sostenuto in entrambe le modalità previste:

- **TOLC all'università**, erogato al singolo partecipante attraverso la piattaforma informatica CISIA in apposite aule informatiche accreditate e predisposte dall'Ateneo.
- **TOLC@CASA**, erogato al singolo partecipante attraverso la piattaforma informatica del CISIA, con l'uso di strumenti e tecnologie in grado di realizzare aule virtuali nelle quali ricreare un ambiente sicuro e controllato nel quale ogni partecipante può essere correttamente identificato e può eseguire il proprio test in autonomia.

5.3. Argomenti del test

- a) Il TOLC-SU è composto da 50 quesiti (30 quesiti di comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana, 10 quesiti di conoscenze e competenze acquisite negli studi e 10 quesiti di ragionamento logico). Sono previsti, inoltre, 30 quesiti di inglese il cui esito non incide sulla determinazione del punteggio necessario per l'ammissione oggetto del presente bando.
- b) Le domande della sezione di comprensione del testo in italiano sono volte a verificare la padronanza linguistica non solo dal punto di vista della comprensione, ma anche in relazione alle differenti tipologie d'impiego.
- c) I testi saranno di tre tipi: letterario, saggistico e giornalistico. I quesiti posti attorno ad essi e a partire da essi permetteranno di saggiare, oltre alle competenze grammaticali essenziali (morfologiche e sintattiche) e al possesso di un vocabolario sufficientemente ricco, anche le capacità inferenziali, l'attitudine a cogliere i rapporti gerarchici e a stabilire relazioni formali e semantiche tra le parti che lo compongono, nonché la sensibilità alla decodifica dell'implicito e del presupposto.
- d) Le domande della sezione di "conoscenze e competenze acquisite negli studi" sono volte a verificare non tanto il possesso di nozioni disciplinari, quanto le capacità di ragionare a partire dagli esempi proposti per categorizzazione, identificazione, riconoscimento di relazioni semantiche, cronologiche e spaziali, estrapolazione di informazioni da diversi tipi di documenti. I quesiti verteranno su quattro macro-ambiti:
 - orientarsi nel tempo e nello spazio;
 - documenti, testi e cultura materiale;
 - teorie, concetti e vita civile;
 - strumenti e comunicazione.
- e) Le domande della sezione di "ragionamento logico" sono volte a saggiare le attitudini dei candidati piuttosto che accertare acquisizioni raggiunte negli studi superiori. Esse non richiedono, quindi, una specifica preparazione preliminare.
- f) Il TOLC-SU ha la durata di 100 minuti. La sezione di inglese comporta 15 minuti di prova aggiuntivi; l'esito della sezione di inglese non incide sulla valutazione prevista dal presente bando né sostituisce eventuali accertamenti linguistici richiesti dal corso di studio per l'ammissione. Tale sezione costituisce unicamente una sorta di autovalutazione per lo studente e fornisce alla prova una migliore fungibilità a livello nazionale in eventuali altre sedi.
- g) Il risultato del test, ad esclusione della sezione di valutazione della lingua inglese del TOLC-SU, è determinato come segue:
 - risposta corretta 1 punto;
 - risposta errata meno 0,25 punti;

- risposta non data 0 punti.

Art. 6. Svolgimento del test TOLC-SU

6.1. Date

- a) È possibile effettuare il test, in modalità TOLC all'università o TOLC@CASA, in una qualsiasi delle sedi universitarie aderenti al TOLC-SU: l'elenco delle sedi aderenti e le date di somministrazione previste è consultabile sul sito www.cisiaonline.it.
- b) Ca' Foscari eroga il TOLC-SU in modalità TOLC@CASA nelle seguenti date:
- 26, 27, 28 marzo 2024;
 - 3, 4, 5, 9, 10 e 11 aprile 2024.

6.2. Obblighi dei candidati per il sostenimento del TOLC@CASA

- a) Per svolgere il TOLC@CASA tutti gli studenti dovranno garantire di avere le dotazioni necessarie e di aver rispettato tutte le indicazioni contenute nelle specifiche che sottoscrivono e ricevono per e-mail al momento dell'iscrizione. Tali specifiche sono sempre disponibili nella propria area riservata TOLC.
- b) Lo studente dovrà obbligatoriamente:
- Scaricare SEB (Safe Exam Browser) sul computer portatile con il quale verrà sostenuto il TOLC;
 - effettuare le prove sia sul PC che sul dispositivo mobile secondo le istruzioni che riceverà successivamente all'iscrizione al TOLC@CASA, ovvero sul PC le prove del client di erogazione TOLC@CASA, sul dispositivo mobile le prove di aula virtuale;
 - predisporre le giuste dotazioni per lo svolgimento del TOLC@CASA;
 - predisporre la stanza da cui eseguirà il TOLC@CASA secondo le istruzioni del CISIA;
 - assicurarsi che la connessione del PC e del dispositivo mobile siano sempre attive durante l'erogazione del TOLC@CASA, prendendo in considerazione che i dati medi scambiati tramite PC saranno dell'ordine dei 50MB e quelli scambiati con dispositivo mobile dell'ordine di 1GB;
 - caricare nella propria area riservata TOLC il proprio documento di riconoscimento che sarà visionato dal Commissario d'Aula Virtuale; il file caricato dovrà essere tale che l'immagine della foto e i dati siano perfettamente leggibili, pena l'impossibilità di svolgere il TOLC@CASA.
- c) Affinché il TOLC@CASA possa essere considerato valido è necessario che l'utente rimanga sempre connesso, sia con il PC che con il dispositivo mobile durante lo svolgimento della prova. Le conseguenze di eventuali brevi disconnessioni saranno gestite dai Commissari d'Aula Virtuale che decideranno in merito all'accaduto.
- d) Durante tutto lo svolgimento della prova, lo studente dovrà mantenere assoluto silenzio per non arrecare disturbo agli altri candidati presenti nell'aula virtuale. Potrà disporre esclusivamente di fogli bianchi e di una penna. In caso di ausilio specifico assegnato sarà possibile l'utilizzo degli strumenti compensativi e quindi eventualmente anche l'uso della calcolatrice non scientifica e/o del tutor lettore.
- e) Il regolamento di utilizzo del TOLC@CASA da parte degli studenti e delle studentesse è reperibile accedendo al link: <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/regolamento-tolccasa/>

6.3. Ausili per candidati disabili e candidati con diagnosi di DSA

- a) La prova è organizzata dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma della legge n. 104/1992 e successive modificazioni e degli studenti con DSA ai sensi della legge n. 170/2010.
- b) Se il candidato con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento vuole usufruire di modalità individualizzate per lo svolgimento della prova di ammissione, dovrà presentare apposita richiesta, allegando idonea certificazione in fase di iscrizione al TOLC-SU. Le richieste saranno valutate in base alla documentazione presentata. In particolare:
- il candidato con disabilità potrà svolgere la prova di ammissione con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi in relazione alla specifica disabilità;
 - il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170/2010, potrà usufruire di un tempo aggiuntivo rispetto a quello definito per la prova di ammissione. Nel caso di particolare gravità certificata sono possibili ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse.
- c) Il candidato dovrà presentare la richiesta di ausilio durante la preiscrizione online al TOLC e:
- dichiarare tipologia e percentuale di invalidità/disturbo;
 - specificare eventuali note sulla particolarità dell'ausilio richiesto;
 - allegare una certificazione/diagnosi attestante il possesso della disabilità/disturbo dichiarata/o in formato .PDF.

Art. 7. *Graduatorie*

- a) I candidati saranno inseriti in graduatoria solo se si saranno correttamente preiscritti alla selezione, seguendo le procedure descritte nel precedente art. 4. Gli esiti della procedura di ammissione saranno associati al numero di prematricola ottenuto in fase di preiscrizione alla selezione.
- b) Le graduatorie di merito verranno pubblicate esclusivamente per i curricula: **Cina, Corea e Giappone**.
- c) Per i curricula **Eurasia, India e Sud-Est Asiatico, Medio Oriente e Africa** non è prevista la pubblicazione delle graduatorie e tutti i candidati che effettueranno correttamente la preiscrizione alla selezione e sosterranno la prova di ammissione risulteranno ammessi a questi curricula.
- d) Le graduatorie di merito degli ammessi per i curricula **Cina, Corea e Giappone** sono stilate esclusivamente in base al punteggio ottenuto nella prova TOLC-SU. In caso di collocazione a pari merito, viene data precedenza al candidato con media voti più elevata calcolata sulla base dei criteri indicati al precedente art. 4, punto 4. In caso di ulteriore parità viene data precedenza al candidato più giovane.
- e) Il candidato che in fase di iscrizione alla prova abbia espresso due preferenze tra i curricula **Cina, Corea e Giappone**, sarà presente nelle graduatorie di entrambi i curricula scelti e potrà accettare il posto e immatricolarsi solo a uno dei curricula in cui risulti in posizione utile.
- f) Tutti i candidati che non inseriranno tra le preferenze uno dei seguenti curricula **Eurasia, India e Sud-Est Asiatico, Medio Oriente e Africa** ma che effettueranno correttamente la preiscrizione alla selezione e sosterranno la prova di ammissione, avranno comunque la possibilità di concorrere per l'assegnazione del posto per uno dei suddetti tre curricula fino a riempimento dei posti previsti a concorso.
- g) Le graduatorie di merito per i curricula **Cina, Corea e Giappone** saranno pubblicate il giorno **9 maggio 2024** alle ore 16.00 sul sito di Ateneo (www.unive.it), seguendo il percorso www.unive.it/cdl/lt40, al menu *Iscriversi > Esiti valutazioni*. L'Ateneo non effettuerà comunicazioni scritte o telefoniche agli interessati.

Art. 8. *Accettazione del posto e scorrimento delle graduatorie*

8.1. *Accettazione del posto e scelta del curriculum*

- a) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione devono accettare il posto tramite l'apposita procedura on line entro il **13 maggio 2024**.
- b) I candidati con titolo internazionale, potranno procedere con l'accettazione del posto e con la conseguente immatricolazione solo se si saranno correttamente registrati su apply.unive.it entro le scadenze e se il loro titolo di accesso sarà stato ritenuto valido per l'accesso ai corsi di laurea triennale.
- c) **Con l'accettazione del posto il candidato esprime la scelta del curriculum a cui immatricolarsi**: non sarà successivamente consentita l'immatricolazione a un curriculum diverso, anche se il candidato lo abbia inserito fra le preferenze in fase di preiscrizione.
- d) La procedura di accettazione del posto consiste in due passaggi:
 - compilazione della domanda di preimmatricolazione on line;
 - pagamento del contributo di preimmatricolazione pari a 200,00 Euro. Tale contributo non è rimborsabile, nemmeno nel caso in cui il candidato non dovesse immatricolarsi.
- e) **Compilazione della domanda di preimmatricolazione on line**: è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione **Immatricolazione > corsi ad accesso programmato**. Una volta scelto il corso di laurea, la procedura di compilazione della domanda di immatricolazione prevede l'upload obbligatorio della fotografia formato tessera con estensione .jpg.
- f) Con la compilazione della domanda di preimmatricolazione il candidato dovrà effettuare anche la scelta delle lingue di studio:
 - nel caso dei curricula Cina, Corea, Giappone e Medio Oriente e Africa, il candidato dovrà scegliere esclusivamente la seconda lingua di studio. La prima lingua di studio sarà inserita automaticamente sulla base del curriculum scelto.
 - la seconda lingua potrà essere modificata, una volta immatricolati, contestualmente alla compilazione del piano di studio;

- nel caso del curriculum Eurasia, il candidato indicherà entrambe le lingue di studio (prima lingua a scelta tra armeno, ebraico, neogreco, persiano, russo e turco; seconda lingua a scelta tra arabo, armeno, ebraico, neogreco, persiano, russo e turco). Entrambe le lingue potranno essere modificate, una volta immatricolati, contestualmente alla compilazione del piano di studio;
- nel caso del curriculum India e Sud-Est Asiatico, il candidato indicherà entrambe le lingue di studio. Entrambe le lingue potranno essere modificate, una volta immatricolati, contestualmente alla compilazione del piano di studio.

g) **Pagamento del contributo di preimmatricolazione:** al termine della domanda di preimmatricolazione, il candidato visualizzerà il pulsante "Pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento.

8.2. Procedura di ripescaggio e scorrimento delle graduatorie

- a) Il giorno **21 maggio 2024** alle ore **16.00** verrà pubblicato sul sito di Ateneo un avviso con il numero di posti ancora disponibili.
- b) I candidati interessati all'assegnazione del posto e che non abbiano ancora accettato il posto in uno dei corsi indicati nel presente bando, dovranno presentare domanda di ripescaggio dal **21 al 23 maggio 2024**, selezionando l'apposita opzione all'interno della propria area riservata alla voce "Test di ammissione".
- c) Il giorno **29 maggio 2024** alle ore **16.00** verrà pubblicata sul sito di Ateneo la graduatoria di ripescaggio.
- d) I candidati ammessi nella graduatoria di ripescaggio devono accettare il posto con le modalità indicate al precedente punto 8.1. entro il **3 giugno 2024**.
- e) Il giorno **7 giugno 2024**, verrà pubblicato sul sito di Ateneo un avviso con il numero di posti eventualmente ancora disponibili e con le modalità di accettazione dei posti per i candidati ancora in posizione utile nella graduatoria di ripescaggio.

8.3. Rinuncia del posto

- a) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che **non** accetteranno il posto secondo le modalità sopra indicate saranno considerati a tutti gli effetti rinunciatari ma potranno partecipare alla selezione estiva, ripetendo tutte le fasi di iscrizione al concorso e versando un nuovo contributo di preiscrizione.

Art. 9. Immatricolazione

9.1. Termini per l'immatricolazione

- a) I candidati che avranno effettuato correttamente l'accettazione del posto secondo le modalità sopra indicate dovranno immatricolarsi, pena la decadenza dalla graduatoria, nel periodo compreso tra l'**1 luglio** e il **31 luglio 2024** secondo le modalità descritte successivamente.

9.2. Procedura di immatricolazione

- a) Non sono consentite immatricolazioni con modalità diverse da quelle di seguito indicate.
- b) La procedura di immatricolazione consiste in due passaggi:
- aggiornamento della domanda di immatricolazione;
 - pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari.
- c) **Aggiornamento della domanda di immatricolazione:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando, selezionare la voce "Immatricolazione" e cliccare sul pulsante "Modifica domanda". Il candidato potrà effettuare l'upload:
- se posseduta, della certificazione riconosciuta che attesti la conoscenza della lingua inglese almeno a livello B1;
 - in caso di studente con disabilità pari o superiore al 66%, con diritto all'esonero dal pagamento dei contributi universitari, o con percentuale di invalidità compresa tra il 50% e il 65%, con diritto ad una riduzione, della certificazione attestante la disabilità;
 - in caso di studente con titolo di studio conseguito all'estero, dell'eventuale documentazione che il candidato non è stato in grado di produrre in fase di valutazione dei titoli di ammissione attraverso l'apposita procedura online apply.unive.it;
 - in caso di studente non europeo residente in Italia, della copia del permesso di soggiorno;
 - di eventuali altri documenti utili per l'immatricolazione.

- d) **Pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione **Immatricolazione**. Il candidato visualizzerà un pulsante "Pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento. L'importo della prima rata di tasse e contributi universitari sarà scalato del contributo di preiscrizione versato in occasione dell'accettazione del posto.
- e) Gli studenti che ne avessero diritto, potranno pagare l'importo della prima rata già ridotto attenendosi a quanto previsto dalle disposizioni amministrative presenti alla pagina www.unive.it/tasse.
- f) Non è in alcun modo consentita la restituzione della prima rata delle tasse e dei contributi universitari, una volta versata e perfezionata l'immatricolazione.
- g) Gli studenti non comunitari residenti all'estero e gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero dovranno aver fatto valutare i titoli di accesso utilizzando l'apposita procedura online e dovranno immatricolarsi entro le scadenze previste al punto 9.1 del presente articolo. Per informazioni potranno contattare il Settore Welcome (welcome@unive.it).

9.3. Perfezionamento dell'immatricolazione

- a) L'aggiornamento dei dati relativi al conseguimento del titolo di studio e il versamento della prima rata **non comportano automaticamente l'immatricolazione** dello studente. L'immatricolazione sarà perfezionata entro **sette giorni** lavorativi successivi al pagamento e comunicata via mail.

Art. 10. Verifica degli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

- a) Per il corso di laurea in Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa mediterranea è richiesta una adeguata conoscenza della lingua italiana e la conoscenza certificata della lingua inglese a livello almeno B1.
- b) Il test TOLC-SU è utilizzato come verifica della conoscenza della lingua italiana richiesta ma **non verifica** la conoscenza della lingua inglese a livello almeno B1.
- c) I candidati che risultano vincitori senza aver conseguito il punteggio minimo totale di **10** su **30** nella sezione di comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana del TOLC-SU potranno iscriversi, tuttavia ad essi verrà assegnato un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA), da assolvere entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello di immatricolazione.
- d) Per la verifica della conoscenza della lingua inglese a livello almeno B1, sono esonerati dall'obbligo di verifica coloro che abbiano conseguito una delle certificazioni elencate o rientrino nei casi di esonero descritti nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche). In caso contrario, lo studente avrà assegnato un OFA da assolvere, dopo l'immatricolazione ed entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello di immatricolazione.
- a) Le modalità di assolvimento degli OFA sono descritte nella **sezione OFA** della pagina "studiare" del sito web del corso di laurea www.unive.it/cdl/lt40

Art. 11. Verifica degli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

- a) Non sono consentiti i trasferimenti da altri Atenei e i passaggi interni al primo anno di corso. Non sono consentiti i trasferimenti verso altri Atenei, una volta effettuata l'immatricolazione al primo anno di corso.
- b) Modalità e scadenze per l'immatricolazione con riconoscimento crediti sono consultabili alla pagina del sito web di Ateneo www.unive.it/cdl/lt40 seguendo il percorso *Iscriversi > Ammissione*.

Per informazioni

- **Call Center:** www.unive.it/callcenter
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione, **Settore Immatricolazione e informazioni:** <https://www.unive.it/pag/10593>
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione per candidati con titolo estero, **Settore Accoglienza:** <https://www.unive.it/pag/10597/>
- Per chiarimenti sulle agevolazioni economiche, **Settore Diritto allo Studio:** <https://www.unive.it/pag/10590/>
- Per informazioni sulle richieste di riconoscimento crediti da carriere precedenti, **Campus linguistico:** <https://www.unive.it/pag/10581/>

Venezia,

La Rettrice
Prof.ssa Tiziana Lippiello



Università
Ca' Foscari
Venezia

Laurea in Philosophy, International and Economic Studies (classe L-5)

Bando di ammissione – Selezione primaverile Anno Accademico 2024/2025



Le **5** mosse per non perdere il posto

Informati

- **Leggi** attentamente il Bando! Se hai dei dubbi consulta le FAQ disponibili sul sito del corso di laurea

Iscriviti alla prova

- **Compila** la domanda di iscrizione al test e **paga** il contributo di preiscrizione
- Trovi modalità e scadenze all'art. 4

Sostieni il test

- Il test si svolgerà in via telematica il pomeriggio di **venerdì 19 aprile 2024**, trovi tutte le informazioni tecniche nel presente bando

Accetta il posto

- Il **3 maggio 2024** verrà pubblicata la **graduatoria: controlla** la tua posizione e se sei **ammessa/o** accetta il posto entro il **7 maggio 2024** compilando la **domanda di preimmatricolazione** e versando il **contributo**. Se risulti **non ammessa/o controlla** dalle ore **16.00** del **14 maggio 2024** l'avviso dei posti disponibili e presenta **domanda di ripescaggio**.
- Trovi modalità e scadenze all'art. 8

Immatricolati

- Dal **1 luglio** al **31 luglio 2024** **aggiorna** la domanda di immatricolazione e **paga** la prima rata di tasse e contributi universitari
- Trovi modalità e scadenze all'art. 9



Rispetta le scadenze

Se non rispetterai tutte le scadenze e le indicazioni previste dal Bando non potrai immatricolarti: per non correre il rischio, inseriscile subito nel calendario del tuo smartphone o del tuo tablet!

Candidati/e con titolo internazionale

Se sei un candidato o candidata con titolo internazionale consulta la piattaforma apply.unive.it per maggiori informazioni.

Art. 1. Finalità del bando e principi generali

1. Il presente bando disciplina le modalità di immatricolazione al primo anno del corso di laurea in Philosophy, International and Economic Studies dell'Università Ca' Foscari Venezia, per l'anno accademico 2024/2025.
2. Una volta perfezionata l'immatricolazione al corso di laurea, non sono consentiti per il primo anno di corso, la sospensione per iscrizione ad un altro corso di studio, il trasferimento in uscita e il passaggio interno.
3. I dati personali forniti dai candidati e dalle candidate¹ saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le norme vigenti e riportate nell'informativa reperibile alla pagina del sito web di Ateneo: <https://www.unive.it/pag/34663>.
4. Ai candidati sarà garantito l'accesso agli atti, secondo quanto disposto dalla L. 241/1990 e successive modifiche.
5. Si invitano i candidati a non attendere gli ultimi giorni prima delle scadenze disciplinate dal presente bando per espletare le procedure di ammissione al corso di laurea in oggetto. L'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici e/o a sovraccarico della linea di comunicazione, e/o dei sistemi, né per eventuali disagi imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito e forza maggiore.

Art. 2. Posti disponibili

Selezione primaverile del 19 aprile 2024

1. I posti disponibili nella selezione primaverile per studenti italiani, comunitari e non comunitari residenti in Italia sono **80**.
2. I posti **complessivamente** disponibili per l'iscrizione al primo anno del corso di laurea in Philosophy, International and Economic Studies sono **150**.
3. I posti non assegnati nella selezione primaverile verranno resi disponibili nella selezione estiva.
4. Rispetto al totale dei posti sopra indicati, agli studenti internazionali non comunitari che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008 sono riservati **30 posti**: per tale categoria di studenti sono previste modalità di selezione differenti. Maggiori informazioni sono presenti nelle schede dei corsi sul portale dedicato alle candidature degli studenti con titolo internazionale: apply.unive.it.
5. L'immatricolazione degli studenti non comunitari residenti all'estero che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008, è subordinata alla valutazione del titolo di accesso e ad apposita procedura di selezione. Il presente bando, pertanto, non disciplina le procedure di selezione per questa categoria di candidati che vengono rimandati in toto alle indicazioni presenti su apply.unive.it.

