



**DECRETO della Direttrice**

Prot. n.

del

**OGGETTO: BANDO PER OPPORTUNITÀ DI STUDIO NELL'AMBITO DEI PROGRAMMI DI  
SCAMBIO A.A. 2025/2026 (SECONDO SEMESTRE) PRESSO CHULALONGKORN UNIVERSITY  
(THAILANDIA)**

**PARTENZA NELL'ANNO ACCADEMICO 2025/2026 – Secondo Semestre**

**Scadenza bando 16/05/2025**

**LA DIRETTRICE**

VISTO lo Statuto di Ateneo;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo (Emanato con Decreto Rettorale n. 726 del 27 novembre 2012 in vigore dal 4/12/2012);

VISTO l'Accordo di scambio siglato tra il Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea e la Chulalongkorn University – Rep. 156/2021 Prot. 108406 del 05/10/2021

RITENUTO di emanare il presente bando che detta le modalità per selezionare gli studenti che parteciperanno al programma di scambio con la sopra citata Università;

**DECRETA**

**Art. 1 - Oggetto della selezione**

È indetta la selezione per:

- n. 10 posti a scambio per la Chulalongkorn University per un semestre – (Secondo Semestre a.a. 2025/26);

**Art. 2 - Descrizione**

1. L'Università di cui all'art. 1 offre la possibilità alle studentesse e agli studenti iscritti al corso di laurea in Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa mediterranea (LT40) – Curriculum Sud-Est Asiatico/India e sud-est asiatico di studiare la lingua Thailandese e insegnamenti non linguistici inerenti l'area del Sud-Est Asiatico per un semestre (a.a. 2025/2026) presso la sopraccitata Università. I crediti acquisiti sono riconosciuti, convalidati e trascritti nel curriculum universitario in conformità con il Learning agreement.
2. I requisiti richiesti alle candidate e ai candidati sono definiti dall'Accordo di Dipartimento, secondo criteri concordati con l'Università ospitante, a cui spetta comunque l'accettazione definitiva dei vincitori del presente bando, l'approvazione finale del curriculum e la relativa ammissione ai corsi.
3. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del Bando.
4. La selezione verrà effettuata in base alla valutazione del curriculum studiorum delle candidate e dei candidati e della lettera di motivazione.
5. Le attività previste durante la mobilità consistono nella frequenza di corsi e sostenimento dei relativi esami presso le Università partner. Gli esami verranno convalidati e trascritti nel libretto online dello/a studente/studentessa se preventivamente concordati con i docenti referenti dello scambio, tramite compilazione di apposito Learning Agreement (il documento che riporta il piano di studi da seguire durante il periodo di mobilità internazionale). In aggiunta al sostenimento di esami, sarà

### **Settore Didattica**

possibile effettuare attività di ricerca per la tesi (compilando l'apposito Learning Agreement). Non è prevista mobilità per la sola ricerca ai fini della tesi. Qualora il/la studente/essa avesse già superato tutti gli esami previsti dal proprio piano di studio, potrà farsi riconoscere gli esami sostenuti presso l'università ospitante come crediti in sovrannumero (il numero massimo di crediti in sovrannumero è definito dal Regolamento Didattico del corso di laurea in Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa mediterranea).

6. L'effettiva partenza dipenderà dalle misure sanitarie e dalle indicazioni delle autorità italiane competenti, dei Paesi di destinazione, degli Atenei ospitanti e di Ca' Foscari in relazione all'emergenza sanitaria collegata alla diffusione del Covid-19 o a qualsiasi altra situazione emergenziale. Alla luce delle misure adottate dai singoli atenei ospitanti, i corsi potranno essere svolti anche online, in modalità a distanza.

#### **Art. 3 - Destinatari del Bando**

Le opportunità indicate nel precedente articolo (d'ora in poi denominata "posti a scambio") sono rivolte a studentesse e studenti regolarmente iscritti al corso di laurea in Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa mediterranea (LT40) curriculum Sud-Est Asiatico/India e sud-est asiatico.

In particolare sono ammessi alla selezione coloro che alla data di scadenza del presente bando soddisfino tutti i seguenti requisiti:

- regolare iscrizione al secondo anno o successivi del corso di laurea in Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa mediterranea - LT40;
- essere in possesso di una media ponderata non inferiore a 24;
- aver sostenuto con esito positivo l'esame di Lingua Thai 1 (LT7070).

#### **Art. 4 - Modalità e termini di presentazione della candidatura**

1. Il modulo di candidatura, redatto in carta semplice secondo lo schema allegato, dovrà pervenire esclusivamente in modalità telematica tramite una delle seguenti modalità:

- a) inviato via mail all'indirizzo [internazionale.dsaam@unive.it](mailto:internazionale.dsaam@unive.it) con specificato in oggetto: "DSAAM Bando Scambi Dipartimento Thailandia 2024/25". È obbligatorio allegare al messaggio di posta elettronica la scansione in PDF della domanda (firmata e accompagnata da valido documento di riconoscimento) e dei relativi allegati in PDF firmati dal candidato;
- b) inviato tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Università Ca' Foscari Venezia [protocollo@pec.unive.it](mailto:protocollo@pec.unive.it) con specificato in oggetto: "DSAAM Bando Scambi Dipartimento Thailandia 2024/25". È obbligatorio allegare al messaggio di posta elettronica certificata la scansione in PDF della domanda (firmata e accompagnata da valido documento di riconoscimento) e dei relativi allegati firmati dal candidato; in questo caso l'invio della domanda potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. Tutti i file inviati tramite PEC (domanda, allegati alla domanda, documento di identità, curriculum ecc.) dovranno essere esclusivamente in formato PDF. La PEC può essere utilizzata solo dai cittadini italiani (anche se residenti all'estero) e dai cittadini di nazionalità straniera residenti nel territorio italiano in possesso di un codice fiscale e, nel caso di cittadini extra-UE, di permesso di soggiorno valido.

