



## Decreto del Direttore

**Oggetto:** Avviso di procedura per l'individuazione di n. 1 (una) risorsa cui conferire un incarico di lavoro autonomo e occasionale dal titolo: **“Supporto all'attività del docente titolare dell'insegnamento Calculus 2 (CT0662) per il Corso di Laurea in Informatica”** – prof. Ghiselli Ricci – progetti AIS.MRG2017.EXVICCS.ALTRO, AIS.MRGFINESTERNI.daRIC-aRIC e AIS.MRGFINESTERNI

## IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 7 commi 6 e seguenti;

**VISTO** l'art. 1, comma 303, della legge di bilancio 2017 n. 232 dell'11/12/2016 il quale prevede, a decorrere dall'anno 2017, che gli atti ed i contratti di cui all'art. 7, c. 6 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, c. 1, lettera f-bis), della Legge n. 20 del 14/01/1994 (Controllo di legittimità della Corte dei Conti);

**VISTO** lo Statuto di Ateneo;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo (D.R. n. 914/2011 prot. n. 23361-I/3 del 27/10/2011) successivamente modificato con D.R. n.321/prot.16856 del 22/04/2014 e D.R. n. 548 del 10 luglio 2019;

**VISTA** la richiesta prot 43198-VII/16.7 del 12/02/26 del prof. Roberto Ghiselli Ricci di un incarico di lavoro autonomo, con titolo richiesto al personale esterno pari alla Laurea triennale in Informatica oppure Laurea V.O. o Specialistica o Magistrale in discipline scientifiche e per il personale interno pari al diploma di scuola superiore della durata di 30 ore all'interno del periodo da marzo a maggio 2026;

**VISTO** il Decreto del Direttore del Dipartimento di cui al Repertorio n. 318/2026 prot 46112-VII/16.7 del 13/02/26 che ha autorizzato l'emissione del bando per l'incarico di supporto della durata di 30 ore all'interno del periodo da marzo a maggio 2026;

**CONSIDERATA** la copertura finanziaria nei progetti AIS.MRG2017.EXVICCS.ALTRO, AIS.MRGFINESTERNI.daRIC-aRIC e AIS.MRGFINESTERNI, capitolo A.C.03.07.01.01- Incarichi occasionali e professionali – didattica, per il corrispettivo lordo percepiente di **€ 750,00**, comprensivo degli oneri a carico del percepiente cui vanno aggiunti gli oneri a carico dell'ente;

**PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

## DECRETA

### Art. 1 Indizione



È indetta una procedura comparativa di curricula, volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di n. 1 (una) risorsa per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo occasionale, nell'ambito degli istituti contrattuali previsti per il comparto Università, necessaria allo svolgimento dell'attività di **"Supporto all'attività del docente titolare dell'insegnamento Calculus 2 (CT0662) per il Corso di Laurea in Informatica"**. Qualora la ricognizione interna dia esito negativo, la procedura comparativa sarà volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto.

## Art. 2 Oggetto dell'incarico

La prestazione ha per oggetto le attività di seguito specificate:

- 1) Svolgimento in presenza di esercizi per il corso. Allo scopo di potenziare le capacità delle/degli studentesse/studenti di acquisire la materia, il/la contrattista terrà interventi integrativi frontali, volti a consolidare la capacità delle/degli studentesse/studenti di risolvere problemi inerenti al corso. Sarà inoltre effettuerà una importante attività di consolidamento dei concetti presentati a lezione;
- 2) Tenuto conto delle possibili difficoltà logistiche delle/degli studentesse/studenti e della sede, il/la contrattista gestirà un forum moodle con il quale potrà rispondere in modo asincrono ai quesiti delle/degli studentesse/studenti e proporre attività ulteriori. In tal modo anche le/gli studentesse/studenti che non sempre seguono le lezioni saranno stimolati a svolgere e/o controllare lo svolgimento di esercizi;

## Art. 3 Durata dell'incarico

Per lo svolgimento delle attività è richiesto un impegno n° 30 (trenta) ore nel periodo compreso tra il marzo e maggio 2026.

