

UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA

Oggetto: Bando di selezione per il conferimento di n. 1 assegno di ricerca, Decreto Direttoriale n. 3277 del 30 dicembre 2021 PNRR Numero del progetto: ECS_00000043 Titolo del progetto: iNEST - Interconnected Nord-Est Innovation Ecosystem Area tematica: Digital, Industry, Aerospace Soggetto Attuatore: Università degli Studi di Padova **CUP: H43C22000540006**

IL COORDINATORE DEL CENTRO TEMPORANEO “PROGETTO ECOSISTEMA DELL'INNOVAZIONE”

- VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e in particolare gli artt. 18 e 22 “assegni di ricerca”;
- VISTO il decreto ministeriale 9 marzo 2011 n. 102, registrato alla Corte dei Conti il 13 maggio 2011;
- VISTA la Legge 11/2015;
- VISTA la nota del MIUR prot. n. 583 del 08.04.2011;
- VISTO il D.Lgs. 9 gennaio 2008, n. 17;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTO il D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e s. m. i. e il Regolamento UE 2016/679;
- VISTO il D.Lgs. 11/04/2006 n.198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art.6 della Legge 28/11/2005 n.246” e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il Codice etico e di comportamento dell’Università;
- VISTO lo Statuto dell’Università Ca’ Foscari Venezia;
- VISTO il REGOLAMENTO DI ATENEO PER IL CONFERIMENTO DEGLI ASSEGNI DI RICERCA emanato con Decreto Rettoriale n. 122/1998 del 28/12/1998 e s.m.i.;
- CONSIDERATA la deliberazione del Board del Centro Temporaneo “Progetto Ecosistema dell’Innovazione” del 07/02/2023 con la quale sono stati determinati i programmi di ricerca ai fini dell’attribuzione degli assegni;
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea L57 del 18 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza dell’Unione Europea;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza, ufficialmente presentato alla Commissione Europea in data 30 aprile 2021 ai sensi dell’art. 18 del Regolamento (UE) n. 2021/241 e valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- VISTO il Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021, recante “Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l’attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione” e successiva rettifica del 23 novembre 2021;

- VISTO l'Avviso MUR n. 3277 del 30 dicembre 2021 "Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la creazione e il rafforzamento di "ecosistemi dell'innovazione", costruzione di "leader territoriali di R&S" – Ecosistemi dell'Innovazione – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Istruzione e ricerca – Componente 2 Dalla ricerca all'impresa – Investimento 1.5, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU" per finanziare la creazione di Ecosistemi dell'innovazione sul territorio nazionale;
- VISTO il Decreto Direttoriale 20 aprile 2022, n. 703, con il quale sono state approvate le graduatorie delle proposte pervenute in risposta all'Avviso, con la contestuale ammissione alla successiva Fase 2 delle suddette proposte, ai sensi dell'art. 12 dell'Avviso;
- VISTA la nota 22 aprile 2022, n. 7056, con la quale il MUR, nel comunicare gli esiti della valutazione della manifestazione di interesse, ha chiesto all'Università degli Studi di Padova Soggetto Proponente l'Ecosistema dell'Innovazione" Interconnected Nord-Est Innovation Ecosystem (iNEST)" la presentazione della proposta integrale, entro il 20 maggio 2022;
- VISTO il Decreto Direttoriale n. 1058 del 23 giugno 2022, registrato dalla Corte dei Conti il 26/07/2022 n. 2011 con il quale è ammesso a finanziamento l'Ecosistema dell'Innovazione "Interconnected Nord-Est Innovation Ecosystem (iNEST)" ambito di intervento "4. Digital, Industry, Aerospace", domanda di agevolazione contrassegnata dal codice identificativo ECS00000043, per la realizzazione del Programma di Ricerca e Innovazione dal titolo "Interconnected Nord-Est Innovation Ecosystem (iNEST)";
- VISTO il progetto n. ECS_00000043 Titolo: iNEST - Interconnected Nord-Est Innovation Ecosystem Area tematica: Digital, Industry, Aerospace Soggetto, presentato dall'Università degli Studi di Padova; CUP: H43C22000540006;
- VISTO che il progetto "Interconnected Nord-Est Innovation Ecosystem (iNEST)" prevede che l'Università Ca' Foscari di Venezia sia coinvolta nella realizzazione delle Cross Cutting Activities (attività trasversali) CC1 - Incubation HUB Companies, CC2 - Lab Village, CC3 - Citizen Engagement, CC4 - Education & Longlife Learning, e che nell'ambito di tale rapporto il CESA, struttura demandata alla gestione amministrativa del progetto iNEST, debba reclutare n.5 Assegnisti per lo svolgimento delle attività di ricerca previste nell'ambito delle linee d'intervento CC1 - Incubation HUB Companies e CC2 - Lab Village;
- VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTE le schede trasmesse dai Docenti interessati;
- VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento degli obiettivi di spesa previsti nel progetto PNRR nei tempi previsti dal progetto stesso;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Amministrazione n. 109-2023 del 18/07/2023 con la quale è stato autorizzato l'incremento del budget del progetto "Interconnected Nord-Est Innovation Ecosystem (iNEST)" di € 2.887.883,04, al fine di procedere nell'immediato all'utilizzo dei fondi delle LINEE TRASVERSALI, per i Bandi del MEZZOGIORNO e i Bandi per i YOUNG

