



Decreto del Direttore di Dipartimento 2026

**SELEZIONE PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITA' TUTORIALI, DIDATTICO-INTEGRATIVE,
ATTIVITA' PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO (art. 2 DM n.198/2003)**

**SUPPORTO A STUDENTI E STUDENTESSE DEL CORSO DI LAUREA TRIENNALE IN ITALIAN AND
MEDITERRANEAN STUDIES**

I e II SEMESTRE A.A. 2026-2027

IL DIRETTORE

- VISTO** lo Statuto dell'Università Ca' Foscari Venezia;
- VISTO** il D.P.R. 11.7.1980, n. 382;
- VISTO** il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 ed in particolare l'art. 7, comma 6;
- VISTO** il Decreto Ministeriale MIUR n. 198/2003, art. 2;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO** il Codice etico e di comportamento dell'Università, emanato con D.R. n. 1116 del 05/11/2019 e modificato con D.R. n. 765 del 29/06/2023. Entrato in vigore il 30/06/2023;
- VISTI** i Regolamenti dei Corsi di Studio;
- VISTO** il "Regolamento Servizio di Tutorato", modificato con Decreto del Rettore n. 305 del 14/04/2014 e con Decreto del Rettore n. 681 del 15/06/2021. In vigore dal 22/06/2021;
- VISTO** il budget 2026 del Dipartimento di Studi Umanistici approvato dal Consiglio del Dipartimento nella seduta del 15 ottobre 2025;
- DICHIARATO** di aver ottemperato a tutte le disposizioni di legge vigenti e ai regolamenti di Ateneo che disciplinano le attività oggetto del presente provvedimento.

DECRETA

Art. 1

È indetta una selezione per titoli e/o colloquio per l'affidamento di **n. 2 posizioni** a studenti o studentesse capaci e meritevoli, iscritti o iscritte ai corsi di dottorato di ricerca e ai corsi di laurea magistrale presso l'Università Ca' Foscari Venezia, di attività tutoriali, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero da svolgere nel primo e nel secondo semestre dell'Anno Accademico 2026-2027, come riportato nella tabella sottostante:

Codice attività	Attività	Corso di studio	Semestre e A.A. di svolgimento attività	Numero posti	Compenso (costo Ateneo)
1	TUTORATO A SUPPORTO STUDENTI E STUDENTESSE DEL CORSO DI LAUREA	Corso di Laurea in ITALIAN AND MEDITERRANEAN STUDIES	Annuale a.a.2026/27	2 (da 80 ore ciascuno)	2.815,80€

Art. 2

1. La copertura della spesa, per complessivi euro 2.815,80, è garantita da fondi messi a disposizione dal Dipartimento di Studi Umanistici, per le attività indicate nelle premesse citate sopra.
2. Il presente Decreto sarà portato a ratifica nella prima seduta utile del Consiglio di Dipartimento.

Venezia, 14/09/2026

Il Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici
Prof. Daniele Baglioni

Visto: la Segretaria di Dipartimento
Dott.ssa Alessandra Bertazzolo

Allegato:

- AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITÀ TUTORIALI, DIDATTICO-INTEGRATIVE, ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO (ART. 2 DM N.198/2003) SUPPORTO A STUDENTI E STUDENTESSE DEL CORSO DI LAUREA TRIENNALE IN ITALIAN AND MEDITERRANEAN STUDIES I e II SEMESTRE A.A.2026-2027



Decreto del Direttore di Dipartimento 2026

SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITÀ TUTORIALI, DIDATTICO-INTEGRATIVE, ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO (art. 2 DM n.198/2003)

**SUPPORTO A STUDENTI E STUDENTESSE DEL CORSO DI LAUREA TRIENNALE IN ITALIAN AND MEDITERRANEAN STUDIES
I e II SEMESTRE A.A. 2026-2027**

