



**Decreto della Rettrice 2025**

**Oggetto: Bando per l'assegnazione di borse di studio destinate a studentesse e studenti internazionali particolarmente meritevoli che si immatricolino ai corsi di Laurea e Laurea Magistrale dell'Università Ca' Foscari Venezia per l'A.A. 2026/2027**

**LA RETTRICE**

- VISTO lo Statuto di Ateneo;
- VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO il Decreto del Direttore Generale rep. n. 33/2025 prot. n. 17602 del 20.01.2025 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi – esercizio 2025 e in particolare l'allegato 4 che definisce le modalità di utilizzo del budget;
- VISTO il Regolamento per l'Assegnazione a studenti di borse, premi di studio e incentivi all'iscrizione a corsi e attività;
- VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico in data 03/07/2024 in merito alla riformulazione delle agevolazioni per studenti internazionali *degree seekers* (delibera n. 70/2024);
- VISTA la delibera n. 115/2024 del Consiglio di Amministrazione svolto in data 12/07/2024, relativa alla revisione delle agevolazioni economiche per l'attrazione di studenti internazionali *degree seekers*;
- VISTA la proposta operativa predisposta dall'Ufficio Relazioni Internazionali e confermata dai Dipartimenti nella riunione del 5/10/2022, confermata poi a mezzo mail in data 27/10/2022;
- VISTA l'approvazione di tale proposta da parte della precedente Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADiSS), Dott.ssa Francesca Magni, e del precedente Prorettore alle Relazioni Internazionali, Prof. Fabrizio Marrella;
- CONSIDERATO che il Direttore Generale aveva approvato la precedente proposta operativa, che non ha subito modifiche sostanziali;
- VISTA la delibera del Senato Accademico n. 62 – 2025 del 04/07/2025 ad oggetto “Rinnovo delle borse di mobilità del Programma Overseas e delle borse per studentesse e studenti internazionali (*degree seekers*) - A.A. 2026/2027 – Parere”, che esprime parere positivo rispetto al rinnovo delle agevolazioni finanziarie per studentesse e studenti internazionali per la coorte dell'a.a. 2026/2027 con impegno di spesa pari ad Euro 640.000,00;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 100 – 2025 del 11/07/2025 ad oggetto “Rinnovo delle borse di mobilità del Programma Overseas e delle borse per studentesse e studenti internazionali (*degree seekers*) - A.A. 2026/2027” che ha autorizzato il rinnovo delle agevolazioni finanziarie per studentesse e studenti internazionali per la coorte dell'a.a. 2026/2027, con impegno di spesa pari ad Euro 640.000,00;

CONSIDERATO che la spesa trova copertura sulla UA.A.AC.ADISS.RI, esercizio 2025, progetto CdA11725\_destinazPN\_internazdegree\_ADISS.RI.2627, voci Co.An:

- A.C.05.08.01 - Altre borse di studio (al netto IRAP) per Euro 589.862,00;
- A.C.05.08.02 - IRAP su Altre borse di studio per Euro 50.138,00;

DICHIARATO di aver ottemperato a tutte le disposizioni di legge e regolamentari che disciplinano i pagamenti;

PRESO ATTO che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

**DECRETA**

**Art. 1**

L'emanazione del bando di cui all'oggetto.

**Art. 2**

Che la spesa di Euro 640.000,00 relativa alle borse di studio destinate a studenti internazionali particolarmente meritevoli a valere per le immatricolazioni all'a.a. 2026/2027 graverà sulla UA.A.AC.ADISS.RI, progetto CdA11725\_destinazPN\_internazdegree\_ADISS.RI.2627:

- A.C.05.08.01 - Altre borse di studio (al netto IRAP) per Euro 589.862,00;
- A.C.05.08.02 - IRAP su Altre borse di studio per Euro 50.138,00.

*Allegati:*

1. Bando per l'assegnazione di borse di studio destinate a studentesse e studenti internazionali particolarmente meritevoli che si immatricolino ai corsi di Laurea e Laurea Magistrale dell'Università Ca' Foscari Venezia per l'A.A. 2026/2027.
2. Traduzione in lingua inglese.

LA RETTRICE  
Tiziana Lippiello

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO  
Mauro Cannone

VISTO: IL DIRIGENTE DELL'AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI (ADiSS)  
Mauro Cannone

VISTO: IL DIRETTORE GENERALE  
Gabriele Rizzetto



**Bando per l'assegnazione di borse di studio destinate a studentesse e studenti internazionali particolarmente meritevoli che si immatricolino ai corsi di Laurea e Laurea Magistrale dell'Università Ca' Foscari Venezia per l'anno accademico 2026/2027**

**ART. 1 – OGGETTO, IMPORTO E DURATA**

L'Università Ca' Foscari Venezia istituisce un massimo di **28 borse di studio** destinate a studentesse e studenti internazionali particolarmente meritevoli che si immatricolino per l'A.A. 2026/2027 ai corsi di Laurea e Laurea Magistrale dell'Università Ca' Foscari Venezia:

Per le candidate e i candidati del **primo e del secondo admission round**:<sup>1</sup>

**20** borse del valore unitario di 10.000 euro all'anno per un massimo di due anni per le studentesse/gli studenti che si immatricolino ad un corso di Laurea Magistrale;

**8** borse del valore unitario di 10.000 euro all'anno per un massimo di tre anni per le studentesse/gli studenti che si immatricolino ad un corso di Laurea Triennale.

Tutti gli importi indicati sono comprensivi degli oneri a carico dell'Ateneo.

Le assegnatarie e gli assegnatari della borsa di studio sono in ogni caso tenute/i a pagare le tasse ed i contributi universitari previsti per il programma di laurea triennale o magistrale al quale si immatricolano.

Qualora il numero di candidate idonee / candidati idonei dovesse essere inferiore al numero di borse complessivamente disponibili, l'Università si riserva il diritto di non erogare le borse nella loro totalità.

Sono considerate/i “internazionali” tutte le studentesse e tutti gli studenti che, indipendentemente dalla loro cittadinanza, abbiano conseguito un titolo di studio valido per l’accesso al corso di Laurea o Laurea Magistrale del sistema universitario italiano in una istituzione esterna al sistema scolastico o universitario italiano, oppure in un’istituzione del sistema italiano con sede all'estero.

Le borse non possono essere assegnate a chi si immatricula a corsi di studio che rilasciano titoli multipli o congiunti per i quali il pagamento dei contributi universitari è previsto presso un'università consorziata, diversa dall'Università Ca' Foscari Venezia.

**ART. 2 – INCOMPATIBILITÀ**

La borsa di studio assegnata è incompatibile con ogni altra borsa di studio erogata dal Governo Italiano o da Enti pubblici italiani, inclusa la borsa per il diritto allo studio universitario della Regione del Veneto.

---

<sup>1</sup> Le date pertinenti a ciascun *admission round* sono indicate alla piattaforma [apply.unive.it](http://apply.unive.it) e all'art. 5 del presente bando.

Le candidate e i candidati sono in ogni caso pregate/i di verificare eventuali incompatibilità tra questa e altre borse contattando l’Ufficio Relazioni Internazionali - Settore Promozione e Reclutamento all’indirizzo email [prospective.students@unive.it](mailto:prospective.students@unive.it).

