



Decreto

Oggetto: ERC Visiting Fellowship Programme (VFP) - Avviso di selezione A.A. 2024/2025

LA RETTRICE

- VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 78/2024 Prot n. 34643 del 01/02/2024 relativo all'allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi per il 2024;
- VISTO** il Regolamento del Fondo di supporto alle attività di ricerca e internazionalizzazione emanato con D.R. rep. n. 477 del 12/06/2013 e successive modificazioni;
- VISTA** l'Expression of Interest per aderire all'iniziativa ERC Visiting Fellowship Programme inviata dal nostro Ateneo il 16/05/2024 (Prot n. 198235 del 29/08/2024), e la successiva accettazione della stessa da parte dell'ERCEA, pervenuta in data 23/05/2024 (Prot n. 198122 del 29/08/2024);
- VISTO** il piano annuale 2024 per la programmazione del Fondo di Supporto alla Ricerca e Internazionalizzazione (Del. 36/2024 del Senato Accademico del 05/04/2024 e approvato dal CDA con Del. n. 59/2024 del 15/04/2024) che prevede lo stanziamento di 40.000 euro a copertura dell'iniziativa ERC Visiting Fellowship Programme (VFP), per un periodo di mobilità di 1 mese a potenziali candidati/e ERC presso progetti ERC già attivi, a stretto contatto con i Principal Investigator e i loro team, destinata a Professori/esse e Ricercatori/Ricercatrici dell'Ateneo;
- PRESO ATTO** che la commissione di valutazione di Ateneo verrà nominata con un successivo Decreto Rettorale;
- VISTA** la scrittura anticipata n. 33911 del 15/05/2024 dell'importo di euro 40.000,00 a valere sulla voce COAN A.C.04.08.01.01 – Rimborsi di Missione al Personale per did. e ric. - progetto [FONDOSUPPORTORICERCA.INT](#);

DECRETA

- Art. 1** l'emanazione dell'Avviso di selezione dell'iniziativa ERC Visiting Fellowship Programme A.A. 2024/2025 di cui all'Allegato 1, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- Art. 2** in caso di mancata assegnazione delle borse inizialmente previste, l'Amministrazione potrà riaprire i termini del bando, anche con modalità differenti da quelle descritte nel presente bando.

LA RETTRICE
Prof.ssa Tiziana Lippiello

VISTO: LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Laura Fagarazzi

VISTO: IL DIRIGENTE DELL'AREA RICERCA
Dott. Dario Pellizzon



Bando ERC Visiting Fellowship Programme A.A. 2024/2025

Scadenza:

29/01/2024 ore 17:00

1. Presentazione del programma e attività ammissibili

Il programma [ERC Visiting Programme](#) della Commissione Europea supporta un periodo di mobilità di potenziali candidati/e ERC presso progetti ERC già attivi, a stretto contatto con i/le Principal Investigator (PI) e i loro team, per periodi di 1 mese (30 giorni).

Il programma permette ai candidati e alle candidate selezionati/e di rafforzare il profilo di ricerca e la propria idea progettuale in un ambiente di ricerca competitivo a livello internazionale, prima di presentare la propria proposta ERC scegliendo Ca' Foscari come Host Institution.

Il bando di Ca' Foscari ERC VISITING FELLOWSHIP PROGRAMME A.A. 2024/2025 finanzia periodi di mobilità di un mese (30 giorni) ciascuno, per candidati/e che intendono partecipare alle call ERC 2025, 2026 o 2027.

Le revisioni delle candidature verranno effettuate da valutatori e valutatrici interni/e e/o esterni/e all'Ateneo.

2. Requisiti di ammissione

a) Categorie ammesse alla Mobilità ERC Visiting Fellowship Programme:

- Ricercatori e ricercatrici a tempo determinato e indeterminato
- Professori e professoresse associati/e
- Professori e professoresse ordinari/e e straordinari/e

b) Per partecipare alla mobilità si dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio presso o avere un contratto in corso con l'Università Ca' Foscari Venezia al momento della candidatura e durante tutto il periodo della missione per mobilità;
- impegnarsi a presentare una proposta ERC Starting, Consolidator, Advanced o Synergy Grant nell'ambito delle call ERC 2025, 2026 o 2027 in qualità di Principal Investigator, scegliendo Ca' Foscari come Host Institution.