Art. 3. Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - diploma degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, compresi i licei linguistici riconosciuti per legge;
 - diploma degli istituti magistrali e dei licei artistici con corso annuale integrativo; nel caso il candidato non sia in possesso dell'anno integrativo può comunque concorrere anche se, in caso di immatricolazione, possono essere attribuiti debiti formativi aggiuntivi da assolvere, secondo le modalità stabilite per ciascun corso di laurea, entro il primo anno di corso e fatti salvi eventuali ulteriori obblighi formativi aggiuntivi derivanti dalla verifica della preparazione;
 - diploma di maturità professionale conseguito a norma della Legge 27/10/1969 n. 754;
 - diploma di maturità d'arte applicata conseguito presso un Istituto statale d'Arte;
 - i titoli di Baccalaureato Europeo (o Licenza Liceale Europea) conseguiti in Scuole Europee site in territorio italiano;
 - titolo di studio secondario conseguito all'estero, purché ritenuto idoneo ai fini dell'immatricolazione a seguito di valutazione tramite l'apposita procedura su apply.unive.it.
2. Possono partecipare alla selezione primaverile anche gli studenti iscritti all'ultimo anno degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado che prevedono di conseguire il titolo di studio nell'anno scolastico 2023/2024.

¹D'ora in poi, nel testo del presente bando, per esigenze di semplicità del testo, si utilizza il genere maschile per indicare le persone destinatarie dello stesso, anche se appartenenti a entrambi i generi.

3. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono necessariamente prendere parte alle procedure di pre-valutazione tramite la piattaforma apply.unive.it. Maggiori informazioni su modalità e scadenze sono presenti nella pagina web "[Prevalutazione studenti internazionali](#)"
4. È richiesto inoltre, ai fini dell'immatricolazione, il possesso di una certificazione linguistica di lingua inglese a livello almeno B2. L'elenco delle certificazioni riconosciute e le casistiche di esonero sono disponibili nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche).

Art. 4. Modalità di ammissione

⚠ *Verifica il corretto completamento di tutte le fasi della procedura di preiscrizione online e paga il contributo di iscrizione pari a 30,00 Euro entro le 12.00 del 10 aprile 2024. Non saranno prese in considerazione domande presentate in data successiva a quella di scadenza o con modalità diverse da quanto previsto nel presente articolo.*

4.1. Preiscrizione on line

- a) **A partire dal 7 marzo 2024 ed entro le 12.00 del 10 aprile 2024** è necessario effettuare la preiscrizione on line sul sito di Ateneo. La procedura online si articola in tre fasi:
 - **registrazione** sul sito di Ateneo (www.unive.it/registrazione o www.unive.it/registration). Non dovranno effettuare la registrazione coloro che possiedono già le credenziali d'accesso all'Area riservata in quanto ex studenti o preiscritti ad altri concorsi o corsi di Ateneo.
 - **accesso all'area riservata** del sito www.unive.it che potrà avvenire secondo tre opzioni a seconda dello status del candidato:
 - ✓ chi è in possesso di matricola e password (perché ex studenti dell'Ateneo) potrà accedere con queste credenziali;
 - ✓ i candidati di nazionalità italiana, o attualmente residenti in Italia, che non hanno matricola e password, dovranno accedere obbligatoriamente con SPID o CIE (carta d'identità elettronica). Per ottenere lo SPID <https://www.spid.gov.it/>;
 - ✓ i candidati di nazionalità diversa da quella italiana, attualmente non in Italia e che non hanno matricola e password, potranno richiedere le credenziali di accesso tramite il link www.unive.it/nospidaccess
 - **iscrizione alla prova di ammissione** selezionando la funzione **Test di ammissione** all'interno dell'Area riservata. In particolare, con questa procedura, il candidato:
 - ✓ dovrà indicare gli estremi di un documento di riconoscimento valido ed effettuare l'upload (carta d'identità, passaporto o patente di guida);
 - ✓ dovrà caricare, se posseduta, certificazione di lingua inglese di livello B2 o autocertificazione di casistica di esonero, necessaria per l'immatricolazione, come indicato al successivo punto 4.4;
 - ✓ dovrà scegliere il corso di laurea per cui intende sostenere la prova;
 - ✓ dovrà indicare la media delle votazioni conseguite nel 4° anno di scuola superiore come indicato al successivo punto 4.2;
 - ✓ visualizzerà il pulsante per effettuare il pagamento del contributo di preiscrizione (vedi punto 4.3);
 - ✓ dovrà stampare la ricevuta di partecipazione alla prova di ammissione che riporta il numero di prematricola che verrà utilizzato per pubblicare gli esiti della graduatoria. La procedura di preiscrizione non è conclusa senza la stampa della ricevuta di preiscrizione.
- b) La conferma della corretta iscrizione alla prova avviene, una volta conclusa la procedura online, tramite l'invio al candidato di una mail all'indirizzo di posta elettronica dichiarato in fase di registrazione.
- c) Nel caso il candidato dovesse riscontrare difficoltà nella procedura di preiscrizione, potrà inviare una richiesta di assistenza al Settore Immatricolazioni e Informazioni, dalla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/aiutostudenti

4.2. Esiti scolastici da inserire nella procedura di preiscrizione online

- a) Per l'elaborazione della graduatoria di cui all'art. 7, il candidato deve inserire nella procedura di preiscrizione online la media dei voti conseguiti al termine dell'anno scolastico precedente a quello di conseguimento del titolo di scuola media superiore.
- b) Tali dati vanno inseriti anche dai candidati che abbiano già conseguito il diploma di maturità.
- c) I candidati che hanno frequentato l'anno scolastico precedente a quello di conseguimento del titolo di scuola media superiore all'estero e iscritti all'ultimo di una scuola superiore o già in possesso del diploma di scuola superiore e che hanno voti non espressi in decimi devono preventivamente chiedere alla scuola superiore di appartenenza la conversione degli stessi in decimi.

- d) I candidati che hanno conseguito o conseguiranno il titolo all'estero dovranno indicare la media dei voti dell'anno precedente a quello di conseguimento del titolo esprimendola secondo il metodo di votazione o giudizio previsti dall'istituto di provenienza.

4.3. Contributo di preiscrizione

- a) La funzione di pagamento si attiva al termine della procedura di preiscrizione online: il candidato visualizzerà il pulsante "Pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento.
- b) Il contributo di preiscrizione, pari a 30,00 Euro, va versato dopo aver completato la procedura di preiscrizione online (vedi precedente punto a).
- c) Non sono accettate forme di pagamento diverse da quelle sopra indicate.
- d) Il contributo di preiscrizione non verrà rimborsato in nessun caso.

4.4. Certificazione linguistica di lingua inglese a livello almeno B2

- a) Ai fini dell'immatricolazione è richiesto il possesso di una certificazione linguistica di lingua inglese a livello almeno B2.
- b) L'elenco delle certificazioni riconosciute e le casistiche di esonero sono disponibili nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche).
- c) La prova di ammissione **non** funge da verifica della conoscenza della lingua inglese a livello almeno B2.
- d) I candidati potranno effettuare l'upload della certificazione di lingua inglese di livello B2, o dell'apposito modello di autocertificazione delle casistiche di esonero, al momento dell'iscrizione alla selezione. Le graduatorie di ammissione daranno evidenza della valutazione della documentazione presentata. I candidati idonei che non risultino in possesso del requisito linguistico dovranno necessariamente recuperarlo entro i termini utili per l'immatricolazione.

4.5. Ausili per candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

- a) La prova è organizzata dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma della legge n. 104/1992 e successive modificazioni e degli studenti con DSA ai sensi della legge n. 170/2010.
- b) Se il candidato con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento vuole usufruire di modalità individualizzate per lo svolgimento della prova di ammissione, dovrà farne apposita richiesta, allegando idonea certificazione medica. In base alla documentazione presentata verranno valutate le richieste. In particolare:
- il candidato con disabilità potrà svolgere la prova di ammissione con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi in relazione alla specifica disabilità;
 - il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170/2010, potrà usufruire di un tempo aggiuntivo (30% in più) rispetto a quello definito per la prova di ammissione. Nel caso di particolare gravità certificata sono possibili ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse.
- c) Il candidato dovrà presentare la richiesta di ausilio durante la preiscrizione on line; in particolare il candidato dovrà:
- dichiarare tipologia e percentuale di invalidità/disturbo;
 - specificare eventuali note sulla particolarità dell'ausilio richiesto;
 - allegare una certificazione/diagnosi attestante il possesso della disabilità/disturbo dichiarata/o in formato .PDF. La diagnosi di DSA deve essere rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.
- d) Al fine di garantire la fornitura del servizio, è preferibile che i candidati richiedenti gli ausili effettuino la preiscrizione entro il **3 aprile 2024**.
- e) Per informazioni è possibile contattare il Servizio Disabilità e DSA di Ateneo scrivendo a inclusione@unive.it.

Art. 5. Prova di ammissione

- a) La prova, in lingua inglese, ha una durata di 80 minuti e consiste in 80 quesiti, elaborati allo scopo di verificare:
- comprensione di uno o più testi di attualità: 50 quesiti;
 - conoscenze di cultura generale: 30 quesiti;
- b) Il punteggio viene così attribuito: 1 punto per la risposta corretta; 0 punti per la risposta non data; - 0.33 punti per la risposta errata.

c) È possibile usufruire di un simulatore del test alla pagina del sito www.unive.it/pise al menu *Iscriversi > Ammissione*.

Art. 6. Svolgimento della prova di ammissione telematica

6.1. Modalità e orario di convocazione

- a) La prova di ammissione telematica si svolgerà il pomeriggio di venerdì **19 aprile 2024**.
- b) Per lo svolgimento della prova sono richieste al candidato le seguenti dotazioni software e connettività:
- PC (sistema operativo Windows 8, o successivi, oppure LINUX) o MAC (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono e utilizzo obbligatorio di GOOGLE CHROME (min. versione 81.0) come browser.
 - Connettività internet con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps. L'abilitazione all'esame è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di esame.
 - Smartphone o tablet (Android min v.4.1 – iOS min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una APP sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).
 - il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o MAC).
- c) I candidati svolgeranno la prova in aule virtuali che saranno sorvegliate dai commissari d'aula da remoto.
- d) Durante lo svolgimento della prova non sarà possibile tenere con sé dispositivi aggiuntivi oltre a quelli sopra elencati, cuffie o auricolari. Non sarà possibile parlare, andare ai servizi, consultare libri, testi, pagine web.
- e) La stanza dove i candidati svolgeranno la prova dovrà essere sufficientemente illuminata e nella stanza potrà essere presente solo il candidato che deve svolgere la prova.
- f) L'intero svolgimento della prova verrà registrato e potrà essere visionato dalla commissione anche dopo lo svolgimento della prova stessa.
- g) Qualche giorno dopo la chiusura delle preiscrizioni i candidati riceveranno una comunicazione via mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione dove verranno indicate le modalità per lo svolgimento della prova e l'orario preciso di convocazione.
- h) I candidati sono invitati a verificare di aver inserito correttamente l'indirizzo mail in fase di registrazione e a controllare anche la casella SPAM.
- i) Le linee guida per lo svolgimento della procedura di sostenimento della prova sono visionabili anche in un apposito video raggiungibile dalla pagina del sito www.unive.it/pise al menu *Iscriversi > Ammissione*.

Art. 7. Graduatoria

- a) I candidati saranno inseriti in graduatoria solo se si saranno correttamente preiscritti al test di ammissione, seguendo le procedure descritte nel precedente art. 4. Gli esiti del test di ammissione saranno associati al numero di prematricola ottenuto in fase di preiscrizione alla selezione.
- b) La graduatoria di merito degli ammessi è stilata esclusivamente in base al punteggio ottenuto nella prova. In caso di collocazione a pari merito, viene data precedenza al candidato con media voti più elevata calcolata sulla base dei criteri indicati al precedente art. 4, punto 2. In caso di ulteriore parità viene data precedenza al candidato più giovane.
- c) La graduatoria di ammissione darà evidenza del possesso del requisito linguistico richiesto per l'accesso al corso di laurea.
- d) La graduatoria sarà pubblicata il giorno **3 maggio 2024** alle ore 16.00 sul sito di Ateneo (www.unive.it), seguendo il percorso www.unive.it/pise > *Iscriversi > Esiti valutazioni*. L'Ateneo non effettuerà comunicazioni scritte o telefoniche agli interessati.

Art. 8. Accettazione del posto e scorrimento della graduatoria

8.1. Accettazione del posto

- a) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione devono accettare il posto tramite l'apposita procedura online entro il **7 maggio 2024**.

- b) I candidati con titolo internazionale, potranno procedere con l'accettazione del posto e con la conseguente immatricolazione solo se si saranno correttamente registrati su apply.unive.it entro le scadenze e se il loro titolo di accesso sarà stato ritenuto valido per l'accesso ai corsi di laurea triennale.
- c) La procedura di accettazione del posto consiste in due passaggi:
- compilazione della domanda di preimmatricolazione on line;
 - pagamento del versamento del contributo di preimmatricolazione pari a 200,00 Euro. Tale contributo non è rimborsabile, nemmeno nel caso in cui il candidato non dovesse immatricolarsi.
- d) **Compilazione della domanda di preimmatricolazione on line:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione **Immatricolazione** > corsi ad accesso programmato. Una volta scelto il corso di laurea, la procedura di compilazione della domanda di immatricolazione prevede l'upload obbligatorio della fotografia formato tessera con estensione .JPG.
- e) **Pagamento del contributo di preimmatricolazione:** al termine della domanda di preimmatricolazione, il candidato visualizzerà il pulsante "Pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento.
- f) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che non accetteranno il posto secondo le modalità sopra indicate saranno considerati a tutti gli effetti rinunciari.
- g) I posti che dovessero liberarsi in seguito a rinuncia saranno resi disponibili mediante procedura di ripescaggio, secondo le modalità indicate successivamente. Hanno diritto a presentare domanda di ripescaggio tutti i candidati che non risultino essere preimmatricolati, **compresi** i candidati dichiarati vincitori e che non abbiano accettato il posto entro la scadenza del precedente comma a).

8.2. Procedura di ripescaggio e scorrimento della graduatoria

- a) Il giorno **14 maggio 2024** alle ore **16.00** verrà pubblicato sul sito di Ateneo un avviso con il numero di posti ancora disponibili.
- b) I candidati idonei interessati all'assegnazione del posto dovranno presentare domanda di ripescaggio dal **14 al 16 maggio 2024**, selezionando l'apposita opzione all'interno della propria area riservata alla voce "Test di ammissione".
- c) Il giorno **22 maggio 2024** alle ore **16.00** verrà pubblicata sul sito di Ateneo la graduatoria di ripescaggio.
- d) I candidati ammessi nella graduatoria di ripescaggio devono accettare il posto con le modalità indicate al precedente punto 8.1. entro il **27 maggio 2024**.
- e) Il giorno **4 giugno 2024**, verrà pubblicato sul sito di Ateneo un avviso con il numero di posti eventualmente ancora disponibili e con le modalità di accettazione dei posti per i candidati ancora in posizione utile nella graduatoria di ripescaggio.

8.3. Rinuncia del posto

- a) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che **non** accetteranno il posto secondo le modalità sopra indicate saranno considerati a tutti gli effetti rinunciari ma potranno partecipare alla selezione estiva, ripetendo tutte le fasi di iscrizione al concorso e versando un nuovo contributo di preiscrizione.

Art. 9. Immatricolazione

9.1. Termini per l'immatricolazione

- a) I candidati che avranno effettuato correttamente l'accettazione del posto secondo le modalità sopra indicate dovranno immatricolarsi, pena la decadenza dalla graduatoria, nel periodo compreso tra l'**1 luglio** e il **31 luglio 2024** secondo le modalità descritte successivamente.

9.2. Procedura di immatricolazione

- a) Non sono consentite immatricolazioni con modalità diverse da quelle di seguito indicate.
- b) La procedura di immatricolazione consiste in due passaggi:

- aggiornamento della domanda di immatricolazione;
 - pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari.
- c) **Aggiornamento della domanda di immatricolazione:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando, selezionare la voce "Immatricolazione" e cliccare sul pulsante "modifica domanda". Il candidato potrà effettuare l'upload:
- della certificazione linguistica, o dell'apposito modello di autocertificazione delle casistiche di esonero, che attesti la conoscenza della lingua inglese a livello B2;
 - in caso di studente con disabilità pari o superiore al 66%, con diritto all'esonero dal pagamento dei contributi universitari, o con percentuale di invalidità compresa tra il 50% e il 65%, con diritto ad una riduzione, della certificazione attestante la disabilità;
 - in caso di studente con titolo di studio conseguito all'estero, dell'eventuale documentazione che il candidato non è stato in grado di produrre in fase di valutazione dei titoli di ammissione attraverso l'apposita procedura online apply.unive.it;
 - in caso di studente non europeo residente in Italia, della copia del permesso di soggiorno;
 - di eventuali altri documenti utili per l'immatricolazione.
- d) **Pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione **Immatricolazione**. Il candidato visualizzerà il pulsante "Pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento. Dall'importo della prima rata di tasse e contributi universitari sarà scalato il contributo di preiscrizione versato in occasione dell'accettazione del posto.
- e) Gli studenti che ne avessero diritto, potranno pagare l'importo della prima rata già ridotto attenendosi a quanto previsto dalle disposizioni amministrative presenti alla pagina www.unive.it/tasse
- f) Non è in alcun modo consentita la restituzione della prima rata delle tasse e dei contributi universitari, una volta versata e perfezionata l'immatricolazione.
- g) Gli studenti non comunitari residenti all'estero e gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero dovranno aver fatto valutare i titoli di accesso utilizzando l'apposita procedura online e dovranno immatricolarsi entro le scadenze previste al punto 9.1 del presente articolo. Per informazioni potranno contattare il Settore Welcome (welcome@unive.it).

9.3. Perfezionamento dell'immatricolazione

- a) L'aggiornamento dei dati relativi al conseguimento del titolo di studio e il versamento della prima rata **non comportano automaticamente l'immatricolazione** dello studente. L'immatricolazione sarà perfezionata entro **sette giorni** lavorativi successivi al pagamento e comunicata via mail.

Art. 10. Trasferimenti, Passaggi interni, Immatricolazione con riconoscimento crediti

- a) Non sono consentiti i trasferimenti da altri Atenei e i passaggi interni al primo anno di corso.
- b) Modalità e scadenze per l'immatricolazione con riconoscimento crediti sono consultabili alla pagina del sito web di Ateneo www.unive.it/pise, seguendo il percorso *Iscriversi > Ammissione*.

Per informazioni

- **Call Center:** www.unive.it/callcenter
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione, **Settore Immatricolazione e informazioni:** <https://www.unive.it/pag/10593/>
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione per candidati con titolo estero, **Settore Accoglienza:** <https://www.unive.it/pag/10597/>
- Per chiarimenti sulle agevolazioni economiche, **Settore Diritto allo Studio:** <https://www.unive.it/pag/10590/>
- Per informazioni sulle richieste di riconoscimento crediti da carriere precedenti, **Campus umanistico:** <https://www.unive.it/pag/10584/>

Venezia,

La Rettrice
Prof.ssa Tiziana Lippiello



Università
Ca' Foscari
Venezia



Laurea magistrale in Environmental Humanities (LM-1)

Bando di ammissione
Anno Accademico 2024/2025

Le **3** mosse per non perdere il posto

Informati

- **Leggi** attentamente il Bando!

Iscriviti alla selezione

- **Compila** la domanda di iscrizione alla selezione **paga** il contributo di preiscrizione
- Trovi modalità e scadenze all'art. 4

Accetta il posto

- Il **1 agosto 2024** verrà pubblicata la **graduatoria: controlla** la tua posizione e se sei **ammessa/o** accetta il posto entro il **21 agosto 2024 compilando** la domanda di immatricolazione e versando la prima rata dei contributi. Se risulti **non ammessa/o** **controlla** dalle **16.00** del **29 agosto 2024** gli esiti dello scorrimento della graduatoria
- Trovi modalità e scadenze all'art. 6

Rispetta le scadenze

Se non rispetterai tutte le scadenze e le indicazioni previste dal Bando non potrai immatricolarti: per non correre il rischio, inseriscile subito nel calendario del tuo smartphone o del tuo tablet!



Candidati/e con titolo internazionale

Se sei un candidato o candidata con titolo internazionale consulta la piattaforma apply.unive.it per maggiori informazioni.

Art. 1. Finalità del bando e principi generali

1. Il presente bando disciplina le modalità di immatricolazione al primo anno del corso di Laurea magistrale in *Environmental Humanities* dell'Università Ca' Foscari Venezia per l'anno accademico 2024/2025.
2. Una volta perfezionata l'immatricolazione al corso di laurea magistrale, non sono consentiti per il primo anno di corso la sospensione per iscrizione ad un altro corso di studio, il trasferimento in uscita e il passaggio interno.
3. I dati personali forniti dai candidati e dalle candidate¹ saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le norme vigenti e riportate nell'informativa reperibile alla pagina del sito web di Ateneo: <https://www.unive.it/pag/34663>.
4. Ai candidati sarà garantito l'accesso agli atti, secondo quanto disposto dalla L. 241/1990 e successive modifiche.
5. Si invitano i candidati a non attendere gli ultimi giorni prima delle scadenze disciplinate dal presente bando per espletare le procedure di ammissione al corso di laurea magistrale in oggetto. L'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici e/o al sovraccarico della linea di comunicazione, e/o dei sistemi, né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito e forza maggiore.

