



**LA DIRETTRICE
della Venice School of Management
dell'Università Ca' Foscari Venezia**

- VISTO** lo Statuto di Ateneo, in particolare l'art. 32, comma 7 – Direttore di Dipartimento “In caso di necessità urgenza il Direttore può adottare provvedimenti di competenza del Consiglio di Dipartimento, sollecitandone la ratifica nella seduta immediatamente successiva”;
- VISTO** il Regolamento del Servizio di Tutorato, modificato con Decreto del Rettore n. 305 del 14/04/2014 e con D. R. n. 681 del 15/06/2021;
- VISTO** l'art. 8, comma 1, del sopracitato Regolamento del Servizio di Tutorato che stabilisce che il Tutorato specialistico e Didattico viene assicurato dai Dipartimenti e dalle Scuole Interdipartimentali;
- VISTA** la comunicazione pervenuta via email dall'ufficio tutorato in data 03 giugno 2025 relativa agli Esiti lavoro di Commissione - finanziamento corsi di ateneo che evidenziano difficoltà di superamento e eventuale rimodulazione proposta - Tutorato Specialistico e Didattico - periodo estivo 2025 e a.a. 2025/2026
- CONSIDERATA** l'urgenza e l'impossibilità di convocare un Consiglio di Dipartimento in tempi utili.

AVVISA

Selezione per l'affidamento di attività tutoriali, didattico-integrative, attività propedeutiche e di recupero (art. 2 dm n.198/2003) – selezione per titoli e colloquio - Il semestre, 2° Call, a.a. 2025/26

SCADENZA: 9 dicembre 2025, ore 12.00

| | |
|---|---|
| Art. 1 – Definizioni..... | 1 |
| Art. 2 – Indizione..... | 2 |
| Art. 3 – Svolgimento e caratteri della prestazione..... | 4 |
| Art. 4 – Requisiti di ammissione..... | 4 |
| Art. 5 – Requisiti richiesti per lo svolgimento delle attività | 6 |
| Art. 6 – Domanda e termini di presentazione | 7 |
| Art. 7 – Commissione selezionatrice | 7 |
| Art. 8 – Titoli valutabili e colloquio | 7 |
| Art. 9 – Graduatoria e affidamento attività/assegno..... | 8 |
| Art. 10 – Formazione | 8 |
| Art. 11 - Accettazione della nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione..... | 8 |
| Art. 12 - Responsabile del procedimento..... | 9 |
| Art. 13 - Utilizzazione e diffusione dei dati..... | 9 |

Art. 1 - Definizioni

1. Ai sensi del presente bando si intende:
 - a) per **Ateneo**, l'Università Ca' Foscari Venezia;
 - b) per **corsi di studio**, i corsi di studio istituiti e attivati nell'Ateneo, o in altri Atenei consorziati, per il conseguimento di uno dei titoli di cui al successivo punto;
 - c) per **titoli di studio**, la laurea magistrale e il dottorato di ricerca di ricerca;
 - d) per corsi di **laurea magistrale**, i corsi degli ordinamenti di cui al D.M. n.270/2004;
 - e) per corsi di **dottorato di ricerca**, i corsi degli ordinamenti di cui al D.M. n.224/1999 e al D.M. n.45/2013;
 - f) per **corsi di studio interateneo**, i corsi istituiti in convenzione con altri Atenei italiani o internazionali;
 - g) per **studente/studentessa**, colui/colei che è iscritto/a a un corso di studio dell'Ateneo;
 - h) per **CFU**, i crediti formativi universitari previsti dai D.M. n.509/1999 e n.270/2004;
 - i) per **studente/studentessa part-time**, colui/colei che è iscritto/a ad un corso di studio dell'Ateneo a tempo parziale, di cui all'art. 25 comma 3 del Regolamento Didattico di Ateneo emanato in data 4 dicembre 2012 e successive modifiche e integrazioni.