### **ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Ai fini della partecipazione al presente bando è richiesto, a pena di esclusione, il possesso di tutti i seguenti requisiti:

- TITOLO DI STUDIO - aver conseguito (o essere in procinto di conseguire) il titolo di studio valido per l’accesso al corso di Laurea o Laurea Magistrale prescelto presso un’istituzione esterna al sistema scolastico o universitario italiano o del sistema italiano con sede all’estero, dopo almeno due anni di frequenza. Se il titolo di accesso ha durata annuale, verrà valutato e computato anche il titolo ad esso precedente. I titoli rilasciati da istituzioni della Repubblica di San Marino sono considerati italiani. Non rileva la cittadinanza delle candidate e dei candidati;
- IDONEITÀ ALL’IMMATRICOLAZIONE - essere in possesso della lettera di idoneità all’immatricolazione al corso prescelto previo completamento delle procedure di prevalutazione e ammissione da effettuarsi sul portale apply.unive.it.

*Chi è ancora in attesa di ricevere tale lettera può comunque presentare la propria candidatura per una delle borse disponibili entro la scadenza indicata all’art. 5 del presente bando: saranno successivamente prese in considerazione solo ed esclusivamente le richieste di chi sarà ritenuta/o idonea/o all’immatricolazione.*

### **ART. 4 – ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI STUDIO**

Le candidate e i candidati saranno valutate/i sulla base dei seguenti criteri:

#### **CANDIDATE/I AD UN CORSO DI LAUREA TRIENNALE**

- Fino a 60 punti su un massimo di 90 per la valutazione dei risultati scolastici o accademici conseguiti al fine dell’ottenimento del titolo di accesso al programma prescelto. In particolare, le candidate e i candidati saranno valutate/i in base al rapporto tra la loro media ponderata<sup>2</sup> (riferita all’intero corso di studi) rapportata alla votazione massima conseguibile, come dettagliato all’Art. 5, punto 2). Tale rapporto non deve essere inferiore a 8,5 su 10, pena l’esclusione dalla selezione;
- Fino a 8 punti su un massimo di 90 per la valutazione di una lettera di referenze fornita da una propria/un proprio docente della scuola superiore o dell’università che conoscono la candidata/il candidato ed il suo percorso di studi. È possibile partecipare alla selezione anche nel caso di mancata presentazione della lettera di referenze: in questo caso, nessuno dei punti disponibili per questo criterio di valutazione sarà assegnato;

---

<sup>2</sup> La **media ponderata** è calcolata **in base ai crediti e alla votazione** ottenuti in tutte le materie o i corsi completati nell’ambito di un percorso di scuola superiore o di un corso di studi universitario. I crediti ottenuti per ciascuna materia o corso vanno moltiplicati per la votazione finale ottenuta. La somma di tutti i risultati è poi divisa per il numero totale di crediti ottenuti. Quindi: media ponderata = somma (crediti corso \* voto corso) / somma dei crediti registrati.

**Le candidate e i candidati i cui titoli di studio riportano chiaramente il CGPA (Cumulative Grade Point Average) non devono richiedere nessun altro certificato ad attestazione della loro media ponderata. Solamente per le candidate e i candidati ad un programma di laurea triennale: le candidate e i candidati il cui sistema scolastico non prevede l’associazione di crediti alle diverse materie (ma solamente l’attribuzione di un voto) possono presentare un certificato attestante la media aritmetica.**

- Fino a 15 punti su un massimo di 90 per la valutazione di un video motivazionale;
- Fino a 7 punti su un massimo di 90 per il possesso di una delle certificazioni linguistiche riconosciute dall'Ateneo<sup>3</sup> e comprovante la conoscenza della lingua di insegnamento del corso prescelto almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento.

#### CANDIDATE/I AD UN CORSO DI LAUREA MAGISTRALE

- Fino a 60 punti su un massimo di 98 per la valutazione dei risultati accademici conseguiti al fine dell'ottenimento del titolo di accesso al programma prescelto. In particolare, i candidati saranno valutati in base al rapporto tra la loro media ponderata<sup>4</sup> (riferita all'intero corso di studi) rapportata alla votazione massima conseguibile, come dettagliato all'Art. 5, punto 2). Tale rapporto non deve essere inferiore a 8,5 su 10, pena l'esclusione dalla selezione;
- Fino a 16 punti su un massimo di 98 per la valutazione di due lettere di referenze (fino a 8 punti per ciascuna lettera) fornite da docenti universitarie/i che conoscono la candidata/il candidato ed il suo percorso di studi. Si richiede la presentazione di almeno una lettera;
- Fino a 15 punti su un massimo di 98 per la valutazione di un video motivazionale;
- Fino a 7 punti su un massimo di 98 per il possesso di una delle certificazioni linguistiche riconosciute dall'Ateneo<sup>5</sup> e comprovante la conoscenza della lingua di insegnamento del corso prescelto almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento.

### ART. 5 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione al concorso, completa di tutta la documentazione richiesta, potrà essere presentata esclusivamente seguendo la procedura sotto indicata e rispettando le seguenti scadenze:

- **Fino alle ore 13:00 (Ora Estiva dell'Europa Centrale) del 31 marzo 2026 per chi ha inviato una candidatura nel corso del primo e del secondo *admission round*** (candidature inviate tramite il portale apply.unive.it dal 17/12/2025 al 14/01/2026 e dal 04/02/2026 al 04/03/2026).

Per presentare la domanda è necessario:

1. registrarsi alla piattaforma apply.unive.it e inviare la propria candidatura per uno o più corsi di studio;
2. entro le ore 13:00 (Ora Standard dell'Europa Centrale) del 31 marzo 2026, accedere alla piattaforma sotto indicata utilizzando il proprio codice fiscale (lo stesso ottenuto durante il completamento della propria candidatura su apply.unive.it):
  - a. Per chi si candida ad un corso di laurea triennale: <https://apps.unive.it/domandeconcorso-en/accesso/merit-based-funding-ba-2026>
  - b. Per chi si candida ad un corso di laurea magistrale: <https://apps.unive.it/domandeconcorso-en/accesso/merit-based-funding-ma-2026>

---

<sup>3</sup> L'elenco completo delle certificazioni di lingua inglese e italiana riconosciute e delle relative casistiche di esonero è disponibile a questa pagina web: <https://www.unive.it/pag/40487/>.

<sup>4</sup> La *media ponderata* è calcolata **in base ai crediti e alla votazione** ottenuti in tutte le materie o i corsi completati nell'ambito di un percorso di scuola superiore o di un corso di studi universitario. I crediti ottenuti per ciascuna materia o corso vanno moltiplicati per la votazione finale ottenuta. La somma di tutti i risultati è poi divisa per il numero totale di crediti ottenuti. Quindi: media ponderata = somma (crediti corso \* voto corso) / somma dei crediti registrati.

**Le candidate e i candidati i cui titoli di studio riportano chiaramente il CGPA (Cumulative Grade Point Average) non devono richiedere nessun altro certificato ad attestazione della loro media ponderata.**

<sup>5</sup> L'elenco completo delle certificazioni di lingua inglese e italiana riconosciute e delle relative casistiche di esonero è disponibile a questa pagina web: <https://www.unive.it/pag/40487/>.

3. completare ciascuna delle sezioni previste con le informazioni e la documentazione richiesta:

a. DATI ANAGRAFICI

b. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

- i. **Copia a colori del passaporto in corso di validità (o, solamente per cittadine e cittadini comunitarie/i, carta d'identità)** – il documento deve essere lo stesso caricato sulla piattaforma apply.unive.it. Il file non deve superare la dimensione massima di 5 MB.