Art. 2. Posti disponibili

1. I posti **complessivamente** disponibili per l'iscrizione al primo anno del corso di laurea magistrale in *Environmental Humanities* sono **70**.
2. Rispetto al totale dei posti sopra indicati, agli studenti internazionali non comunitari che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008 sono riservati **15 posti** di cui **3 posti** riservati a studenti di cittadinanza cinese (progetto Marco Polo). Per tale categoria di studenti sono previste modalità di selezione differenti. Maggiori informazioni sono presenti nelle schede dei corsi sul portale dedicato alle candidature degli studenti con titolo internazionale: apply.unive.it.
3. L'immatricolazione degli studenti non comunitari residenti all'estero che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008, è subordinata alla valutazione del titolo di accesso e ad apposita procedura di selezione. Il presente bando, pertanto, non disciplina le procedure di selezione per questa categoria di candidati che vengono rimandati in toto alle indicazioni presenti su apply.unive.it.

Art. 3. Requisiti di ammissione

1. Ad eccezione di quanto previsto nel comma successivo, per l'ammissione è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - laurea;
 - laurea del vecchio ordinamento (ante DM 509/1999) o diploma universitario;
 - per gli studenti con titolo conseguito all'estero: laurea almeno triennale, previa valutazione degli studi compiuti da parte del competente Collegio didattico.
2. Possono partecipare alla selezione anche coloro che non siano in possesso dei titoli di cui al comma precedente, **purché conseguano la laurea prima dell'immatricolazione al corso di laurea magistrale**, secondo le tempistiche previste dal presente bando.
3. Per l'ammissione al corso di laurea magistrale, oggetto del presente bando, è richiesto inoltre il possesso di un'adeguata preparazione personale e di specifici requisiti curriculari, come specificato al successivo art. 10.
4. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono necessariamente prendere parte alle procedure di pre-valutazione tramite la piattaforma apply.unive.it. Maggiori informazioni su modalità e scadenze sono presenti nella pagina web "[Prevalutazione studenti internazionali](#)".

Art. 4. Modalità di ammissione

⚠ *Verifica il corretto completamento di tutte le fasi della procedura di preiscrizione on line e paga il contributo di preiscrizione pari a 30,00 Euro entro le ore 12.00 del 11 luglio 2024. Non saranno prese in considerazione domande presentate in date successive a quelle di scadenza o con modalità diverse da quanto previsto nel presente articolo.*

¹D'ora in poi, nel testo del presente bando, per esigenze di semplicità del testo, si utilizza il genere maschile per indicare le persone destinatarie dello stesso, anche se appartenenti a entrambi i generi.

4.1. **Preiscrizione on line**

- a) **A partire dal 16 aprile 2024 ed entro le ore 12.00 del 11 luglio 2024** è necessario effettuare la preiscrizione on line sul sito di Ateneo. La procedura on line si articola in tre fasi:
- **registrazione sul sito di Ateneo** (www.unive.it/registrazione o www.unive.it/registration).
Non dovranno effettuare la registrazione coloro che possiedono già le credenziali d'accesso all'Area riservata in quanto ex studenti o preiscritti ad altri concorsi o corsi di Ateneo;
 - **accesso all'area riservata** del sito www.unive.it che potrà avvenire solamente secondo tre opzioni a seconda dello status del candidato:
 - ✓ chi è in possesso di matricola e password (perché ex studente dell'Ateneo) potrà accedere con queste credenziali;
 - ✓ i candidati di nazionalità italiana, o attualmente residenti in Italia, che non hanno matricola e password, dovranno accedere obbligatoriamente con SPID o CIE. Per ottenere lo SPID <https://www.spid.gov.it/>
 - ✓ i candidati di nazionalità diversa da quella italiana, attualmente non in Italia e che non hanno matricola e password, potranno richiedere le credenziali di accesso tramite il link www.unive.it/nospidaccess
 - **iscrizione alla prova di ammissione**, selezionando la funzione **Test di ammissione** all'interno dell'Area riservata. In particolare, con questa procedura, il candidato:
 - ✓ dovrà indicare gli estremi di un documento di riconoscimento valido ed effettuare l'upload (carta d'identità, passaporto o patente di guida);
 - ✓ visualizzerà il pulsante per effettuare il pagamento del contributo di preiscrizione (vedi punto 4.2);
 - ✓ indicherà gli esiti scolastici come indicato nel successivo punto 4.3;
 - ✓ dovrà stampare la ricevuta di partecipazione alla prova di ammissione che riporta il numero di prematricola che verrà utilizzato per pubblicare gli esiti della graduatoria. La procedura di preiscrizione non è conclusa senza la stampa della ricevuta di preiscrizione.
- b) Il candidato deve, inoltre, effettuare l'upload:
- dell'autocertificazione di laurea con esami, o di iscrizione con esami se è un laureando, firmata (in cui siano indicati: Università di conseguimento del titolo, classe e corso di laurea, data e voto di laurea, esami sostenuti con relativo settore scientifico - disciplinare e peso in crediti);
 - del curriculum vitae et studiorum (in inglese);
 - se posseduta, di una certificazione linguistica riconosciuta che attesti la conoscenza della lingua inglese almeno a livello B2 o dell'apposito modello di autocertificazione delle casistiche di esonero. L'elenco delle certificazioni riconosciute e delle casistiche di esonero è pubblicato nell'apposita pagina (www.unive.it/conoscenze-linguistiche);
 - una lettera motivazionale in lingua inglese (500 parole al massimo);
 - un breve saggio, presentato in inglese, sul tema delle Environmental Humanities (1.000 parole al massimo).
- c) La conferma della corretta iscrizione alla selezione avviene, una volta conclusa la procedura online, tramite l'invio al candidato di una mail all'indirizzo di posta elettronica dichiarato in fase di registrazione.
- d) Una volta conclusa la procedura di preiscrizione, non è possibile apportare modifiche.
- e) Nel caso il candidato dovesse riscontrare difficoltà nella procedura di preiscrizione, potrà inviare una richiesta di assistenza al Settore Immatricolazioni, dalla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/aiutostudenti
- f) Gli studenti **con titolo di studio conseguito all'estero**, per i quali l'ammissione è disciplina dal presente bando, dovranno **anche** aver fatto valutare i titoli di accesso utilizzando l'apposita procedura on-line (apply.unive.it) entro il **14 giugno 2024**. Per informazioni potranno contattare il Settore accoglienza/Welcome (welcome@unive.it).

4.2. **Contributo di preiscrizione**

- a) La funzione di pagamento si attiva al termine della procedura di preiscrizione on line: il candidato visualizzerà il pulsante "Pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento.
- b) Il contributo di preiscrizione, pari a 30,00 Euro, va versato dopo aver completato la procedura di preiscrizione on line (vedi precedente punto a).
- c) Non sono accettate forme di pagamento diverse da quelle sopra indicate.
- d) Il contributo di preiscrizione non verrà rimborsato in nessun caso.

4.3. **Esiti scolastici da inserire nella procedura di preiscrizione on line**

- a) Per l'elaborazione della graduatoria di cui all'art. 5, il candidato deve inserire la media ponderata dei voti degli esami conseguiti.

Art. 5. Graduatoria

- a) La graduatoria di merito verrà stilata esclusivamente sulla base della valutazione del curriculum vitae et studiorum, della lettera motivazionale e del breve saggio allegati in fase di preiscrizione alla selezione. Verranno assegnati a ciascun candidato fino ad un massimo di 100 punti (fino ad un massimo di 60 punti per la valutazione del curriculum vitae et studiorum, fino ad un massimo di 20 punti per la valutazione della lettera motivazionale e fino ad un massimo di 20 punti per la valutazione del breve saggio). In caso di collocazione a pari merito, viene data precedenza al candidato con la media ponderata dei voti degli esami sostenuti più elevata. In caso di ulteriore parità viene data precedenza al candidato più giovane.
- b) La graduatoria sarà pubblicata il giorno **1 agosto 2024** sul sito di Ateneo (www.unive.it), seguendo il percorso www.unive.it/cdl/lm10 > *Iscriversi* > *Esiti valutazioni*. L'Ateneo non effettuerà comunicazioni scritte o telefoniche agli interessati. Gli esiti dell'ammissione saranno associati al numero di prematricola ottenuto in fase di preiscrizione alla selezione.
- c) La graduatoria darà evidenza anche del possesso della personale preparazione, dei requisiti curriculari minimi richiesti per l'accesso al corso di laurea magistrale di cui al presente bando e delle eventuali competenze linguistiche obbligatoriamente richieste, come specificato al successivo art. 10.

Art. 6. Immatricolazione dei vincitori e scorrimento della graduatoria

6.1. Principi generali

- a) La procedura di immatricolazione prevede l'immatricolazione dei vincitori e un turno di ripescaggio sui posti eventualmente ancora disponibili.
- b) I candidati che non si immatricolano secondo le scadenze e le modalità previste dal presente articolo decadono dal diritto di immatricolarsi.

6.2. Immatricolazione vincitori

- a) I candidati dichiarati vincitori dovranno immatricolarsi secondo le modalità descritte all'art. 8 **dal 1 agosto fino al 21 agosto 2024**.
- b) I candidati con titolo internazionale, potranno procedere con l'accettazione del posto e con la conseguente immatricolazione solo se si saranno correttamente registrati su apply.unive.it entro le scadenze e se il loro titolo di accesso sarà stato ritenuto valido per l'accesso al corso di laurea magistrale.
- c) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che non si immatricoleranno secondo le modalità previste saranno considerati a tutti gli effetti rinunciatari.
- d) I posti che dovessero liberarsi in seguito a rinuncia saranno resi disponibili mediante ripescaggio, secondo le modalità indicate successivamente.

6.3. Scorrimento della graduatoria

- a) Il giorno **29 agosto 2024 alle ore 16.00** verrà pubblicato sul sito di Ateneo un avviso con il numero di posti ancora disponibili e l'elenco dei candidati idonei, in ordine di graduatoria, che potranno procedere con l'immatricolazione.
- b) **Dal 29 agosto 2024 al 30 settembre 2024** i candidati idonei in ordine di graduatoria potranno accettare il posto immatricolandosi secondo le modalità descritte al successivo art. 8.

6.4. Rinuncia del posto

- a) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che **non** accetteranno il posto secondo le modalità sopra indicate saranno considerati a tutti gli effetti rinunciatari.

Art. 7. Accettazione del posto e immatricolazione degli studenti laureandi nella sessione autunnale dell'anno accademico 2023/2024

7.1. Accettazione del posto e scelta del corso

- a) I candidati laureandi nella sessione autunnale dell'anno accademico 2023/2024, in posizione utile nelle graduatorie di ammissione, devono accettare il posto tramite l'apposita procedura on line entro le scadenze previste al precedente art. 6.
- b) La procedura di accettazione del posto consiste in due passaggi:

- pagamento del contributo di preimmatricolazione pari a 200,00 Euro. Tale contributo non è rimborsabile, nemmeno nel caso in cui il candidato non dovesse immatricolarsi;
 - compilazione della domanda di preimmatricolazione on line.
- c) **Pagamento del contributo di preimmatricolazione:** i candidati laureandi nella sessione autunnale **non sono tenuti, in questa fase, al pagamento dell'intero importo** della prima rata di contribuzione, che si genererà automaticamente al termine della compilazione della domanda di preimmatricolazione. Il versamento del contributo di accettazione posto di 200 Euro, riservato ai soli candidati laureandi nella sessione autunnale, deve essere effettuato esclusivamente tramite il sistema PagoPA, collegandosi alla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/pagamenti-programmati-magistrali. Il saldo della prima rata di tasse e contributi, da cui verrà scalato d'ufficio l'importo pari al contributo di accettazione del posto, andrà versato solo al momento dell'immatricolazione.
- d) **Compilazione della domanda di preimmatricolazione on line:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione **Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato**. Una volta scelto il corso di laurea, la procedura di compilazione della domanda di immatricolazione prevede l'upload obbligatorio della fotografia formato tessera con estensione .jpg e di copia di un documento di identità.
- e) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che non accetteranno il posto secondo le modalità sopra indicate saranno considerati a tutti gli effetti rinunciari.

7.2. Immatricolazioni

- a) I candidati laureandi nella sessione autunnale dell'anno accademico 2023/2024, che abbiano accettato correttamente il posto dovranno perfezionare l'immatricolazione, una volta conseguito il titolo di ammissione, nel periodo compreso tra l' **1 ottobre 2024** e il **17 dicembre 2024**, con le modalità descritte al successivo art. 8.

Art. 8. Modalità di immatricolazione

8.1. Procedura di immatricolazione

- a) Non sono consentite immatricolazioni con modalità diverse da quelle di seguito indicate.
- b) La procedura di immatricolazione consiste in due passaggi:
- compilazione della domanda di immatricolazione on line;
 - pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari.
- c) **Compilazione della domanda di immatricolazione online, entro le scadenze di cui al precedente art. 6:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione **Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato**. Una volta scelto il corso di laurea magistrale, la procedura di compilazione della domanda di immatricolazione prevede l'upload obbligatorio della fotografia formato tessera con estensione .jpg e della seguente documentazione:
- certificazione riconosciuta che attesti la conoscenza della lingua inglese almeno a livello B2 o autocertificazione delle casistiche di esonero, qualora non presentate in fase di preiscrizione. L'elenco delle certificazioni riconosciute e delle casistiche di esonero è pubblicato nell'apposita pagina (www.unive.it/conoscenze-linguistiche);
 - autocertificazione di laurea con esami firmata, solo per coloro che hanno partecipato alla selezione da laureandi;
 - in caso di studente con disabilità pari o superiore al 66%, con diritto all'esonero dal pagamento dei contributi universitari, o con percentuale di invalidità compresa tra il 50% e il 65%, con diritto ad una riduzione, la certificazione attestante la disabilità;
 - in caso di studente con titolo di studio conseguito all'estero, dell'eventuale documentazione che il candidato non è stato in grado di produrre in fase di valutazione dei titoli di ammissione attraverso l'apposita procedura on-line apply.unive.it;
 - in caso di studente non europeo residente in Italia, copia del permesso di soggiorno;
 - eventuali altri documenti utili per l'immatricolazione.
- d) **Pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari:** alla fine della compilazione della domanda di immatricolazione il candidato visualizzerà un pulsante "pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento.
- e) Gli studenti che ne avessero diritto, potranno pagare l'importo della prima rata già ridotto attenendosi a quanto previsto dalle disposizioni amministrative presenti alla pagina www.unive.it/tasse.
- f) Il pagamento della prima rata dovrà essere effettuato **entro e non oltre i termini previsti per l'accettazione del posto**, come indicato al precedente art. 6.

- g) Non è in alcun modo consentita la restituzione della prima rata delle tasse e dei contributi universitari, una volta versata e perfezionata l'immatricolazione.

8.2. Perfezionamento dell'immatricolazione

- a) La compilazione della domanda di immatricolazione e il versamento della prima rata **comportano l'accettazione del posto ma non comportano automaticamente l'immatricolazione**, che sarà perfezionata entro **sette giorni** lavorativi dal Settore Immatricolazioni e comunicata via mail.

Art. 9. Riapertura termini selezione in caso di posti ancora disponibili

- a) Il Collegio didattico si riserva la possibilità di prendere in considerazione eventuali ulteriori candidature a riempimento dei posti che dovessero risultare ancora disponibili.
- b) **Dall'8 agosto 2024 alle ore 12.00 del 5 settembre 2024**, sarà possibile preiscriversi ancora alla selezione, con le modalità riportate al precedente art. 4.
- c) I candidati che dovessero risultare ammessi riceveranno, a partire dal **16 settembre 2024**, una comunicazione via mail con le indicazioni per procedere con l'immatricolazione.

Art. 10. Verifica dei requisiti necessari per l'ammissione al corso di laurea magistrale

- a) L'ammissione ad un corso di laurea magistrale richiede il possesso di un'adeguata preparazione personale e di specifici requisiti curriculari.
- b) Sono normalmente già considerati in possesso di un'adeguata personale preparazione gli studenti che abbiano conseguito un voto pari o superiore a 90/110 nelle classi di laurea utili all'accesso, di cui al successivo comma 3. Nel caso di studenti che non raggiungano il voto minimo di laurea richiesto nelle classi indicate o che presentino un titolo di accesso in classi di laurea diverse (purché in possesso di un congruo numero di crediti in specifici settori scientifico-disciplinari, come specificato al successivo comma 3), il Collegio verifica la personale preparazione attraverso la valutazione del curriculum vitae et studiorum e si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad un eventuale colloquio.
- c) Per l'ammissione al corso di laurea magistrale, oggetto del presente bando, i requisiti curriculari minimi necessari per accedere alla verifica della personale preparazione sono:
- titolo di laurea nelle classi L-1 Beni Culturali; L-5 Filosofia; L-10 Lettere; L-11 Lingue e culture moderne; L-12 Mediazione linguistica; L-13 Scienze biologiche; L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente; L-33 Scienze economiche; L-42 Storia, ovvero nelle classi di laurea corrispondenti degli ordinamenti precedenti o di altro titolo di studio acquisito all'estero e riconosciuto idoneo;
 - titolo di laurea in altre classi, solo se in possesso di almeno 42 CFU nei seguenti settori scientifico-disciplinari: BIO/03, 05, 07, 08; GEO/01; L-LIN/10, 11, 12; M-DEA/01; M-FIL/01, 03, 05, 06; M-GGR/01, 02; M-PED/01; M-PSI/01, 05; SECS-P/01, 02; SECS-S/04; SPS/01, 04, 06, 07, 08, 09, 10.
- d) Per l'accesso al corso di laurea magistrale, oggetto del presente bando, all'atto dell'immatricolazione è richiesta la conoscenza della lingua inglese a livello B2.

Art. 11. Trasferimenti, Passaggi interni, Immatricolazione con riconoscimento crediti

- a) Non sono consentiti i trasferimenti da altri Atenei e i passaggi interni al primo anno del corso di laurea magistrale oggetto del presente bando. Non sono consentiti i trasferimenti verso altri Atenei, una volta effettuata l'immatricolazione al primo anno di corso.
- b) I candidati ai quali verranno riconosciuti fino a **47 CFU** dovranno sostenere la prova di selezione e, se ammessi nella graduatoria di cui all'art. 5 del presente bando, potranno immatricolarsi con le modalità indicate ai precedenti artt. 6 e 7 al primo anno di corso.
- c) I candidati ai quali verranno riconosciuti da **48 CFU** in su **non** dovranno sostenere la prova di selezione e potranno immatricolarsi, se in possesso dei requisiti di cui al precedente art.10, al secondo anno del corso di laurea magistrale oggetto del presente bando, nei limiti dei posti disponibili.
- d) Modalità e scadenze per l'immatricolazione con riconoscimento crediti sono consultabili alla pagina del sito web di Ateneo www.unive.it/cdl/lm10 seguendo il percorso *Iscriversi > Ammissione*.

Per informazioni

- **Call Center:** www.unive.it/callcenter
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione, **Settore Immatricolazioni e informazioni:** <https://www.unive.it/pag/10593>
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione per candidati con titolo estero, **Settore Accoglienza:** <https://www.unive.it/pag/10597/>
- Per chiarimenti sulle agevolazioni economiche, **Settore Diritto allo Studio:** <https://www.unive.it/pag/10590/>
- Per informazioni sulle richieste di riconoscimento crediti da carriere precedenti, **Campus linguistico:** <https://www.unive.it/pag/10581/>

Le sedi universitarie di Ca' Foscari saranno chiuse dal 10 al 18 agosto 2024: in questo periodo non saranno garantiti i servizi di risposta telefonica, via mail o in presenza.

Venezia,

La Rettrice
Prof.ssa Tiziana Lippiello



Università
Ca' Foscari
Venezia

Laurea magistrale in *Engineering Physics* (LM-44)

Bando di ammissione
Anno Accademico 2024/2025



Le **4** mosse per non perdere il posto

Informati

- **Leggi** attentamente il Bando!

**Iscriviti
alla prova**

- **Compila** la domanda di iscrizione al test e **paga** il contributo di preiscrizione
- Trovi modalità e scadenze all'art. 4

**Sostieni il
test**

- I candidati ammessi a sostenere il test di selezione, riceveranno via mail indicazioni precise su data, sede e orario di svolgimento della prova

**Accetta il
posto**

- Se risulterai ammesso/a e in possesso dei requisiti verrai contattato e ti verranno fornite le indicazioni per procedere con l'accettazione del posto e con l'immatricolazione



Rispetta le scadenze

Se non rispetterai tutte le scadenze e le indicazioni previste dal Bando non potrai immatricolarti: per non correre il rischio, inseriscile subito nel calendario del tuo smartphone o del tuo tablet!

Candidati/e con titolo internazionale

Se sei un candidato o candidata con titolo internazionale consulta la piattaforma apply.unive.it per maggiori informazioni.

Art. 1. Finalità del bando e principi generali

1. Il presente bando disciplina le modalità di immatricolazione al primo anno del corso di Laurea magistrale in Engineering Physics dell'Università Ca' Foscari Venezia per l'anno accademico 2024/2025.
2. Una volta perfezionata l'immatricolazione al corso di laurea magistrale, non sono consentiti per il primo anno di corso la sospensione per iscrizione ad un altro corso di studio, il trasferimento in uscita e il passaggio interno.
3. I dati personali forniti dai candidati e dalle candidate¹ saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le norme vigenti e riportate nell'informativa reperibile alla pagina del sito web di Ateneo: <https://www.unive.it/pag/34663>.
4. Ai candidati sarà garantito l'accesso agli atti, secondo quanto disposto dalla L. 241/1990 e successive modifiche.
5. Si invitano i candidati a non attendere gli ultimi giorni prima delle scadenze disciplinate dal presente bando per espletare le procedure di ammissione al corso di laurea magistrale in oggetto. L'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici e/o al sovraccarico della linea di comunicazione, e/o dei sistemi, né per eventuali disagi imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito e forza maggiore.