Art. 1 - Definizione	1
Art. 2 - Indizione	1
Art. 3 - Svolgimento e caratteri della prestazione	2
Art. 4 - Compensi	2
Art. 5 - Requisiti di ammissione	2
Art. 6 - Requisiti richiesti per lo svolgimento delle attività	4
Art. 7 – Domanda e termini di presentazione	5
Art. 8 – Commissione selezionatrice	5
Art. 9 - Titoli valutabili e colloquio	5
Art. 10 - Graduatoria e affidamento attività	6
Art. 11 - Formazione	6
Art. 12 - Accettazione della nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione	7
Art. 13 - Responsabile del procedimento	8
Art. 14 – Trattamento dei dati personali	8

Art. 1 - Definizioni

1. Ai sensi del presente bando si intende:
 - a) per **Ateneo**, l'Università Ca' Foscari Venezia;
 - b) per **corsi di studio**, i corsi di studio istituiti e attivati nell'Ateneo, o in altri Atenei consorziati, per il conseguimento di uno dei titoli di cui al successivo punto;
 - c) per **titoli di studio**, la laurea magistrale e il dottorato di ricerca;
 - d) per corsi di **laurea magistrale**, i corsi degli ordinamenti di cui al D.M. n.270/2004;
 - e) per corsi di **dottorato di ricerca**, i corsi degli ordinamenti di cui al D.M. n.224/1999 e al D.M. n.45/2013;
 - f) per **corsi di studio interateneo**, i corsi istituiti in convenzione con altri Atenei italiani o internazionali;
 - g) per **studente o studentessa**, chi è iscritto o iscritta a un corso di studio dell'Ateneo;
 - h) per **CFU**, i crediti formativi universitari previsti dai D.M. n.509/1999 e n.270/2004;
 - i) per **studente o studentessa part-time**, chi è iscritto o iscritta a un corso di studio dell'Ateneo a tempo parziale, di cui all'Art. 25 comma 3 del Regolamento Didattico di Ateneo emanato in data 4 dicembre 2012 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 2 – Indizione

1. Il Dipartimento di Studi Umanistici indice una selezione per titoli per l'affidamento a **n. 2** studenti o studentesse capaci e meritevoli, iscritti o iscritte ai corsi di dottorato di ricerca e ai corsi di laurea magistrale presso l'Università Ca' Foscari Venezia, di attività tutoriali, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero da svolgere nel primo e nel secondo semestre dell'Anno Accademico 2026-2027.
2. In particolare è possibile presentare domanda per la seguente attività:

Codice attività	Attività	Corso di studio	Semestre e A.A. di svolgimento attività	Numero posti
1	TUTORATO A SUPPORTO STUDENTI E STUDENTESSE DEL CORSO DI LAUREA	Corso di Laurea in ITALIAN AND MEDITERRANEAN STUDIES	Annuale a.a.2026/27	2 (da 80 ore ciascuno)

Art. 3 - Svolgimento e caratteri della prestazione

1. Il periodo di svolgimento dell'attività di Tutorato Specialistico e Didattico è compreso tra settembre 2026 e giugno 2027 secondo programmazione.
2. Il o la tutor dovrà assicurare la propria disponibilità in tutto il periodo in cui si svolgerà il servizio.
3. L'incarico affidato per lo svolgimento delle attività di cui all'Art.2 corrisponde a **un impegno complessivo di 80 ore**.
4. Si **possono aver svolto o svolgere nell' a.a 2026-27 altre attività di tutorato specialistico e didattico di Ateneo**, nella consapevolezza che l'attività tutoriale specialistica complessiva di ogni tutor non può superare le 90 ore per anno accademico (per comprovate esigenze di continuità relative a progetti di tutorato di particolare complessità la cui applicazione richieda una maggiore durata temporale, è consentito che un singolo tutor possa svolgere fino a 150 ore di attività di tutorato).
5. La presente attività di tutorato è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui al Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68 (borse regionali per il diritto allo studio/collaborazioni studentesche mirate o generiche).
6. In base a quanto definito nel [BANDO DI SELEZIONE PROGRAMMA ERASMUS+ PER STUDIO\(EUROPA\) A.A.2026/2027](#), Art. 1, comma 3 e nel [BANDO DI SELEZIONE OVERSEAS 2026/2027](#) Art. 9 comma 4: durante il periodo di mobilità le studentesse e gli studenti selezionati non potranno svolgere presso l'Università Ca' Foscari Venezia attività di tutorato, anche se svolte da remoto, nonché in generale, tutte le attività che interferiscano con lo studio e le attività programmate nell'ambito della mobilità.

