



Decreto del Direttore

Oggetto: Avviso di procedura comparativa per l'individuazione di una risorsa per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo di tipo professionale per attività di supporto alla ricerca, nello specifico di: "Svolgimento di attività di supporto tecnico-scientifico nell'ambito di progetti di ricerca e cooperazione territoriale finanziati dal Programma Interreg Euro-MED, con particolare riferimento all'analisi della capacità di carico delle destinazioni turistiche e allo sviluppo di strumenti per la gestione sostenibile dei flussi turistici nell'area mediterranea" a gravare sul progetto ECO.TOCAREMED - TO CARE MED "TO CARE MED - Transferring Tourism Carrying Capacity Tool TO CARE about Sustainability of MED ecotourism strategies, plans, products and services" finanziato nell'ambito del Programma Interreg Euro-MED (Project n. Euro-MED0401165 - CUP: H73C25000400006)

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 7 e successive modificazioni

VISTO l'art. 1, comma 303, della legge di bilancio 2017 n. 232 dell'11/12/2016 il quale prevede, a decorrere dall'anno 2017, che gli atti ed i contratti di cui all'art. 7, c. 6 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, c. 1, lettera f-bis, della Legge n. 20 del 14/01/1994 Controllo di legittimità della Corte dei Conti);

VISTI il D.Lgs 81/2008, all'art. 37, comma 1, lettere a) e b) e l'Accordo Stato Regioni n. 59/CSR del 17/04/2025 relativi agli obblighi di Formazione Generale e di Formazione Specifica in materia di sicurezza e salute dei Lavoratori;

VISTO lo Statuto di Ateneo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo (D.R. n. 914/2011 prot. n. 23361-I/3 del 27/10/2011) successivamente modificato con D.R. n.321/prot.16856 del 22/04/2014 e D.R. n. 548 del 10 luglio 2019;

VISTA la richiesta del prof. Nicola Camatti di procedere al conferimento di un incarico di lavoro autonomo di tipo professionale per attività di supporto alla ricerca nello specifico di: "Svolgimento di attività di supporto tecnico-scientifico nell'ambito di progetti di ricerca e cooperazione territoriale finanziati dal Programma Interreg Euro-MED, con particolare riferimento all'analisi della capacità di carico delle destinazioni turistiche e allo sviluppo di strumenti per la gestione sostenibile dei flussi turistici nell'area mediterranea" a gravare sul progetto ECO.TOCAREMED - TO CARE MED - "TO CARE MED - Transferring Tourism Carrying Capacity Tool TO CARE about Sustainability of MED ecotourism strategies, plans, products and services" finanziato nell'ambito del Programma Interreg Euro-MED (Project n. Euro-MED0401165 - CUP: H73C25000400006)

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 16/07/2026 che ha autorizzato l'emissione del bando;

CONSIDERATA la copertura finanziaria sul progetto ECO.TOCAREMED - TO CARE MED - Transferring Tourism Carrying Capacity Tool TO CARE about Sustainability of MED ecotourism strategies, plans, products and services; numero_Euro-MED0401165_ – CUP-H73C25000400006.
Sul capitolo A.C. 03.07.02.01 - Incarichi occasionali e professionali – ricerca;

DECRETA

Art. 1 Oggetto

È indetta una procedura comparativa di curricula volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa necessaria allo svolgimento, nell'ambito degli istituti contrattuali previsti per il comparto Università, dell'attività di lavoro autonomo di tipo professionale per attività di supporto alla ricerca, nello specifico di "Svolgimento di attività di supporto tecnico-scientifico nell'ambito di progetti di ricerca e cooperazione territoriale finanziati dal Programma Interreg Euro-MED, con particolare riferimento all'analisi della capacità di carico delle destinazioni turistiche e allo sviluppo di strumenti per la gestione sostenibile dei flussi turistici nell'area mediterranea" e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione dei soggetti esterni mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto.

L'attività di collaborazione si articola in quattro ambiti complementari.

Il primo ambito riguarda la raccolta, l'elaborazione e l'analisi di dati quantitativi e qualitativi relativi alla capacità di carico delle destinazioni turistiche dell'area Euro-MED, attraverso l'impiego di indicatori territoriali, turistici, ambientali e socioeconomici, finalizzati alla valutazione della sostenibilità dei flussi e dell'impatto del turismo sui territori.

Il secondo ambito concerne la progettazione e la realizzazione di elaborati grafici, dashboard e infografiche per la rappresentazione dei dati e dei risultati delle analisi, al fine di supportare la comunicazione scientifica, il trasferimento delle conoscenze ai partner di progetto e la diffusione dei risultati verso gli stakeholder e i decisori pubblici.

Il terzo ambito riguarda il supporto alle attività di coordinamento e cooperazione internazionale, mediante la partecipazione ai meeting di progetto, ai tavoli tecnici e ai workshop organizzati nell'ambito del Programma Interreg Euro-MED, contribuendo alla predisposizione della documentazione tecnica, alla condivisione dei risultati e allo sviluppo delle attività collaborative con i partner internazionali.