Caricare un singolo file in formato PDF della dimensione massima di 20 MB contenente la documentazione di seguito elencata:

- ii. **Titolo di studio valido per l'accesso al corso di studi prescelto** – Diploma o certificato di iscrizione / immatricolazione; pagelle scolastiche o elenco degli esami universitari con voto fino al primo semestre dell'anno scolastico / accademico 2025/2026 incluso. Tutti i documenti devono essere corredati da una traduzione professionale in italiano o in inglese, qualora siano stati redatti in una lingua diversa (si tratta della stessa documentazione fornita dal candidato sulla piattaforma apply.unive.it).
- iii. **Certificato attestante la media ponderata** – Qualora la media ponderata relativa al titolo di studio valido per l'accesso al corso di studi prescelto non sia chiaramente identificabile e indicata all'interno della documentazione di cui al punto precedente, è necessario richiederne apposita certificazione all'istituzione che ha rilasciato o rilascerà il titolo.<sup>6</sup> Il documento deve riportare il timbro della scuola o dell'università e la firma del personale competente, oltre ad indicare chiaramente il periodo di tempo a cui si riferisce la media ponderata. Qualora più titoli siano stati presentati ai fini dell'accesso ad un determinato corso di studi, la media ponderata deve essere indicata per tutti i titoli. Le candidate e i candidati di laurea magistrale devono fornire anche la scala di valutazione adottata dall'università che ha rilasciato o rilascerà il titolo di studio.
- iv. **Certificazione linguistica** – Allegare prova della propria conoscenza almeno al livello B2 QCER della lingua di insegnamento del corso di studi prescelto. La lista delle certificazioni riconosciute dall'Ateneo e le casistiche di esonero sono disponibili alla seguente pagina web: <https://www.unive.it/pag/40487/>. Chi non è ancora in possesso di tale certificazione e non ricade in nessuna delle casistiche di esonero previste potrà comunque presentare la propria candidatura per una borsa di studio. In questo caso, non sarà attribuito nessuno dei 7 punti previsti per questo criterio di valutazione.
- c. **LETTERA/E DI REFERENZE:** in questa sezione è necessario inserire l'indirizzo email istituzionale di una/o o più docenti, che riceveranno direttamente tramite la piattaforma la richiesta per l'invio di una lettera di referenze. Potranno essere valutate solo ed esclusivamente le lettere di referenze redatte in lingua inglese e inviate tramite il link fornito all'interno della piattaforma di cui al punto 2 del presente articolo. Le lettere, preferibilmente prodotte su

---

<sup>6</sup> Le candidate e i candidati i cui titoli di studio riportano chiaramente il CGPA (Cumulative Grade Point Average) non devono richiedere nessun altro certificato ad attestazione della loro media ponderata. Solamente per le candidate e i candidati ad un programma di laurea triennale: le candidate e i candidati il cui sistema scolastico non prevede l'associazione di crediti alle diverse materie (ma solamente l'attribuzione di un voto) possono presentare un certificato attestante la media aritmetica. Solamente per le candidate e i candidati ad un programma di laurea magistrale:

carta intestata della scuola / dell'università, dovranno riportare la firma autografa della/del docente e il timbro dell'istituzione.

Chi si candida ad un corso di laurea triennale può fornire al massimo una lettera di referenze fornita da una propria/un proprio insegnante della scuola superiore o docente universitaria/o che conoscono la candidata/il candidato ed il suo percorso di studi.

Chi si candida ad un corso di laurea magistrale può fornire fino a due lettere di referenze di altrettante/i proprie/i docenti universitarie/i che conoscono la candidata/il candidato ed il suo percorso di studi, di cui una obbligatoria per la partecipazione alla selezione.

La scadenza per l'invio delle lettere di referenze da parte delle/dei docenti referenti è fissata **alle ore 13:00 (Ora Estiva dell'Europa Centrale) del 14 aprile 2026.**

- d. **VIDEO DI PRESENTAZIONE:** il video può durare fino a 3 minuti e avere una dimensione massima di 50 MB. Deve essere registrato nella lingua di insegnamento del corso/dei corsi di studio prescelto/i dalle/dai richiedenti e in uno dei seguenti formati: .mp4, .mov, .m4v, .avi. La candidata/il candidato deve essere chiaramente visibile nel video e l'audio deve essere distintamente udibile. Un video che non rispetti in tutto o in parte tali indicazioni non sarà preso in considerazione e renderà quindi invalida la candidatura. Una presentazione efficace deve includere i seguenti elementi:
  - i. Ambizioni e le motivazioni di chi richiede la borsa di studio;
  - ii. Aspettative della/del richiedente in relazione ai suoi futuri studi presso l'Ateneo;
  - iii. Riflessione sulle opportunità e le sfide attese durante gli studi all'estero;
  - iv. Presentazione di quanto finora delineato in maniera organica, sintetica e significativa.
- e. **RIEPILOGO E INVIO.**

Non saranno prese in considerazione le domande di borsa di studio presentate in un periodo diverso da quello previsto da questo bando.

Attenzione! La domanda è valida solo se lo studente completa la procedura sopra riportata. Le domande incomplete, anche solo parzialmente, della documentazione richiesta non saranno prese in considerazione.

Le richieste per l'invio delle lettere di referenze vengono inviate *automaticamente* dall'applicativo agli indirizzi email delle/dei docenti indicati in fase di presentazione della domanda di borsa **nel momento in cui le candidate/i candidati inviano la domanda.** Qualora le/i referenti non abbiano ricevuto tale richiesta, le candidate/i candidati possono richiedere assistenza scrivendo una mail all'indirizzo email [prospective.students@unive.it](mailto:prospective.students@unive.it). Le candidate e i candidati riceveranno una mail di conferma al momento dell'invio della lettera di referenze da parte delle/dei docenti indicate/i.

## **ART. 6 – FORMAZIONE E APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE, APPLICAZIONE DELLE PREFERENZE A PARITÀ DI VALUTAZIONE**

Le graduatorie saranno formulate e approvate da una commissione nominata dalla Rettrice.

Le graduatorie sono formate in ordine decrescente di punteggio nel rispetto dei criteri evidenziati nella seguente tabella:

Media ponderata del titolo / dei titoli di accesso	Fino a 60 punti
8.50 ≤ media ponderata < 8.65	33 punti
8.65 ≤ media ponderata < 8.80	36 punti

8.80 ≤ media ponderata < 8.95	39 punti
8.95 ≤ media ponderata < 9.10	42 punti
9.10 ≤ media ponderata < 9.25	45 punti
9.25 ≤ media ponderata < 9.40	48 punti
9.40 ≤ media ponderata < 9.55	51 punti
9.55 ≤ media ponderata < 9.70	54 punti
9.70 ≤ media ponderata < 9.85	57 punti
9.85 ≤ media ponderata ≤ 10.00	60 punti
<b>Lettera/e di referenze</b>	<b>Fino a 8 punti ciascuna</b>
Rilevanza del contesto in cui il referente ha conosciuto la studentessa/lo studente	Massimo 2 punti
Valutazione delle capacità specifiche di chi richiede la borsa di studio e del suo potenziale per quanto riguarda i suoi futuri studi universitari, anche in relazione all'andamento complessivo delle studentesse e degli studenti della sua classe/del suo corso di studi	Massimo 4 punti
Capacità di apprendere in autonomia e di dimostrare interesse per la materia	Massimo 2 punti
<b>Video di presentazione</b>	<b>Fino a 15 punti</b>
Motivazioni e ambizioni che spingono chi richiede la borsa di studio ad intraprendere uno specifico corso di studi	Massimo 5 punti
Aspettative chi richiede la borsa di studio in relazione ai suoi futuri studi presso l'Università Ca' Foscari Venezia; valutazione sulle opportunità e le sfide attese durante gli studi	Massimo 5 punti
Capacità di sintesi, accuratezza e qualità	Massimo 3 punti
Livello di conoscenza e capacità di utilizzo della lingua di insegnamento del corso di studi prescelto (inglese o italiano)	Massimo 2 punti
<b>CERTIFICAZIONE LINGUISTICA (lingua di insegnamento del corso)</b>	<b>Fino a 7 punti</b>
Nessuna certificazione linguistica presentata	0 punti
Livello B2 o equivalente <sup>7</sup>	3 punti
Livello C1	6 punti
Livello C2 o madrelingua	7 punti

A parità di punteggio avrà precedenza la candidata/il candidato più giovane.