Art. 4 - Compensi

1. Per detta attività verrà erogata una provvidenza sotto forma di borse di studio ex art. 50 comma 1 lett. c del D.P.R. 917/86 a cui saranno applicate le disposizioni vigenti in materia per quanto attiene il trattamento fiscale.
2. Il costo orario lordo percipiente è pari a € 16,22.
3. Il compenso di cui al precedente comma 1 non verrà corrisposto a chi non abbia svolto almeno il 30% delle ore massime di attività previste. Il compenso sarà corrisposto in misura proporzionale alle ore effettivamente svolte. È fatto salvo il pagamento del compenso anche al di sotto di tale percentuale laddove l'interruzione sia motivata da comprovate ragioni di salute.
4. Il o la tutor si impegna ad **attivare obbligatoriamente**, come unica modalità per l'accredito dell'importo spettante, la **CartaConto Ca' Foscari** entro 15 giorni dall'accettazione della nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione, presso uno degli sportelli dell'istituto bancario convenzionato con l'Ateneo. La mancata attivazione comporterà la decadenza del diritto di ricevere la somma spettante (chi ha la borsa di Dottorato può scegliere la modalità di accredito mensile della borsa: potrà attivare la CartaConto Ca' Foscari o avvalersi di un proprio conto corrente).

Art. 5 - Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione alla selezione di cui all'Art.2 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data del **25 settembre 2026**, termine di scadenza per la presentazione della candidatura.
2. **REGOLARE ISCRIZIONE**
Per poter accedere alla selezione di cui all'Art. 2 il candidato o la candidata deve:
 - a) risultare iscritto o iscritta e in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari per l'anno accademico 2026-27;

- b) essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari per l'anno accademico **2025-26 e impegnarsi a iscriversi all'anno accademico 2026-27 entro e non oltre la data di inizio delle attività**;
- c) essere solamente **in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari per l'anno accademico 2025-26** se intende **laurearsi** nella sessione autunnale o in quella straordinaria dello stesso anno accademico **e nello stesso a.a. 2025-26 non risultare iscritto o iscritta ad anni fuori corso**.

Per poter accedere alle attività di tutorato sarà necessario possedere lo status di studente/studentessa di Ca' Foscari di un corso di laurea magistrale/dottorato di ricerca anche al momento dell'accettazione della nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione.

Il conseguimento del titolo accademico successivamente all'accettazione della nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione e in corso di svolgimento dell'attività di tutorato specialistico non preclude l'inizio o la continuazione dell'attività.

3. **ISCRIZIONE a.a. 2026-27 E REQUISITI DI MERITO**

Potrà accedere alle attività di tutorato di cui al presente bando il candidato iscritto o la candidata iscritta (che si iscriverà):

- a) a un corso di laurea magistrale sino alla durata normale degli studi **aumentata di un anno accademico**;
- b) a un corso di dottorato di ricerca;
- c) a un corso di studio interateneo - afferente a corsi di laurea magistrale, di dottorato di ricerca per la frequenza di parte delle attività previste dal proprio piano di studi presso la sede dell'Università Ca' Foscari Venezia.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

4. Per **durata degli studi** si intende la durata normale, prevista dagli ordinamenti didattici di cui al D.M. n.509/1999 e n.270/2004 del corso di studio a partire dal primo anno di immatricolazione.