## Art. 4 Requisiti richiesti.

Ai candidati sono richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- capacità di operare in totale autonomia;
- ottima conoscenza di matematica certificata da almeno 12 cfu nell'area delle scienze matematiche all'interno della carriera universitaria;
- buona conoscenza della lingua inglese;
- buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri).

## Art. 5 Modalità di presentazione delle domande ai fini della ricognizione interna. Presentazione della domanda. Termine e modalità.

**La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae, da redigere su carta semplice seguendo lo schema allegato (allegato 1)**, dovrà essere consegnata direttamente alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica dell'Università Ca' Foscari Venezia, nel seguente orario: 8:00 – 14:00, **entro e non oltre le ore 12:00 del 03/03/26 oppure tramite PEC (personale) all'indirizzo: [protocollo@pec.unive.it](mailto:protocollo@pec.unive.it) consegnata entro le ore 12 del 03/03/26.**

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non dovessero pervenire entro tale termine.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio della domanda di partecipazione, e relativi allegati, alla selezione.



Tali domande saranno valutate dal Direttore del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica, ovvero da una commissione di 3 esperti da lui nominata, tramite valutazione dei curricula nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001.

In caso di esito positivo della valutazione, per l'assegnazione in distacco temporaneo del personale tecnico amministrativo individuato, il responsabile del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica invierà la formale richiesta, secondo le modalità previste, alla A.R.U., che provvederà all'assegnazione.

Per eventuali informazioni sulla procedura, il candidato potrà rivolgersi alla segreteria amministrativa del Dipartimento di Scienze ambientali, Informatica e Statistica: [segreteria.dais@unive.it](mailto:segreteria.dais@unive.it).

#### **Art. 6 Modalità di presentazione delle domande ai fini dell'individuazione di soggetti esterni, in caso di esito negativo della ricognizione interna.**

**Presentazione della domanda. Termine e modalità.**

**La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae, da redigere su carta semplice seguendo lo schema allegato (allegato 2)**, dovrà essere consegnata direttamente alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica dell'Università Ca' Foscari Venezia, nel seguente orario: 8:00 – 14:00, **entro e non oltre le ore 12:00 del 03/03/26 oppure tramite PEC (personale) all'indirizzo: protocollo@pec.unive.it consegnata entro le ore 12 del 03/03/26.**

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non dovessero pervenire entro tale termine.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio della domanda di partecipazione, e relativi allegati, alla selezione.

Tali domande saranno valutate dal Direttore del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica, ovvero da una commissione di 3 esperti da lui nominata.

La valutazione delle domande presentate dai soggetti esterni è subordinata all'esito negativo della ricognizione interna.

Per eventuali informazioni sulla procedura, il candidato potrà rivolgersi alla segreteria amministrativa del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica: [segreteria.dais@unive.it](mailto:segreteria.dais@unive.it).

#### **Art. 7 Requisiti per l'ammissione**

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti requisiti:

- PER IL PERSONALE INTERNO: Diploma di scuola superiore;
- PER IL PERSONALE ESTERNO: Laurea Triennale in Informatica oppure Laurea V.O. o Magistrale o Specialistica in materie scientifiche o titolo equivalente conseguito all'estero;
- Non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- Non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo (per i riferimenti ai suddetti organi, dal sito di Ateneo seguire il percorso home page>Ateneo>Organi di Ateneo o cliccare il seguente link <https://www.unive.it/pag/11014>);



- Non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università Ca' Foscari Venezia, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012;
- Non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse dell'Università Ca' Foscari Venezia.