**entro e non oltre le ore 12:00 del 16 maggio 2025.** Le domande incomplete o pervenute fuori termine non verranno prese in considerazione.

2. Vanno allegati al modulo di candidatura i seguenti documenti:
  - a) AUTOCERTIFICAZIONE di iscrizione con esami in lingua inglese firmata e datata (scaricabile dall'area riservata del sito web di Ateneo).

**Settore Didattica**

- b) Lettera di motivazione, in formato libero, redatta in lingua inglese, di lunghezza non superiore alle 500 parole. La lettera deve contenere:
- Una breve presentazione del candidato;
  - Una breve descrizione dei propri interessi accademici, indicando in linea di massima gli esami che si intende sostenere presso l'università ospitante;
  - Le motivazioni sul perché si desidera effettuare una mobilità di studio in Thailandia;
  - Eventuale descrizione dell'idea di tesi.
- c) COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ (in corso di validità).

**Art. 5 - Selezione delle candidature**

Le candidature (modulo e documenti allegati) verranno valutate da un'apposita Commissione, nominata con decreto della Direttrice, che, sulla base della valutazione della lettera di motivazione e del Curriculum, definirà la graduatoria delle candidate e dei candidati idonei.

La valutazione sarà effettuata in base ai criteri precisati nella tabella allegata [all. 1] che costituisce parte integrante del presente bando.

**Art. 6 - Graduatoria**

1. A partire dal giorno 9 giugno 2025 verrà pubblicata alla pagina <https://www.unive.it/pag/43271/> la lista delle studentesse e degli studenti vincitori e idonei allo scambio.
2. Le studentesse e gli studenti vincitori che intendono accettare, dovranno dare comunicazione scritta (via email a [internazionale.dsaam@unive.it](mailto:internazionale.dsaam@unive.it)) entro le ore 14.00 del giorno 13 giugno 2025.
3. L'accettazione definitiva delle candidate e dei candidati sulla base della graduatoria stilata dal DSAAM spetta all'Università ospitante.

**Art. 7 - Status dei vincitori – partenze previste per l'a.a. 2025/2026**

1. Le studentesse e gli studenti ammessi allo scambio e accettati dall'Università ospitante continueranno ad essere iscritti presso l'Università Ca' Foscari e saranno considerati dall'Università ospitante come propri studenti per tutti i servizi previsti. Le vincitrici e i vincitori possono essere ammessi a proprie spese ai servizi di mensa e alloggio.
2. Le studentesse e gli studenti vincitori in partenza saranno responsabili a proprie spese della stipula delle assicurazioni internazionali (sanitarie o di altro tipo) eventualmente richieste dall'Università ospitante, che ha facoltà di richiedere anche la certificazione medica relativa allo stato di salute.
3. Il periodo di studio che le studentesse e gli studenti vincitori trascorreranno all'estero è di un semestre.
4. Il periodo di mobilità non può essere interrotto e ripreso, anticipato o posticipato per poter partecipare alla sessione di esami o di laurea di Ca' Foscari.
5. Il periodo di mobilità potrebbe subire delle variazioni dovute a specifiche esigenze dell'Università ospitante.
6. Saranno valutate eventuali interruzioni e riprese della mobilità solo per cause di forza maggiore documentate. Le attività di mobilità di cui al presente bando non saranno garantite se gli stati di destinazione si troveranno in una situazione di rischio, definita come tale dal sito curato dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (<http://www.viaggiasesicuri.it>).
7. Durante il periodo di mobilità le studentesse e gli studenti non potranno:
  - svolgere attività didattiche presso l'Università Ca' Foscari Venezia (lezioni ed esami, anche se erogati da remoto);
  - conseguire il titolo finale di laurea;
  - svolgere attività di tutorato, collaborazioni studentesche, pratica di laboratorio, tirocini e attività sostitutive patrocinate dall'Università Ca' Foscari Venezia, anche se svolte da remoto.

**Art. 8 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 18 maggio 2018 n. 51) il trattamento dei dati personali dei candidati è effettuato da Ca' Foscari esclusivamente per fini istituzionali, secondo principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi.

Firmato  
La Direttrice di Dipartimento  
Prof.ssa Laura De Giorgi  
(firmato digitalmente ex art. 24 D.Lgs. 7  
marzo 2005 n. 82 e s.m.i.)

Firmato  
La Segretaria di Dipartimento  
Dott.ssa Patrizia Rossetti  
(firmato digitalmente ex art. 24 D.Lgs. 7 marzo  
2005 n. 82 e s.m.i.)

Allegato 1

**TABELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Punti (max 100)

1	Media ponderata complessiva	Max 60
2	Lettera di motivazione	Max 40