Il numero massimo di borse di studio disponibili per le candidate e i candidati di ciascuna cittadinanza è 4.

Successivamente all'eventuale esaurimento della graduatoria si procederà al ripescaggio, assegnando le borse di studio ancora disponibili nell'ordine previsto dalla graduatoria di merito alle candidate/ai candidati precedentemente escluse/i per la loro cittadinanza.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito internet di Ateneo alla pagina <https://www.unive.it/pag/19545/> entro il 29 maggio 2026.

## **ART. 7 – ACCETTAZIONE DEL PREMIO**

Le candidate e i candidati in posizione utile nelle graduatorie di merito devono accettare il premio entro 3 giorni a partire dalla data di pubblicazione delle graduatorie sul sito internet di Ateneo.

---

<sup>7</sup> Per i casi in cui sussiste l'esonero dal presentare la certificazione linguistica.

A tal fine, entro la scadenza le candidate e i candidati utilmente posizionati nella graduatoria di merito devono:

1. **pagare un contributo a conferma dell'accettazione della borsa di studio per ricevere la lettera che conferma ufficialmente l'assegnazione del premio.** Le istruzioni per effettuare il pagamento saranno inviate al medesimo indirizzo email utilizzato per l'invio della candidatura sulla piattaforma apply.unive.it. Tale importo si configura come un anticipo rispetto alla contribuzione ordinaria. Per l'anno accademico 2026/2027, tale importo è quantificato in Euro 50,00 e sarà compensato come segue:
  - restituzione dell'importo in caso di esonero totale della contribuzione;
  - compensazione con la seconda rata delle tasse.
2. **completare la procedura di pre-iscrizione sul portale Universitaly** (solo per chi ha cittadinanza non comunitaria e non è titolare di un permesso di soggiorno italiano valido per l'immatricolazione universitaria).

**Entro il 30 settembre 2026, le assegnatarie e gli assegnatari di una borsa di studio con cittadinanza non comunitaria che necessitano di un visto per finalizzare le procedure di immatricolazione devono fornire una copia del visto rilasciato a loro favore OPPURE la prova di averne già fatto richiesta all'indirizzo mail [prospective.students@unive.it](mailto:prospective.students@unive.it).** Chi non fornirà tale documentazione sarà considerata/o a tutti gli effetti rinunciataria/o. Le borse eventualmente disponibili in seguito a rinuncia saranno assegnate alle successive candidate/ai successivi candidati idonei in graduatoria nel limite del numero massimo di borse stabilito all'art.1.

Non è dovuto alcun rimborso a chi versa il contributo e successivamente, **per qualsiasi motivo:**

- non completa la procedura di pre-iscrizione tramite il portale [Universitaly](#) entro la scadenza prevista;
- non fornisce prova di aver ricevuto il visto o di averne già fatto richiesta entro il 30 settembre 2026;
- non perfeziona l'immatricolazione entro la scadenza prevista;
- si immatrica regolarmente al corso prescelto ma, non attiva la CartaConto di Ateneo entro il 30/11/2026;
- rinuncia alla borsa di studio.

I contributi incassati residui, non restituibili, resteranno all'Ateneo.

Le candidate e i candidati in posizione utile che non accetteranno la borsa secondo la modalità sopra indicata saranno considerate/i a tutti gli effetti rinunciatarie/i. Le borse eventualmente disponibili in seguito a rinuncia saranno assegnate alle successive candidate/ai successivi candidati idonei in graduatoria nel limite del numero massimo di borse stabilito all'art.1.

## **ART. 8 – MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLE BORSE DI STUDIO**

L'assegnazione della borsa è subordinata all'effettivo conseguimento del titolo in tempo utile per l'immatricolazione nell'A.A. 2026/2027.

Le borse di studio sono assegnate per il corso di studio indicato in fase di candidatura sulla piattaforma apply.unive.it e, qualora necessario, nel video di presentazione.

La borsa è mantenuta nel caso in cui venga modificato il corso di studio di immatricolazione, solamente in relazione ai corsi di laurea e di laurea magistrale dell'Università Ca' Foscari Venezia.

La borsa verrà erogata in due rate nel corso di ogni anno della durata nominale del corso di studi prescelto. Ciascuna rata sarà pari alla metà del valore unitario annuale della borsa e verrà erogata solo ed esclusivamente sulla CartaConto di Ca' Foscari intestata alla studentessa/allo studente (una carta assegnata a chi si immatricola per la prima volta ad uno dei corsi di laurea triennale e magistrale dell'Ateneo che consente l'accesso a tutti i servizi forniti da Ca' Foscari e può essere usata anche come carta prepagata).

La **prima rata** sarà erogata successivamente al perfezionamento dell'immatricolazione e comunque non oltre il 28 febbraio 2027. Alle beneficiarie/ai beneficiari è fatto obbligo di adempiere a tutte le procedure necessarie per l'accreditamento della rata sulla propria CartaConto entro e non oltre il 31 gennaio 2027, pena la decadenza del diritto a ricevere la borsa di studio.

La **seconda rata** sarà corrisposta in seguito alla registrazione di almeno 24 CFU previsti dal proprio piano di studi per il primo anno con una media ponderata di almeno 26 su 30, entro il 10 agosto 2027.

Nel caso in cui lo studente non consegua almeno 24 CFU (effettivamente registrati nel libretto) o non presenti una media ponderata di almeno 26/30 alla scadenza sopra indicata, la seconda rata non verrà erogata.

## **ART. 9 – REVOCA DELLA BORSA**

La borsa è revocata per uno dei seguenti motivi:

- rinuncia agli studi;
- trasferimento presso altro Ateneo;
- mancato conseguimento dei requisiti richiesti per l'ottenimento della seconda rata prevista per il primo anno di studi;
- mancata immatricolazione di una studentessa/uno studente di laurea triennale al secondo o al terzo anno di studi;
- mancata immatricolazione di una studentessa/uno studente di laurea magistrale al secondo anno di studi.

Chi decade dal beneficio sarà tenuto a restituire tutte le rate della borsa già percepite, pena l'impossibilità di effettuare alcun atto di carriera (presentazione del piano di studi, sostenimento degli esami, passaggio di corso, etc.).

## **ART. 10 – RINNOVO DELLA BORSA**

### **ISCRITTE/I AD UN CORSO DI LAUREA TRIENNALE**

La borsa sarà rinnovata automaticamente per l'anno accademico successivo, in caso di iscrizione regolare al secondo anno di corso e a condizione che, alla data del 30 settembre 2027, risultino conseguiti almeno 48 CFU previsti dal proprio piano di studi per il primo anno con una media ponderata di almeno 26 su 30. L'erogazione avverrà in 2 rate del valore del valore pari alla metà del valore unitario annuale della borsa:

- la prima verrà corrisposta all'attribuzione del rinnovo ed entro il 31/10/2027;
- la seconda verrà corrisposta in seguito alla registrazione di almeno 24 dei crediti previsti dal proprio piano di studi per il secondo anno con una media ponderata di almeno 26 su 30 entro il 10 agosto 2028.