RESEARCHERS, in considerazione delle tempistiche molto stringenti che caratterizzano i progetti finanziati nell'ambito del PNRR;

VISTO il Decreto del Coordinatore del Centro Temporaneo "Progetto Ecosistema dell'Innovazione" Rep. n. 87/2023 - Prot. n. 184369 del 26/07/2023 con il quale sono stati iscritti a bilancio gli stanziamenti integrativi relativi ad attività trasversali, bando a cascata Mezzogiorno e Young Researchers;

VISTO il Decreto di indizione del Coordinatore del Centro Temporaneo "Progetto Ecosistema dell'Innovazione - INEST" Repertorio n. 190/2024 Prot. n. 262540 del 15/11/2024 che contiene l'attestazione della copertura finanziaria per tutta la durata dell'assegno;

DECRETA

Art. 1 - Oggetto

1. È indetta una selezione pubblica per il conferimento **di n. 1 assegno** della durata di mesi 12 per il conferimento degli assegni di ricerca, che sarà regolato da apposito contratto.

Il programma di ricerca prevede l'inizio dell'attività indicativamente per il mese di gennaio 2025.

L'importo dell'assegno è pari a Euro 23.450,00 annui lordo percipiente, al netto degli oneri a carico dell'Ente erogante. L'importo potrà essere suscettibile di adeguamento in seguito ad eventuali variazioni della normativa.

2. L'assegno è conferito per lo svolgimento di attività di collaborazione al seguente programma di ricerca del Centro temporaneo "Progetto Ecosistema dell'Innovazione"

Titolo Cooperare allo Sviluppo di ecosistema per lo sviluppo di start-up e spin-off di ricerca per l'attività trasversale CC1 - Incubation HUB Companies del progetto PNRR INEST - Assistant

SSD e/o settore concorsuale ECON-06/A; Cod. GSD 13/ECON-06 - ECONOMIA AZIENDALE

Responsabile scientifico e tutor Prof. Marco Vedovato

Durata 12 mesi

Abstract L'assegnista di ricerca sarà collocato nell'attività trasversale CC1 del progetto iNEST.

Obiettivi di iNEST (interconnected Nord-Est Innovation Ecosystem):

iNEST è un nuovo modello di ecosistema dell'innovazione. Gli Ecosistemi dell'Innovazione sono reti di università, enti pubblici di ricerca, enti di governo locale, altri soggetti pubblici e privati altamente qualificati e riconosciuti a livello internazionale. Agiscono sulle aree di specializzazione tecnologica possedute dalle vocazioni industriali e di ricerca del territorio di riferimento, promuovendo e rafforzando la collaborazione tra il sistema della ricerca, il sistema produttivo e le istituzioni territoriali.

Obiettivi della Attività Trasversale [CC1] "Sostenere la generazione e lo sviluppo di start-up e spin-off di ricerca".

Nella progettazione di un ecosistema dell'innovazione è strategico favorire lo sviluppo di un'azione trasversale a tutti gli SPOKE, funzionale alla generazione e allo sviluppo di start-up e spin-off di ricerca. Questa azione è caratterizzata da:

- Una gestione decentrata, ma coordinata, della fase di Pre-Accelerazione, come percorso affidato ai singoli SPOKE per generare e selezionare idee innovative da trasformare in start-up e spin-off di ricerca. La gestione decentrata permette di aiutare i futuri neo-imprenditori (studenti, dottorandi, ricercatori, ecc.),

mentre il coordinamento permette di raggiungere economie di replicazione, progettando metodologie e piattaforme tecnologiche applicabili a tutti gli SPOKE, partendo dai casi migliori di ciascuna Università;

- Una gestione centralizzata delle fasi di Accelerazione & Fundraising, come percorso di azione per la definizione del modello di business delle start-up e spin-off di ricerca e la gestione dei round di investimento, per farli entrare nel mercato e conseguentemente scalare. La gestione centralizzata delle fasi, lungo le quali le nuove imprese si confrontano con il mercato reale (clienti e investitori), consente di raggiungere economie di scala, utilizzando metodologie e piattaforme tecnologiche già sviluppate e collaudate.

Obiettivi dell'assegno di ricerca

L'assegnista collaborerà alle attività previste per l'ultimo anno di progetto e in particolare affiancherà Program Manager e Program Leader nella:

- Raccolta e analisi delle evidenze su attività realizzate e risultati ottenuti nell'ambito delle attività trasversale CC1 di iNEST;
- Descrizione delle attività realizzate nella CC1 e loro codifica per ottenere procedure, modelli analitici e in generale strumenti utili per supportare la valorizzazione a fini imprenditoriali della ricerca universitaria e utilizzabili anche oltre il termine del progetto iNest;
- Elaborazione di un framework replicabile per la valorizzazione a fini imprenditoriali della ricerca universitaria nel contesto del sistema delle università del Nord-Est.

Attività di assegno di ricerca

Saranno compiti dell'assegnista di ricerca:

a) Contribuire alla raccolta di evidenze sulle azioni intraprese nell'ambito della CC1 di iNEST e sulla loro efficacia.