Per anno di prima immatricolazione si intende il primo anno di immatricolazione **per la prima volta** a qualsiasi Ateneo. Sono considerati anni di carriera tutti gli anni in cui lo studente o la studentessa è stato iscritto o è stata iscritta a un qualsiasi corso di studio, presso questa o altra Università, diversi da quello cui è attualmente iscritto o iscritta. Pertanto, l'anno di carriera può anche non coincidere con l'anno di corso.

Nel conteggio degli anni di carriera, di cui sopra, previsto per poter richiedere il beneficio:

- a) non vengono considerati eventuali anni di sospensione/interruzione degli studi;
- b) per lo studente o la studentessa, immatricolato/immatricolata al corso frequentato con lo status "full time" e che nel prosieguo della carriera universitaria abbia optato per lo status "part-time", ai fini della determinazione del numero di anni e del conseguente requisito di merito di cui al successivo comma 4, ciascun anno accademico frequentato con lo status di "full time" viene conteggiato come due anni "part-time";
- c) per lo studente o la studentessa, immatricolato/immatricolata al corso frequentato con lo status "part time" e che nel prosieguo della carriera universitaria sia divenuto/divenuta "full time", ai fini della determinazione del numero di anni e del conseguente requisito di merito di cui al successivo comma 4, gli anni di carriera sono così calcolati:
 - due anni accademici frequentati con lo status di "part-time" vengono conteggiati come un anno "full-time";
 - il singolo anno accademico frequentato con lo status di "part-time" verrà comunque considerato come un anno "full-time".

In caso di revoca dello status "part-time", due anni accademici frequentati con lo status di "part-time" verranno conteggiati entrambi come anni "full-time" (es. se ad uno/una studente/studentessa immatricolato/a per l'a.a. 2024/2025 viene revocato lo status "part-time" in precedenza ottenuto per il biennio 2024/2025 e 2025/2026, tali anni accademici saranno conteggiati come "full-time" e pertanto l'a.a. 2026/2027 sarà considerato un terzo anno di iscrizione "full-time" con conseguente rideterminazione del requisito di merito per l'accesso ai benefici).

5. Allo studente o alla studentessa iscritto/a [che si iscriverà entro l'inizio dell'attività tutoriale prevista] **per l'anno accademico 2026-27 al primo anno** dei seguenti corsi di studio:
- a) corso di laurea magistrale;
 - b) corso di dottorato di ricerca;
- è richiesta **la sola iscrizione al corso**.

Nel caso il candidato o la candidata risulti tra i vincitori o le vincitrici del concorso l'attività potrà essere svolta solo ad avvenuta immatricolazione.

6. Il candidato o la candidata **iscritto/a** [che si iscriverà entro l'inizio dell'attività tutoriale prevista] **per l'anno accademico 2026-27 ad anni successivi al primo¹** deve essere in possesso alla data del **25 settembre 2026** termine per la presentazione della richiesta di partecipazione alla selezione, dei seguenti **requisiti di merito**:
- a) per i **corsi di laurea magistrale**:
 - almeno 18 CFU se iscrizione al secondo anno;
 - almeno 60 CFU se iscrizione al primo anno fuori corso.Per lo studente o la studentessa *part-time* iscritto o iscritta ad anni successivi al primo i requisiti richiesti sono i seguenti:
 - per il secondo anno, 12 CFU;
 - per il terzo anno, 24 CFU;
 - per il quarto anno, 42 CFU;
 - per il quinto anno, 60 CFU.
 - b) per i **corsi di dottorato di ricerca**: ammissione all'anno successivo secondo le modalità previste dai rispettivi ordinamenti didattici.
7. Nei casi di trasferimento da altro Ateneo o di passaggio interno da un corso di studi a un altro, sono validi solo i crediti formativi riconosciuti per il corso di studio al quale lo studente o la studentessa è iscritto o iscritta.
8. Fatto salvo quanto disposto dal comma precedente, non sono considerati validi i CFU:
- riconosciuti da precedenti carriere concluse col conseguimento del titolo o a seguito di ritiro/decadenza o da altre attività anche sostenute prima dell'immatricolazione per le quali si sia ottenuto un esonero in crediti in carriera;
 - derivanti da corsi singoli precedenti all'immatricolazione al corso di laurea e/o laurea magistrale;
 - derivanti da esami non sostenuti nella loro interezza (non si considerano gli esami parziali).
9. Il candidato iscritto o la candidata iscritta a un corso di laurea magistrale non dovrà essere già in possesso della laurea del vecchio ordinamento, di laurea conseguita all'estero considerata di secondo livello, di laurea specialistica, di laurea magistrale, del diploma rilasciato da un Conservatorio/Accademia di Belle Arti, o del diploma accademico di secondo livello (biennio) rilasciato ai sensi del D.M. n.508/1999.