La borsa sarà rinnovata automaticamente anche per l'anno accademico successivo, in caso di iscrizione regolare all'anno accademico 2028/2029 e a condizione che, alla data del 30 settembre 2028, risultino conseguiti almeno 96 CFU previsti dal proprio piano di studi per il secondo anno con una media ponderata di almeno 26 su 30. L'erogazione avverrà in 2 rate del valore del valore pari alla metà del valore unitario annuale della borsa:

- la prima verrà corrisposta all'attribuzione del rinnovo e non oltre il 31/10/2028;
- la seconda verrà corrisposta dopo la presentazione della domanda di laurea, purché avvenga entro l'ultima sessione disponibile per l'a.a. 2028/2029 e che la media ponderata all'atto della presentazione della domanda sia almeno pari a 26 su 30. In caso contrario, l'ultima rata della borsa di studio non sarà accreditata.

#### ISCRITTE/I AD UN CORSO DI LAUREA MAGISTRALE

La borsa sarà rinnovata automaticamente per l'anno accademico 2027/2028 in caso di iscrizione regolare al secondo anno di corso e a condizione che, alla data del 30 settembre 2027, risultino conseguiti almeno 48 CFU previsti dal proprio piano di studi per il primo anno con una media ponderata di almeno 26 su 30. L'erogazione avverrà in 2 rate del valore del valore pari alla metà del valore unitario annuale della borsa:

- la prima verrà corrisposta all'attribuzione del rinnovo ed entro il 31/10/2027;
- la seconda verrà corrisposta dopo la presentazione della domanda di laurea, purché avvenga entro l'ultima sessione disponibile per l'anno accademico 2027/2028 e che la media ponderata all'atto della presentazione della domanda sia almeno pari a 26 su 30. In caso contrario, l'ultima rata della borsa di studio non sarà erogata.

### **ART. 11 – RINUNCIA**

La rinuncia deve essere comunicata via e-mail all'indirizzo [prospective.students@unive.it](mailto:prospective.students@unive.it).

In caso di rinuncia, la borsa verrà assegnata alla successiva candidata idonea/al successivo candidato idoneo in graduatoria nel limite del numero massimo di borse disponibili stabilite all'art.1.

In caso di rinuncia precedente al 31 dicembre 2027 da parte di assegnatarie e assegnatari con cittadinanza non comunitaria che necessitano di un visto per finalizzare le procedure di immatricolazione, l'Ufficio Relazioni Internazionali provvederà ad informare la sede diplomatico-consolare deputata al rilascio del visto, che potrà eventualmente valutarne l'annullamento qualora risulti che le condizioni di rilascio dello stesso non sono più soddisfatte.

### **ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990, è il direttore ad interim dell'Ufficio Relazioni Internazionali, il dott. Mauro Cannone.

### **ART. 13 – RIFERIMENTI PER INFORMAZIONI**

Per informazioni inerenti al presente bando rivolgersi al Settore Promozione e Reclutamento dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, Ufficio Relazioni Internazionali tramite mail: [prospective.students@unive.it](mailto:prospective.students@unive.it).

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L’Università Ca’ Foscari Venezia (“Università”), nell’ambito delle proprie finalità istituzionali e in adempimento agli obblighi previsti dall’artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (“Regolamento”), Le fornisce informazioni in merito al trattamento dei dati personali da Lei conferiti all’Ateneo tramite uno dei seguenti form: <https://apps.unive.it/domandeconcorso-en/accesso/merit-based-funding-ba-2026> e <https://apps.unive.it/domandeconcorso-en/accesso/merit-based-funding-ma-2026>, oppure acquisite dai docenti che prepareranno le lettere di referenze.

### **1) Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è l’Università Ca’ Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE), nella persona della Magnifica Rettrice.

### **2) Responsabile della protezione dei dati**

L’Università ha nominato il “Responsabile della Protezione dei Dati”, che può essere contattato scrivendo all’indirizzo di posta elettronica [dpo@unive.it](mailto:dpo@unive.it) o al seguente indirizzo: Università Ca’ Foscari Venezia, Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE).

### **3) Categorie di dati personali, finalità e base giuridica del trattamento**

I dati raccolti dall’Università sono: nome, cognome, luogo e data di nascita, dati di carriera accademica e relativi al percorso educativo e un video motivazionale. Ulteriori informazioni e precisazioni riguardo quanto descritto nei documenti presentati per la selezione potranno essere acquisite dai docenti che redigeranno le lettere di referenza. I dati raccolti saranno trattati dall’Università solo al fine di procedere con la selezione e erogazione delle borse di studio.

La base giuridica del trattamento è l’art. 6.1.e) del Regolamento (esecuzione di un compito d’interesse pubblico). Lei potrà opporsi al predetto trattamento in qualsiasi momento, scrivendo al Responsabile della Protezione dei Dati Personal ai recapiti sopra indicati. L’Ateneo si asterrà dal trattare ulteriormente i suoi dati personali salvo sussistano motivi cogenti che legittimino la prosecuzione dello stesso.

### **4) Tempi di conservazione**

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

### **5) Destinatari e categorie di destinatari dei dati personali**

Per le finalità sopra riportate, oltre ai dipendenti e collaboratori dell’Ateneo specificamente autorizzati (personale preposto alle procedure selettive), potranno trattare i dati personali anche i soggetti che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento. La lista aggiornata dei responsabili del trattamento è disponibile qui: <https://www.unive.it/pag/34666/>.

### **6) Diritti degli interessati e modalità di esercizio**

In qualità d’interessato, ha diritto di ottenere dall’Ateneo, nei casi previsti dal Regolamento, l’accesso ai dati personali, la rettifica, l’integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e ss. del Regolamento). La richiesta potrà essere presentata, senza alcuna formalità, contattando direttamente il Responsabile della Protezione dei Dati all’indirizzo [dpo@unive.it](mailto:dpo@unive.it) ovvero inviando una comunicazione al seguente recapito: Università Ca’ Foscari Venezia - Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro 3246, 30123 Venezia. In alternativa, è possibile contattare il Titolare del Trattamento, scrivendo via PEC a [protocollo@pec.unive.it](mailto:protocollo@pec.unive.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno, inoltre, diritto di proporre reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall’art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).



Ca' Foscari  
University  
of Venice

## Call for applications for the award of scholarships for high-achieving international students enrolling in Bachelor's and Master's Degree Programmes at Ca' Foscari University of Venice in the 2026/2027 academic year

### ART. 1 – NATURE, AMOUNT AND DURATION

Ca' Foscari University of Venice establishes the award of up to **28 scholarships** for high-achieving international students enrolling in bachelor's and master's degree programmes in the 2026/2027 academic year:

For the candidates of the **first and second admission rounds**:<sup>1</sup>

- 20 scholarships of 10,000 € per year for up to two years for students enrolling in a master's degree programme;
- 8 scholarships of 10,000 € per year for up to three years for students enrolling in a bachelor's degree programme.

All amounts indicated are subject to taxation by the Italian state.

Awardees are not exempt from paying the tuition fees they owe upon enrolment.

Should the number of suitable applicants be fewer than the total amount of scholarships, the university reserves the right to assign fewer than twenty-eight (28) scholarships.

The term "international students" describes all applicants who, regardless of their nationality, possess valid academic qualifications granting access to a bachelor's or master's degree programme in the Italian university system obtained from either a non-Italian school/university or an Italian institution located abroad. Scholarships cannot be assigned to students enrolling in joint or double bachelor's or master's degree programmes for which the tuition fee is due to a university other than Ca' Foscari University of Venice.

### ART. 2 – INCOMPATIBILITY

The scholarship is incompatible with any other scholarship awarded by the Italian Government or by Italian public institutions, including the need-based scholarship for student financial aid awarded by the Veneto Region. Candidates are required to ascertain any incompatibility between this and other scholarships by contacting the International Office / Outreach & Recruitment Unit at [prospective.students@unive.it](mailto:prospective.students@unive.it).