In particolare:

- Le caratteristiche in termini di modello di business, eventuali tecnologie e risorse sulle quali si basa la proposta di valore delle aspiranti startup coinvolte nella fase di pre-accelerazione;
- Raccolta e analisi di informazioni sulle caratteristiche delle start-up in relazione al livello di successo nell'ambito delle fasi previste nella CC1 di iNEST;
- Raccolta e sistematizzazione degli approcci e del materiale utilizzato nelle attività di scouting, accelerazione e fundraising

b) Supportare il Program Manager e i Program Leader nella predisposizione di presentazioni sulle attività realizzate nell'ambito di iNEST CC1 e la loro efficacia.

Risultati assegno di ricerca

L'assegnista assisterà il Program manager nella produzione dei seguenti deliverable:

- Report on Pre-acceleration and Acceleration results
- Report on Innovation Ecosystem framework validation

3. La selezione mira all'accertamento dei requisiti scientifico-professionali ritenuti necessari per lo svolgimento delle attività di ricerca sopraindicate.

Art. 2 - Requisiti per la partecipazione alla selezione

1. Alla selezione possono partecipare i cittadini appartenenti agli Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini o le cittadine extracomunitari, in possesso di Laurea magistrale in qualsiasi disciplina o di titolo equivalente conseguito all'estero e curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento di attività di ricerca.
2. I titoli di studio conseguiti all'estero saranno esaminati dalla Commissione, di cui al successivo art. 4, che li potrà considerare equivalenti ai fini dell'ammissione, fatta salva la normativa vigente in materia.



3. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione al successivo art. 3.
4. Non possono essere titolari di assegno, e **sono pertanto automaticamente esclusi dalla partecipazione alle selezioni**, coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore o una professoressa appartenente al Centro, al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore o con la Rettrice, il Direttore o la Direttrice Generale o qualsiasi componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.
5. Non possono essere titolari di assegno i dipendenti e le dipendenti di ruolo delle Università, istituzioni ed enti pubblici di ricerca e sperimentazione, dell'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA) e Agenzia spaziale italiana (ASI), istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'articolo 74, quarto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, nell'ambito delle relative disponibilità di bilancio.
6. Non possono essere titolari di assegno i dipendenti o le dipendenti privati/e, ancorché part time.
7. Le persone candidate sono ammesse con riserva alla selezione; l'Università dispone, con provvedimento motivato, l'esclusione delle persone candidate per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento è comunicato alle persone candidate su loro richiesta, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, mail con ricevuta di ritorno, o tramite telegramma postale, o mediante PEC qualora le persone candidate ne possiedano una.
8. Si rimanda in ogni caso al Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni di ricerca per i casi di incompatibilità, divieto di cumulo e sospensione dell'attività.

Art. 3 – Scadenza del bando di selezione e Domanda di partecipazione

1. Per la partecipazione alla selezione per il conferimento dell'assegno indicato nel precedente art. 1, le persone candidate sono tenute a presentare domanda con relativa documentazione al Direttore Prof. Fabrizio Panozzo, Università Ca' Foscari Venezia, presso il Centro temporaneo "Progetto Ecosistema dell'Innovazione", Ca' Bottacin, Dorsoduro 3911 – 30123 Venezia entro la scadenza fissata dal presente bando, ai sensi del Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni di ricerca e come dettagliato nei commi seguenti.
2. Coloro che intendono partecipare alla procedura selettiva devono inviare la **domanda** e la **relativa documentazione** utilizzando esclusivamente l'apposita procedura resa disponibile via web all'indirizzo:

<https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/inest18112024cc1assistant>

entro il termine perentorio **delle ore 12.00 ora italiana del 06 dicembre 2024**. Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza viene prorogata al primo giorno feriale utile. Il bando di selezione è



inserito nell'apposita pagina web di questo Ateneo ([link](#)), sul sito del Ministero: ([link](#)) e sul sito dell'Unione Europea ([link](#)).