Art. 2. Posti disponibili

1. I posti disponibili per l'iscrizione al primo anno del corso di laurea magistrale in Engineering Physics, sono:
 - 55 posti per i curricula Quantum Science and Technology e Physics of Finance and Economics;
 - 10 posti per il curriculum Physics of the Brain.
2. Rispetto al totale dei posti sopra indicati, agli studenti internazionali non comunitari che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008, sono riservati n. **25 posti**, di cui **3** riservati a studenti di cittadinanza cinese (progetto Marco Polo). Per tale categoria di studenti sono previste modalità di selezione differenti. Maggiori informazioni sono presenti nelle schede dei corsi sul portale dedicato alle candidature degli studenti con titolo internazionale: apply.unive.it.
3. L'immatricolazione degli studenti non comunitari residenti all'estero che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008, è subordinata alla valutazione del titolo di accesso e ad apposita procedura di selezione. Il presente bando, pertanto, non disciplina le procedure di selezione per questa categoria di candidati che vengono rimandati in toto alle indicazioni presenti su apply.unive.it.

Art. 3. Requisiti di ammissione

1. Ad eccezione di quanto previsto nel comma successivo, per l'ammissione è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - laurea;
 - laurea del vecchio ordinamento (ante DM 509/1999) o diploma universitario;
 - per gli studenti con titolo conseguito all'estero: laurea almeno triennale, previa valutazione degli studi compiuti da parte del competente Collegio didattico.
2. Possono partecipare alla selezione anche coloro che non siano in possesso dei titoli di cui al comma precedente, **purché conseguano la laurea prima dell'immatricolazione al corso di laurea magistrale**, secondo le tempistiche previste dal presente bando.
3. Per l'ammissione al corso di laurea magistrale, oggetto del presente bando, è richiesto inoltre il possesso di un'adeguata preparazione personale e di specifici requisiti curriculari, come specificato al successivo art.9.
4. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono necessariamente prendere parte alle procedure di pre-valutazione tramite la piattaforma apply.unive.it. Maggiori informazioni su modalità e scadenze sono presenti nella pagina web "[Prevalutazione studenti internazionali](#)".

¹D'ora in poi, nel testo del presente bando, per esigenze di semplicità del testo, si utilizza il genere maschile per indicare le persone destinatarie dello stesso, anche se appartenenti a entrambi i generi.

Art. 4. Modalità di ammissione

⚠ Verifica il corretto completamento di tutte le fasi della procedura di preiscrizione on line e paga il contributo di preiscrizione pari a 30,00. Non saranno prese in considerazione domande presentate in date successive a quelle di scadenza o con modalità diverse da quanto previsto nel presente articolo.

4.1. Preiscrizione on line

- a) **A partire dal 7 marzo 2024 ed entro le ore 12.00 del 28 agosto 2024** è necessario effettuare la preiscrizione on line sul sito di Ateneo. La procedura on line si articola in tre fasi:
- **registrazione** sul sito di Ateneo (www.unive.it/registrazione o www.unive.it/registration). Non dovranno effettuare la registrazione coloro che possiedono già le credenziali d'accesso all'Area riservata in quanto ex studenti o preiscritti ad altri concorsi o corsi di Ateneo.
 - **accesso all'area riservata** del sito www.unive.it che potrà avvenire secondo tre opzioni a seconda dello status del candidato:
 - ✓ chi è in possesso di matricola e password (perché ex studenti dell'Ateneo) potrà accedere con queste credenziali;
 - ✓ i candidati di nazionalità italiana, o attualmente residenti in Italia, che non hanno matricola e password, dovranno accedere obbligatoriamente con SPID o CIE. Per ottenere lo SPID <https://www.spid.gov.it/>;
 - ✓ i candidati di nazionalità diversa da quella italiana, attualmente non in Italia e che non hanno matricola e password, potranno richiedere le credenziali di accesso tramite il link www.unive.it/nospidaccess
 - **iscrizione alla prova di ammissione** selezionando la funzione **Test di ammissione** all'interno dell'Area riservata. In particolare, con questa procedura, il candidato:
 - ✓ dovrà indicare gli estremi di un documento di riconoscimento valido ed effettuare l'upload (carta d'identità, passaporto o patente di guida);
 - ✓ visualizzerà il pulsante per effettuare il pagamento del contributo di preiscrizione (vedi punto 4.2);
 - ✓ dovrà indicare fino ad un massimo di due curricula a cui intende iscriversi (vedi punto 4.3);
 - ✓ indicherà gli esiti scolastici come indicato nel successivo punto 4.4;
 - ✓ dovrà stampare la ricevuta di partecipazione alla prova di ammissione che riporta il numero di prematricola che verrà utilizzato per pubblicare gli esiti della graduatoria. La procedura di preiscrizione non è conclusa senza la stampa della ricevuta di preiscrizione.
- b) Il candidato deve, inoltre, effettuare l'upload:
- dell'autocertificazione di laurea con esami, o di iscrizione con esami se è un laureando, firmata (in cui siano indicati: Università di conseguimento del titolo, classe e corso di laurea, data e voto di laurea, esami sostenuti con relativo settore scientifico - disciplinare e peso in crediti);
 - del curriculum vitae et studiorum;
 - se posseduta, di una certificazione linguistica riconosciuta che attesti la conoscenza della lingua inglese almeno a livello B2 o dell'apposito modello di autocertificazione delle casistiche di esonero. L'elenco delle certificazioni riconosciute e delle casistiche di esonero è pubblicato nell'apposita pagina (www.unive.it/conoscenze-linguistiche);
- c) La conferma della corretta iscrizione alla selezione avviene, una volta conclusa la procedura online, tramite l'invio al candidato di una mail all'indirizzo di posta elettronica dichiarato in fase di registrazione.
- d) Una volta conclusa la procedura di preiscrizione, non è possibile apportare modifiche.
- e) Nel caso il candidato dovesse riscontrare difficoltà nella procedura di preiscrizione, potrà inviare una richiesta di assistenza al Settore Immatricolazioni, dalla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/aiutostudenti.
- f) Gli studenti **con titolo di studio conseguito all'estero**, per i quali l'ammissione è disciplinata dal presente bando, dovranno **anche** aver fatto valutare i titoli di accesso utilizzando l'apposita procedura on-line (apply.unive.it) entro il **14 giugno 2024**. Per informazioni potranno contattare il Settore accoglienza/Welcome (welcome@unive.it).

4.2. Contributo di preiscrizione

- a) La funzione di pagamento si attiva al termine della procedura di preiscrizione on line: il candidato visualizzerà un pulsante "pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento.
- b) Il contributo di preiscrizione, pari a 30,00 Euro, va versato dopo aver completato la procedura di preiscrizione on line (vedi precedente punto a). Per i candidati residenti all'estero l'unica modalità di pagamento ammessa sarà il pagamento con carta di credito on line.
- c) Non sono accettate forme di pagamento diverse da quelle sopra indicate.
- d) Il contributo di preiscrizione non verrà rimborsato in nessun caso.

4.3. Scelta dei curricula

- a) In fase di preiscrizione è possibile scegliere **fino a un massimo di due curricula** per cui sostenere la prova di ammissione.
- b) La selezione per i curricula Quantum Science and Technology e Physics of Finance and Economics è unica e il candidato, utilmente collocato in graduatoria, deciderà a quale curriculum iscriversi in fase di compilazione del piano di studi.
- c) La scelta dei curricula per cui sostenere la prova di ammissione potrà essere modificata esclusivamente entro i periodi di preiscrizione alla selezione. Il candidato che voglia apportare delle modifiche alle preferenze espresse dovrà ricompilare integralmente la domanda cliccando il pulsante "modifica iscrizione".

4.4. Esiti scolastici da inserire nella procedura di preiscrizione on line

- a) Per l'elaborazione della graduatoria di cui all'art. 5, il candidato deve inserire nella procedura di preiscrizione on line la media ponderata dei voti degli esami conseguiti.

4.5. Ausili per candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

- a) La prova è organizzata dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma della legge n. 104/1992 e successive modificazioni e degli studenti con DSA ai sensi della legge n. 170/2010.
- b) Se il candidato con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento vuole usufruire di modalità individualizzate per lo svolgimento della prova di ammissione, dovrà farne apposita richiesta, allegando idonea certificazione medica. In base alla documentazione presentata verranno valutate le richieste. In particolare:
 - il candidato con disabilità potrà svolgere la prova di ammissione con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi in relazione alla specifica disabilità;
 - il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170/2010, potrà usufruire di un tempo aggiuntivo (30% in più) rispetto a quello definito per la prova di ammissione. Nel caso di particolare gravità certificata sono possibili ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse.
- c) Il candidato dovrà presentare la richiesta di ausilio durante la preiscrizione on line; in particolare il candidato dovrà:
 - dichiarare tipologia e percentuale di invalidità/disturbo;
 - specificare eventuali note sulla particolarità dell'ausilio richiesto;
 - allegare una certificazione/diagnosi attestante il possesso della disabilità/disturbo dichiarata/o in formato .PDF. La diagnosi di DSA deve essere rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.
- d) Al fine di garantire la fornitura del servizio i candidati richiedenti gli ausili dovranno effettuare la richiesta almeno 7 giorni prima della data d'esame.
- e) Per informazioni è possibile contattare il Servizio Disabilità e DSA di Ateneo scrivendo a inclusione@unive.it.

Art. 5. Prova di ammissione

5.1. Argomento e modalità di svolgimento della prova scritta

- a) La prova scritta, in lingua inglese, verificherà:
 - la capacità dei candidati di discutere di concetti fisici e ingegneristici in lingua inglese;
 - la conoscenza dei concetti fondamentali della meccanica quantistica necessari agli insegnamenti del Corso di Laurea Magistrale;
 - la conoscenza del linguaggio di programmazione Python e dei concetti avanzati di programmazione;
 - la conoscenza dei concetti fondamentali dell'elettronica e della teoria dei segnali.
- b) La prova scritta sarà composta da tre quesiti e a ciascun quesito verrà attribuito un punteggio massimo di 10 punti. Per i candidati per il curriculum "Physics of the Brain" è previsto un ulteriore quesito vertente su conoscenze di Biochimica e Biologia Molecolare, a cui non verrà assegnato un punteggio ma un giudizio di idoneità.
- c) La prova è superata con almeno 18 punti su 30 e con almeno due quesiti con punteggio minimo di 6 punti su 10.
- d) La commissione esaminatrice incaricata della gestione e valutazione del test di ammissione è composta dal prof. Stefano Bonetti, dal prof. Giovanni Antonio Salvatore e dalla prof.ssa Sabrina Tamburini.

Art. 6. Svolgimento della prova di ammissione

6.1. Modalità, sede e orario

- a) I candidati che si saranno regolarmente preiscritti alla selezione entro il 16 aprile 2024, verranno convocati alla prova scritta che si svolgerà nella settimana compresa tra il **6 e il 10 maggio 2024**.
- b) I candidati che si saranno regolarmente preiscritti alla selezione entro il 28 agosto 2024, verranno convocati alla prova scritta che si svolgerà nella settimana compresa tra il **9 e il 13 settembre 2024**.
- c) I candidati ammessi alla prova scritta riceveranno via mail indicazioni su data, sede e orario di svolgimento della prova.

6.2. Documenti da presentare il giorno della prova

- a) Il candidato il giorno della prova dovrà esibire un documento di riconoscimento valido (carta d'identità, passaporto o patente di guida).

Art. 7. Graduatorie

- a) Le graduatorie di merito per ciascun curriculum verranno stilate esclusivamente in base:
 - alla valutazione del curriculum vitae et studiorum-- max 30 punti;
 - del punteggio ottenuto al test di selezione – max 30 punti.
- b) In caso di collocazione a pari merito, viene data precedenza al candidato con la media ponderata dei voti degli esami sostenuti più elevata. In caso di ulteriore parità viene data precedenza al candidato più giovane.
- c) Saranno ritenuti **idonei** i candidati che conseguiranno nella prova scritta almeno 18 punti su 30, con almeno due quesiti con punteggio minimo di 6 punti su 10, e un **punteggio complessivo**, dato dalla somma del punteggio ottenuto al test di selezione e dalla valutazione del curriculum vitae et studiorum, pari o superiore e **36 punti**.
- d) Il candidato che in fase di iscrizione alla prova abbia espresso due preferenze sarà presente nelle graduatorie di entrambi i curricula scelti e potrà accettare il posto e immatricolarsi solo a uno dei curricula in cui risulti in posizione utile.
- e) Le graduatorie saranno pubblicate sul sito di Ateneo (www.unive.it), seguendo il percorso www.unive.it/cdl/cm13 >Iscriversi> Esiti valutazioni.
- f) I candidati riceveranno a mezzo e-mail una comunicazione di assegnazione del posto, fino ad esaurimento dei posti disponibili, con l'indicazione delle modalità e delle scadenze per poter accettare il posto, come descritte nei successivi art. 8 e 10.
- g) Le graduatorie daranno evidenza anche della personale preparazione, dei requisiti curriculari minimi richiesti per l'accesso al corso di laurea magistrale di cui al presente bando e delle eventuali competenze linguistiche obbligatoriamente richieste, come specificato al successivo art. 11.

Art. 8. Accettazione del posto

- a) La procedura di accettazione del posto prevede l'immatricolazione dei vincitori.
- b) Potranno procedere con l'accettazione del posto e con l'immatricolazione solo i candidati che abbiano ricevuto la comunicazione di assegnazione del posto di cui al precedente art. 7.
- c) I candidati con titolo internazionale, potranno procedere con l'accettazione del posto e con la conseguente immatricolazione solo se si saranno correttamente registrati su apply.unive.it entro le scadenze e se il loro titolo di accesso sarà stato ritenuto valido per l'accesso al corso di laurea magistrale.
- d) I candidati che hanno ottenuto l'assegnazione del posto e che non accetteranno il posto immatricolandosi secondo le modalità previste saranno considerati a tutti gli effetti rinunciatari.

Art. 9. Accettazione del posto e immatricolazione degli studenti laureandi nella sessione autunnale dell'anno accademico 2023/2024

9.1. Accettazione del posto e scelta del corso

- a) I candidati laureandi nella sessione autunnale dell'anno accademico 2023/2024, che abbiano ricevuto la comunicazione di assegnazione del posto di cui al precedente art. 7, devono accettare il posto tramite l'apposita procedura on line entro le scadenze indicate nella mail.

- b) La procedura di accettazione del posto consiste in due passaggi:
- pagamento del contributo di preimmatricolazione pari a 200,00 Euro. Tale contributo non è rimborsabile, nemmeno nel caso in cui il candidato non dovesse immatricolarsi;
 - compilazione della domanda di preimmatricolazione on line.
- c) **Pagamento del contributo di preimmatricolazione:** i candidati laureandi nella sessione autunnale **non sono tenuti, in questa fase, al pagamento dell'intero importo** della prima rata di contribuzione, che si genererà automaticamente al termine della compilazione della domanda di preimmatricolazione. Il versamento del contributo di accettazione posto di 200 Euro, riservato ai soli candidati laureandi nella sessione autunnale, deve essere effettuata esclusivamente tramite il sistema PagoPA, collegandosi alla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/pagamenti-programmati-magistrali. Il saldo della prima rata di tasse e contributi, da cui verrà scalato d'ufficio l'importo pari al contributo di accettazione del posto, andrà versato solo al momento dell'immatricolazione.
- d) **Compilazione della domanda di preimmatricolazione on line:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione **Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato**. Una volta scelto il corso di laurea, la procedura di compilazione della domanda di immatricolazione prevede l'upload obbligatorio della fotografia formato tessera con estensione .jpg e di copia di un documento di identità.
- e) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che non accetteranno il posto secondo le modalità sopra indicate saranno considerati a tutti gli effetti rinunciari.

9.2. Immatricolazioni

- a) I candidati laureandi nella sessione autunnale dell'anno accademico 2023/2024, che abbiano accettato correttamente il posto dovranno perfezionare l'immatricolazione, una volta conseguito il titolo di ammissione, nel periodo compreso tra il **1 ottobre 2024** e il **17 dicembre 2024**, con le modalità descritte al successivo art. 10.

Art. 10. Modalità di immatricolazione

10.1. Procedura di immatricolazione

- a) Non sono consentite immatricolazioni con modalità diverse da quelle di seguito indicate.
- b) La procedura di immatricolazione consiste in due passaggi:
- compilazione della domanda di immatricolazione on line;
 - pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari.
- c) **Compilazione della domanda di immatricolazione online,** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare, la funzione **Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato**. Una volta scelto il corso di laurea magistrale, la procedura di compilazione della domanda di immatricolazione prevede l'upload obbligatorio della fotografia formato tessera con estensione .jpg e della seguente documentazione:
- certificazione riconosciuta che attesti la conoscenza della lingua inglese almeno a livello B2 o autocertificazione delle casistiche di esonero, qualora non presentate in fase di preiscrizione. L'elenco delle certificazioni riconosciute e delle casistiche di esonero è pubblicato nell'apposita pagina (www.unive.it/conoscenze-linguistiche);
 - autocertificazione di laurea con esami firmata, solo per coloro che hanno partecipato alla selezione da laureandi;
 - in caso di studente con disabilità pari o superiore al 66%, con diritto all'esonero dal pagamento dei contributi universitari, o con percentuale di invalidità compresa tra il 50% e il 65%, con diritto ad una riduzione, la certificazione attestante la disabilità;
 - in caso di studente con titolo di studio conseguito all'estero, dell'eventuale documentazione che il candidato non è stato in grado di produrre in fase di valutazione dei titoli di ammissione attraverso l'apposita procedura on-line apply.unive.it;
 - in caso di studente non europeo residente in Italia, copia del permesso di soggiorno;
 - eventuali altri documenti utili per l'immatricolazione.
- d) **Pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari:** alla fine della compilazione della domanda di immatricolazione il candidato visualizzerà un pulsante "pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento.
- e) Gli studenti che ne avessero diritto, potranno pagare l'importo della prima rata già ridotto attenendosi a quanto previsto dalle disposizioni amministrative presenti alla pagina www.unive.it/tasse.
- f) Il pagamento della prima rata dovrà essere effettuato **entro e non oltre i termini previsti per l'accettazione del posto**.

- g) Non è in alcun modo consentita la restituzione della prima rata delle tasse e dei contributi universitari, una volta versata e perfezionata l'immatricolazione.

10.2. Perfezionamento dell'immatricolazione

- a) La compilazione della domanda di immatricolazione e il versamento della prima rata **comportano l'accettazione del posto ma non comportano automaticamente l'immatricolazione**, che sarà perfezionata entro **sette giorni** lavorativi dal Settore Immatricolazioni e comunicata via mail.

Art. 11. Verifica dei requisiti necessari per l'ammissione al corso di laurea magistrale

- a) L'ammissione ad un corso di laurea magistrale richiede il possesso di un'adeguata preparazione personale e di specifici requisiti curriculari.

- b) I requisiti curriculari minimi necessari consistono nel possesso di almeno 60 CFU nei seguenti settori scientifico-disciplinari:

Scienze matematiche e informatiche (15 CFU)

MAT/02 ALGEBRA

MAT/03 GEOMETRIA

MAT/05 ANALISI MATEMATICA

MAT/06 PROBABILITÀ E STATISTICA MATEMATICA

MAT/07 FISICA MATEMATICA

MAT/08 ANALISI NUMERICA

Scienze fisiche (25 CFU)

FIS/01 FISICA SPERIMENTALE

FIS/02 FISICA TEORICA, MODELLI E METODI MATEMATICI

FIS/03 FISICA DELLA MATERIA

FIS/04 FISICA NUCLEARE E SUBNUCLEARE

FIS/06 FISICA PER IL SISTEMA TERRA E IL MEZZO CIRCUMTERRESTRE

FIS/07 FISICA APPLICATA (A BENI CULTURALI, AMBIENTALI, BIOLOGIA E MEDICINA)

Ingegneria dell'informazione e Informatica (20 CFU)

ING-INF/01 ELETTRONICA

ING-INF/02 CAMPI ELETTROMAGNETICI

ING-INF/03 TELECOMUNICAZIONI

ING-INF/04 AUTOMATICA

ING-INF/05 SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI

ING-INF/06 BIOINGEGNERIA ELETTRONICA E INFORMATICA

ING-INF/07 MISURE ELETTRICHE E ELETTRONICHE

INF/01 INFORMATICA

- c) Per personale preparazione si intende l'adeguata acquisizione di conoscenze e competenze nelle seguenti discipline: Analisi Matematica, Fisica Classica, Fisica Quantistica e della Materia, Ingegneria Elettronica, Ingegneria Informatica o Informatica, al livello tipicamente raggiunto nei corsi di laurea delle classi L-8 (Ingegneria dell'informazione), L-30 (Scienze e Tecnologie Fisiche) o L-31 (Scienze e Tecnologie Informatiche).

- d) Per il curriculum "Physics of the Brain" la personale preparazione prevede anche il possesso da parte del candidato di conoscenze nell'ambito della Biochimica e della Biologia Molecolare. Per l'ammissione al corso di laurea magistrale, oggetto del presente bando, la personale preparazione viene verificata attraverso il test di ammissione e la valutazione del curriculum vitae et studiorum. È pertanto in possesso della personale preparazione il candidato che acquisisca almeno **36 punti**.

- e) Per l'accesso al corso di laurea magistrale, oggetto del presente bando, all'atto dell'immatricolazione è richiesta la conoscenza della lingua inglese a livello B2.

Art. 12. Trasferimenti, Passaggi interni, Immatricolazione con riconoscimento crediti

- a) Non sono consentiti i trasferimenti da altri Atenei e i passaggi interni al primo anno del corso di laurea magistrale oggetto del presente bando. Non sono consentiti i trasferimenti verso altri Atenei, una volta effettuata l'immatricolazione al primo anno di corso.
- b) I candidati ai quali verranno riconosciuti fino a **47 CFU** dovranno sostenere la prova di selezione e, se ammessi nella graduatoria di cui all'art. 7 del presente bando, potranno immatricolarsi con le modalità indicate ai precedenti art. 8 e 10 al primo anno di corso.
- c) I candidati ai quali verranno riconosciuti da **48 CFU** in su dovranno sostenere la prova di selezione per verificare l'adeguatezza della personale preparazione e potranno immatricolarsi, se in possesso dei requisiti di cui al precedente art.11, al secondo anno del corso di laurea magistrale oggetto del presente bando, nei limiti dei posti disponibili.
- d) Modalità e scadenze per l'immatricolazione con riconoscimento crediti sono consultabili alla pagina del sito web di Ateneo www.unive.it/cdl/cm13 seguendo il percorso *Iscriversi> Ammissione*.