Art. 2 - Indizione

1. La Venice School of Management indice una selezione per **titoli e colloquio** per l'affidamento a **n. 1 studenti/studentesse** capaci e meritevoli, iscritti/e ai corsi di Dottorato di Ricerca e ai corsi di Laurea Magistrale presso l'Università Ca' Foscari Venezia, di attività tutoriali, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero da svolgere nel **II semestre - dal 6 aprile 2026 ai primi di settembre 2026 (indicativamente)** per gli insegnamenti erogati nel **4° periodo**.
2. In particolare, è possibile presentare domanda per la seguente attività:

| Codice attività | Tipologia attività e dettaglio Attività didattico-integrative per (corsi, esercitazioni, seminari e laboratori a integrazione degli insegnamenti curriculari) | Corso di studio | Lingua | Sede | N. posti | Ore | Compenso lordo |
|-----------------|--|--------------------|----------|---------|----------|-----|----------------|
| ET0128 | STATISTICA | Economia aziendale | Italiano | Venezia | 1 | 30 | € 600,00 |

Art. 3 – Svolgimento e caratteri della prestazione

1. Il/la tutor dovrà assicurare la propria disponibilità in tutto il periodo in cui si svolgerà il servizio.
2. A ogni candidato/a vincitore/vincitrice della selezione verrà affidato/a lo svolgimento dell'attività di cui all'art. 2, da eseguirsi indicativamente nel periodo che va dal 6 aprile 2026 ai primi di settembre 2026 (indicativamente) per gli insegnamenti erogati nel 4° periodo.
3. Per le attività sopra menzionate, al/alla tutor verrà erogata una provvidenza sotto forma di assegno dell'importo orario lordo di 20,00 €, comprensivi anche degli oneri a carico dell'ente.
4. Gli studenti/studentesse vincitori/vincitrici possono aver svolto nell'a.a. 2025/2026 altre attività di tutorato specialistico e didattico di Ateneo, consapevoli che le attività tutoriali specialistiche complessive di ogni singolo/a tutor non possono superare le 90 ore per anno accademico¹.
5. La presente attività di tutorato è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui al Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68 (borse regionali per il diritto allo studio).

Art. 4 – Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 2 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.
2. Regolare iscrizione
Per poter accedere alle attività di tutorato di cui al presente bando gli studenti/studentesse devono:
 - a) essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari per l'anno accademico 2025/2026;
 - b) essere solamente in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari per l'anno accademico 2024/2025, se intendono laurearsi nella sessione straordinaria dell'anno accademico 2024/2025 (**primavera 2026**) non devono risultare iscritti fuori corso.
3. Requisiti di merito
Potranno accedere alle attività di tutorato di cui al presente bando gli studenti/studentesse iscritti/e:
 - a) a un corso di laurea magistrale sino alla durata normale degli studi **umentata di un anno accademico**;
 - b) a un corso di dottorato di ricerca;
 - c) a un corso di studio interateneo - afferente a corsi di laurea magistrale, di dottorato di ricerca per la frequenza di parte delle attività previste dal proprio piano di studi presso la sede dell'Università Ca' Foscari Venezia.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Si precisa che lo status di studente dell'Università Ca' Foscari deve essere posseduto anche al momento dell'accettazione della nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione.

¹ Per comprovate esigenze di continuità relative a progetti di tutorato di particolare complessità la cui applicazione richieda una maggiore durata temporale, è consentito che un singolo tutor possa svolgere fino a 150 ore di attività di tutorato.