3. Le persone candidate **devono** effettuare la compilazione del modulo informatico ed allegare tutti gli allegati obbligatori previsti dal bando e dalla domanda, i cui modelli sono resi disponibili al seguente [link](#).
4. Le persone candidate dopo la chiusura e l'invio della domanda e della relativa documentazione mediante procedura online riceveranno una e-mail di conferma dell'avvenuta presentazione ed un codice domanda con cui potranno accedere alla procedura per ogni eventuale aggiornamento dei dati e dei materiali entro e non oltre la scadenza del bando, fissata per il **06 dicembre 2024 alle ore 12:00**.
5. Si segnala che per eventuali necessità di supporto o chiarimento le persone candidate possono contattare la struttura esclusivamente fino alle 24 ore precedenti alla chiusura del bando. Per eventuali informazioni sulla procedura, la persona candidata potrà rivolgersi alla Segreteria Amministrativa del Centro temporaneo "Progetto Ecosistema dell'Innovazione", e-mail: inest_pnrr@unive.it.
6. Si segnala che nel caso di eventuale numerosità delle candidature e/o pesantezza dei materiali caricati dai candidati il sistema potrebbe subire dei rallentamenti; pertanto, si suggerisce di non iniziare la procedura a ridosso della scadenza.
7. Sono inammissibili e, pertanto, non verranno prese in considerazione le domande incomplete e/o prive degli allegati obbligatori firmati, laddove necessario, e quelle che, per qualsiasi causa, risultino inoltrate a questa Università oltre la scadenza di cui ai precedenti commi 2 e 4.
8. Salvo quanto previsto all'art. 6, tutte le comunicazioni riguardanti le selezioni pubbliche indette con il presente bando vengono inoltrate agli/alle interessati/interessate a mezzo pec, raccomandata con avviso di ricevimento, telegramma postale.
9. Le persone candidate devono aver cura di precisare in modo inequivocabile nella domanda o negli allegati, laddove richiesto, il loro cognome e il nome, data e luogo di nascita, codice fiscale e residenza, il recapito di posta elettronica e/o di posta elettronica certificata (se posseduto) e il domicilio che i/le candidati/e eleggono ai fini della selezione. Ogni eventuale variazione di questi dati deve essere tempestivamente comunicata alla struttura cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.
10. Le persone candidate devono aver cura altresì di indicare nella domanda o negli allegati, laddove richiesto:
 - a) il titolo dell'assegno per il quale intendono partecipare al bando;
 - b) i settori scientifico-disciplinari o settori concorsuali pertinenti all'assegno per il quale intendono partecipare al bando;
 - c) il possesso del diploma di laurea specialistica / magistrale / laurea vecchio ordinamento o di titolo di studio conseguito all'estero. Le persone candidate in possesso di titolo conseguito all'estero dovranno allegare alla domanda una copia del titolo di studio estero con una traduzione in italiano o in inglese e i voti riportati nei singoli esami, corredata da autodichiarazione relativa alla conformità



all'originale della traduzione stessa. Detta documentazione sarà utile ai fini della prevista richiesta di equivalenza del titolo di studio estero a titolo dell'ordinamento italiano.

Le persone candidate, cui sia stato rilasciato il Diploma Supplement, potranno non presentare altra documentazione, purché il DS fornisca una descrizione completa della natura, del livello, del contesto, del contenuto e dello status degli studi effettuati.

È consigliato comunque allegare ogni altro documento utile ai fini della dichiarazione di equivalenza, di cui le persone candidate siano in possesso;

d) l'eventuale possesso del titolo di dottorato di ricerca o equivalente conseguito in Italia o all'estero e tutti i dati relativi previsti dal modulo di domanda. Le persone candidate in possesso di titolo conseguito all'estero dovranno allegare alla domanda una copia del titolo di studio estero con una traduzione in italiano o in inglese e i voti riportati nei singoli esami e del titolo di dottore o dottoressa di ricerca/specializzazione, corredata da autodichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa. Detta documentazione sarà utile a consentire la dichiarazione di equivalenza in parola da parte della Commissione giudicatrice;

e) la cittadinanza posseduta;

f) di avere l'idoneità fisica alla collaborazione;

g) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. Qualora vi siano condanne penali o procedimenti penali in corso, le persone candidate dovrà dichiararli ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000; a riguardo l'Università Ca' Foscari si riserva di valutare discrezionalmente, ai fini dell'eventuale esclusione delle persone candidata, la gravità delle condanne penali dichiarate e di quelle che eventualmente sopraggiungeranno, in esito ai procedimenti penali in corso;

h) di avere o meno usufruito di borsa per il dottorato di ricerca;

i) di essere già state o meno titolari di assegni di ricerca conferiti ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 240/2010;

j) di essere già state o meno titolari di contratti di cui all'art. 24 della Legge n. 240/2010;

k) di aver o meno presentato una proposta individuale Marie Skłodowska Curie Actions – Individual Fellowships/ ERC / FIRB / SIR o equivalenti e di aver, o meno, conseguito una valutazione superiore alla soglia minima per l'accesso ai fondi, secondo quanto previsto dai rispettivi bandi;

l) di aver o meno già concluso un progetto individuale Marie Skłodowska Curie Actions – Individual Fellowships / ERC / FIRB / SIR o equivalenti;

m) se cittadine non appartenente all'Unione Europea presente sul territorio italiano, il possesso del permesso di soggiorno valido alla data di scadenza del bando;

n) di essere a conoscenza che il conferimento dell'assegno non è compatibile con le posizioni di cui all'art. 11, fatto salvo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo per gli assegni di ricerca art. 18 e dalla normativa vigente;

o) la scelta della/e lingua/e straniera/e di cui dare prova di conoscenza, qualora l'art. 5 del presente bando preveda la possibilità di scegliere fra più lingue straniere di cui dare prova durante il colloquio;

p) il possesso o meno dei titoli preferenziali previsti all'art. 5;

q) l'eventuale richiesta di sostenere il colloquio e le eventuali prove in lingua inglese;

- r) qualsiasi altro elemento previsto esplicitamente nel bando art. 2,3 e 5
- s) qualsiasi elemento obbligatorio previsto dal modulo di domanda;
- t) le persone candidate disabili, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e s.m.i., dovranno fare esplicita richiesta in relazione alla propria disabilità riguardo all'ausilio necessario per poter sostenere le eventuali prove ed il colloquio.