### ART. 3 – ADMISSION REQUIREMENTS

In order for scholarship applicants to be considered, they must:

---

<sup>1</sup> The dates of each admission round are indicated on the platform [apply.unive.it](http://apply.unive.it) and at art. 5 of this call for applications.  
 ADiSS – Ufficio Relazioni Internazionali  
 Settore Promozione e Reclutamento  
[global.engagement@unive.it](mailto:global.engagement@unive.it) / T. 041 234 7050

- Possess (or be in the process of obtaining) a valid qualification providing access to a bachelor's or master's degree programme in the Italian university system from either a non-Italian school/university or an Italian institution located abroad, after at least two years of attendance. If the most recent qualification was obtained at the end of a course of study lasting only one year, the preceding qualification(s) will also be evaluated. Qualifications issued by the Republic of San Marino are considered to be Italian. The nationality of the applicant is irrelevant;
- Have received from Ca' Foscari a letter of enrolment eligibility for the chosen programme after completing the pre-evaluation and admission procedures on [apply.unive.it](http://apply.unive.it).

*Candidates who are still in the process of obtaining their enrolment eligibility letter can nonetheless apply for a scholarship by the deadline indicated at art. 5 of this call for applications: their request will be taken into consideration only if they are subsequently judged eligible for enrolment.*

## ART. 4 – AWARD OF SCHOLARSHIPS

Candidates will be evaluated as follows:

### BACHELOR'S DEGREE CANDIDATES

- A maximum of 60 points out of a possible total of 90 for the evaluation of the candidate's previous high school or university results, as shown in the entry qualification(s) for the chosen programme(s). To facilitate comparison, candidates will be evaluated based on their weighted average<sup>2</sup> (pertaining to their entire high school path), which will be considered in direct relation to the maximum grade awarded in their education system/university/school, as specified in art. 5 point 2). A candidate's weighted average must be at least 8.5 out of 10 in order to be eligible;
- A maximum of 8 points out of 90 for the evaluation of one reference letter provided by a high school or university professor familiar with the candidate and his or her work. It is possible to be considered for the award even in the absence of a reference letter, but in this case no points will be assigned;
- A maximum of 15 points out of 90 for the evaluation of a motivational video;
- A maximum of 7 points out of 90 for the evaluation of one of the language certifications recognised by the University<sup>3</sup> and attesting the candidate's knowledge of the language of instruction of the chosen degree programme (minimum B2 level according to the Common European Framework of Reference for Languages).

### MASTER'S DEGREE CANDIDATES

- A maximum of 60 points out of 98 for the evaluation of the candidate's previous university results, as shown in the entry qualification(s) for the chosen programme(s). To facilitate comparison, candidates

---

<sup>2</sup> The **weighted average** is calculated based on **both results and credits** for all completed subjects within a diploma or degree. For each subject completed, the subject's credits must be multiplied by the final result grade. Each of these results must be added together and divided by the total credits earned for all completed subjects. So: weighted average = sum (subject credits \* subject result) / total credits earned.

**Candidates whose entry qualifications clearly report their CGPA (Cumulative Grade Point Average) do not need to request any additional certificate attesting their weighted average.**

**Only for bachelor's degree candidates: if the candidate's school system does not envisage the use of credits (but just the association of a grade to each subject), it is possible to present a certificate attesting the arithmetic average.**

<sup>3</sup> The list of the language certifications recognised by Ca' Foscari University of Venice and the associated exemption categories can be found at the following web page: <https://www.unive.it/pag/40609/>.

will be evaluated based on their weighted average<sup>4</sup> (pertaining to their entire bachelor's degree), which will be considered in direct relation to the maximum grade awarded in their education system/university, as specified in art. 5 point 2). A candidate's weighted average must be at least 8.5 out of 10 in order to be eligible;

- A maximum of 16 points out of 98 for the evaluation of two reference letters (up to 8 points each) provided by university professors familiar with the candidate and his or her work. Candidates must provide at least one reference letter;
- A maximum of 15 points out of 98 for the evaluation of a motivational video;
- A maximum of 7 points out of 98 for the evaluation of one of the language certifications recognised by the University<sup>5</sup> and attesting the candidate's knowledge of the language of instruction of the chosen degree programme (minimum B2 level according to the Common European Framework of Reference for Languages).

## **ART. 5 – SUBMISSIONS OF APPLICATIONS: TERMS AND PROCEDURES**

Applications can be submitted in response to the following call, exclusively by following the procedure indicated here below:

- **Until 1:00 p.m. CEST on 31 March 2026** for the **candidates of the first and second admission rounds** (applications submitted on the portal [apply.unive.it](http://apply.unive.it) from 17/12/2025 to 14/01/2026 and from 04/02/2026 to 04/03/2026).

In order to submit their application, candidates must:

1. sign up on the platform [apply.unive.it](http://apply.unive.it) and register their account to apply for their chosen study programme(s);
2. by 1:00 p.m. CEST on 31 March 2026, access the platform indicated here below using their personal virtual Italian tax code (the same one obtained to complete their own application on [apply.unive.it](http://apply.unive.it)):
  - a. **Bachelor's degree candidates:** <https://apps.unive.it/domandeconcorso-en/accesso/merit-based-funding-ba-2026>
  - b. **Master's degree candidates:** <https://apps.unive.it/domandeconcorso-en/accesso/merit-based-funding-ma-2026>
3. fill out all the sections with the following information and the documents required:
  - a. **PERSONAL INFORMATION**
  - b. **MANDATORY DOCUMENTATION:**
    - i. **Coloured scanned copy of a valid passport (or ID for EU candidates only)** – Candidates should use the same one they uploaded to their application on [apply.unive.it](http://apply.unive.it). Maximum size: 5 MB.

---

<sup>4</sup> The *weighted average* is calculated based on **both results and credits** for all completed subjects within a diploma or degree. For each subject completed, the subject's credits must be multiplied by the final result grade. Each of these results must be added together and divided by the total credits earned for all completed subjects. So: weighted average = sum (subject credits \* subject result) / total credits earned.

Candidates whose entry qualifications report their CGPA (Cumulative Grade Point Average) do not need to request any additional certificate attesting their weighted average.

<sup>5</sup> The list of the language certifications recognised by Ca' Foscari University of Venice can be found at the following web page: <https://www.unive.it/pag/40609/>.

Candidates must upload a single PDF file no larger than 20 MB containing the following documentation:

- ii. **Entry qualification documents** - Diploma or letter of enrolment; mark sheet or university transcript of records (including the first semester of the 2025/2026 school/academic year). Candidates must also attach professional translations of these documents into English or Italian if they are not already in one of these languages (this is the same documentation that candidates need to upload to their application on apply.unive.it).
  - iii. **Weighted average certificate** - If a candidate's weighted average is not clearly identifiable and indicated on his/her mark sheet or transcript of records, he/she must obtain an official weighted average certificate from the relevant institution.<sup>6</sup> This document must be signed and stamped by the school's or university's registrar and clearly indicate the period of time to which the weighted average refers. If a candidate presents more than one entry qualification, he/she must make sure that his/her weighted average is indicated in all of them. Official information about the weighted average candidates have obtained during the completion of their entry qualification is mandatory. Master's degree candidates must also provide the grading scale adopted by the university that awarded or will award their entry qualification(s).
  - iv. **Language certificate** – Candidates must attach proof of their minimum B2-level knowledge of the language of instruction of the programme(s) to which they are applying for admission. The list of the certifications the University recognises and exemption cases are found online at: <https://www.unive.it/pag/40609/>. If a candidate does not yet have a language certificate and does not fall into any exemption category, he/she can still apply for the scholarship packages, but the evaluation committee will not be able to assign him/her any of the points dedicated to acknowledging his/her degree of expertise in the language of instruction of his/her chosen programme(s) (7 points out of 90 for bachelor's degree applicants; 7 points out of 98 for master's degree applicants).
  - c. **REFERENCE LETTER(S):** candidates provide the contact information and institutional email address of one or more referees, who are then contacted by the platform with a request for the submission of a reference letter. Only reference letters written in English and submitted via the unique link provided via the scholarship application platform will be accepted. Each letter, preferably prepared on institutional letterhead, must bear the handwritten signature of the referee and the stamp of the relevant institution.  
 Bachelor's degree candidates can provide one reference letter: the referee must be a high school teacher (or university professor) familiar with the candidate and his or her work.  
 Master's degree candidates can provide up to two reference letters, one of which is mandatory: referees must be university professors familiar with the candidate and his or her work.
- Reference letters can be submitted by the referees until 1:00 p.m. CEST on 14 April 2026.