Art. 6 - Requisiti richiesti per lo svolgimento delle attività

1. Per lo svolgimento dell'attività i candidati o le candidate devono possedere inoltre i seguenti requisiti generali:

Codice attività	Attività	Requisiti
1	TUTORATO A SUPPORTO DEGLI STUDENTI E DELLE STUDENTESSE DEL CORSO DI LAUREA	- buona competenza linguistica di Inglese almeno a livello B2 o superiore

¹ Nel caso **intenda laurearsi** in una delle sessioni previste per l'a.a.2025-26 (e pertanto risulti essere solamente in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari per l'anno accademico 2025-26 (vedi Art. 5, comma 2, lettera c) il numero minimo di crediti verrà calcolato in riferimento all'anno accademico a.a.2026-27 –anno per cui ci si candida per lo svolgimento del tutorato-.

2. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della candidatura.

Art. 7 - Domanda e termine di presentazione

1. La candidatura deve essere presentata esclusivamente compilando il **Modulo di Candidatura** online disponibile al seguente link: <https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/dsu-tutorspec-itastudies-2627>
2. Il **Modulo di Candidatura**, che ha valore di domanda di partecipazione alla selezione, dovrà pervenire **entro le ore 23:59 del 25 settembre 2026**.
Non saranno accolti i moduli e le relative candidature pervenute oltre le 23:59 del 25 settembre 2026.
3. I/le candidati/e dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione dalla selezione:
 - a) un **curriculum vitae formato europeo** con foto, sottoscritto in originale, con l'elenco dei titoli posseduti e voto della laurea triennale; si raccomanda ai/alle candidati/e di inserire nel curriculum vitae le informazioni utili ai fini della selezione, in particolare eventuali attività di tutorato svolte e le conoscenze richieste, specie ove non siano facilmente desumibili dal curriculum studiorum e, in particolar modo per i/le dottorandi/e, le attività di ricerca;
 - b) autocertificazione/certificato di **iscrizione** che riporti l'**indicazione degli esami sostenuti, sia durante la laurea triennale e magistrale, con relativo voto**. È richiesta autocertificazione/certificato riportante le attività formative frequentate nei corsi di studio precedenti (laurea per gli/le iscritti/e alle magistrali e laurea e laurea magistrale per i/le dottorandi/e). Ai/alle dottorandi/e, l'indicazione degli esami sostenuti durante il Dottorato non è richiesta, ma può essere allegata una dichiarazione delle attività didattiche;
 - c) Certificazione o attestazione di conoscenza Lingua inglese B2 o superiore;
 - d) copia del documento di identità;
4. I dottorandi o le dottorande devono allegare autorizzazione scritta del Coordinatore o della Coordinatrice del dottorato di ricerca a svolgere l'attività oggetto del bando di selezione.
5. Le domande incomplete o che contengono informazioni non veritiere o pervenute fuori termine non verranno prese in considerazione.
6. Per informazioni rivolgersi alla Segreteria Didattica del Dipartimento di Studi Umanistici - Palazzo Malcanton Marcorà 3484/D - Venezia, tel. 041 234 6338- 7229- 9801, e-mail: **didattica.dsu@unive.it**.