11. La mancanza della/e dichiarazione/i di cui alle lettere **c), d) e g)** del comma 10 del presente articolo, comporterà l'esclusione dalla selezione.

12. L'Università non assume alcuna responsabilità per i casi di irreperibilità delle persone candidate o di dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del domicilio e dei recapiti da parte delle persone candidate, dalla mancata o tardiva comunicazione di variazione di essi o da cause non dipendenti dall'Università, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

13. Le dichiarazioni formulate nella domanda e negli allegati sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, dalle persone candidate aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.

14. Le persone candidate **devono** allegare alla domanda:

- a) scansione di un documento di identità in corso di validità;
- b) lettera di motivazione (max 1 pagina) ed il proprio curriculum scientifico-professionale, in un unico file PDF. Il curriculum deve essere sottoscritto in originale, recante, oltre all'indicazione del titolo di studio posseduto ai fini dell'accesso alla selezione, una puntuale descrizione dei titoli scientifico-professionali che intende far valere con in calce la dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, che quanto in esso dichiarato corrisponde a verità e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità legate alla presente procedura di selezione resa ai sensi della normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679);
- c) gli allegati denominati: 'obblighi e impegni', 'concorsi e incompatibilità'
- d) modulo per la dichiarazione di disponibilità a svolgere il colloquio in remoto alla pagina www.unive.it/moduli-assegna da inviare via mail a inest_pnrr@unive.it avente per oggetto: *Cooperare allo Sviluppo di ecosistema per lo sviluppo di start-up e spin-off di ricerca per l'attività trasversale CC1 - Incubation HUB Companies del progetto PNRR iNEST - Assistant*

Non saranno prese in considerazione le domande che non saranno perfezionate con gli allegati sopra citati.

15. Ulteriori allegati:

- a) eventuale elenco delle pubblicazioni delle persone candidate;

- b) allegato 'titoli preferenziali' qualora le persone candidate ne posseggano, ved. Art. 5;
- c) qualsiasi altro elemento previsto nel bando agli artt. 2, 3 e 5.

16. Le stesse modalità previste ai commi precedenti per i cittadini e le cittadine italiani/e si applicano ai cittadini e alle cittadine dell'Unione Europea. I cittadini e le cittadine di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui al citato D.P.R. 445/2000 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.
17. Al di fuori dei casi previsti al comma precedente, i cittadini e le cittadine di Stati non appartenenti all'Unione Europea, autorizzati/e a soggiornare nel territorio dello Stato Italiano, possono utilizzare le predette dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.
18. L'Università effettua controlli a campione sulla veridicità di quanto dichiarato dalle persone candidate nelle domande e nel curriculum riservandosi, inoltre, la possibilità di richiedere gli originali delle pubblicazioni indicate nella domanda.
19. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante o la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Art. 4 - Commissione giudicatrice

1. Relativamente agli assegni da conferire è costituita un'apposita Commissione giudicatrice, designata ai sensi dell'art. 9 del Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni di ricerca.
2. La Commissione, prima dell'esame delle domande, determina i criteri generali di valutazione dei titoli scientifico-professionali previsti per l'accesso alla selezione (art. 2), delle eventuali prove e del colloquio, nonché dei titoli preferenziali (art. 5), avendo riguardo alla loro diversa specifica rilevanza rispetto allo svolgimento dell'attività di ricerca di cui al presente bando e stabilisce, per ciascuna tipologia di titoli, il punteggio da attribuire, nel rispetto della griglia di valutazione definita dal Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni di ricerca (all. B).
3. Gli atti di selezione saranno approvati con Decreto della struttura che ha emanato il bando e resi pubblici secondo quanto definito dagli artt. 10 e 11 del Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni di ricerca.

Art. 5 - Modalità di valutazione

1. La selezione è effettuata attraverso valutazione dei titoli scientifico-professionali delle persone candidate, del *curriculum vitae*, della produzione scientifica cui seguirà un colloquio.

2. Le persone candidate sono ammesse al colloquio sulla base della valutazione dei titoli scientifico-professionali posseduti (e delle eventuali prove).

Il colloquio mira all'accertamento delle competenze sui seguenti temi:

- a) Gli ecosistemi dell'innovazione e per la promozione delle startup nella esperienza italiana e internazionale
 - b) Metodi e strumenti per il project management
 - c) La gestione dei gruppi di lavoro
3. Sono escluse dal colloquio le persone candidate i cui titoli (e le eventuali prove) siano giudicati insufficienti dalla Commissione giudicatrice, di cui al precedente art. 4. La sufficienza è determinata in un punteggio non inferiore a 42 punti su 60.
 4. L'esclusione è dettagliatamente motivata nei verbali relativi alla selezione, per i quali è garantito l'accesso ai documenti amministrativi di cui alla L. n. 241/1990 e s.m.i. e al D.P.R. n. 184/2006 e l'accesso civico semplice e civico generalizzato introdotti dal D.Lgs. n. 33/2013, così come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 97/2016.
 5. **Sono considerati titoli preferenziali:**
 - a) il dottorato di ricerca;
 - b) il completamento della frequenza di un corso di dottorato nelle more del conferimento del titolo;
 - c) i diplomi di specializzazione e gli attestati di frequenza di corsi di perfezionamento *post lauream*, conseguiti sia in Italia che all'estero, lo svolgimento di documentata attività di ricerca presso soggetti pubblici e privati con contratti, borse di studio o incarichi sia in Italia che all'estero;
 - d) esperienza almeno biennale nella consulenza aziendale, nella finanza per le imprese, o nella gestione di progetti di ricerca su temi rilevanti per l'assegno di ricerca;
 - e) conoscenza della lingua inglese.