---

<sup>6</sup> Candidates whose entry qualifications report their CGPA (Cumulative Grade Point Average) do not need to request any additional certificate attesting their weighted average.

Only for bachelor's degree candidates: if the candidate's school system does not envisage the use of credits (but just the association of a grade to each subject), it is possible to present a certificate attesting the arithmetic average.

d. **VIDEO PRESENTATION:** this video must be a maximum of 3 minutes in length and under 50 MB in size. The video must be recorded in the language of instruction of the programme(s) to which the candidate is applying for admission. It must be submitted in one of the following formats: .mp4, .mov, .m4v, .avi. The candidate must be clearly visible on the recording and the audio must be audible or else the video won't be taken into consideration, thus rendering invalid the scholarship candidacy. A strong video presentation will do the following:

- i. Make a candidate's motivations and ambitions clear;
- ii. Outline a candidate's expectations with regard to future studies at Ca' Foscari;
- iii. Reflect upon the opportunities and challenges a candidate is likely to encounter in choosing to study abroad;
- iv. Present all thoughts on these subjects in a focused, sophisticated and meaningful way.

e. **SUMMARY AND SUBMISSION.**

Scholarship applications sent after the deadline indicated for the admission round during which a candidate has sent his/her application for his/her chosen study programme(s) will not be considered.

Please note that a candidate's application will be considered only if the applicant follows the above procedure precisely. Incomplete applications will not be considered.

In the moment when the scholarship application is submitted, the scholarship platform sends out automatically the reference letter requests to the email addresses of the referees indicated when filling out the scholarship application. If your referees have not received the request, please reach out for assistance by writing an email to the address [prospective.students@unive.it](mailto:prospective.students@unive.it). Candidates will receive a confirmation email when the reference letter is submitted by the indicated professor(s).

## **ART. 6 – PREPARATION AND APPROVAL OF THE CANDIDATES’ RANKINGS**

The candidates' rankings will be prepared and approved by a commission nominated by the Rector.

Candidates are ranked in descending order of score and according to the criteria outlined here below:

Weighted average of the entry qualification(s)	Up to 60 points
8.50 ≤ weighted average < 8.65	33 points
8.65 ≤ weighted average < 8.80	36 points
8.80 ≤ weighted average < 8.95	39 points
8.95 ≤ weighted average < 9.10	42 points
9.10 ≤ weighted average < 9.25	45 points
9.25 ≤ weighted average < 9.40	48 points
9.40 ≤ weighted average < 9.55	51 points
9.55 ≤ weighted average < 9.70	54 points
9.70 ≤ weighted average < 9.85	57 points
9.85 ≤ weighted average ≤ 10.00	60 points
Reference letter(s)	Up to 8 points per letter
Relevance of the context in which the referee knows the candidate	Up to 2 points

Evaluation of the candidate's academic performance and intellectual potential in relation to his/her future field of study, especially in comparison with his/her peers	Up to 4 points
Assessment of the candidate's degree of autonomy in and engagement with his/her studies	Up to 2 point
<b>Video presentation</b>	<b>Up to 15 points</b>
The argumentation of the reasons and ambitions that have led the candidate to select his/her specific programme of study at Ca' Foscari	Up to 5 points
A description of the candidate's expectations with respect to his/her future programme of study at Ca' Foscari, especially with respect to the opportunities he/she expects to take advantage of and the challenges he/she anticipates facing	Up to 5 points
Richness, precision and succinctness of the candidate's remarks	Up to 3 points
Sophistication of the candidate's knowledge and use of the language of instruction of his/her chosen programme of study at Ca' Foscari	Up to 2 points
<b>LANGUAGE CERTIFICATE (language of instruction of the degree programme)</b>	<b>Up to 7 points</b>
The candidate applied without attaching approved certification	0 punti
B2 level or the equivalent <sup>7</sup>	3 punti
C1 level	6 punti
C2 level or native speaker	7 punti

In the event of a tie, preference will be given to the younger applicant.

**Scholarships can be awarded to a maximum of 4 candidates with the same citizenship.** In the event that one or more scholarships remain unassigned after having been offered to all eligible candidates appearing in the rankings, they can be exceptionally assigned to applicants initially excluded due to their citizenship, respecting the order defined by the rankings.

The rankings will be posted on the university website at <https://www.unive.it/pag/19545/> by 29 May 2026.

## **ART. 7 – ACCEPTANCE OF THE AWARD**

Scholarship recipients will be notified of their success via email (the notification will be sent to the same address used to sign up to the platform apply.unive.it).

Scholarship recipients must confirm their unconditional acceptance of the scholarship and of the conditions associated with it as outlined in the present call for applications within 3 calendar days after the date of the publication of the rankings on the university website. In order to do so, they must:

1. **Pay a fee of € 50.00 to accept the scholarship and receive the official award letter.** The dedicated payment link will be sent to the same email address used to sign up to the platform apply.unive.it. The fee is a deposit on the tuition fees to be paid for enrolment in the 2026/2027 academic year and will be compensated for as follows:
  - Reimbursement of € 50.00 if the recipient is exempted from paying the annual tuition fees;
  - Reduction of € 50.00 on the second instalment of the annual tuition fees.
2. **Complete the pre-enrolment procedure on the [Universitaly](#) portal (only for non-EU candidates who need a visa to enrol at an Italian higher education institution).**

<sup>7</sup> Cases in which a candidate is not required to provide language certification.

**By no later than 30 September 2026**, scholarship recipients who need a visa to finalise their enrolment procedure at Ca' Foscari must send a copy of their visa OR the receipt attesting that they have already applied for a visa to the email address [prospective.students@unive.it](mailto:prospective.students@unive.it). Scholarship recipients who will not send this documentation will lose the scholarship, which will be assigned to the next suitable candidate in the rankings.

Scholarship recipients who fail to pay the € 50.00 fee and/or submit their pre-enrolment application on the Universitaly portal within 3 calendar days after the date of the publication of the rankings will lose the scholarship, which will be assigned to the next suitable candidate in the rankings.

No reimbursement will be made to scholarship recipients who, **for any reason**:

- pay the € 50.00 fee, but do not complete the pre-enrolment procedure on the [Universitaly](#) portal by the deadline;
- pay the € 50.00 fee and complete the pre-enrolment procedure on the [Universitaly](#) portal by the deadline, but do not send proof of having obtained or applied for a visa by 30 September 2026;
- do not complete the enrolment procedure by the relevant deadline for the 2026/2027 academic year;
- do not activate their university ID card, known as the CartaConto, by 30 November 2026 at the latest;
- renounce the scholarship.

The non-refundable fees collected from scholarship recipients will be retained by the university.

## **ART. 8 – PAYMENT OF THE AWARD**

The awarding of scholarships requires that a scholarship recipient obtain his or her entry qualification before the end of the enrolment period of the 2026/2027 academic year.

The scholarships are awarded for enrolment in the degree programme indicated by the successful applicant on his or her application and, if required, in the video presentation.