Art. 8 - Commissione selezionatrice

1. Per ciascuna delle attività di cui al seguente bando, la selezione verrà svolta da una Commissione appositamente nominata dal Direttore di Dipartimento di Studi Umanistici con successivo provvedimento.
2. In via preliminare la Commissione definisce i criteri di valutazione dei titoli.

Art. 9 - Modalità di selezione

1. La Commissione dispone di complessivi 30 punti da ripartire tra titoli e eventuale colloquio in base al seguente ordine di precedenza:

Codice attività	Attività	a) Iscrizione	b) Corrispondenza tra curriculum vitae e tipologia di attività oggetto del bando	c) Esperienze di tutorato precedenti	d) Colloquio
1	TUTORATO A SUPPORTO DEGLI STUDENTI E DELLE STUDENTESSE DEL CORSO DI LAUREA	DR: Fino a punti 20 LM: Fino a punti 18 A parità di requisiti, verranno tenuti in considerazione i risultati degli esami di profitto e il voto finale di laurea con eventuali integrazioni riguardanti il possesso di certificazione linguistica di livello massimo: fino a punti 2.	Fino a punti 7	Fino a punti 3	Non previsto

Art. 10 – Graduatoria e affidamento attività

- Al termine della selezione la Commissione formula una graduatoria secondo i punteggi assegnati. La graduatoria verrà resa nota mediante pubblicazione nella pagina web di Ateneo al percorso Homepage DSU>Dipartimento>Lavora con noi> Bandi di tutorato <http://www.unive.it/pag/17041/> entro il 6 ottobre 2026.
- La graduatoria di merito rimane valida per un anno a partire dalla data di pubblicazione.
- Nel caso in cui lo/la studente/studentessa vincitore/vincitrice della collaborazione, dopo il secondo tentativo di contatto tramite l'indirizzo mail riportato nel modulo di domanda, non sia reperibile o non fornisca alcun riscontro **decadrà dalla graduatoria con l'impossibilità di svolgimento del servizio.**

Art. 11 - Formazione

- I e le tutor faranno una formazione specifica per lo svolgimento dell'attività.
- Tali ore di formazione specifica saranno considerate come attività di tutorato e verranno conteggiate per il raggiungimento delle ore previste dall'attività stessa.
- L'assegnatario/assegnataria si impegna ad assolvere l'**obbligo formativo in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** (Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i., Accordo Stato-Regioni del 17 aprile 2025), entro 3 giorni dalla ricezione dell'invito ai corsi "**Formazione generale dei lavoratori in materia di sicurezza e salute sul lavoro**" (4 ore) e "**Formazione specifica in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori impiegati nelle attività di ufficio - rischio basso**" (4 ore) e secondo le modalità indicate nell'invito stesso, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.59 del Decreto Legislativo n.81/2008 in caso di inadempimento. Qualora lo studente o la studentessa abbia già ottemperato all'obbligo formativo in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, si impegna a inviare, entro 3 giorni dalla notifica dell'obbligo formativo, il relativo attestato al seguente indirizzo di posta elettronica: formazione.sicurezza@unive.it e, per conoscenza, a didattica.dsu@unive.it. **Qualora l'obbligo formativo in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro sia già stato ottemperato presso l'Università Ca' Foscari Venezia, non sarà necessario trasmettere alcuna documentazione.**

Le ore necessarie ad assolvere il suddetto obbligo formativo non saranno considerate come attività di tutorato e non verranno conteggiate per il raggiungimento delle ore previste dall'incarico.