Art. 6 - Svolgimento della selezione e formazione della graduatoria

1. Per la formazione della graduatoria e la conseguente individuazione delle persone candidate cui conferire l'assegno, la Commissione giudicatrice dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni di ricerca su progetto specifico (allegato B):
 - da 0 a 60 per i titoli, le pubblicazioni e le eventuali prove aggiuntive;
 - da 0 a 40 per il colloquio.
2. **Le persone candidate sono ammesse al colloquio qualora la valutazione dei titoli, pubblicazioni ed eventuali prove riporti una votazione non inferiore a 42 punti su 60.**

3. **Il colloquio si terrà telematicamente comunque il giorno 13 dicembre 2024.** L'elenco **delle persone candidate** ammesse al colloquio, l'orario preciso o eventuali rinvii sarà reso noto il giorno **11 dicembre 2024** mediante avviso che verrà pubblicato nel sito web di questo Ateneo ([link](#)) e nelle pagine web previste dalla normativa vigente.
4. La pubblicazione del suddetto calendario e dell'elenco delle persone candidate ammesse, l'orario preciso o eventuali rinvii di tali informazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai fini della convocazione al concorso.

Pertanto le persone candidate sono tenute a collegarsi, munite di valido documento di riconoscimento, presentato in fase di candidatura, nel giorno, nell'ora e secondo le modalità telematiche indicati nell'avviso pubblico.
5. L'assenza delle persone candidate al colloquio sarà considerata a tutti gli effetti come rinuncia alla selezione quale ne sia la causa.
6. **Il colloquio si svolge pubblicamente e si intende superato solo nel caso in cui la valutazione sia pari o superiore a 28 punti su 40.**
7. **Le persone candidate sono ritenute** idonee allo svolgimento della specifica attività di ricerca **qualora la somma dei punti** assegnati ai titoli e al colloquio risulti **uguale o maggiore a 70/100.**
8. Sulla base dei punteggi attribuiti la Commissione formula una graduatoria di merito e indica il candidato vincitore o la candidata vincitrice, ai sensi degli artt. 7 e 10 del Regolamento.
9. Nell'ipotesi che due o più persone candidate ottengano, a conclusione della selezione, pari punteggio, è preferito il/la più giovane di età.

Art. 7 – Approvazione Atti e Conferimento dell'assegno di ricerca

1. Gli atti della selezione e la relativa graduatoria, con l'indicazione dei punteggi assegnati, sono approvati dal Coordinatore del Centro Temporaneo "Progetto Ecosistema dell'Innovazione - INEST" e resi immediatamente pubblici secondo le modalità definite dal successivo articolo 8. Il decreto di approvazione accerta la regolarità complessiva del procedimento e la conformità con la normativa vigente e con i regolamenti di Ateneo.
2. Nel caso si riscontrassero elementi tali da far ritenere il procedimento non regolare o non conforme ai regolamenti di Ateneo il Coordinatore del Centro Temporaneo "Progetto Ecosistema dell'Innovazione - INEST" provvede a richiedere chiarimenti alla Commissione valutatrice. In assenza di risposta nel termine di 20 giorni dalla richiesta o in caso di valutazione negativa degli elementi forniti nella risposta, il Coordinatore del Centro Temporaneo "Progetto Ecosistema dell'Innovazione - INEST" provvede ad annullare gli atti della procedura.
3. Dalla data di pubblicazione degli atti e della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative da parte degli/delle interessati/e.

4. La graduatoria rimane efficace per un termine di un anno dalla data di pubblicazione.
5. La struttura che ha emanato il bando può scorrere la graduatoria, ferma restando la necessità di garantire un'adeguata copertura finanziaria, nei seguenti casi:
 - a) impossibilità alla stipula del contratto con il vincitore o la vincitrice;
 - b) rinuncia alla stipula del contratto da parte del vincitore o della vincitrice della selezione;
 - c) recesso dal contratto da parte dell'assegnista;
 - d) qualora la struttura che ha emanato il bando rilevasse la necessità di attivare ulteriori posti di assegni di ricerca rispetto a quelli banditi sul medesimo progetto specifico.
6. Nel caso in cui non venga scorsa la graduatoria, con riferimento alle situazioni previste alle lettere a, b, c del comma precedente, gli eventuali fondi residuali ritornano nella disponibilità della struttura.
7. Il Coordinatore del Centro Temporaneo "Progetto Ecosistema dell'Innovazione - iNEST" conferisce l'assegno di ricerca al vincitore o alla vincitrice della selezione, sotto riserva dell'accertamento dei requisiti prescritti.
8. L'assegnista dovrà esprimere la propria accettazione entro 4 giorni dal ricevimento della comunicazione sottoscrivendo il relativo contratto presso il competente ufficio del Centro temporaneo "Progetto Ecosistema dell'Innovazione", oppure sottoscrivendo il relativo contratto tramite l'apposizione di Firma digitale da remoto (<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/ottenere-firma-elettronica>).
Nel contratto verranno regolati i termini e le modalità di svolgimento dell'attività di collaborazione ed erogazione dell'assegno entro i termini previsti dall'art. 1 del bando.