In caso di posizioni finanziate al 100% o in parte su progetti europei o da altri enti finanziatori, è necessario verificare la compatibilità con l'Ufficio Ricerca Internazionale - Settore Finanziamenti Individuali.

3. Budget disponibile per il finanziamento delle mobilità

Il presente bando mette a disposizione un budget complessivo di 40.000 € per il finanziamento di missioni di un mese (30 giorni) ciascuna (v. comma 5: Contributo Finanziario).

Per ciascun vincitore e vincitrice sarà stabilito un importo in base al paese di destinazione, che verrà assegnato progressivamente in ordine di graduatoria, fino a esaurimento del budget disponibile.

Il personale idoneo e non vincitore potrà svolgere la mobilità in caso di rinuncia da parte dei vincitori e delle vincitrici, in ordine di scorrimento della graduatoria.

In caso di mancata assegnazione delle borse inizialmente previste, l'Amministrazione potrà riaprire i termini del bando, anche con modalità differenti da quelle descritte nel presente bando. L'Ufficio Ricerca Internazionale – Settore Finanziamenti Individuali – ne darà opportuna comunicazione.

4. Destinazione e durata

I candidati e le candidate dovranno contattare l'Ufficio Ricerca Internazionale – Settore Finanziamenti Individuali (erc@unive.it) per consultare la lista dei/le PI che hanno dato la propria disponibilità ad



ospitare mobilità ERC Visiting Fellowship Programme, e dovranno poi autonomamente prendere contatti con il/la PI presso il cui ERC team desiderano effettuare il periodo di mobilità.

E' possibile contattare anche PI ERC non inclusi/e nella lista, purché i loro progetti siano attivi e si concludano dopo la fine del periodo di mobilità previsto.

In qualsiasi caso, la mobilità ERC Visiting Fellowship Programme dovrà svolgersi entro il 31 dicembre 2026 ed entro la data di fine del progetto ERC a cui si è interessati/e.

La durata della mobilità è di 1 mese (30 giorni) in presenza, anche suddiviso in due o più periodi, viaggio incluso.

Per mobilità che dovessero durare più di 30 giorni, l'Ufficio Ricerca Internazionale non garantirà la copertura finanziaria dei giorni eccedenti. Questa misura è volta ad assicurare una corretta programmazione finanziaria delle mobilità.

5. Contributo finanziario

Per ciascun vincitore e vincitrice sarà stabilito un contributo finanziario in base al paese di destinazione, che verrà assegnato progressivamente in ordine di graduatoria, fino a esaurimento del budget disponibile.

- Se la mobilità si svolgerà **all'estero**, l'erogazione del contributo avverrà tramite rimborso forfettario per mobilità all'estero. Il contributo finanziario individuale verrà calcolato sulla base degli importi contenuti nella tabella 2C – Massimali giornalieri per trattamento alternativo all'estero contenuta nel [Regolamento Missioni dell'Università Ca' Foscari Venezia](#). L'ammontare massimo individuale è da intendersi inclusivo di viaggio a/r presso il paese di destinazione, vitto, alloggio e trasporti urbani. L'importo totale del contributo è da considerarsi lordo ente, in applicazione della normativa fiscale disposta dalle leggi ordinarie. Il 75% dell'importo totale lordo del contributo verrà erogato sotto forma di anticipo prima della partenza. Al rientro dalla mobilità verrà effettuato il ricalcolo dell'importo netto spettante in applicazione della normativa fiscale e -a seconda dei casi- erogato il saldo del 25% o richiesta una restituzione. Al rientro dalla mobilità, è sempre necessario presentare i giustificativi di viaggio a/r.
- Se la mobilità si svolgerà **in Italia**, il rimborso avverrà in modalità analitica, per un ammontare massimo di € 4.200, inclusivo di viaggio a/r, vitto, alloggio e trasporti urbani, con necessità di raccolta e presentazione dei documenti giustificativi delle spese sostenute, nel rispetto dei massimali per vitto, alloggio e altre spese stabiliti dal [Regolamento Missioni dell'Università Ca' Foscari Venezia](#) vigente al momento della presentazione della domanda di missione.