Awardees will retain their scholarship in the event that they modify their chosen degree programme during the enrolment phase (bachelor's and master's degrees at Ca' Foscari University of Venice only).

The scholarship will be accredited in two instalments per year for each year of the chosen degree programme. Each instalment is equal to half of the annual amount of the awarded scholarship package and will be accredited exclusively to the scholarship recipient's CartaConto (the multi-function card issued to all newly enrolled students that provides access to all of the University's services and is usable as a pre-paid card).

The **first instalment** will be paid out after the scholarship recipient successfully completes the enrolment procedure and no later than 28 February 2027. Scholarship recipients must carry out all of the procedures that are necessary to receive the scholarship instalment(s) on their CartaConto by 31 January 2027, under penalty of losing their right to receive the scholarship.

The **second instalment** will be paid out only if the scholarship recipient has earned at least 24 ECTS associated with the study plan of the first year (officially appearing on his/her transcript of records) AND has a minimum weighted average of 26 out of 30 by 10 August 2027. If the student fails in either respect, the second instalment will not be paid out.

## **ART. 9 – REVOCATION OF THE SCHOLARSHIP**

The scholarship will be revoked if:

- the student withdraws from his/her bachelor's or master's degree studies at Ca' Foscari;
- the student chooses to transfer to another university;
- the student cannot meet the requirements to receive the second instalment of the scholarship during the first year;
- a bachelor's student fails to enrol in the second or the third year of his or her studies;
- a master's degree student fails to enrol in the second year of his or her studies.

The students whose scholarship has been revoked must return the instalment(s) already received.

Until they do so, their academic career will be blocked, and they will be unable to take or register exams, fill out their yearly study plan, transfer to another degree programme or to another university, etc.

## **ART. 10 – RENEWAL OF THE SCHOLARSHIP**

### **BACHELOR'S DEGREE STUDENTS**

The scholarship will be automatically renewed if awardees successfully enrol in the 2027/2028 academic year and have obtained at least 48 ECTS associated with the study plan of the first year by 30 September 2027 with a weighted average of at least 26 out of 30.

The scholarship will be disbursed in two equal instalments:

- the first one will be transferred upon confirmation of the renewal by no later than 31 October 2027;
- the second one will be transferred upon registration of at least 24 ECTS associated with the study plan of the second year by 10 August 2028 at the latest with a weighted average of at least 26 out of 30.

The scholarship will be automatically renewed for the third year of study if the recipient enrolls to the 2028/2029 academic year and has officially earned at least 96 ECTS pertaining to the courses of the first two years of the relevant study plan by 30 September 2028 with a weighted average of at least 26 out of 30.

The scholarship will be disbursed in two equal instalments:

- The first one will be transferred upon confirmation of the renewal by no later than 31 October 2028;
- The second one will be transferred when the recipient submits his/her graduation request, provided that it is submitted by the last graduation session available for the 2028/2029 academic year and that the student has a weighted average of at least 26 out of 30. Recipients who fail to do so will not receive the last instalment of the scholarship.

### **MASTER'S DEGREE STUDENTS**

The scholarship will be automatically renewed for the first semester of the second year of study if the recipient enrolls to the 2027/2028 academic year and has officially earned at least 48 ECTS pertaining to the courses of the first year by 30 September 2027 with a weighted average of at least 26 out of 30.

The scholarship will be disbursed in two equal instalments:

- The first one will be transferred upon confirmation of the renewal by no later than 31 October 2027;
- The second one will be transferred when the recipient submits his/her graduation request, provided that it is submitted by the last graduation session available for the 2027/2028 academic year and that

the student has a weighted average of at least 26 out of 30. Recipients who fail to do so will not receive the last instalment of the scholarship.

### **ART. 11 – RENOUNCEMENT**

A successful applicant's renouncement of the scholarship he or she has been awarded must be communicated via email by writing to [prospective.students@unive.it](mailto:prospective.students@unive.it). The scholarship will then be assigned to the next suitable candidate in the ranking.

In the event that an awardee with non-EU citizenship who requires a visa in order to enrol renounces the scholarship before 31 December 2027, the International Office will contact the Italian authority that issued the study visa so that it can evaluate if the conditions for obtaining the visa are considered valid even in the absence of the funds provided by the scholarship.

### **ART. 12 – SUPERVISOR OF THE AWARDING PROCESS**

In accordance with the Italian Law n. 241/1990, the Supervisor of the scholarship awarding process is the interim Director of the International Office of Ca' Foscari University of Venice, Dorsoduro 3246, Venice.

### **ART. 13 – CONTACTS AND INFORMATION**

Please contact the International Office / Outreach & Recruitment Unit of Ca' Foscari University of Venice for information, by writing to [prospective.students@unive.it](mailto:prospective.students@unive.it).

## PRIVACY NOTICE

Ca' Foscari University of Venice ('the University') provides you, in accordance with Articles 13 and 14 of the EU General Data Protection Regulation 2016/679 ('GDPR'), with the following information in relation to the processing of our personal data collected in the following forms: <https://apps.unive.it/domandeconcorso-en/accesso/merit-based-funding-ba-2026> and <https://apps.unive.it/domandeconcorso-en/accesso/merit-based-funding-ma-2026>, or acquired by the referees.

### **1) Data Controller**

Ca' Foscari University of Venice, legally represented by the Rector, acts as the data controller. Its registered office is in Dorsoduro n. 3246, 30123 Venice (VE).

### **2) Data Protection Officer**

The University has appointed a Data Protection Officer ('DPO'). For any question about the processing of personal data, please contact the DPO at [dpo@unive.it](mailto:dpo@unive.it) or at: Ca' Foscari University of Venice, Data Protection Officer, Dorsoduro n. 3246, 30123 Venice (VE).

### **3) Type of personal data processed, purposes of processing and legal basis**

The University collects from you the following personal data: (i) name, surname, place and date of birth; education history information; academic merit/qualification information and a video where you explain why you are the right candidate to receive the scholarship for which you are applying for.

The University may also collect additional information about you from the referees you have mentioned in the application procedure. The University may contact your referees to ask for further information about you and your previous experiences.

The personal data collected will be processed by the University only for the purposes of the selection process.

The legal basis for the above-mentioned processing of personal data is represented by Art. 6.1. e) of the GDPR ("the performance of a task carried out in the public interest or in the exercise of official authority vested in the controller").

You can object to the processing of your personal data at any time by writing to the DPO at above mentioned contact details. The University will stop the processing of your personal data unless there are compelling legitimate grounds to carry on with the processing.

### **4) Retention period**

Your personal data will be stored in accordance with the law related to the storage of administrative documents.

### **5) Third parties and recipients of personal data**

For the purposes mentioned above, in addition to specifically authorized employees and University collaborators, personal data may also be processed by subjects who offer the University services strictly connected to the University's institutional activities appointed as data processors. You can find an updated list of recipients at: <https://www.unive.it/pag/34666/>.

### **6) Data subject rights**

In accordance with Art. 15-21 of the GDPR, you have the right to request the access, rectification, and erasure of your personal data as well as the restriction and objection of the processing of your personal data. You can exercise the above-mentioned rights by contacting the Data Protection Officer directly at [dpo@unive.it](mailto:dpo@unive.it) or by sending a communication to the following address: Ca' Foscari University Venice - Data Protection Officer, Dorsoduro 3246, 30123 Venice. Alternatively, you can contact the University, by sending a PEC email to [protocollo@pec.unive.it](mailto:protocollo@pec.unive.it). If you feel that your personal data has not been handled correctly, you may lodge a complaint with the Garante per la Protezione dei Dati Personali (Art. 77 of the GDPR) or seek judicial remedies (Art. 79 of the GDPR).