Art. 8 - Pubblicità della procedura di selezione

1. È assicurata la pubblicità dei risultati di tutte le fasi della selezione mediante affissione di apposito avviso nei locali e negli appositi spazi della struttura interessata, con l'indicazione dei punteggi assegnati ai titoli e al colloquio e della graduatoria finale. Gli atti di selezione sono resi pubblici anche nel sito di Ateneo e nelle altre pagine web previste dalla normativa vigente.
2. È comunque garantito l'accesso agli atti di cui alla L. n. 241/1990 e s.m.i. e al D.P.R. n. 184/2006 e l'accesso civico semplice e civico generalizzato introdotti dal D.Lgs. n. 33/2013, così come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 97/2016 e del relativo regolamento interno di attuazione.

Art. 9 - Attività della persona titolare dell'assegno

1. L'attività della persona titolare di assegno è svolta presso la sede del Dipartimento di afferenza del tutor dell'assegno per l'intera durata della ricerca, fatte salve le missioni o le attività fuori sede previste dal progetto di ricerca e/o quelle preventivamente autorizzate dal tutor di riferimento, o dal Direttore o dalla Direttrice della struttura nei casi previsti dall'art. 13 del Regolamento.

2. La persona titolare di assegno svolge la sua attività comunque in condizioni di autonomia e senza orario di lavoro preordinato, nei soli limiti del programma di ricerca e delle indicazioni fornite dal responsabile della ricerca stessa, al quale spettano le funzioni di tutor, fatto salvo quanto stabilito nell'art. 13 del Regolamento.
3. L'attività della persona titolare di assegno non prefigura in nessun caso un'attività di lavoro dipendente e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.
4. La persona titolare di assegno deve effettuare l'iscrizione alla gestione separata INPS, iscriversi al portale ministeriale <https://loginmiur.cineca.it/>, implementare il Catalogo di Ateneo Arca contenente le pubblicazioni scientifiche prodotte dagli assegnisti, rispettare i regolamenti di ateneo, in particolare il Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni di ricerca, il Regolamento di Ateneo in materia di Brevetti, il Codice etico dell'Ateneo, il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/ 2001.

Art. 10 - Proprietà intellettuale

Il regime giuridico ed economico relativo alla tutela e allo sfruttamento di tutti i risultati della ricerca sarà stabilito dal contratto che verrà stipulato con la/le persona/e vincitrice/i della valutazione comparativa. Nello specifico spettano all'Università i Diritti di Proprietà Industriale sui risultati della ricerca e i Diritti d'Autore sulle Particolari Opere dell'Ingegno sviluppati dagli assegnisti. Si applica in tal senso il Regolamento di Ateneo per la valorizzazione della conoscenza (in particolare l'art. 4) e le definizioni ivi contenute.

Art. 11 - Incompatibilità - Divieto di cumulo - Sospensione dell'attività

1. Fatto salvo quanto previsto all'art. 4 del Regolamento e all'art. 2 del presente bando, la persona titolari di assegno può essere titolare di contratto d'insegnamento nell'Università e può far parte delle commissioni d'esame di profitto in qualità di cultori o cultrici della materia.
2. Non è consentito il cumulo dell'assegno con borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle conferite da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del titolare dell'assegno.
3. La titolarità dell'assegno non è compatibile con la partecipazione a corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca con borsa, o specializzazione medica, in Italia o all'estero, e comporta il collocamento in aspettativa senza assegni per il o la dipendente in servizio presso amministrazioni pubbliche, anche se dipendente part time. Sono fatte salve le disposizioni di legge che regolano il conferimento di incarichi retribuiti a dipendenti pubblici in regime di tempo pieno.
4. La persona titolare di assegno può svolgere attività di lavoro autonomo o collaborazioni occasionali o continuative, compatibilmente con l'attività di ricerca in essere e previa autorizzazione della struttura, a condizione che l'attività:

- non comporti conflitto di interessi con la specifica attività di ricerca svolta dall'assegnista;

- non rechi pregiudizio all'Università.

5. L'attività di ricerca e l'assegno può essere sospeso, previa approvazione da parte della struttura, sentito il tutor e fatto salvo quanto previsto nell'art. 13 del Regolamento, per i seguenti motivi: servizio militare obbligatorio, congedo obbligatorio di maternità, paternità, adozione, affidamento e congedo parentale, grave infermità o gravi motivi familiari, attivazione di borse di studio concesse da istituzioni nazionali o straniere consentite dalla normativa vigente e non direttamente legate al programma di ricerca finanziato dall'assegno, per un massimo di un anno, fermo restando che l'intera durata dell'assegno non è ridotta a causa delle suddette sospensioni.
6. Non costituisce sospensione e, conseguentemente, non va recuperato, un periodo complessivo di assenza giustificata inferiore a trenta giorni in un anno.
7. La persona titolare di assegno può partecipare a gruppi e a progetti di ricerca delle università, qualsiasi ne sia l'Ente finanziatore.
8. Si rimanda in ogni caso al Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni di ricerca per i casi di incompatibilità, divieto di cumulo e sospensione dell'attività.