4. Per **durata degli studi** si intende la durata normale, prevista dagli ordinamenti didattici di cui al D.M. n.509/1999 e al D.M. n.270/2004, del corso di studio a partire dal primo anno di immatricolazione.
- Per anno di prima immatricolazione si intende il primo anno di immatricolazione per la prima volta a qualsiasi Ateneo. Sono considerati anni di carriera tutti gli anni in cui lo studente è stato iscritto a un qualsiasi corso di studio, presso questa o altra Università, diversi da quello cui è attualmente iscritto. Pertanto, l'anno di carriera può anche non coincidere con l'anno di corso.
- Nel conteggio degli anni di carriera, di cui sopra, previsto per poter richiedere il beneficio:
- a) non vengono considerati eventuali anni di sospensione/interruzione degli studi.
 - b) per lo studente, immatricolatosi al corso frequentato con lo status "full time" e che nel prosieguo della carriera universitaria abbia optato per lo status "part-time", ai fini della determinazione del numero di anni e del conseguente requisito di merito di cui al successivo comma 5, ciascun anno accademico frequentato con lo status di "full time" viene conteggiato come due anni "part-time". Per lo studente, immatricolatosi al corso frequentato con lo status "part time" e che nel prosieguo della carriera universitaria sia divenuto "full time", ai fini della determinazione del numero di anni e del conseguente requisito di merito di cui al successivo comma 5, due anni accademici frequentati con lo status di "part-time" vengono conteggiati come un anno "full-time"; il singolo anno accademico frequentato con lo status di "part-time" verrà comunque considerato come un anno "full-time".
5. Agli studenti/studentesse che risulteranno iscritti/e per l'anno accademico 2025/2026 al **primo anno** dei seguenti corsi di studio:
- a) corso di laurea magistrale;
 - b) corso di dottorato di ricerca;

è richiesta la sola iscrizione al corso.

6. Per le attività da svolgersi in lingua italiana, gli studenti/studentesse con cittadinanza diversa da quella italiana non saranno tenuti/e ad attestare la conoscenza della lingua italiana a livello B2 nel caso in cui siano iscritti/e a un corso di laurea magistrale o un corso di dottorato di ricerca o abbiano conseguito il diploma di scuola superiore in lingua italiana presso un istituto con sede legale in Italia e/o la laurea in lingua italiana presso un'Università con sede legale in Italia.
7. Il conseguimento del titolo accademico successivamente all'accettazione della nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione e in corso di svolgimento dell'attività di tutorato specialistico non preclude l'inizio o la continuazione dell'attività.

Art. 5 – Requisiti richiesti per lo svolgimento dell'attività

1. Per lo svolgimento dell'attività sotto elencata, i candidati e le candidate devono possedere inoltre i seguenti requisiti generali:

| Codice attività | Tipologia attività e dettaglio | Ulteriori requisiti richiesti |
|-----------------|--------------------------------|---|
| ET0128 | STATISTICA | Aver superato l'esame di Statistica, previsto nel Corso di Studi di livello triennale, con un voto pari o superiore a 25/30 |

2. Per tutte le attività erogate in lingua inglese, è richiesta una conoscenza di livello almeno B2. Per tutte le attività erogate in lingua italiana, se non di madrelingua, è richiesta una conoscenza della lingua italiana di livello almeno B2.
3. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Art. 6 – Domanda e termine di presentazione

1. Per partecipare alla selezione gli studenti/studentesse dovranno compilare online la domanda disponibile al seguente link: <https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/vsm-tut-2526-02c>
2. La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere compilata **entro le ore 12:00 del 09/12/2025.**
3. Non saranno accolte le domande e le relative candidature pervenute oltre il termine sopra indicato.



4. I/le candidati/e dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione dalla selezione:
 - un **curriculum vitae formato europeo** sottoscritto in originale, con l'elenco dei titoli posseduti;
 - autocertificazione/certificato di **iscrizione** che riporti l'**indicazione degli esami sostenuti sia di livello triennale, sia di livello magistrale, con relativo voto** (se l'esame a cui si partecipa è stato sostenuto presso un altro Ateneo allegare anche una scheda riepilogativa con gli argomenti trattati all'interno del corso di studio);
5. I dottorandi devono allegare autorizzazione scritta del Coordinatore del dottorato di ricerca a svolgere l'attività oggetto del bando di selezione.
6. Per informazioni rivolgersi alla Segreteria Didattica del Dipartimento telefono numero 041 234 8739 - 9216 o scrivere all'indirizzo e-mail didattica.management@unive.it.