I candidati, **nella domanda di ammissione alla procedura comparativa**, redatta in carta libera, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati, l'eventuale possesso di una partita iva e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno altresì dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

#### **Art. 8 Criteri di valutazione**

La valutazione dei titoli indicati nel curriculum vitae sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

- a) Titolo di studio **punti da 0 a 5**;
- b) Titoli professionali **punti da 0 a 15**;
- c) capacità di operare in totale autonomia, **punti da 0 a 5**;
- d) ottima conoscenza di matematica certificata da almeno 12 cfu nell'area delle scienze matematiche all'interno della carriera universitaria, **punti da 0 a 20**;
- e) buona conoscenza della lingua inglese;
- f) Buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri);

#### **Art. 9 Esito della selezione e valutazione**

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità. Al termine della procedura di cognizione e comparazione la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando i soggetti prescelti, redigendo una graduatoria dalla quale attingere per stipulare il contratto di cui all'art. 12.

A parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria potrà ulteriormente essere utilizzata qualora uno dei candidati non sottoscrivesse il contratto oppure si dimettesse dall'incarico in un momento immediatamente successivo alla stipula.

L'esito della procedura (Decreto di Approvazione Atti) verrà reso pubblico alla seguente pagina web: <http://www.unive.it/data/12108> a partire dal 07/03/26.

#### **Art. 10 Commissione esaminatrice e modalità di selezione**

La selezione sarà effettuata da un'apposita Commissione esaminatrice composta da esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare e che sarà nominata con provvedimento del Responsabile della struttura richiedente.

La Commissione valuterà le domande di partecipazione alla selezione in modo dettagliato, secondo i criteri di valutazione previsti dal presente avviso all'art. 8.

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

#### **Art. 11 Pubblicazione esiti procedura di selezione**



L'esito della procedura comparativa con l'indicazione dei candidati scelti sarà pubblicato sul sito web di Ateneo alla pagina <http://www.unive.it/data/12108> a decorrere dal 07/03/26 sia se conseguente a ricognizione interna sia se individuati tra soggetti esterni.

#### **Art. 12 Forma di contratto e compenso previsto**

Al termine della procedura, con il collaboratore individuato, sarà stipulato un contratto di lavoro autonomo per lo svolgimento delle attività previste a bando per il **periodo da marzo a maggio 2026**. Il corrispettivo complessivo, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, è determinato in **€ 750,00 (settecentocinquanta/00)**.

Al termine del contratto è richiesto di produrre un registro delle presenze su facsimile fornito con sintetica descrizione dello svolgimento delle attività previste.

La liquidazione del compenso sarà subordinata alla ricezione del registro presenze e della descrizione delle attività svolte da parte del contrattista e dell'attestazione di conformità dell'esecuzione dell'incarico da parte del responsabile scientifico che attesti l'attività svolta nei termini indicati. Il compenso dovuto sarà liquidato in un'unica soluzione alla scadenza del contratto, su presentazione di notula o parcella elettronica di pagamento.

Entro 10 giorni dalla pubblicazione dell'approvazione degli atti della presente selezione, il soggetto vincitore sarà convocato per la stipula del contratto di lavoro autonomo. La rinuncia alla stipula del contratto deve essere comunicata per iscritto, entro i termini suddetti.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica, soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Qualora vengano meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Il candidato prescelto sarà tenuto a rispondere agli obblighi previsti dal Codice Etico e dal Codice di Comportamento di Ateneo per quanto compatibili.

#### **Art. 13 Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati, o altrimenti acquisiti dall'Ateneo, è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione ed avverrà in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs 196/2003 e Regolamento UE 2016/679). Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli. Si veda l'informativa "Privacy" disponibile e scaricabile dalla pagina <https://www.unive.it/informativacandidatiselezione>.

Titolare del trattamento è l'Università Ca' Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia – PEC [protocollo@pec.unive.it](mailto:protocollo@pec.unive.it)

#### **Art. 14 Rinvio**

Per quanto non specificato dal presente bando si fa rinvio a quanto previsto dal vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno, nonché dalla vigente normativa in materia.

#### **Art. 15 Informazioni e Responsabile del procedimento**

Per informazioni riguardanti la procedura di selezione rivolgersi alla segreteria amministrativa del Dipartimento di Scienze Ambientali: [segreteria.dais@unive.it](mailto:segreteria.dais@unive.it).