Per informazioni

- **Call Center:** www.unive.it/callcenter
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione, **Settore Immatricolazione e informazioni:** <https://www.unive.it/pag/10593/>
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione per candidati con titolo estero, **Settore Accoglienza:** <https://www.unive.it/pag/10597/>
- Per chiarimenti sulle agevolazioni economiche, **Settore Diritto allo Studio:** <https://www.unive.it/pag/10590/>
- Per informazioni sulle richieste di riconoscimento crediti da carriere precedenti, **Campus scientifico:** <https://www.unive.it/pag/10586/>

Le sedi universitarie di Ca' Foscari saranno chiuse dal 10 al 18 agosto 2024: in questo periodo non saranno garantiti i servizi di risposta telefonica, via mail o in presenza.

Venezia,

La Rettrice
Prof.ssa Tiziana Lippiello



Università
Ca'Foscari
Venezia

Lauree magistrali in Global Accounting and Finance, International Management, Innovation and Marketing (LM-77)

Bando di ammissione – Selezione primaverile
Anno Accademico 2024/2025



Le **5** mosse per non perdere il posto

Informati

- **Leggi** attentamente il Bando!

Iscriviti alla prova

- **Compila** la domanda di iscrizione al test e **paga** il contributo di preiscrizione
- Trovi modalità e scadenze all'art. 4

Sostieni il test

- Il test si svolgerà in via telematica la mattina di **giovedì 9 maggio 2024**, trovi tutte le specifiche tecniche nel presente bando

Accetta il posto

- Il **16 maggio 2024** verranno pubblicate le **graduatorie**: **controlla** la tua posizione e se sei **ammessa/o** accetta il posto entro il **20 maggio 2024** compilando la **domanda di preimmatricolazione** e versando il **contributo**. Se risulti **non ammessa/o** **controlla** dalle **ore 16.00 del 28 maggio 2024** l'avviso dei posti disponibili
- Trovi modalità e scadenze all'art. 8

Immatricolati

- **Dal 1 luglio al 31 luglio 2024 aggiorna** la domanda di immatricolazione e **paga** la prima rata di tasse e contributi universitari
- Trovi modalità e scadenze all'art. 9



Rispetta le scadenze

Se non rispetterai tutte le scadenze e le indicazioni previste dal Bando non potrai immatricolarti: per non correre il rischio, inseriscile subito nel calendario del tuo smartphone o del tuo tablet!

Candidati/e con titolo internazionale

Se sei un candidato o candidata con titolo internazionale consulta la piattaforma apply.unive.it per maggiori informazioni.

Art. 1. Finalità del bando e principi generali

1. Il presente bando disciplina le modalità di immatricolazione al primo anno dei corsi di Laurea magistrale in Global Accounting and Finance, International Management e Innovation and Marketing dell'Università Ca' Foscari Venezia per l'anno accademico 2024/2025.
2. Una volta perfezionata l'immatricolazione al corso di laurea magistrale, non sono consentiti per il primo anno di corso la sospensione per iscrizione ad un altro corso di studio, il trasferimento in uscita e il passaggio interno.
3. I dati personali forniti dai candidati e dalle candidate¹ saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le norme vigenti e riportate nell'informativa reperibile alla pagina del sito web di Ateneo: <https://www.unive.it/pag/34663>.
4. Ai candidati sarà garantito l'accesso agli atti, secondo quanto disposto dalla L. 241/1990 e successive modifiche.
5. Si invitano i candidati a non attendere gli ultimi giorni prima delle scadenze disciplinate dal presente bando per espletare le procedure di ammissione ai corsi di laurea in oggetto. L'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici e/o a sovraccarico della linea di comunicazione, e/o dei sistemi, né per eventuali disagi imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito e forza maggiore.

Art. 2. Posti disponibili

Selezione primaverile del 9 maggio 2024

1. I posti disponibili nella selezione primaverile per studenti italiani, comunitari e non comunitari residenti in Italia sono:
 - 45 per il corso di laurea in Global Accounting and Finance;
 - 45 per il corso di laurea in International Management;
 - 45 per il corso di laurea in Innovation and Marketing.
2. I posti complessivamente disponibili per l'iscrizione al primo anno sono:
 - 70 per il corso di laurea in Global Accounting and Finance;
 - 70 per il corso di laurea in International Management;
 - 70 per il corso di laurea in Innovation and Marketing.
3. I posti non assegnati nella selezione primaverile verranno resi disponibili nella selezione estiva.
4. Rispetto al totale dei posti sopra indicati, agli studenti internazionali non comunitari che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008 sono riservati:
 - 15 posti, di cui 1 riservato a studenti di cittadinanza cinese - progetto Marco Polo, per il corso di laurea in Global Accounting and Finance;
 - 15 posti, di cui 1 riservato a studenti di cittadinanza cinese - progetto Marco Polo, per il corso di laurea in International Management;
 - 15 posti, di cui 1 riservato a studenti di cittadinanza cinese - progetto Marco Polo, per il corso di laurea in Innovation and Marketing.

Per tale categoria di studenti sono previste modalità di selezione differenti. Maggiori informazioni sono presenti nelle schede dei corsi sul portale dedicato alle candidature degli studenti con titolo internazionale: apply.unive.it.

5. L'immatricolazione degli studenti non comunitari residenti all'estero che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008, è subordinata alla valutazione del titolo di accesso e ad apposita procedura di selezione. Il presente bando, pertanto, non disciplina le procedure di selezione per questa categoria di candidati che vengono rimandati in toto alle indicazioni presenti su apply.unive.it.

Art. 3. Requisiti di ammissione

1. Ad eccezione di quanto previsto nel comma successivo, per l'ammissione è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - laurea;
 - laurea del vecchio ordinamento (ante DM 509/1999) o diploma universitario;

¹D'ora in poi, nel testo del presente bando, per esigenze di semplicità del testo, si utilizza il genere maschile per indicare le persone destinatarie dello stesso, anche se appartenenti a entrambi i generi.

- per gli studenti con titolo conseguito all'estero: laurea almeno triennale, previa valutazione degli studi compiuti da parte del competente Collegio didattico.
2. Possono partecipare alla selezione anche coloro che non siano in possesso dei titoli di cui al comma precedente. L'immatricolazione al corso di laurea magistrale oggetto del presente bando sarà comunque vincolata al **conseguimento della laurea entro le tempistiche previste dall'art. 9 del presente bando per il perfezionamento dell'immatricolazione stessa.**
 3. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono necessariamente prendere parte alle procedure di pre-valutazione tramite la piattaforma apply.unive.it. Maggiori informazioni su modalità e scadenze sono presenti nella pagina web "[Prevalutazione studenti internazionali](#)".
 4. È richiesto inoltre, ai fini dell'immatricolazione, il possesso di una certificazione linguistica di lingua inglese a livello almeno B2. L'elenco delle certificazioni riconosciute e le casistiche di esonero sono disponibili nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche).

Art. 4. Modalità di ammissione

⚠ *Verifica il corretto completamento di tutte le fasi della procedura di preiscrizione on line e paga il contributo di preiscrizione pari a 30,00 Euro entro le ore 12.00 del 22 aprile 2024. Non saranno prese in considerazione domande presentate in date successive a quelle di scadenza o con modalità diverse da quanto previsto nel presente articolo.*

4.1. Preiscrizione on line

- a) Per partecipare alla selezione è necessario preiscriversi online entro **le ore 12.00 del 22 aprile 2024**.
- b) La procedura di preiscrizione online prevede:
 - **la registrazione** sul sito di Ateneo (www.unive.it/registrazione o www.unive.it/registration). Non dovranno effettuare la registrazione coloro che possiedono già le credenziali d'accesso all'Area riservata in quanto ex studenti o preiscritti ad altri concorsi o corsi di Ateneo.
 - **l'accesso all'area riservata** del sito www.unive.it che potrà avvenire secondo tre opzioni a seconda dello status del candidato:
 - ✓ chi è in possesso di matricola e password (perché ex studente dell'Ateneo) potrà accedere con queste credenziali;
 - ✓ i candidati di nazionalità italiana, o attualmente residenti in Italia, che non hanno matricola e password, dovranno accedere obbligatoriamente con SPID o CIE (carta d'identità elettronica). Per ottenere lo SPID <https://www.spid.gov.it/>
 - ✓ i candidati di nazionalità diversa da quella italiana, attualmente non in Italia e che non hanno matricola e password, potranno richiedere le credenziali di accesso tramite il link www.unive.it/nospidaccess
 - **l'iscrizione alla selezione**, selezionando la funzione **Test di ammissione** all'interno dell'Area riservata. In particolare, con questa procedura, il candidato:
 - ✓ dovrà indicare gli estremi di un documento di riconoscimento valido ed effettuare l'upload (carta d'identità, passaporto o patente di guida);
 - ✓ dovrà indicare fino ad un massimo di due corsi di laurea magistrale a cui intende iscriversi (vedi punto 4.2);
 - ✓ visualizzerà il pulsante per effettuare il pagamento del contributo di preiscrizione (vedi punto 4.4);
 - ✓ dovrà stampare la ricevuta di partecipazione alla prova di ammissione che riporta il numero di prematricola che verrà utilizzato per pubblicare gli esiti della graduatoria. La procedura di preiscrizione non è conclusa senza la stampa della ricevuta di preiscrizione.
- c) Il candidato deve, inoltre, effettuare l'upload:
 - dell'autocertificazione di laurea con esami, o di iscrizione con esami se è un laureando, firmata (in cui siano indicati: Università di conseguimento del titolo, classe e corso di laurea, data e voto di laurea, esami sostenuti con relativo settore scientifico – disciplinare, peso in crediti e voto);
 - se posseduta, di una certificazione linguistica riconosciuta che attesti la conoscenza della lingua inglese almeno a livello B2 o dell'apposito modello di autocertificazione delle casistiche di esonero.
- d) La conferma della corretta iscrizione alla selezione avviene, una volta conclusa la procedura online, tramite l'invio al candidato di una mail all'indirizzo di posta elettronica dichiarato in fase di registrazione.
- e) Una volta conclusa la procedura di preiscrizione, è possibile apportare modifiche, entro e non oltre le ore 12.00 del 22 aprile 2024, solo nella scelta dei corsi di laurea magistrale.
- f) Nel caso il candidato dovesse riscontrare difficoltà nella procedura di preiscrizione, potrà inviare una richiesta di assistenza al Settore Immatricolazioni, dalla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/aiutostudenti

- g) Gli studenti **con titolo di studio conseguito all'estero**, per i quali l'ammissione è disciplinata dal presente bando, dovranno **anche** aver fatto valutare i titoli di accesso utilizzando l'apposita procedura on-line (apply.unive.it). Per informazioni potranno contattare il Settore accoglienza/Welcome (welcome@unive.it).

4.2. Scelta dei corsi di laurea magistrale

- a) In fase di preiscrizione è possibile scegliere **fino a un massimo di due corsi di laurea magistrale** per cui sostenere la prova di ammissione, esprimendo un ordine di preferenza (1^a e 2^a scelta) che sarà vincolante ai fini dell'immatricolazione.
- b) Nel caso in cui il candidato non risulti in posizione utile nella graduatoria di 1^a scelta, verrà considerata la posizione ricoperta nella graduatoria di 2^a scelta.
- c) La scelta dei corsi di laurea magistrale per cui sostenere la prova di ammissione potrà essere modificata esclusivamente entro le ore 12.00 del 22 aprile 2024. Il candidato che voglia apportare delle modifiche alle preferenze espresse dovrà ricompilare integralmente la domanda cliccando il pulsante "modifica iscrizione".

Esempio: Mario Rossi ha scelto di concorrere per il corso di laurea magistrale in Global Accounting and finance (1^a scelta) e per il corso di laurea magistrale in Innovation and marketing (2^a scelta).

Nel caso in cui si collochi in posizione utile nelle graduatorie di entrambe le scelte, risulterà ammesso solamente per il corso di laurea magistrale in Global Accounting and finance (1^a scelta) e la posizione utile nella graduatoria di Innovation and marketing (2^a scelta) verrà annullata. Potrà quindi accettare il posto e immatricolarsi solo per il corso di laurea magistrale Global Accounting and finance (1^a scelta).

Nel caso in cui risulti non ammesso al corso di laurea magistrale in Global Accounting and finance (1^a scelta) e ammesso al corso di laurea magistrale Innovation and marketing (2^a scelta), potrà:

- **accettare** il posto per il corso di laurea magistrale in Innovation and marketing (2^a scelta): in questo caso dovrà successivamente perfezionare l'immatricolazione, pena la decadenza dalla graduatoria al corso di laurea magistrale in Innovation and marketing (2^a scelta) e non potrà in alcun caso richiedere il passaggio al corso di laurea magistrale in Global Accounting and finance (1^a scelta).
- **non accettare** il posto per il corso di laurea magistrale in Innovation and marketing (2^a scelta) e concorrere all'assegnazione dei posti che si renderanno eventualmente disponibili durante le procedure di scorrimento delle graduatorie.

Nel caso in cui risulti non ammesso in entrambe le graduatorie potrà immatricolarsi solamente qualora rientri in posizione utile con le procedure di scorrimento delle graduatorie (vedi art. 8, punto 2).

4.3. Esiti scolastici da inserire nella procedura di preiscrizione on line

- a) Per l'elaborazione della graduatoria di cui all'art. 7, il candidato deve inserire nella procedura di preiscrizione on line la media ponderata dei voti degli esami sostenuti.

4.4. Contributo di preiscrizione

- a) La funzione di pagamento si attiva al termine della procedura di preiscrizione on line: il candidato visualizzerà un pulsante "pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento.
- b) Il contributo di preiscrizione, pari a 30,00 Euro, va versato dopo aver completato la procedura di preiscrizione on line (vedi precedente punto a).
- c) Non sono accettate forme di pagamento diverse da quelle sopra indicate.
- d) Il contributo di preiscrizione non verrà rimborsato in nessun caso.

4.5. Ausili per candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

- a) La prova è organizzata dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma della legge n. 104/1992 e successive modificazioni e degli studenti con DSA ai sensi della legge n. 170/2010.
- b) Se il candidato con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento vuole usufruire di modalità individualizzate per lo svolgimento della prova di ammissione, dovrà farne apposita richiesta, allegando idonea certificazione medica. In base alla documentazione presentata verranno valutate le richieste. In particolare:
- il candidato con disabilità potrà svolgere la prova di ammissione con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi in relazione alla specifica disabilità;
 - il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170/2010, potrà usufruire di un tempo aggiuntivo (30% in più) rispetto a quello definito per la prova di ammissione. Nel caso di particolare gravità certificata sono possibili ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse.
- c) Il candidato dovrà presentare la richiesta di ausilio durante la preiscrizione on line; in particolare il candidato dovrà:

- dichiarare tipologia e percentuale di invalidità/disturbo;
 - specificare eventuali note sulla particolarità dell'ausilio richiesto;
 - allegare una certificazione/diagnosi attestante il possesso della disabilità/disturbo dichiarata/o in formato .PDF. La diagnosi di DSA deve essere rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.
- d) Al fine di garantire la fornitura del servizio, è preferibile che i candidati richiedenti gli ausili effettuino la preiscrizione entro il **15 aprile 2024**.
- e) Per informazioni è possibile contattare il Servizio Disabilità e DSA di Ateneo scrivendo a inclusione@unive.it

Art. 5. Prova di ammissione

5.1. Argomento e punteggio della prova

- a) La prova è composta da **3 parti**:
- **fatal questions** - 5 quesiti;
 - **contenuti di base** - 35 quesiti;
 - **contenuti specialistici**, specifici per ciascun corso di laurea magistrale - 10 quesiti.
- b) La durata massima del test sarà di 50 minuti (60 minuti per chi partecipa alla selezione per due curricula).
- c) Il punteggio verrà così attribuito:
- per le **fatal questions**: 1 punto per la risposta corretta, - 5 punti per la risposta non data o errata o multipla;
 - per **contenuti di base** e i **contenuti specialistici**: 1 punto per la risposta corretta, -0,25 per la risposta errata, 0 punti per la risposta non data.
- d) La graduatoria verrà redatta assegnando un punteggio che andrà da 0 a 50.
- e) Contenuti e modalità di svolgimento:
- 1ª parte – fatal questions**
Le domande, una per argomento e uguali per i tre i corsi di laurea magistrale oggetto del presente bando, riguarderanno i seguenti argomenti:
- Ragioneria/ Analisi di bilancio;
 - Analisi dei costi e controllo di gestione;
 - Gestione delle imprese;
 - Marketing;
 - Finanza.
- 2ª parte - contenuti di base**
Le domande, uguali per i tre i corsi di laurea magistrale oggetto del presente bando, riguarderanno i seguenti argomenti:
- Ragioneria, Analisi di bilancio, Analisi dei costi e controllo di gestione;
 - Gestione delle imprese, Marketing e Strategia;
 - Finanza;
 - Organizzazione, Gestione delle risorse umane;
 - Intermediari bancari e mercati finanziari.
- 3ª parte - contenuti specialistici**
Le domande, specifiche per ciascun corso di laurea magistrale, riguarderanno i seguenti argomenti:
Per il corso di laurea magistrale in *Global, Accounting and Finance*:
- Finanza;
 - Ragioneria, Analisi di bilancio;
 - Analisi dei costi e controllo di gestione.
- Per il corso di laurea magistrale in *International Management*:
- Analisi dei costi e controllo di gestione;
 - Gestione delle imprese, Strategia.
- Per il corso di laurea magistrale in *Innovation and Marketing*:
- Gestione delle imprese, Strategia;
 - Marketing.
- f) Nel sito del corso di laurea magistrale al quale vuoi iscriverti, al menu *Iscriversi* > *Ammissione* verrà pubblicata una bibliografia di riferimento per prepararsi al sostenimento della prova di ammissione.
- g) Il test scritto sarà somministrato in lingua inglese.

Art. 6. Svolgimento della prova di ammissione telematica

6.1. Modalità e orario di convocazione

- a) La prova di ammissione si svolgerà in modalità telematica la mattina di giovedì 9 maggio 2024.
- b) Per lo svolgimento della prova sono richieste al candidato le seguenti dotazioni software e di connettività:
 - PC (sistema operativo Windows 8, o successivi, oppure LINUX) o MAC (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono e utilizzo obbligatorio di GOOGLE CHROME (min. versione 81.0) come browser.
 - Connettività Internet con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps. L'abilitazione all'esame è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di esame.
 - Smartphone o tablet (Android min v.4.1 – IOs min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una APP sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).
 - il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o MAC).
- c) I candidati svolgeranno la prova in aule virtuali che saranno sorvegliate dai commissari d'aula da remoto.
- d) Durante lo svolgimento della prova non sarà possibile tenere con sé dispositivi aggiuntivi oltre a quelli sopra elencati, cuffie o auricolari. Non sarà possibile parlare, andare ai servizi, consultare libri, testi, pagine web.
- e) La stanza dove i candidati svolgeranno la prova dovrà essere sufficiente illuminata e nella stanza potrà essere presente solo il candidato che deve svolgere la prova.
- f) L'intero svolgimento della prova verrà registrato e potrà essere visionato dalla commissione anche dopo lo svolgimento della prova stessa.
- g) Qualche giorno dopo la chiusura delle preiscrizioni i candidati riceveranno una comunicazione via mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione dove verranno indicate le modalità per lo svolgimento della prova e l'orario preciso di convocazione.
- h) I candidati sono invitati a verificare di aver inserito correttamente l'indirizzo mail in fase di registrazione e a controllare anche la casella SPAM.
- i) Le linee guida per lo svolgimento della procedura di sostenimento della prova sono visionabili anche in un apposito video raggiungibile dalla pagina del sito del corso di laurea magistrale al quale vuoi iscriverti, al menu *Iscriversi > Ammissione*.

Art. 7. Graduatorie

- a) I candidati saranno inseriti solo nelle graduatorie dei corsi di laurea magistrale ai quali si sono correttamente preiscritti, seguendo le procedure descritte nel precedente art. 4. Gli esiti del test di ammissione saranno associati al numero di prematricola ottenuto in fase di preiscrizione alla selezione.
- b) Risulteranno idonei in graduatoria solo i candidati che acquisiscano almeno **10 punti** totali nella prova di ammissione di cui al precedente art. 5.
- c) Le graduatorie di merito degli ammessi per ciascun corso di laurea magistrale sono stilate esclusivamente in base al punteggio ottenuto nella prova. In caso di collocazione a pari merito viene data precedenza al candidato con la media ponderata dei voti degli esami sostenuti più elevata. In caso di ulteriore parità viene data precedenza al candidato più giovane.
- d) Le graduatorie saranno pubblicate il giorno **16 maggio 2024** sul sito di Ateneo (www.unive.it), seguendo il percorso *Didattica > Lauree triennali e magistrali*, selezionando il corso di laurea magistrale prescelto, il menu *Iscriversi > Esiti valutazioni*. L'Ateneo non effettuerà comunicazioni scritte o telefoniche agli interessati.
- e) La graduatoria darà evidenza anche della personale preparazione, dei requisiti curriculari minimi richiesti per l'accesso ai corsi di laurea magistrale di cui al presente bando e delle competenze linguistiche obbligatoriamente richieste, come specificato al successivo art. 10.
- f) La condizione di idoneo non vincitore (ovvero candidato che ha conseguito almeno il punteggio minimo di **10 punti** totali nella prova di ammissione, ma che non si è trovato in posizione utile di graduatoria per potersi immatricolare) si riferisce alla graduatoria della selezione oggetto del presente bando e non dà alcun diritto all'accesso ai corsi di laurea magistrale per i posti che saranno resi disponibili nella tornata di selezione successiva.