Art. 7 - Commissione selezionatrice

1. La selezione verrà svolta da una Commissione appositamente nominata dalla Direttrice della Venice School of Management con successivo provvedimento.
2. In via preliminare la Commissione definisce i criteri di valutazione dei titoli.

Art. 8 - Titoli valutabili e colloquio

1. La Commissione dispone di complessivi 30 punti da ripartire tra titoli e colloquio in base al seguente ordine di precedenza:
 - a. studenti/studentesse iscritti/e a Dottorati di ricerca;
 - b. carriera accademica dei dottorandi/dottorande;
 - c. studenti/studentesse iscritti/e ai corsi di laurea magistrale;
 - d. esperienze di tutorato precedenti;
 - e. conoscenza della lingua inglese;
 - f. colloquio atto a verificare la corrispondenza tra curriculum vitae e tipologia di attività in oggetto di bando, nonché il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 5.
2. I colloqui si svolgeranno in lingua italiana o inglese, secondo l'apposito calendario di convocazione di cui al successivo comma.
3. **Il calendario di convocazione degli ammessi/e** verrà reso noto mediante **avviso pubblicato nella pagina web della Venice School of Management** <https://www.unive.it/pag/15447/> Percorso: Dipartimento > Lavora con noi > Bandi di Tutorato. Il calendario riporterà la data, il luogo, la modalità di svolgimento della selezione e l'ordine di convocazione.
4. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto i/le candidati/candidate che hanno presentato domanda alla selezione dovranno presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel giorno e all'ora indicati, per sostenere il colloquio.
5. Per essere ammessi/e a sostenere la prova i/le candidati/e dovranno portare con sé un documento d'identità personale valido agli effetti di legge.

Art. 9 – Graduatoria e affidamento attività/assegno

1. Al termine della selezione la Commissione formula una graduatoria secondo i punteggi assegnati. La graduatoria verrà resa nota mediante pubblicazione nella pagina web della Venice School of Management <https://www.unive.it/pag/15447/> Percorso: Dipartimento > Lavora con noi > Bandi di Tutorato.
2. La graduatoria di merito rimane valida per un anno a partire dalla data di pubblicazione.

Art. 10 – Formazione

1. I/le tutor faranno una formazione specifica per lo svolgimento dell'attività.
2. I/le tutor **si impegnano ad assolvere l'obbligo formativo in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** (D.M. n.363/1998; Decreto Legislativo n.81/2008 e s.m.i.; ASR 21/12/2011), nei termini e secondo le modalità indicate nell'invito al corso "Formazione generale dei lavoratori in materia di sicurezza e salute sul lavoro".
3. I/le tutor dovranno prendere visione del Codice etico, disponibile nel sito web di Ateneo all'indirizzo <http://www.unive.it/media/allegato/regolamenti/codici/Nuovo-Codice-Etico.pdf>, e del Codice di comportamento – art.



54 comma 5 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, disponibile nel sito web di Ateneo all'indirizzo www.unive.it
Percorso: Chi siamo > Statuto, norme e regolamenti > Codice etico e di comportamento.

