

A)

Al Direttore Generale

**Università Ca' Foscari Venezia
Dorsoduro, 3246 - 30123 VENEZIA
Area Risorse Umane
Ufficio PTA – Settore CONCORSI**

Dichiarazione resa ai sensi degli artt.46 e 47 DPR N.445/2000

Oggetto: manifestazione di interesse all'assegnazione al Servizio Amministrativo del Sistema Bibliotecario di Ateneo (SA SBA)

__I__ sottoscritt__ _____
nat__ a _____ il _____
in servizio presso _____ inquadrat__ nell'Area
_____ settore _____,

comunica la propria disponibilità e l'interesse per l'assegnazione alla struttura in oggetto.

Indica inoltre di seguito le MOTIVAZIONI dell'interesse:

Recapito e-mail cui indirizzare le comunicazioni relative alla procedura: _____

Allega alla presente domanda il proprio curriculum professionale (vedi ALLEGATO B).

Data, _____ (firma¹)

Visto per presa visione del Responsabile della Struttura di appartenenza

¹ La firma in calce alla domanda deve essere apposta in presenza del funzionario che riceve la domanda. Per le domande inviate via PEC o consegnate da terze persone (ove previsto), alla domanda firmata va allegata una fotocopia (fronte retro) di un documento di identità in corso di validità.