Art. 12 - Modalità di controllo e valutazione dell'attività svolta dalla persona titolare di assegno

1. Fermo restando quanto stabilito al comma 2 del presente articolo, la persona titolare di assegno è tenuta a dare conto della attività di ricerca tutte le volte che venga richiesto dal tutor. A tal fine può essere richiesta alla persona titolare di assegno la compilazione di un diario-registro in cui annotare periodicamente lo stato di attuazione del programma prefissato, fatto salvo quanto previsto dal Regolamento art. 13.
2. La persona titolare di assegno è tenuta a presentare alla struttura, al termine del periodo di durata dell'assegno e comunque al termine di ogni anno, nel caso di assegni di durata pluriennale, una relazione scritta sull'attività di ricerca svolta anche al fine della graduazione dell'importo dell'assegno ove prevista dal contratto di cui al precedente art. 7. Nella relazione la persona titolare deve rendere conto in modo puntuale ed esauriente dei metodi di ricerca applicati e del raggiungimento dei risultati, anche parziali, conseguiti con riferimento allo specifico programma al quale collabora fatto salvo quanto previsto dal Regolamento art. 13.
3. La persona titolare al termine dell'attività dovrà inoltre fornire al Centro i seguenti prodotti scientifici:
 - relazione annuale sull'attività svolta.
5. Nel caso di valutazione negativa, il Consiglio della struttura o Organo preposto, sentite le persone titolari dell'assegno, può proporre la revoca degli assegni. La cessazione anticipata della collaborazione all'attività di ricerca è deliberata dal Consiglio della struttura o Organo preposto.

6. Al termine dell'assegno, la relazione di cui ai precedenti commi dovrà rendere conto in modo puntuale ed esauriente dei metodi di ricerca applicati e del raggiungimento dei risultati prefissati nel programma di ricerca.
7. Resta salva la cessazione anticipata della collaborazione all'attività di ricerca nei casi di gravi e documentate inadempienze del o della titolare dell'assegno segnalate dal o dalla tutor o dal Consiglio della struttura o Organo preposto. Resta altresì impregiudicata ogni azione legale dell'Università a tutela dei propri interessi e del proprio patrimonio.

Art. 13 – Trattamento fiscale, previdenziale e assicurativo

1. Agli assegni si applicano, in materia fiscale, le disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13.08.1984, n. 476 e successive modificazioni e integrazioni, nonché in materia previdenziale, quelle di cui all'art. 2, commi 26 e seguenti della legge 08.08.1995, n. 335 e successive modificazioni e integrazioni.
2. Agli assegni di cui al presente bando si applicano, in materia di astensione obbligatoria per maternità, le disposizioni di cui al decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale 12 luglio 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 247 del 23 ottobre 2007.
3. Nel periodo di astensione obbligatoria per maternità, l'indennità corrisposta dall'INPS ai sensi dell'articolo 5 del citato decreto 12 luglio 2007 è integrata fino a concorrenza dell'intero importo dell'assegno di ricerca da parte della struttura presso cui l'assegno è gestito amministrativamente.
4. Agli assegni di cui al presente bando si applicano, in materia di congedo per malattia, l'articolo 1, comma 788, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni.
5. Il trattamento finanziario per gli assegni di ricerca si rifà alle note ministeriali n. 2867 del 15.12.1997 e n. 523 del 12.03.1998, gli emolumenti, alla luce della risoluzione n. 17/E del Ministero delle Finanze, prot. n. 2000/30703 del 17.02.2000, sono riconducibili alla categoria dei redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente in quanto rientrano nell'ambito dell'art. 50 (ex art. 47), comma 1, lettere c) e c)-bis del Testo Unico delle imposte sui redditi approvato con D.P.R. n. 917 del 22.12.1986 e successive modificazioni.
6. L'Università provvede a favore delle persone titolari di assegno alla copertura assicurativa per infortuni e per responsabilità civile verso terzi nell'espletamento dell'attività di ricerca.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali avverrà in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D. Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679). È possibile scaricare l'Informativa al seguente link: <https://www.unive.it/privacy> o alla pagina del bando al link: <http://www.unive.it/data/12137/>.

Art. 15 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s.m.i., il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è il Dott. Dario Pellizzon, Dirigente del Centro temporaneo "Progetto Ecosistema dell'Innovazione"; e-mail: inest_pnrr@unive.it.

Art. 16 – Norme finali

Per quanto non previsto nel seguente bando si rinvia al Regolamento di Ateneo e alla normativa vigente in materia.

Venezia,18/11/2024

Il Coordinatore del Centro Temporaneo "Progetto Ecosistema dell'Innovazione"

Prof. Fabrizio Panozzo