Il quarto ambito è dedicato al supporto nella definizione di piani e strategie per la gestione sostenibile dei flussi turistici, attraverso l'elaborazione di modelli operativi, scenari di intervento e strumenti di governance finalizzati a migliorare l'equilibrio tra attrattività delle destinazioni, tutela delle risorse naturali e culturali, qualità della vita delle comunità locali e competitività del sistema turistico.

La collaborazione comprende inoltre il supporto alla redazione di deliverable, report tecnici e documentazione progettuale prevista dal Programma Interreg Euro-MED, contribuendo all'analisi dei dati, alla predisposizione dei contenuti tecnico-scientifici e alla definizione di strumenti innovativi per la pianificazione e la gestione sostenibile delle destinazioni turistiche mediterranee.

In particolare, la figura professionale svolgerà le seguenti attività:

- Raccolta, elaborazione e analisi dei dati relativi alla capacità di carico delle destinazioni turistiche dell'area Euro-MED, mediante l'utilizzo di indicatori ambientali, turistici e socioeconomici.
- Progettazione e realizzazione di infografiche, dashboard e visualizzazioni dei dati per supportare l'analisi, la comunicazione dei risultati e la diffusione delle evidenze progettuali.
- Supporto alle attività di cooperazione internazionale, con partecipazione a meeting, workshop e tavoli tecnici del progetto Euro-MED, nonché predisposizione della relativa documentazione tecnica.
- Contributo alla definizione di piani e strategie di gestione sostenibile dei flussi turistici, attraverso l'elaborazione di modelli operativi e raccomandazioni per la governance delle destinazioni turistiche mediterranee.

Per lo svolgimento delle attività è richiesto un impegno di circa 6 mesi a decorrere alla data di sottoscrizione del contratto.

Art. 2 Requisiti richiesti

Ai candidati è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea Magistrale (DM 270/04), Laurea Specialistica (DM 509/99) o Laurea V.O. in Economia del Turismo, Economia o Statistica o altra Laurea Magistrale in ambito economico o matematico-statistico;

Art. 3 Pubblicazione esiti procedura di selezione

L'esito della procedura comparativa con l'indicazione del candidato prescelto sarà pubblicato sul sito web di Ateneo alla pagina <http://www.unive.it/data/12108> a decorrere dal **08/09/2026** sia se conseguente a ricognizione interna sia se individuato tra soggetti esterni.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa per il personale dipendente dell'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, per i soggetti esterni.

Art. 4 Modalità di presentazione delle domande ai fini della ricognizione interna. Presentazione della domanda. Termine e modalità.

Può presentare domanda il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, in possesso dei requisiti richiesti di cui all'art. 2, che dichiara di essere disponibile a svolgere l'attività prevista *in distacco temporaneo* per 6 mesi presso una struttura diversa da quella di appartenenza.

La domanda dovrà essere inviata utilizzando esclusivamente l'apposita procedura resa disponibile via web al seguente indirizzo:

<https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/2026-dec-tocaremed2026-08>

entro le ore 12.00 del 31/08/2026.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non dovessero pervenire entro tale termine.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio della domanda di partecipazione, e relativi allegati, alla selezione.

I candidati, dopo la chiusura, l'invio della domanda e della relativa documentazione mediante procedura online, riceveranno una e-mail di conferma dell'avvenuta presentazione ed un codice domanda con cui potranno accedere alla procedura per ogni eventuale aggiornamento dei dati e dei materiali entro e non oltre la scadenza del bando fissata per **le ore 12.00 del 31/08/2026.**

Tali domande saranno valutate dal responsabile del Dipartimento di Economia ovvero da una commissione di 3 esperti da lui nominata, tramite valutazione dei curricula nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista [dall'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001](#).

In caso di esito positivo della valutazione, per l'assegnazione in distacco temporaneo del personale tecnico amministrativo individuato, il responsabile del Dipartimento di Economia invierà la formale richiesta, secondo le modalità previste, alla A.R.U., che provvederà all'assegnazione.

Per eventuali informazioni sulla procedura, il candidato potrà rivolgersi alla segreteria amministrativa del Dipartimento di Economia: segreteria.economia@unive.it.

Si informa che l'Ateneo sarà chiuso dal giorno 08/08/2026 fino al 16/08/2026.

Art. 5

Modalità di presentazione delle domande ai fini dell'individuazione di soggetti esterni, in caso di esito negativo della ricognizione interna.

La domanda dovrà essere inviata utilizzando esclusivamente l'apposita procedura resa disponibile via web al seguente indirizzo:

<https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/2026-dec-tocaremed2026-08>

entro le ore 12.00 del 31/08/2026.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non dovessero pervenire entro tale termine.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio della domanda di partecipazione, e relativi allegati, alla selezione.

Ai candidati sarà richiesto di allegare alla domanda un Curriculum Vitae in formato Europeo e copia di un documento di identità.