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Dipartimento di Scienze Ambientali,  
Informatica e Statistica

Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica  
Università Ca' Foscari Venezia  
Campus Scientifico – Via Torino 155, 30170 Mestre (VE)  
[www.unive.it/dais](http://www.unive.it/dais)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i., il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è la dott.ssa Federica Fasolato, Segretaria del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica.

Venezia,

Il Direttore  
Prof. Salvatore Orlando  
(*firmato digitalmente*)

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Federica Fasolato  
(*firmato digitalmente*)



Allegato 1

UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AMBIENTALI, INFORMATICA E STATISTICA  
EDIFICIO ALFA 3° PIANO  
VIA TORINO, 155  
30172 VENEZIA

**DOMANDA DI AMMISSIONE PER DIPENDENTI**

Il/la sottoscritto/a.....  
nato/a a ..... prov.  
il.....residente a..... prov.....  
c.a.p..... in via..... n.....  
afferente alla Struttura .....

Tel: ..... Fax: ..... E-mail: .....  
attualmente in servizio nella categoria e area .....

.....

chiede di essere ammesso/a alla procedura di cognizione interna ai fini dell'individuazione di personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo di cui al bando Rep. ..... prot. ..... del ..... (*riportare il protocollo del Bando visibile nella prima pagina del bando in alto*) per l'attività "Avviso di procedura comparativa per l'individuazione di n. 1 (una) risorsa per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo occasionale avente per oggetto l'attività di **"Supporto all'attività del docente titolare dell'insegnamento Calculus 2 (CT0662) per il Corso di Laurea in Informatica"**.

Periodo dell'Incarico: da marzo a maggio 2026.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio

.....  
conseguito il .....presso .....  
con votazione .....

2) che quanto dichiarato nel curriculum allegato corrisponde al vero

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....  
Telefono n. ....

Indirizzo e-mail .....

Allega:

- Autorizzazione del proprio Responsabile di Struttura
- Curriculum vitae datato e firmato;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento.

data .....

firma.....



Allegato 2

UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AMBIENTALI, INFORMATICA E STATISTICA  
EDIFICIO ALFA 3° PIANO  
VIA TORINO, 155  
30172 VENEZIA

**DOMANDA DI AMMISSIONE SOGGETTI ESTERNI**

Il/la sottoscritto/a.....  
nato/a a ..... prov ..... il.....residente  
a..... prov..... c.a.p.....  
..... in Via..... n.....

chiede di essere ammesso/a alla procedura comparativa di curriculum ai fini dell'individuazione di soggetti esterni di cui al bando Rep. \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
(*riportare il protocollo del Bando visibile nella prima pagina del bando in alto*), cui si procederà esclusivamente in caso di esito negativo della ricognizione interna fra il Personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo, per l'Avviso di procedura comparativa per l'individuazione di n. 1 (una) risorsa per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo occasionale avente per oggetto l'attività di **"Supporto all'attività del docente titolare dell'insegnamento Calculus 2 (CT0662) per il Corso di Laurea in Informatica"**.

Periodo dell'Incarico: da marzo a maggio 2026.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere cittadino .....;
  - 2) CODICE FISCALE .....
  - 3) di essere in possesso del seguente titolo di studio:  
.....  
conseguito il ..... presso ..... con  
votazione .....
  - 4) di essere/non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
  - 5) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (precisare periodo e mansioni). In caso di risoluzione diversa dalla scadenza naturale del contratto indicare i motivi della cessazione;
  - 6) di non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
  - 7) che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero
- E' a conoscenza che, ai sensi del D.L.vo 30.6.2003, n. 196, i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della procedura.

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....  
Telefono n.....

Indirizzo e-mail .....

Allega:

- Curriculum vitae datato e firmato;



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Dipartimento di Scienze Ambientali,  
Informatica e Statistica

Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica  
Università Ca' Foscari Venezia  
Campus Scientifico – Via Torino 155, 30170 Mestre (VE)  
[www.unive.it/dais](http://www.unive.it/dais)

- Fotocopia di un documento di riconoscimento.  
data .....  
firma .....