La richiesta di missione dovrà essere effettuata dalla propria area riservata.

6. Modalità di partecipazione e scadenza

Per partecipare sarà necessario completare e presentare entro la scadenza prevista – **29/01/2025 ore 17:00** - il modulo di candidatura online e i seguenti allegati disponibili alla pagina <https://www.unive.it/pag/44836/> :

- Allegato 1: lettera di accettazione da parte del/la PI che attesta la disponibilità ad accogliere il/la candidato/a per un mese di tempo;
- Allegato 2: letter of commitment del/la candidato/a, che si impegna a presentare un progetto ERC Starting/Consolidator/Advanced/Synergy Grant nell'ambito delle call ERC 2025, 2026 o 2027 scegliendo Ca' Foscari come Host Institution;
- Allegato 3: Declaration of the Director of Department of Ca' Foscari University
- Allegato 4: CV ed ERC synopsis.

Durante la compilazione del modulo di candidatura online verrà richiesto di allegare i form sopra menzionati completi di firme. Le firme richieste sono quelle del/la candidato/a, del/la Direttore/trice di Dipartimento di afferenza e del/la PI ERC ospitante. Le domande sprovviste di questa documentazione completa e debitamente firmata non verranno accettate.

7. Commissione valutatrice



La Commissione Valutatrice è nominata dalla Rettrice ed è composta da almeno 3 componenti dell'ERC Board di Ca' Foscari, da eventuali esperti/e interni/e e/o esterni/e all'Ateneo e da staff dell'Area Ricerca.

8. Criteri di selezione

La Commissione valutatrice valuterà le candidature pervenute entro la scadenza indicata all'art. 6, formulando entro 60 giorni la graduatoria degli assegnatari delle borse di mobilità ERC Visiting Fellowship Programme 2024/2025, sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

PUNTEGGIO TOTALE ASSEGNABILE: Max 30 punti

- CV e track record (max 10 punti)
 - Intellectual capacity and creativity: To what extent has the applicant demonstrated the ability to conduct ground-breaking research? To what extent does the applicant provide evidence of creative and original thinking? (max. 5 punti)
 - To what extent does the applicant have the required scientific expertise and capacity to successfully execute the ERC project? (max. 5 punti)
- ERC Proposal Synopsis (max 12 punti)
 - To what extent are the objectives ambitious and go beyond the state of the art? (max. 4 punti)
 - To what extent is the preliminary description of the outlined research approach/methodology novel and convincing? (max. 4 punti)
 - To what extent are the expected scientific results and impact(s) likely to open new research paths? (max. 4 punti)
- Appropriateness of the Hosting Project, as explained by the candidate in the ERC Proposal Synopsis (max 4 punti)
- Assessment of the Hosting PI, as indicated in the Hosting PI's letter (max 4 punti)

Sono considerati/e idonei/e coloro che ottengono un punteggio uguale o superiore a 21 punti. Verranno finanziate le candidature idonee a partire dal punteggio più alto e fino ad esaurimento del budget allocato.

Chi non risulterà idoneo/a o vincitore/vincitrice potrà comunque presentare la propria candidatura nell'ambito della scadenza successiva.

In caso di parità, verrà privilegiata primariamente la candidatura con maggiore punteggio assegnato alla sezione "ERC Proposal Synopsis" e – in seconda istanza - la candidatura con maggiore punteggio assegnato a "CV and Track Record".

La graduatoria verrà pubblicata alla [pagina dedicata](#) del sito di Ateneo e i/le candidati/e riceveranno comunicazione attraverso la propria mail istituzionale.

9. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali avverrà in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679). È possibile scaricare l'Informativa sulla privacy al seguente link: <https://www.unive.it/pag/36550/>

10. Responsabile del procedimento e richiesta informazioni

1. La responsabile del procedimento è la dott.ssa Laura Fagarazzi.
2. Per informazioni sul bando e le modalità di presentazione delle candidature è possibile contattare l'Ufficio Ricerca Internazionale all'indirizzo erc@unive.it o ai numeri telefonici 041 234 8093 - 8340 - 7067.