I candidati, dopo la chiusura, l'invio della domanda e della relativa documentazione mediante procedura online, riceveranno una e-mail di conferma dell'avvenuta presentazione ed un codice domanda con cui potranno accedere alla procedura per ogni eventuale aggiornamento dei dati e dei materiali entro e non oltre la scadenza del bando fissata per **le ore 12.00 del 31/08/2026.**

La valutazione delle domande presentate dai soggetti esterni è subordinata all'esito negativo della ricognizione interna.

Per eventuali informazioni sulla procedura, il candidato potrà rivolgersi alla segreteria amministrativa del Dipartimento di Economia: segreteria.economia@unive.it.

Art. 6 Requisiti per l'ammissione

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti requisiti:

- capacità, conoscenze, competenze e maturata esperienza già indicati nell'oggetto della prestazione e nei relativi requisiti di cui all'art. 2.
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.
- non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Economia, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.
(per i riferimenti ai suddetti organi, dal sito di Ateneo seguire il percorso home page>Ateneo>Organi di Ateneo o cliccare il seguente link <https://www.unive.it/pag/11014>)
- Non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università Ca' Foscari Venezia, ai sensi [dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001](#), come modificato dalla [legge n. 190/2012](#). (vedi pag. 8)
- Non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità o inconfiribilità, ai sensi [dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013](#), (pag. 12) a svolgere incarichi nell'interesse dell'Università Ca' Foscari Venezia.

I candidati, nella domanda di ammissione alla procedura comparativa, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno altresì dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Art. 7 Modalità di selezione

La Commissione esaminatrice, composta da 3 esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, sarà nominata con provvedimento del Responsabile della struttura richiedente.

La Commissione valuterà le domande di partecipazione alla selezione in modo dettagliato, secondo i criteri di valutazione previsti dal presente avviso all'art. 8.

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

Art. 8 Criteri di valutazione

La valutazione dei titoli culturali e professionali indicati nel curriculum vitae sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

- esperienza documentata in progetti di ricerca di respiro internazionale in ambito turistico sui temi della gestione dei flussi turistici: max 35 punti;
- esperienza in attività di ricerca, gruppi di lavoro o progetti inerenti lo sviluppo turistico sostenibile e la gestione delle destinazioni turistiche: max 30 punti;
- esperienza documentata internazionale nella disseminazione e valorizzazione dei risultati di attività di ricerca in ambito turistico: max 30 punti;
- conoscenza lingua inglese: max 5 punti.

Per un totale massimo di 100 punti.

Art. 9 Esito della valutazione

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità. Al termine della procedura di ricognizione e comparazione la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto prescelto.

Art. 10 Forma di contratto e compenso previsto

Al termine della procedura con il collaboratore esterno prescelto sarà stipulato un contratto di lavoro autonomo di tipo professionale della durata di circa 6 mesi per un **corrispettivo complessivo, al lordo delle ritenute a carico del percipiente determinato in Euro 8.500,00 (ottomilacinquecento/00) (+ IVA e c.p.)**.

Il compenso dovuto sarà liquidato ratealmente sulla base della progressione dei lavori a seguito di valutazione dei risultati dell'attività.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica, soggetto al regime di autorizzazione di cui all'[art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165](#), dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Qualora vengano meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Il candidato prescelto sarà tenuto a rispondere agli obblighi previsti dal Codice Etico e dal Codice di Comportamento di Ateneo per quanto compatibili.

Il titolare dell'incarico è altresì tenuto ad assolvere gli obblighi formativi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.M. 363/1998, del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni e dell'Accordo Stato-Regioni del 17 aprile 2005, nei termini e con le modalità indicate dall'Università. L'inadempimento di tale obbligo potrà costituire causa di risoluzione del contratto. Qualora il titolare dell'incarico abbia già assolto il predetto obbligo formativo presso altro datore di lavoro, è tenuto a trasmettere, entro la data di decorrenza

del contratto, copia del relativo attestato all'indirizzo di posta elettronica formazione.sicurezza@unive.it

Art. 11 Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati, o altrimenti acquisiti dall'Ateneo, è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione ed avverrà in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs 196/2003 e [Regolamento UE 2016/679](#)). Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli. Si veda l'informativa "Privacy" disponibile e scaricabile dalla pagina <https://www.unive.it/informativacandidatiselezione>. Titolare del trattamento è l'Università Ca' Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia - PEC protocollo@pec.unive.it

Art. 12 Rinvio

Per quanto non specificato dal presente bando si fa rinvio a quanto previsto dal vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno, nonché dalla vigente normativa in materia.

Art. 13 Informazioni e Responsabile del procedimento

Per informazioni riguardanti la procedura di selezione rivolgersi alla segreteria amministrativa del Dipartimento di Economia: segreteria.economia@unive.it. Ai sensi di quanto disposto [dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i.](#), il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è l'Ing. Silvia Lovatti Segretaria del Dipartimento di Economia.

Si informa che l'Ateneo sarà chiuso dal giorno 08/08/2026 fino al 16/08/2026.

Venezia, 17 luglio 2026

il Direttore di Dipartimento
prof. Giacomo Pasini

VISTO:IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Ing. Silvia Lovatti