**Art. 11 - Accettazione della nomina
a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione**

1. A ogni candidato/a vincitore/vincitrice della selezione verrà affidato/a lo svolgimento delle attività di cui all'art.2.
2. I/le non possono essere dipendenti dell'Università.
3. Per detta attività ai/alle tutor verrà erogata una provvidenza sotto forma di assegno dell'importo orario lordo di 20,00 € comprensivi anche degli oneri a carico dell'ente.
4. I compensi sono esenti da imposte.
5. La sede di svolgimento delle attività è l'Università Ca' Foscari Venezia (sedi di Venezia e Roncade).
6. I/le tutor iscritti/e ai Corsi di laurea magistrale si impegnano ad attivare obbligatoriamente, come unica modalità per l'accredito dell'importo spettante, la **CartaConto Ca' Foscari** entro 15 giorni dall'accettazione della nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione, nel caso contrario non sarà possibile accreditare l'importo.
7. Il/la candidata/ chiamati/e a svolgere l'attività di tutorato saranno tenuti/e ad accettare la nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione tramite sottoscrizione della lettera di incarico.
In detta comunicazione saranno definite le seguenti informazioni:
a) il numero di ore di attività a cui è tenuto lo/la studente/studentessa assegnatario/a, fermo restando il limite non superabile di 90 ore per a.a.;
b) la provvidenza erogata sotto forma di assegno e le modalità della sua erogazione;
c) l'obbligo di formazione in materia di sicurezza previsti dal Decreto Legislativo n. 81/2008;
d) l'espressa menzione dell'osservanza del **Codice etico e di comportamento** emanato con D.R. n. 1116 del 05/11/2019 ed entrato in vigore il 12/11/2019, disponibile nel sito web di Ateneo all'indirizzo www.unive.it Percorso: Chi siamo > Statuto, norme e regolamenti > Codice etico e di comportamento.
e) l'impegno secondo il quale tutti i dati e tutte le informazioni con cui lo/la studente/studentessa entrerà in possesso nello svolgimento dell'attività dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.
8. Il/la tutor decade dal diritto di percepire il suddetto assegno qualora si verifichi uno dei seguenti casi:
 - mancato svolgimento da parte del/della tutor di almeno il 75% delle ore di attività previste dal bando sopra indicato
 - indisponibilità da parte del/della tutor a iniziare e svolgere le attività previste dal presente bando entro i tempi previsti e secondo i programmi definiti dalla struttura di riferimento dell'Università;
 - interruzione delle attività previste dal presente bando o palese incapacità del/della tutor ad eseguirle;
 - gravi inadempienze;
9. Non sarà considerato inadempimento l'indisponibilità del/della tutor a iniziare le attività o a chiedere la sospensione delle stesse per le seguenti motivazioni:
 - partecipazione a programmi di scambio internazionali;
 - frequenza obbligatoria di lezioni universitarie;
 - esami universitari;
 - gravi ragioni di salute e altre cause di forza maggiore debitamente comprovate.
10. Le attività inizieranno dalla data di sottoscrizione della lettera d'incarico fino al termine segnato in essa. In caso di completamento delle ore minime previste (almeno il 75%), in data antecedente al termine, l'attività si riterrà conclusa alla data di consegna del registro presenze debitamente compilato e controfirmato.

Art. 12- Responsabile del procedimento

1. La responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990, è la Segretaria di Dipartimento, dott.ssa Sonia Pastrello. Per informazioni scrivere a didattica.management@unive.it

Art. 13 - Utilizzazione e diffusione dei dati



Ca' Foscari
University
of Venice

**VENICE SCHOOL
OF MANAGEMENT**

Venice School of Management
Università Ca' Foscari Venezia
Economics Campus – Cannaregio 873, 30121 Venice - Italy
VAT Number 00816350276 - Fiscal Code 80007720271
www.unive.it/dep.management

1. L'informativa, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679, è consultabile alla pagina web <https://www.unive.it/pag/36550/> del sito dell'Ateneo www.unive.it Percorso: Chi siamo> Amministrazione trasparente> Altri contenuti> Dati ulteriori> Privacy e note legali> Privacy e informativa> Informativa candidati procedura di selezione

Il presente bando è consultabile nel Venice School of Management <https://www.unive.it/pag/15447/> Percorso: Dipartimento > Lavora con noi > Bandi di Tutorato

Venezia, 28/11/2025

La Direttrice della Venice School of Management
Prof.ssa Anna Comacchio

La Segretaria della Venice School of Management
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO (L. 241/1990)

Dott.ssa Sonia Pastrello sonia.pastrello@unive.it



Ca' Foscari
University
of Venice

**VENICE SCHOOL
OF MANAGEMENT**

Venice School of Management
Università Ca' Foscari Venezia
Economics Campus – Cannaregio 873, 30121 Venice - Italy
VAT Number 00816350276 - Fiscal Code 80007720271
www.unive.it/dep.management