Art. 8. Accettazione del posto e scorrimento delle graduatorie

8.1. Accettazione del posto e scelta del corso

- a) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione devono accettare il posto tramite l'apposita procedura on line entro il **20 maggio 2024**.
- b) I candidati con titolo internazionale, potranno procedere con l'accettazione del posto e con la conseguente immatricolazione solo se si saranno correttamente registrati su apply.unive.it entro le scadenze e se il loro titolo di accesso sarà stato ritenuto valido per l'accesso al corso di laurea magistrale.
- c) **Con l'accettazione del posto il candidato esprime la scelta del corso di laurea magistrale a cui immatricolarsi:** non sarà successivamente consentita l'immatricolazione ad un corso di laurea magistrale diverso, anche se il candidato lo abbia inserito fra le preferenze in fase di preiscrizione.
- d) La procedura di accettazione del posto consiste in due passaggi:
 - compilazione della domanda di preimmatricolazione on line;
 - pagamento del contributo di preimmatricolazione pari a 200,00 Euro. Tale contributo non è rimborsabile, nemmeno nel caso in cui il candidato non dovesse immatricolarsi.
- e) **Compilazione della domanda di preimmatricolazione on line:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione **Immatricolazione** > corsi ad accesso programmato. Una volta scelto il corso di laurea, la procedura di compilazione della domanda di immatricolazione prevede l'upload obbligatorio della fotografia formato tessera con estensione .JPG.
- f) **Pagamento del contributo di preimmatricolazione:** al termine della domanda di preimmatricolazione, il candidato visualizzerà un pulsante "pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento.
- g) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che non accetteranno il posto secondo le modalità sopra indicate saranno considerati a tutti gli effetti rinunciari.
- h) I posti che dovessero liberarsi in seguito a rinuncia saranno resi disponibili mediante i ripescaggi, secondo le modalità indicate successivamente.

8.2. Procedura di ripescaggio e scorrimento delle graduatorie

- a) Il giorno **28 maggio 2024 alle ore 16.00** verrà pubblicato sul sito di Ateneo un avviso con il numero di posti ancora disponibili.
- b) I candidati idonei interessati all'assegnazione del posto dovranno presentare domanda di ripescaggio dal **28 al 29 maggio 2024**, selezionando l'apposita opzione all'interno della propria area riservata alla voce "Test di ammissione".
- c) Il giorno **4 giugno 2024 alle ore 16.00** verranno pubblicate sul sito di Ateneo le graduatorie di ripescaggio.
- d) I candidati ammessi nelle graduatorie di ripescaggio devono accettare il posto con le modalità indicate al precedente punto 8.1. entro il **6 giugno 2024**.
- e) Il giorno **11 giugno 2024**, verrà pubblicato sul sito di Ateneo un avviso con il numero di posti eventualmente ancora disponibili e con le modalità di accettazione dei posti per i candidati ancora in posizione utile nelle graduatorie di ripescaggio.

8.3. Rinuncia del posto

- a) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che non accetteranno il posto secondo le modalità sopra indicate saranno considerati a tutti gli effetti rinunciari ma potranno partecipare alla selezione successiva ripetendo tutte le fasi di iscrizione.

Art. 9. Immatricolazione

9.1. Termini per l'immatricolazione

- a) I candidati che avranno effettuato correttamente l'accettazione del posto secondo le modalità sopra indicate dovranno immatricolarsi, pena la decadenza dalla graduatoria, nel periodo compreso tra il **1 luglio** e il **31 luglio 2024** secondo le modalità descritte successivamente.
- b) Potranno immatricolarsi **solo i candidati che avranno conseguito il titolo di laurea** entro e non oltre il **31 luglio 2024**.

9.2. Procedura di immatricolazione

- a) Non sono consentite immatricolazioni con modalità diverse da quelle di seguito indicate.
- b) La procedura di immatricolazione consiste in due passaggi:
- aggiornamento della domanda di immatricolazione;
 - pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari.
- c) Aggiornamento della domanda di immatricolazione: è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando, selezionare la voce "immatricolazione" e cliccare sul pulsante "modifica domanda". Il candidato potrà effettuare l'upload:
- della certificazione linguistica, o dell'apposito modello di autocertificazione delle casistiche di esonero, che attesti la conoscenza della lingua inglese a livello B2;
 - in caso di studente con disabilità pari o superiore al 66%, con diritto all'esonero dal pagamento dei contributi universitari, o con percentuale di invalidità compresa tra il 50% e il 65%, con diritto ad una riduzione, della certificazione attestante la disabilità;
 - in caso di studente con titolo di studio conseguito all'estero, dell'eventuale documentazione che il candidato non è stato in grado di produrre in fase di valutazione dei titoli di ammissione attraverso l'apposita procedura on-line apply.unive.it;
 - di eventuali altri documenti utili per l'immatricolazione;
 - in caso di studente non europeo residente in Italia, copia del permesso di soggiorno;
 - dell'autocertificazione di laurea con esami solo per coloro che hanno partecipato alla selezione da laureandi.
- d) **Pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando, selezionare la funzione **Immatricolazione**. Il candidato visualizzerà un pulsante "pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento. L'importo della prima rata di tasse e contributi universitari sarà scalato del contributo di preiscrizione versato in occasione dell'accettazione del posto.
- e) Gli studenti che ne avessero diritto, potranno pagare l'importo della prima rata già ridotto attenendosi a quanto previsto dalle disposizioni amministrative presenti alla pagina www.unive.it/tasse
- f) Non è in alcun modo consentita la restituzione della prima rata delle tasse e dei contributi universitari, una volta versata e perfezionata l'immatricolazione.
- g) Gli studenti non comunitari residenti all'estero e gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero dovranno aver fatto valutare i titoli di accesso utilizzando l'apposita procedura online e dovranno immatricolarsi entro le scadenze previste al punto 9.1 del presente articolo. Per informazioni potranno contattare il Settore Welcome (welcome@unive.it).

9.3. Perfezionamento dell'immatricolazione

- a) L'aggiornamento dei dati relativi al conseguimento del titolo di studio e il versamento della prima rata **non comportano automaticamente l'immatricolazione** dello studente. L'immatricolazione sarà perfezionata entro **sette giorni** lavorativi successivi al pagamento e comunicata via mail.

Art. 10. Verifica dei requisiti curriculari necessari per l'ammissione ai corsi di laurea magistrale

- a) L'ammissione ad un corso di laurea magistrale richiede il possesso di un'adeguata preparazione personale e di specifici requisiti curriculari.
- b) Per l'ammissione al corso di laurea magistrale, oggetto del presente bando, la personale preparazione viene verificata attraverso il test di ammissione. È pertanto in possesso della personale preparazione il candidato che acquisisca almeno **10 punti** nel test di ammissione.
- c) Per tutti i corsi di laurea magistrale, oggetto del presente bando, i requisiti curriculari minimi richiesti all'atto dell'immatricolazione sono assolti dai laureati provenienti dalle classi di laurea L-18 e L-33 ex D.M.270/04, delle classi 17 e 28 ex DM 509/99 e o laurea di durata quadriennale equivalente. I laureati provenienti da altre classi di laurea dovranno aver acquisito minimo 60 CFU così ripartiti:
- 20 CFU per l'ambito aziendale nei settori: SECS-P/07-08-09-10-11 (con almeno un esame del SSD SECS P/07);
 - 40 CFU nei seguenti ambiti, con almeno un esame per ciascuno dei 3 ambiti:
 - ✓ ambito economico - settori SECS-P/01-02-03-04-05-06-12;
 - ✓ ambito giuridico - settori IUS/01-04-05-07-09-10-12-13-14;

✓ ambito statistico/matematico - settori MAT/02-03-05- 06-08-09 e SECS-S/01-03-06.

d) Per l'accesso al corso di laurea magistrale, oggetto del presente bando, è richiesta all'atto dell'immatricolazione, la conoscenza della lingua inglese a livello B2. Sono esonerati dall'obbligo di verifica coloro che abbiano conseguito una delle certificazioni elencate o rientrino nei casi di esonero descritti nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche). Lo studente che non attesti la conoscenza della lingua inglese a livello B2 all'atto dell'immatricolazione **non potrà essere immatricolato**.

Art. 11. Trasferimenti, Passaggi interni, Immatricolazione con riconoscimento crediti

- a) Non sono consentiti i trasferimenti da altri Atenei e i passaggi interni al primo anno dei corsi di laurea magistrale oggetto del presente bando. Non sono consentiti i trasferimenti verso altri Atenei, una volta effettuata l'immatricolazione al primo anno di corso.
- b) Tutti coloro che intendono immatricolarsi con un riconoscimento crediti dovranno comunque partecipare alle selezioni oggetto del presente bando di ammissione:
- i candidati ai quali verranno riconosciuti fino a 47 CFU, se ammessi nelle graduatorie di cui all'art.7 del presente bando, potranno immatricolarsi, con le modalità indicate ai precedenti artt. 8 e 9, al primo anno di corso;
 - non è consentita l'ammissione al secondo anno per i corsi disciplinati dal presente bando.
- c) Modalità e scadenze per l'immatricolazione con riconoscimento crediti sono consultabili sul sito di Ateneo (www.unive.it), seguendo il percorso *Didattica > Lauree triennali e magistrali*, selezionando il corso di Laurea prescelto, seguendo il percorso *Iscriversi > Ammissione*.

Per informazioni

- **Call Center:** www.unive.it/callcenter
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione, **Settore Immatricolazioni e informazioni:** <https://www.unive.it/pag/10593/>
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione per candidati con titolo estero, **Settore Accoglienza:** <https://www.unive.it/pag/10597/>
- Per chiarimenti sulle agevolazioni economiche, **Settore Diritto allo Studio:** <https://www.unive.it/pag/10590/>
- Per informazioni sulle richieste di riconoscimento crediti da carriere precedenti, **Campus economico:** <https://www.unive.it/pag/10579/>

Venezia,

La Rettrice
Prof.ssa Tiziana Lippiello



Università
Ca' Foscari
Venezia

Lauree magistrali in Amministrazione, finanza e controllo,
Management e sostenibilità, Marketing e comunicazione (LM-77)

Bando di ammissione – Selezione primaverile Anno Accademico 2024/2025



Le **5** mosse per non perdere il posto

Informati

- **Leggi** attentamente il Bando!

Iscriviti alla prova

- **Compila** la domanda di iscrizione al test e **paga** il contributo di preiscrizione
- Trovi modalità e scadenze all'art. 4

Sostieni il test

- Il test si svolgerà in via telematica il giorno **mercoledì 8 maggio 2024**, trovi tutte le specifiche tecniche nel presente bando

Accetta il posto

- Il **16 maggio 2024** verranno pubblicate le **graduatorie: controlla** la tua posizione e se sei **ammessa/o** accetta il posto entro il **20 maggio 2024** compilando la **domanda di preimmatricolazione** e versando il **contributo**. Se risulti **non ammessa/o** **controlla** dalle **ore 16.00 del 28 maggio 2024** l'avviso dei posti disponibili
- Trovi modalità e scadenze all'art. 8

Immatricolati

- **Dal 1 luglio al 31 luglio 2024 aggiorna** la domanda di immatricolazione e **paga** la prima rata di tasse e contributi universitari
- Trovi modalità e scadenze all'art. 9

Rispetta le scadenze

Se non rispetterai tutte le scadenze e le indicazioni previste dal Bando non potrai immatricolarti: per non correre il rischio, inseriscile subito nel calendario del tuo smartphone o del tuo tablet!



Candidati/e con titolo internazionale

Se sei un candidato o candidata con titolo internazionale consulta la piattaforma apply.unive.it per maggiori informazioni.

Art. 1. Finalità del bando e principi generali

1. Il presente bando disciplina le modalità di immatricolazione al primo anno dei corsi di Laurea magistrale in Amministrazione, finanza e controllo, Management e sostenibilità e Marketing e comunicazione dell'Università Ca' Foscari Venezia per l'anno accademico 2024/2025.
2. Una volta perfezionata l'immatricolazione al corso di laurea magistrale, non sono consentiti per il primo anno di corso la sospensione per iscrizione ad un altro corso di studio, il trasferimento in uscita e il passaggio interno.
3. I dati personali forniti dai candidati e dalle candidate¹ saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le norme vigenti e riportate nell'informativa reperibile alla pagina del sito web di Ateneo: <https://www.unive.it/pag/34663>.
4. Ai candidati sarà garantito l'accesso agli atti, secondo quanto disposto dalla L. 241/1990 e successive modifiche.
5. Si invitano i candidati a non attendere gli ultimi giorni prima delle scadenze disciplinate dal presente bando per espletare le procedure di ammissione ai corsi di laurea in oggetto. L'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici e/o a sovraccarico della linea di comunicazione, e/o dei sistemi, né per eventuali disagi imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito e forza maggiore.

Art. 2. Posti disponibili

⚠ Selezione primaverile dell' 8 maggio 2024

1. I posti disponibili nella selezione primaverile per studenti italiani, comunitari e non comunitari residenti in Italia sono:
 - 80 per il corso di laurea magistrale in Amministrazione, finanza e controllo;
 - 40 per il corso di laurea magistrale in Management e sostenibilità;
 - 40 per il corso di laurea magistrale in Marketing e comunicazione.
2. I posti **complessivamente** disponibili per l'iscrizione al primo anno sono:
 - 140 per il corso di laurea magistrale in Amministrazione, finanza e controllo;
 - 70 per il corso di laurea magistrale in Management e sostenibilità;
 - 70 per il corso di laurea magistrale in Marketing e comunicazione.
3. I posti non assegnati nella selezione primaverile verranno resi disponibili nella selezione estiva.
4. **Rispetto al totale dei posti sopra indicati**, agli studenti internazionali non comunitari che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008 sono riservati:
 - 1 posto a studenti di cittadinanza cinese (progetto Marco Polo) per il corso di laurea magistrale in Amministrazione, finanza e controllo;
 - 1 posto a studenti di cittadinanza cinese (progetto Marco Polo) per il corso di laurea magistrale in Management e sostenibilità;
 - 1 posto a studenti di cittadinanza cinese (progetto Marco Polo) per il corso di laurea magistrale in Marketing e comunicazione.

Per tale categoria di studenti sono previste modalità di selezione differenti. Maggiori informazioni sono presenti nelle schede dei corsi sul portale dedicato alle candidature degli studenti con titolo internazionale: apply.unive.it.

1. L'immatricolazione degli studenti non comunitari residenti all'estero che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008, è subordinata alla valutazione del titolo di accesso e ad apposita procedura di selezione. Il presente bando, pertanto, non disciplina le procedure di selezione per questa categoria di candidati che vengono rimandati in toto alle indicazioni presenti su apply.unive.it.

Art. 3. Requisiti di ammissione

1. Ad eccezione di quanto previsto nel comma successivo, per l'ammissione è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - laurea;
 - laurea del vecchio ordinamento (ante DM 509/1999) o diploma universitario;
 - per gli studenti con titolo conseguito all'estero: laurea almeno triennale, previa valutazione degli studi compiuti da parte del competente Collegio didattico.

¹D'ora in poi, nel testo del presente bando, per esigenze di semplicità del testo, si utilizza il genere maschile per indicare le persone destinatarie dello stesso, anche se appartenenti a entrambi i generi.

2. Possono partecipare alla selezione anche coloro che non siano in possesso dei titoli di cui al comma precedente. L'immatricolazione ai corsi di laurea magistrale oggetto del presente bando sarà comunque vincolata al **conseguimento della laurea entro le tempistiche previste dall'art. 9 del presente bando per il perfezionamento dell'immatricolazione stessa.**
3. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono necessariamente prendere parte alle procedure di pre-valutazione tramite la piattaforma apply.unive.it. Maggiori informazioni su modalità e scadenze sono presenti nella pagina web "[Prevalutazione studenti internazionali](#)".
4. È richiesto inoltre, ai fini dell'immatricolazione, il possesso di una certificazione linguistica di lingua inglese a livello almeno B2. L'elenco delle certificazioni riconosciute e le casistiche di esonero sono disponibili nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche).

Art. 4. Modalità di ammissione

- ⚠ *Verifica il corretto completamento di tutte le fasi della procedura di preiscrizione on line e paga il contributo di preiscrizione pari a 30,00 Euro entro le ore 12.00 del 22 aprile 2024*
- ⚠ *. Non saranno prese in considerazione domande presentate in date successive a quelle di scadenza o con modalità diverse da quanto previsto nel presente articolo.*

4.1. Preiscrizione on line

- a) **A partire dal 7 marzo 2024 ed entro le ore 12.00 del 22 aprile 2024** è necessario effettuare la preiscrizione on line sul sito di Ateneo. La procedura on line si articola in tre fasi
- b) La procedura di preiscrizione online prevede:
 - **la registrazione** sul sito di Ateneo (www.unive.it/registrazione o www.unive.it/registration). Non dovranno effettuare la registrazione coloro che possiedono già le credenziali d'accesso all'Area riservata in quanto ex studenti o preiscritti ad altri concorsi o corsi di Ateneo.
 - **l'accesso all'area riservata** del sito www.unive.it che potrà avvenire secondo tre opzioni a seconda dello status del candidato:
 - ✓ chi è in possesso di matricola e password (perché ex studente dell'Ateneo) potrà accedere con queste credenziali;
 - ✓ i candidati di nazionalità italiana, o attualmente residenti in Italia, che non hanno matricola e password, dovranno accedere obbligatoriamente con SPID o CIE. Per ottenere lo SPID <https://www.spid.gov.it/>;
 - ✓ i candidati di nazionalità diversa da quella italiana, attualmente non in Italia e che non hanno matricola e password, potranno richiedere le credenziali di accesso tramite il link www.unive.it/nospidaccess
 - **l'iscrizione alla selezione**, selezionando la funzione **Test di ammissione** all'interno dell'Area riservata. In particolare, con questa procedura, il candidato:
 - ✓ dovrà indicare gli estremi di un documento di riconoscimento valido ed effettuare l'upload (carta d'identità, passaporto o patente di guida);
 - ✓ dovrà indicare fino ad un massimo di due corsi di laurea magistrale a cui intende iscriversi (vedi punto 4.2);
 - ✓ dovrà indicare gli esiti scolastici come indicato nel successivo punto 4.3;
 - ✓ visualizzerà il pulsante per effettuare il pagamento del contributo di preiscrizione (vedi punto 4.4).
 - ✓ dovrà stampare la ricevuta di partecipazione alla prova di ammissione che riporta il numero di prematricula che verrà utilizzato per pubblicare gli esiti della graduatoria. La procedura di preiscrizione non è conclusa senza la stampa della ricevuta di preiscrizione.
- c) Il candidato deve, inoltre, effettuare l'upload:
 - dell'autocertificazione di laurea con esami, o di iscrizione con esami se è un laureando, firmata (in cui siano indicati: Università di conseguimento del titolo, classe e corso di laurea, data e voto di laurea, esami sostenuti con relativo settore scientifico – disciplinare, peso in crediti e voto);
 - se posseduta, di una certificazione linguistica riconosciuta che attesti la conoscenza della lingua inglese almeno a livello B2 o dell'apposito modello di autocertificazione delle casistiche di esonero.
- d) La conferma della corretta iscrizione alla selezione avviene, una volta conclusa la procedura online, tramite l'invio al candidato di una mail all'indirizzo di posta elettronica dichiarato in fase di registrazione.
- e) Una volta conclusa la procedura di preiscrizione, è possibile apportare modifiche, entro e non oltre le ore 12.00 del 22 aprile 2024, solo nella scelta dei corsi di laurea magistrale.

- f) Nel caso il candidato dovesse riscontrare difficoltà nella procedura di preiscrizione, potrà inviare una richiesta di assistenza al Settore Immatricolazioni, dalla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/aiutostudenti
- g) Gli studenti **con titolo di studio conseguito all'estero**, per i quali l'ammissione è disciplinata dal presente bando, dovranno **anche** aver fatto valutare i titoli di accesso utilizzando l'apposita procedura on-line (apply.unive.it). Per informazioni potranno contattare il Settore accoglienza/Welcome (welcome@unive.it).

4.2. Scelta dei corsi di laurea magistrale

- a) In fase di preiscrizione è possibile scegliere **fino a un massimo di due corsi di laurea magistrale** per cui sostenere la prova di ammissione, esprimendo un ordine di preferenza (1^a e 2^a scelta) che sarà **vincolante** ai fini dell'immatricolazione.
- b) Nel caso in cui il candidato non risulti in posizione utile nella graduatoria di 1^a scelta, verrà considerata la posizione ricoperta nella graduatoria di 2^a scelta.
- c) La scelta dei corsi di laurea magistrale per cui sostenere la prova di ammissione potrà essere modificata esclusivamente entro le ore 12.00 del 22 aprile 2024. Il candidato che voglia apportare delle modifiche alle preferenze espresse dovrà ricompilare integralmente la domanda cliccando il pulsante "modifica iscrizione".

Esempio: Mario Rossi ha scelto di concorrere per il corso di laurea magistrale in Amministrazione, finanza e controllo (1^a scelta) e il corso di laurea magistrale in Management e sostenibilità (2^a scelta).

Nel caso in cui si collochi in posizione utile nelle graduatorie di entrambe le scelte, risulterà ammesso solamente al corso di laurea magistrale in Amministrazione, finanza e controllo (1^a scelta) e la posizione utile nella graduatoria di Management e sostenibilità (2^a scelta) verrà annullata. Potrà quindi accettare il posto e immatricolarsi solo al corso di laurea magistrale in Amministrazione, finanza e controllo (1^a scelta).

Nel caso in cui risulti non ammesso al corso di laurea magistrale in Amministrazione, finanza e controllo (1^a scelta) e ammesso al corso di laurea magistrale Management e sostenibilità (2^a scelta), potrà:

- **accettare** il posto per il corso di laurea magistrale in Management e sostenibilità (2^a scelta): in questo caso dovrà successivamente perfezionare l'immatricolazione, pena la decadenza dalla graduatoria, al corso di laurea magistrale in Management e sostenibilità (2^a scelta) e non potrà in alcun caso richiedere il passaggio al corso di laurea magistrale in Amministrazione, finanza e controllo (1^a scelta).
- **non accettare** il posto per il corso di laurea magistrale in Management e sostenibilità (2^a scelta) e concorrere all'assegnazione dei posti che si renderanno eventualmente disponibili durante le procedure di scorrimento delle graduatorie.

Nel caso in cui risulti non ammesso in entrambe le graduatorie potrà immatricolarsi solamente qualora rientri in posizione utile con le procedure di scorrimento delle graduatorie (vedi art. 8, punto 2).

4.3. Esiti scolastici da inserire nella procedura di preiscrizione on line

- a) Per l'elaborazione della graduatoria di cui all'art. 7, il candidato deve inserire nella procedura di preiscrizione on line la media ponderata dei voti degli esami sostenuti.

4.4. Contributo di preiscrizione

- a) La funzione di pagamento si attiva al termine della procedura di preiscrizione on line: il candidato visualizzerà un pulsante "pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento.
- b) Il contributo di preiscrizione, pari a 30,00 Euro, va versato dopo aver completato la procedura di preiscrizione on line (vedi precedente punto a).
- c) Non sono accettate forme di pagamento diverse da quelle sopra indicate.
- d) Il contributo di preiscrizione non verrà rimborsato in nessun caso.

4.5. Ausili per candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

- a) La prova è organizzata dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma della legge n. 104/1992 e successive modificazioni e degli studenti con DSA ai sensi della legge n. 170/2010.

- b) Se il candidato con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento vuole usufruire di modalità individualizzate per lo svolgimento della prova di ammissione, dovrà farne apposita richiesta, allegando idonea certificazione medica. In base alla documentazione presentata verranno valutate le richieste. In particolare:
- il candidato con disabilità potrà svolgere la prova di ammissione con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi in relazione alla specifica disabilità;
 - il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170/2010, potrà usufruire di un tempo aggiuntivo (30% in più) rispetto a quello definito per la prova di ammissione. Nel caso di particolare gravità certificata sono possibili ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse.
- c) Il candidato dovrà presentare la richiesta di ausilio durante la preiscrizione on line; in particolare il candidato dovrà:
- dichiarare tipologia e percentuale di invalidità/disturbo;
 - specificare eventuali note sulla particolarità dell'ausilio richiesto;
 - allegare una certificazione/diagnosi attestante il possesso della disabilità/disturbo dichiarata/o in formato .PDF. La diagnosi di DSA deve essere rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.
- d) Al fine di garantire la fornitura del servizio, è preferibile che i candidati richiedenti gli ausili effettuino la preiscrizione entro il **15 aprile 2024**.
- e) Per informazioni è possibile contattare il Servizio Disabilità e DSA di Ateneo scrivendo a inclusione@unive.it

Art. 5. Prova di ammissione

5.1. Argomento e punteggio della prova

- a) La prova è composta da **3 parti**:
- **fatal questions** - 5 quesiti;
 - **contenuti di base** - 35 quesiti;
 - **contenuti specialistici**, specifici per ciascun corso di laurea magistrale - 10 quesiti.
- b) La durata massima del test sarà di 50 minuti (60 minuti per chi partecipa alla selezione per due corsi di laurea magistrale).
- c) Il punteggio verrà così attribuito:
- per le **fatal questions**: 1 punto per la risposta corretta, - 5 punti per la risposta non data o errata o multipla;
 - per **contenuti di base** e i **contenuti specialistici**: 1 punto per la risposta corretta, -0,25 per la risposta errata, 0 punti per la risposta non data.
- d) La graduatoria verrà redatta assegnando un punteggio che andrà da 0 a 50.
- e) Contenuti e modalità di svolgimento:
- 1ª parte – fatal questions**
Le domande, una per argomento e uguali per i tre corsi di laurea magistrale oggetto del presente bando, riguarderanno i seguenti argomenti:
- Ragioneria/ Analisi di bilancio;
 - Analisi dei costi e controllo di gestione;
 - Gestione delle imprese;
 - Marketing;
 - Finanza.
- 2ª parte - contenuti di base**
Le domande, uguali per i tre corsi di laurea magistrale oggetto del presente bando, riguarderanno i seguenti argomenti:
- Ragioneria, Analisi di bilancio, Analisi dei costi e controllo di gestione;
 - Gestione delle imprese, Marketing e Strategia;
 - Finanza;
 - Organizzazione, Gestione delle risorse umane;
 - Intermediari bancari e mercati finanziari.
- 3ª parte - contenuti specialistici**
Le domande, specifiche per ciascun corso di laurea magistrale, riguarderanno i seguenti argomenti:
Laurea magistrale in *Amministrazione, finanza e controllo*:
- Finanza;
 - Ragioneria, Analisi di bilancio;
 - Analisi dei costi e controllo di gestione.

Laurea magistrale in *Management e sostenibilità*:

- Analisi dei costi e controllo di gestione;
- Gestione delle imprese, Strategia.

Laurea magistrale in *Marketing e comunicazione*:

- Gestione delle imprese, Strategia;
- Marketing.

- f) Nel sito del corso di laurea magistrale al quale vuoi iscriverti, al menu *Iscriversi > Ammissione* verrà pubblicata una bibliografia di riferimento per prepararsi al sostenimento della prova di ammissione.
- g) Il test scritto sarà somministrato in lingua italiana.

Art. 6. Svolgimento della prova di ammissione telematica

6.1. Modalità e orario di convocazione

- a) La prova di ammissione si svolgerà in modalità telematica il giorno **mercoledì 8 maggio 2024** e potrebbero essere previsti due turni: uno alla mattina ed uno al pomeriggio.
- b) Per lo svolgimento della prova sono richieste al candidato le seguenti dotazioni software e connettività:
- PC (sistema operativo Windows 8, o successivi, oppure LINUX) o MAC (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono e utilizzo obbligatorio di GOOGLE CHROME (min. versione 81.0) come browser;
 - Connettività Internet con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps. L'abilitazione all'esame è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di esame;
 - Smartphone o tablet (Android min v.4.1 – iOS min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una APP sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS);
 - il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o MAC).
- c) I candidati svolgeranno la prova in aule virtuali che saranno sorvegliate dai commissari d'aula da remoto.
- d) Durante lo svolgimento della prova non sarà possibile tenere con sé dispositivi aggiuntivi oltre a quelli sopra elencati, cuffie o auricolari. Non sarà possibile parlare, andare ai servizi, consultare libri, testi, pagine web.
- e) La stanza dove i candidati svolgeranno la prova dovrà essere sufficiente illuminata e nella stanza potrà essere presente solo il candidato che deve svolgere la prova.
- f) L'intero svolgimento della prova verrà registrato e potrà essere visionato dalla commissione anche dopo lo svolgimento della prova stessa.
- g) Qualche giorno dopo la chiusura delle preiscrizioni i candidati riceveranno una comunicazione via mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione dove verranno indicate le modalità per lo svolgimento della prova e l'orario preciso di convocazione.
- h) I candidati sono invitati a verificare di aver inserito correttamente l'indirizzo mail in fase di registrazione e a controllare anche la casella SPAM.
- i) Le linee guida per lo svolgimento della procedura di sostenimento della prova sono visionabili anche in un apposito video raggiungibile dalla pagina del sito del corso di laurea magistrale al quale vuoi iscriverti, al menu *Iscriversi > Ammissione*.

Art. 7. Graduatorie

- a) I candidati saranno inseriti solo nelle graduatorie dei corsi di laurea magistrale ai quali si sono correttamente preiscritti, seguendo le procedure descritte nel precedente art. 4. Gli esiti del test di ammissione saranno associati al numero di prematricula ottenuto in fase di preiscrizione alla selezione.
- b) Risulteranno idonei in graduatoria solo i candidati che acquisiscano almeno **10 punti** totali nella prova di ammissione di cui al precedente art. 5.
- c) Le graduatorie di merito degli ammessi per ciascun corso di laurea magistrale sono stilate esclusivamente in base al punteggio ottenuto nella prova. In caso di collocazione a pari merito viene data precedenza al candidato con la media

ponderata dei voti degli esami sostenuti più elevata. In caso di ulteriore parità viene data precedenza al candidato più giovane.

- d) L'Ateneo non effettuerà comunicazioni scritte o telefoniche agli interessati.
- e) Le graduatorie saranno pubblicate il giorno **16 maggio 2024** sul sito di Ateneo (www.unive.it), seguendo il percorso *Didattica > Lauree triennali e magistrali*, selezionando il corso di laurea magistrale prescelto, il menu *Iscriversi > Esiti valutazioni*. L'Ateneo non effettuerà comunicazioni scritte o telefoniche agli interessati.
- f) La graduatoria darà evidenza anche della personale preparazione, dei requisiti curriculari minimi richiesti per l'accesso ai corsi di laurea magistrale di cui al presente bando e delle competenze linguistiche obbligatoriamente richieste, come specificato al successivo art. 10.
- g) La condizione di idoneo non vincitore (ovvero candidato che ha conseguito almeno il punteggio minimo di **10 punti** totali nella prova di ammissione, ma che non si è trovato in posizione utile di graduatoria per potersi immatricolare) si riferisce alla graduatoria della selezione oggetto del presente bando e non dà alcun diritto all'accesso ai corsi di laurea magistrale per i posti che saranno resi disponibili nella tornata di selezione successiva.

Art. 8. Accettazione del posto e scorrimento delle graduatorie

8.1. Accettazione del posto e scelta del corso

- a) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione devono accettare il posto tramite l'apposita procedura on line entro il **20 maggio 2024**.
- b) I candidati con titolo internazionale, potranno procedere con l'accettazione del posto e con la conseguente immatricolazione solo se si saranno correttamente registrati su apply.unive.it entro le scadenze e se il loro titolo di accesso sarà stato ritenuto valido per l'accesso al corso di laurea magistrale.
- c) **Con l'accettazione del posto il candidato esprime la scelta del corso di laurea magistrale a cui immatricolarsi:** non sarà successivamente consentita l'immatricolazione ad un corso di laurea magistrale diverso, anche se il candidato lo abbia inserito fra le preferenze in fase di preiscrizione.
- d) La procedura di accettazione del posto consiste in due passaggi:
 - compilazione della domanda di preimmatricolazione on line;
 - pagamento del contributo di preimmatricolazione pari a 200,00 Euro. Tale contributo non è rimborsabile, nemmeno nel caso in cui il candidato non dovesse immatricolarsi.
- e) **Compilazione della domanda di preimmatricolazione on line:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione **Immatricolazione** > corsi ad accesso programmato. Una volta scelto il corso di laurea, la procedura di compilazione della domanda di immatricolazione prevede l'upload obbligatorio della fotografia formato tessera con estensione .JPG.
- f) **Pagamento del contributo di preimmatricolazione:** al termine della domanda di preimmatricolazione, il candidato visualizzerà un pulsante "pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento.
- g) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che non accetteranno il posto secondo le modalità sopra indicate saranno considerati a tutti gli effetti rinunciatari.
- h) I posti che dovessero liberarsi in seguito a rinuncia saranno resi disponibili mediante i ripescaggi, secondo le modalità indicate successivamente.

8.2. Procedura di ripescaggio e scorrimento delle graduatorie

- a) Il giorno **28 maggio 2024 alle ore 16.00** verrà pubblicato sul sito di Ateneo un avviso con il numero di posti ancora disponibili.
- b) I candidati idonei interessati all'assegnazione del posto dovranno presentare domanda di ripescaggio dal **28 al 29 maggio 2024**, selezionando l'apposita opzione all'interno della propria area riservata alla voce "Test di ammissione".
- c) Il giorno **4 giugno 2024 alle ore 16.00** verranno pubblicate sul sito di Ateneo le graduatorie di ripescaggio.

- d) I candidati ammessi nelle graduatorie di ripescaggio devono accettare il posto con le modalità indicate al precedente punto 8.1. entro il **6 giugno 2024**.
- e) Il giorno **11 giugno 2024**, verrà pubblicato sul sito di Ateneo un avviso con il numero di posti eventualmente ancora disponibili e con le modalità di accettazione dei posti per i candidati ancora in posizione utile nelle graduatorie di ripescaggio.

8.3. Rinuncia del posto

- a) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che non accetteranno il posto secondo le modalità sopra indicate saranno considerati a tutti gli effetti rinunciatari ma potranno partecipare alla selezione successiva ripetendo tutte le fasi di iscrizione.

Art. 9. Immatricolazione

9.1. Termini per l'immatricolazione

- a) I candidati che avranno effettuato correttamente l'accettazione del posto secondo le modalità sopra indicate dovranno immatricolarsi, pena la decadenza dalla graduatoria, nel periodo compreso tra il **1 luglio** e il **31 luglio 2024** secondo le modalità descritte successivamente.
- b) Potranno immatricolarsi **solo i candidati che avranno conseguito il titolo di laurea** entro e non oltre il **31 luglio 2024**.

9.2. Procedura di immatricolazione

- a) Non sono consentite immatricolazioni con modalità diverse da quelle di seguito indicate.
- b) La procedura di immatricolazione consiste in due passaggi:
- aggiornamento della domanda di immatricolazione;
 - pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari.
- c) **Aggiornamento della domanda di immatricolazione:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e, selezionare, la voce "immatricolazione" e cliccare sul pulsante "modifica domanda". Il candidato dovrà effettuare l'upload:
- della certificazione linguistica, o dell'apposito modello di autocertificazione delle casistiche di esonero, che attesti la conoscenza della lingua inglese a livello B2;
 - in caso di studente con disabilità pari o superiore al 66%, con diritto all'esonero dal pagamento dei contributi universitari, o con percentuale di invalidità compresa tra il 50% e il 65%, con diritto ad una riduzione, della certificazione attestante la disabilità;
 - in caso di studente con titolo di studio conseguito all'estero, dell'eventuale documentazione che il candidato non è stato in grado di produrre in fase di valutazione dei titoli di ammissione attraverso l'apposita procedura online apply.unive.it;
 - di eventuali altri documenti utili per l'immatricolazione;
 - in caso di studente non europeo residente in Italia, copia del permesso di soggiorno;
 - dell'autocertificazione di laurea con esami, solo per coloro che hanno partecipato alla selezione da laureandi.
- d) **Pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione **Immatricolazione**. Il candidato visualizzerà un pulsante "pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento. L'importo della prima rata di tasse e contributi universitari sarà scalato del contributo di preiscrizione versato in occasione dell'accettazione del posto.
- e) Gli studenti che ne avessero diritto, potranno pagare l'importo della prima rata già ridotto attenendosi a quanto previsto dalle disposizioni amministrative presenti alla pagina www.unive.it/tasse
- f) Non è in alcun modo consentita la restituzione della prima rata delle tasse e dei contributi universitari, una volta versata e perfezionata l'immatricolazione.
- g) Gli studenti non comunitari residenti all'estero e gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero dovranno aver fatto valutare i titoli di accesso utilizzando l'apposita procedura on-line e dovranno immatricolarsi entro le scadenze previste al punto 9.1 del presente articolo. Per informazioni potranno contattare il Settore accoglienza/Welcome (welcome@unive.it).

9.3. Perfezionamento dell'immatricolazione

- a) L'aggiornamento dei dati relativi al conseguimento del titolo di studio e il versamento della prima rata **non comportano automaticamente l'immatricolazione** dello studente. L'immatricolazione sarà perfezionata entro **sette giorni** lavorativi successivi al pagamento e comunicata via mail.

Art. 10. Verifica dei requisiti necessari per l'ammissione ai corsi di laurea magistrale

- a) L'ammissione ad un corso di laurea magistrale richiede il possesso di un'adeguata preparazione personale e di specifici requisiti curriculari.
- b) Per l'ammissione ai corsi di laurea magistrale, oggetto del presente bando, la personale preparazione viene verificata attraverso il test di ammissione. È pertanto in possesso della personale preparazione il candidato che acquisisca almeno **10 punti** nel test di ammissione.
- c) Per tutti i corsi di laurea magistrale, oggetto del presente bando, i requisiti curriculari minimi richiesti all'atto dell'immatricolazione sono assolti dai laureati provenienti dalle classi di laurea L-18 e L-33 ex D.M.270/04, delle classi 17 e 28 ex DM 509/99 e o laurea di durata quadriennale equivalente. I laureati provenienti da altre classi di laurea dovranno aver acquisito minimo 60 CFU così ripartiti:
- 1) 20 CFU per l'ambito aziendale nei settori: SECS-P/07-08-09-10-11 (con almeno un esame del SSD SECS P/07);
 - 2) 40 CFU nei seguenti ambiti, con almeno un esame per ciascuno dei 3 ambiti:
 - ambito economico - settori SECS-P/01-02-03-04-05-06-12;
 - ambito giuridico - settori IUS/01-04-05-07-09-10-12-13-14;
 - ambito statistico/matematico - settori MAT/02-03-05-06-08-09 e SECS-S/01-03-06.
- d) Per l'accesso ai corsi di laurea magistrale, oggetto del presente bando, è richiesta all'atto dell'immatricolazione, la conoscenza della lingua inglese a livello B2. Sono esonerati dall'obbligo di verifica coloro che abbiano conseguito una delle certificazioni elencate o rientrino nelle casistiche di esonero descritte nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche). Lo studente che non attesti la conoscenza della lingua inglese a livello B2 all'atto dell'immatricolazione **non potrà essere immatricolato**.

Art. 11. Trasferimenti, Passaggi interni, Immatricolazione con riconoscimento crediti

- a) Non sono consentiti i trasferimenti da altri Atenei e i passaggi interni al primo anno dei corsi di laurea magistrale oggetto del presente bando. Non sono consentiti i trasferimenti verso altri Atenei, una volta effettuata l'immatricolazione al primo anno di corso.
- b) Tutti coloro che intendono immatricolarsi con un riconoscimento crediti dovranno comunque partecipare alle selezioni oggetto del presente bando di ammissione:
- i candidati ai quali verranno riconosciuti fino a **47 CFU**, se ammessi nelle graduatorie di cui all'art. 7 del presente bando, potranno immatricolarsi, con le modalità indicate ai precedenti art. 8 e 9, al primo anno di corso;
 - I candidati ai quali verranno riconosciuti da **48 CFU** in su non verranno collocati nella graduatorie di cui all'art. 7 del presente bando e potranno immatricolarsi **sulla base di posti disponibili al secondo anno** dei curricula del corso di laurea magistrale oggetto del presente bando.
- c) Modalità e scadenze per l'immatricolazione con riconoscimento crediti sono consultabili sul sito di Ateneo (www.unive.it), seguendo il percorso *Didattica > Lauree triennali e magistrali*, selezionando il corso di Laurea prescelto, seguendo il percorso *Iscriversi > Ammissione*.

Per informazioni

- **Call Center:** www.unive.it/callcenter
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione, **Settore Immatricolazioni e informazioni:** <https://www.unive.it/pag/10593/>
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione per candidati con titolo estero, **Settore Accoglienza:** <https://www.unive.it/pag/10597/>
- Per chiarimenti sulle agevolazioni economiche, **Settore Diritto allo Studio:** <https://www.unive.it/pag/10590/>
- Per informazioni sulle richieste di riconoscimento crediti da carriere precedenti, **Campus economico:** <https://www.unive.it/pag/10579/>

Venezia,

La Rettrice
Prof.ssa Tiziana Lippiello



Università
Ca' Foscari
Venezia

Laurea magistrale in Data Analytics for Business and Society (LM-91)

Bando di ammissione – Selezione primaverile Anno Accademico 2024/2025



Le **5** mosse per non perdere il posto

Informati

- **Leggi** attentamente il Bando!

Iscriviti alla prova

- **Compila** la domanda di iscrizione al test e **paga** il contributo di preiscrizione
- Trovi modalità e scadenze all'art. 4

Sostieni il test

- Il test si svolgerà in via telematica la mattina di **martedì 7 maggio 2024**, trovi tutte le specifiche tecniche nel presente bando

Accetta il posto

- Il **16 maggio 2024** verranno pubblicate le **graduatorie**: **controlla** la tua posizione e se sei **ammessa/o** accetta il posto entro il **20 maggio 2024** compilando la **domanda di preimmatricolazione** e versando il **contributo**. Se risulti **non ammessa/o** controlla dalle **ore 16.00 del 28 maggio 2024** l'avviso dei posti disponibili
- Trovi modalità e scadenze all'art. 8

Immatricolati

- **Dal 1 luglio al 31 luglio 2024 aggiorna** la domanda di immatricolazione e **paga** la prima rata di tasse e contributi universitari
- Trovi modalità e scadenze all'art. 9

Rispetta le scadenze

Se non rispetterai tutte le scadenze e le indicazioni previste dal Bando non potrai immatricolarti: per non correre il rischio, inseriscile subito nel calendario del tuo smartphone o del tuo tablet!

Candidati/e con titolo internazionale

Se sei un candidato o candidata con titolo internazionale consulta la piattaforma apply.unive.it per maggiori informazioni.



Art. 1. Finalità del bando e principi generali

1. Il presente bando disciplina le modalità di immatricolazione al primo anno del corso di Laurea magistrale in Data Analytics for Business and Society dell'Università Ca' Foscari Venezia per l'anno accademico 2024/2025.
2. Una volta perfezionata l'immatricolazione al corso di laurea magistrale, non sono consentiti per il primo anno di corso la sospensione per iscrizione ad un altro corso di studio, il trasferimento in uscita e il passaggio interno.
3. I dati personali forniti dai candidati e dalle candidate¹ saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le norme vigenti e riportate nell'informativa reperibile alla pagina del sito web di Ateneo: <https://www.unive.it/pag/34663>.
4. Ai candidati sarà garantito l'accesso agli atti, secondo quanto disposto dalla L. 241/1990 e successive modifiche.
5. Si invitano i candidati a non attendere gli ultimi giorni prima delle scadenze disciplinate dal presente bando per espletare le procedure di ammissione ai corsi di laurea in oggetto. L'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici e/o a sovraccarico della linea di comunicazione, e/o dei sistemi, né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito e forza maggiore.

Art. 2. Posti disponibili

⚠ Selezione primaverile del 7 maggio 2024

1. I posti disponibili nella selezione primaverile sono **25**.
2. I posti **complessivamente** disponibili per l'iscrizione al primo anno del corso di laurea magistrale in *Data Analytics for Business and Society* sono **65**.
3. Rispetto al totale dei posti sopra indicati, agli studenti internazionali non comunitari che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008 sono riservati **5 posti**. Per tale categoria di studenti sono previste modalità di selezione differenti. Maggiori informazioni sono presenti nelle schede dei corsi sul portale dedicato alle candidature degli studenti con titolo internazionale: apply.unive.it.
4. L'immatricolazione degli studenti non comunitari residenti all'estero che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008, è subordinata alla valutazione del titolo di accesso e ad apposita procedura di selezione. Il presente bando, pertanto, non disciplina le procedure di selezione per questa categoria di candidati che vengono rimandati in toto alle indicazioni presenti su apply.unive.it.

Art. 3. Requisiti di ammissione

1. Ad eccezione di quanto previsto nel comma successivo, per l'ammissione è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - laurea;
 - laurea del vecchio ordinamento (ante DM 509/1999) o diploma universitario;
 - per gli studenti con titolo conseguito all'estero: laurea almeno triennale, previa valutazione degli studi compiuti da parte del competente Collegio didattico.
2. Possono partecipare alla selezione anche coloro che non siano in possesso dei titoli di cui al comma precedente, **purché conseguano la laurea prima dell'immatricolazione al corso di laurea magistrale**, secondo le tempistiche previste dal presente bando.
3. Per l'ammissione al corso di laurea magistrale, oggetto del presente bando, è richiesto inoltre il possesso di un'adeguata preparazione personale e di specifici requisiti curriculari, come specificato al successivo art.10.
4. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono necessariamente prendere parte alle procedure di pre-valutazione tramite la piattaforma apply.unive.it. Maggiori informazioni su modalità e scadenze sono presenti nella pagina web "[Prevalutazione studenti internazionali](#)".

¹D'ora in poi, nel testo del presente bando, per esigenze di semplicità del testo, si utilizza il genere maschile per indicare le persone destinatarie dello stesso, anche se appartenenti a entrambi i generi.

Art. 4. Modalità di ammissione

⚠ Verifica il corretto completamento di tutte le fasi della procedura di preiscrizione on line e paga il contributo di preiscrizione pari a 30,00 Euro entro le ore 12.00 del 22 aprile 2024. Non saranno prese in considerazione domande presentate in date successive a quelle di scadenza o con modalità diverse da quanto previsto nel presente articolo.

4.1. Preiscrizione on line

- a) **A partire dal 7 marzo 2024 ed entro le ore 12.00 del 22 aprile 2024** è necessario effettuare la preiscrizione on line sul sito di Ateneo. La procedura on line si articola in tre fasi:
- **registrazione** sul sito di Ateneo (www.unive.it/registrazione o www.unive.it/registration).
Non dovranno effettuare la registrazione coloro che possiedono già le credenziali d'accesso all'Area riservata in quanto ex studenti o preiscritti ad altri concorsi o corsi di Ateneo.
 - **accesso all'area riservata** del sito www.unive.it che potrà avvenire secondo tre opzioni a seconda dello status del candidato:
 - ✓ chi è in possesso di matricola e password (perché ex studente dell'Ateneo) potrà accedere con queste credenziali;
 - ✓ i candidati di nazionalità italiana, o attualmente residenti in Italia, che non hanno matricola e password, dovranno accedere obbligatoriamente con SPID o CIE. Per ottenere lo SPID <https://www.spid.gov.it/>;
 - ✓ i candidati di nazionalità diversa da quella italiana, attualmente non in Italia e che non hanno matricola e password, potranno richiedere le credenziali di accesso tramite il link www.unive.it/nospidaccess
 - **iscrizione alla prova di ammissione**, selezionando la funzione **Test di ammissione** all'interno dell'Area riservata. In particolare, con questa procedura, il candidato:
 - ✓ dovrà indicare gli estremi di un documento di riconoscimento valido ed effettuare l'upload (carta d'identità, passaporto o patente di guida);
 - ✓ visualizzerà il pulsante per effettuare il pagamento del contributo di preiscrizione (vedi punto 4.2);
 - ✓ indicherà gli esiti scolastici come indicato nel successivo punto 4.3;
 - ✓ dovrà stampare la ricevuta di partecipazione alla prova di ammissione che riporta il numero di prematricola che verrà utilizzato per pubblicare gli esiti della graduatoria. La procedura di preiscrizione non è conclusa senza la stampa della ricevuta di preiscrizione.
- b) Il candidato deve, inoltre, effettuare l'upload:
- dell'autocertificazione di laurea con esami, o di iscrizione con esami se è un laureando, firmata (in cui siano indicati: Università di conseguimento del titolo, classe e corso di laurea, data e voto di laurea, esami sostenuti con relativo settore scientifico – disciplinare, peso in crediti e voto);
 - del curriculum vitae et studiorum;
 - se posseduta, di una certificazione linguistica riconosciuta che attesti la conoscenza della lingua inglese almeno a livello B2 o dell'apposito modello di autocertificazione delle casistiche di esonero. L'elenco delle certificazioni riconosciute e delle casistiche di esonero è pubblicato nell'apposita pagina (www.unive.it/conoscenze-linguistiche);
- c) La conferma della corretta iscrizione alla selezione avviene, una volta conclusa la procedura online, tramite l'invio al candidato di una mail all'indirizzo di posta elettronica dichiarato in fase di registrazione.
- d) Una volta conclusa la procedura di preiscrizione, non è possibile apportare modifiche.
- e) Nel caso il candidato dovesse riscontrare difficoltà nella procedura di preiscrizione, potrà inviare una richiesta di assistenza al Settore Immatricolazioni, dalla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/aiutostudenti
- f) Gli studenti **con titolo di studio conseguito all'estero**, per i quali l'ammissione è disciplinata dal presente bando, dovranno **anche** aver fatto valutare i titoli di accesso utilizzando l'apposita procedura on-line (apply.unive.it). Per informazioni potranno contattare il Settore accoglienza/Welcome (welcome@unive.it).

4.2. Contributo di preiscrizione

- a) La funzione di pagamento si attiva al termine della procedura di preiscrizione on line: il candidato visualizzerà un pulsante "pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento.
- b) Il contributo di preiscrizione, pari a 30,00 Euro, va versato dopo aver completato la procedura di preiscrizione on line (vedi precedente punto a). Per i candidati residenti all'estero l'unica modalità di pagamento ammessa sarà il pagamento con carta di credito on line.
- c) Non sono accettate forme di pagamento diverse da quelle sopra indicate.
- d) Il contributo di preiscrizione non verrà rimborsato in nessun caso.

4.3. Esiti scolastici da inserire nella procedura di preiscrizione on line

- a) Per l'elaborazione della graduatoria di cui all'art. 7, il candidato deve inserire nella procedura di preiscrizione on line la media ponderata dei voti degli esami conseguiti fino al momento della preiscrizione alla selezione.

4.4. Ausili per candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

- a) La prova è organizzata dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma della legge n. 104/1992 e successive modificazioni e degli studenti con DSA ai sensi della legge n. 170/2010.
- b) Se il candidato con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento vuole usufruire di modalità individualizzate per lo svolgimento della prova di ammissione, dovrà farne apposita richiesta, allegando idonea certificazione medica. In base alla documentazione presentata verranno valutate le richieste. In particolare:
- il candidato con disabilità potrà svolgere la prova di ammissione con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi in relazione alla specifica disabilità;
 - il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170/2010, potrà usufruire di un tempo aggiuntivo (30% in più) rispetto a quello definito per la prova di ammissione. Nel caso di particolare gravità certificata sono possibili ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse.
- c) Il candidato dovrà presentare la richiesta di ausilio durante la preiscrizione on line; in particolare il candidato dovrà:
- dichiarare tipologia e percentuale di invalidità/disturbo;
 - specificare eventuali note sulla particolarità dell'ausilio richiesto;
 - allegare una certificazione/diagnosi attestante il possesso della disabilità/disturbo dichiarata/o in formato .PDF. La diagnosi di DSA deve essere rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.
- d) Al fine di garantire la fornitura del servizio, è preferibile che i candidati richiedenti gli ausili effettuino la preiscrizione entro il **15 aprile 2024**.
- e) Per informazioni è possibile contattare il Servizio Disabilità e DSA di Ateneo scrivendo a inclusione@unive.it

Art. 5. Prova di ammissione

5.1. Argomento e punteggio della prova

- a) La prova, in lingua inglese, ha una durata di 60 minuti e consiste in 50 quesiti, elaborati allo scopo di verificare:
- conoscenza della matematica: 15 quesiti;
 - conoscenza dell'economia (elementi di microeconomia e di macroeconomia ed economia aziendale): 20 quesiti;
 - conoscenza di alcuni elementi di statistica: 15 quesiti.
- b) Il punteggio viene così attribuito: 1 punto per la risposta corretta; 0 punti per la risposta non data e per la risposta errata.

Art. 6. Svolgimento della prova di ammissione telematica

6.1. Modalità e orario di convocazione

- a) La prova di ammissione si svolgerà in modalità telematica la mattina di **martedì 7 maggio 2024**.
- b) Per lo svolgimento della prova sono richieste al candidato le seguenti dotazioni software e di connettività:
- PC (sistema operativo Windows 8, o successivi, oppure LINUX) o MAC (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono e utilizzo obbligatorio di GOOGLE CHROME (min. versione 81.0) come browser;
 - connettività Internet con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps. L'abilitazione all'esame è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di esame;
 - smartphone o tablet (Android min v.4.1 – iOS min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una APP sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS);
 - il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o MAC).
- c) I candidati svolgeranno la prova in aule virtuali che saranno sorvegliate dai commissari d'aula da remoto.

- d) Durante lo svolgimento della prova non sarà possibile tenere con sé dispositivi aggiuntivi oltre a quelli sopra elencati, cuffie o auricolari. Non sarà possibile parlare, andare ai servizi, consultare libri, testi, pagine web.
- e) La stanza dove i candidati svolgeranno la prova dovrà essere sufficientemente illuminata e nella stanza potrà essere presente solo il candidato che deve svolgere la prova.
- f) L'intero svolgimento della prova verrà registrato e potrà essere visionato dalla commissione anche dopo lo svolgimento della prova stessa.
- g) Qualche giorno dopo la chiusura delle preiscrizioni i candidati riceveranno una comunicazione via mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione dove verranno indicate le modalità per lo svolgimento della prova e l'orario preciso di convocazione.
- h) I candidati sono invitati a verificare di aver inserito correttamente l'indirizzo mail in fase di registrazione e a controllare anche la casella SPAM.
- i) Le linee guida per lo svolgimento della procedura di sostenimento della prova sono visionabili anche in un apposito video raggiungibile dalla pagina del sito www.unive.it/cdl/em14 al menu *Iscriversi > Ammissione*.

Art. 7. Graduatoria

- a) I candidati saranno inseriti solo nella graduatoria del corso di laurea magistrale al quale si sono correttamente preiscritti, seguendo le procedure descritte nel precedente art. 4. Gli esiti del test di ammissione saranno associati al numero di prematricola ottenuto in fase di preiscrizione alla selezione.
- b) La graduatoria di merito degli ammessi è stilata esclusivamente in base al punteggio ottenuto nella prova. In caso di collocazione a pari merito viene data precedenza al candidato con la media ponderata dei voti degli esami sostenuti più elevata. In caso di ulteriore parità viene data precedenza al candidato più giovane.
- c) L'Ateneo non effettuerà comunicazioni scritte o telefoniche agli interessati.
- d) La graduatoria sarà pubblicata il giorno **16 maggio 2024** sul sito di Ateneo (www.unive.it), seguendo il percorso *Didattica > Lauree triennali e magistrali*, selezionando il corso di laurea magistrale prescelto, il menu *Iscriversi > Esiti valutazioni*. L'Ateneo non effettuerà comunicazioni scritte o telefoniche agli interessati.
- e) La graduatoria darà evidenza anche della personale preparazione, dei requisiti curriculari minimi richiesti per l'accesso ai corsi di laurea magistrale di cui al presente bando e delle competenze linguistiche **obbligatoriamente** richieste, come specificato al successivo art. 10.
- f) La condizione di idoneo non vincitore si riferisce alla graduatoria della selezione oggetto del presente bando e non dà alcun diritto all'accesso per i posti che saranno resi disponibili nella tornata di selezione successiva.

Art. 8. Accettazione del posto e scorrimento della graduatoria

8.1. Accettazione del posto

- a) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione devono accettare il posto tramite l'apposita procedura on line entro il **20 maggio 2024**.
- b) I candidati con titolo internazionale, potranno procedere con l'accettazione del posto e con la conseguente immatricolazione solo se si saranno correttamente registrati su apply.unive.it entro le scadenze e se il loro titolo di accesso sarà stato ritenuto valido per l'accesso al corso di laurea magistrale.
- c) La procedura di accettazione del posto consiste in due passaggi:
 - compilazione della domanda di preimmatricolazione on line;
 - pagamento del contributo di preimmatricolazione pari a 200,00 Euro. Tale contributo non è rimborsabile, nemmeno nel caso in cui il candidato non dovesse immatricolarsi.
- d) **Compilazione della domanda di preimmatricolazione on line:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione **Immatricolazione > corsi ad accesso programmato**. Una volta scelto il corso di laurea, la procedura di compilazione della domanda di immatricolazione prevede l'upload obbligatorio della fotografia formato tessera con estensione .JPG.

- e) **Pagamento del contributo di preimmatricolazione:** al termine della domanda di preimmatricolazione, il candidato visualizzerà un pulsante "pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento.
- f) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che non accetteranno il posto secondo le modalità sopra indicate saranno considerati a tutti gli effetti rinunciari.
- g) I posti che dovessero liberarsi in seguito a rinuncia saranno resi disponibili mediante i ripescaggi, secondo le modalità indicate successivamente.

8.2. Procedura di ripescaggio e scorrimento della graduatoria

- a) Il giorno **28 maggio 2024 alle ore 16.00** verrà pubblicato sul sito di Ateneo un avviso con il numero di posti ancora disponibili.
- b) I candidati idonei interessati all'assegnazione del posto dovranno presentare domanda di ripescaggio dal **28 al 29 maggio 2024**, selezionando l'apposita opzione all'interno della propria area riservata alla voce "Test di ammissione".
- c) Il giorno **4 giugno 2024 alle ore 16.00** verranno pubblicate sul sito di Ateneo le graduatorie di ripescaggio.
- d) I candidati ammessi nelle graduatorie di ripescaggio devono accettare il posto con le modalità indicate al precedente punto 8.1. entro il **6 giugno 2024**.
- e) Il giorno **11 giugno 2024 alle ore 16.00** verranno pubblicate sul sito di Ateneo le graduatorie di ripescaggio.
- f) I candidati ammessi nelle graduatorie di ripescaggio devono accettare il posto con le modalità indicate al precedente punto 8.1 entro il **13 giugno 2024**.
- g) Il giorno **20 giugno 2024**, verrà pubblicato sul sito di Ateneo un avviso con il numero di posti eventualmente ancora disponibili e con le modalità di accettazione dei posti per i candidati ancora in posizione utile nelle graduatorie di ripescaggio.

8.3. Rinuncia del posto

- a) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che non accetteranno il posto secondo le modalità sopra indicate saranno considerati a tutti gli effetti rinunciari ma potranno partecipare alla selezione successiva ripetendo tutte le fasi di iscrizione al concorso.

Art. 9. Immatricolazione

9.1. Termini per l'immatricolazione

- a) I candidati che avranno effettuato correttamente l'accettazione del posto secondo le modalità sopra indicate dovranno immatricolarsi, pena la decadenza dalla graduatoria, nel periodo compreso tra l'**1 luglio** e il **31 luglio 2024** secondo le modalità descritte successivamente.
- b) Potranno immatricolarsi **solo i candidati che avranno conseguito il titolo di laurea** entro e non oltre il **31 luglio 2024**.

9.2. Procedura di immatricolazione

- a) Non sono consentite immatricolazioni con modalità diverse da quelle di seguito indicate.
- b) La procedura di immatricolazione consiste in due passaggi:
 - aggiornamento della domanda di immatricolazione;
 - pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari.
- c) **Aggiornamento della domanda di immatricolazione:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando, selezionare la voce "immatricolazione" e cliccare sul pulsante "modifica domanda". Il candidato dovrà effettuare l'upload:
 - della certificazione linguistica, o dell'apposito modello di autocertificazione delle casistiche di esonero, che attesti la conoscenza della lingua inglese a livello B2;
 - in caso di studente con disabilità pari o superiore al 66%, con diritto all'esonero dal pagamento dei contributi universitari, o con percentuale di invalidità compresa tra il 50% e il 65%, con diritto ad una riduzione, della certificazione attestante la disabilità;

- in caso di studente con titolo di studio conseguito all'estero, dell'eventuale documentazione che il candidato non è stato in grado di produrre in fase di valutazione dei titoli di ammissione attraverso l'apposita procedura online apply.unive.it;
- in caso di studente non europeo residente in Italia, copia del permesso di soggiorno;
- di eventuali altri documenti utili per l'immatricolazione;
- dell'autocertificazione di laurea con esami, solo per coloro che hanno partecipato alla selezione da laureandi.

- c) **Pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari:** è necessario accedere all'Area riservata del sito web secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione Immatricolazione. Il candidato visualizzerà un pulsante "pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento. L'importo della prima rata di tasse e contributi universitari sarà scalato del contributo di preiscrizione versato in occasione dell'accettazione del posto.
- d) Gli studenti che ne avessero diritto, potranno pagare l'importo della prima rata già ridotto attenendosi a quanto previsto dalle disposizioni amministrative presenti alla pagina www.unive.it/tasse
- e) Non è in alcun modo consentita la restituzione della prima rata delle tasse e dei contributi universitari, una volta versata e perfezionata l'immatricolazione.
- f) Gli studenti non comunitari residenti all'estero e gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero dovranno aver fatto valutare i titoli di accesso utilizzando l'apposita procedura on-line e dovranno immatricolarsi entro le scadenze previste al punto 9.1 del presente articolo. Per informazioni potranno contattare il Settore accoglienza/Welcome (welcome@unive.it).

9.3. Perfezionamento dell'immatricolazione

- a) L'aggiornamento dei dati relativi al conseguimento del titolo di studio e il versamento della prima rata **non comportano automaticamente l'immatricolazione** dello studente. L'immatricolazione sarà perfezionata entro **sette giorni** lavorativi successivi al pagamento e comunicata via mail.

Art. 10. Verifica dei requisiti necessari per l'ammissione ai corsi di laurea magistrale

- a) L'ammissione ad un corso di laurea magistrale richiede che il candidato sia in possesso di un'adeguata preparazione personale e di specifici requisiti curriculari che devono **obbligatoriamente** essere posseduti all'atto dell'immatricolazione. Modalità di verifica e recupero dei requisiti sono consultabili alla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/cdl/em14 > *Iscriversi* > *Ammissione*.
- b) Per personale preparazione si intende l'adeguata acquisizione di conoscenze e competenze nelle discipline: economiche, aziendali o statistico-matematiche al livello tipicamente raggiunto nei corsi di laurea delle classi L-8 Ingegneria dell'informazione, L-9 Ingegneria industriale, L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale, L-31 Scienze e tecnologie informatiche, L-33 Scienze economiche, L-41 Statistica. Sono normalmente già considerati in possesso dell'adeguatezza della personale preparazione gli studenti in possesso di lauree nelle classi di laurea sopra elencate, ovvero nelle classi di laurea corrispondenti degli ordinamenti precedenti, con voto di laurea pari almeno a 95/110. Nel caso di candidati che non raggiungano il voto minimo di laurea richiesto nelle classi indicate o che presentino un titolo di accesso in classi di laurea diverse, il Collegio Didattico verifica la personale preparazione attraverso la valutazione del curriculum vitae et studiorum.
- c) Per l'ammissione al corso di laurea magistrale, oggetto del presente bando, i requisiti curriculari minimi necessari per accedere alla verifica della personale preparazione sono 60 CFU nei seguenti settori scientifico disciplinari (di cui almeno 12 nelle discipline economiche ed aziendali e almeno 12 nelle discipline statistico-matematiche):
- discipline aziendali: SECS-P/07, 08, 09, 10, 11;
 - discipline economiche: SECS-P/01, 02, 03, 05, 06;
 - discipline statistico - matematiche: MAT/02, 03, 05, 06, 08, 09 SECS-S/01, 03, 06;
 - discipline informatiche: INF/01, ING-INF/05;
- d) Per l'accesso ai corsi di laurea magistrale, oggetto del presente bando, è richiesta all'atto dell'immatricolazione, la conoscenza della lingua inglese a livello B2. Sono esonerati dall'obbligo di verifica coloro che abbiano conseguito una delle certificazioni elencate o rientrino nelle casistiche di esonero descritte nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche). Lo studente che non attesti la conoscenza della lingua inglese a livello B2 all'atto dell'immatricolazione **non potrà essere immatricolato**.

Art. 11. Trasferimenti, Passaggi interni, Immatricolazione con riconoscimento crediti

- a) Non sono consentiti i trasferimenti da altri Atenei e i passaggi interni al primo anno del corso di laurea magistrale oggetto del presente bando. Non sono consentiti i trasferimenti verso altri Atenei, una volta effettuata l'immatricolazione al primo anno di corso.
- b) Modalità e scadenze per l'immatricolazione con riconoscimento crediti sono consultabili alla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/cdl/em14 > *Iscriversi* > *Ammissione*.

Per informazioni

- **Call Center:** www.unive.it/callcenter
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione, **Settore Immatricolazione e informazioni:** <https://www.unive.it/pag/10593/>
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione per candidati con titolo estero, **Settore Accoglienza:** <https://www.unive.it/pag/10597/>
- Per chiarimenti sulle agevolazioni economiche, **Settore Diritto allo Studio:** <https://www.unive.it/pag/10590/>
- Per informazioni sulle richieste di riconoscimento crediti da carriere precedenti, **Campus economico:** <https://www.unive.it/pag/10579/>

Venezia,

La Rettrice
Prof.ssa Tiziana Lippiello