4. I o le tutor dovranno avere preso visione del **Codice etico e di comportamento** emanato con D.R. n. 1116 del 05/11/2019 modificato con D.R. di n. 765 del 29/06/2023, entrato in vigore il 30/06/2023 e disponibile nel sito web Ateneo all'indirizzo <https://www.unive.it/pag/8162/>.

Art. 12 - Accettazione della nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione

1. A chi risulterà vincitore/vincitrice della selezione verrà affidato lo svolgimento delle attività di cui all'Art.2 per un impegno complessivo di 80 ore da svolgersi orientativamente da settembre 2026 a giugno 2027.
2. Il o la tutor non può essere dipendente dell'Università.
3. Per detta attività verrà erogata una provvidenza sotto forma di borse di studio ex art. 50 comma 1 lett. c del D.P.R. 917/86 a cui saranno applicate le disposizioni vigenti in materia per quanto attiene il trattamento fiscale.
4. Il costo orario lordo percipiente è pari a € 16,22.
5. La sede di svolgimento delle attività, qualora in presenza, è l'Università Ca' Foscari Venezia.
6. Il o la tutor si impegna ad attivare obbligatoriamente, come unica modalità per l'accredito dell'importo spettante, la CartaConto Ca' Foscari entro 15 giorni dall'accettazione della nomina a vincitore/vincitrice della procedura di selezione. Diversamente non sarà possibile accreditare l'importo².
7. Il o la tutor dovrà accettare la nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione. Nella comunicazione saranno definite le seguenti informazioni:
 - a) il numero di ore di attività da svolgere, fermo restando il limite non superabile di 90 ore per anno accademico (per comprovate esigenze di continuità relative a progetti di tutorato di particolare complessità la cui applicazione richieda una maggiore durata temporale, è consentito che un singolo tutor possa svolgere fino a 150 ore di attività di tutorato);
 - b) la provvidenza erogata sotto forma di assegno e le modalità della sua erogazione;
 - c) l'espressa menzione che l'attività di tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato;
 - d) l'espressa menzione della copertura assicurativa contro gli infortuni;
 - e) **l'obbligo formativo in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** (Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i., Accordo Stato-Regioni del 17 aprile 2025);
 - f) l'espressa menzione dell'osservanza del **Codice etico e di comportamento** emanato con D.R. n. 1116 del 05/11/2019 e modificato con D.R. n. 765 del 29/06/2023. Entrato in vigore il 30/06/2023, disponibile nel sito web di Ateneo all'indirizzo <https://www.unive.it/web/it/18008/codice-etico-e-di-comportamento>;
2. l'impegno a prendere visione e a rispettare quanto disposto dal "**Regolamento in materia di protezione dei dati personali dell'Università Ca' Foscari Venezia**" e relativi Allegati nonché dal D.R. N. 1596 del 14/12/2021 di **designazione ad Autorizzato/a al Trattamento dei dati personali** e a rispettare le istruzioni nello stesso impartite. Il D.R. N. 1596 del 14/12/2021 di nomina è disponibile alla pagina <https://www.unive.it/web/it/17444/normativa-di-riferimento>.
3. Il o la Tutor decade dal diritto di percepire il suddetto assegno qualora si verifichi uno dei seguenti casi:
 - non svolgimento di almeno il 30% delle ore di attività di tutorato previste dal bando sopra indicato;
 - indisponibilità a iniziare e svolgere l'attività di tutorato prevista dal bando sopra indicato entro i tempi previsti e secondo i programmi definiti dalla struttura di riferimento dell'Università;
 - interruzione delle attività previste dal bando sopra indicato o palese incapacità a eseguirle da parte del o della tutor;
 - gravi inadempienze.
4. Non sarà considerato inadempimento l'indisponibilità a iniziare l'attività o la sospensione della stessa per le seguenti motivazioni:
 - partecipazione a programmi di scambio internazionali;
 - frequenza obbligatoria di lezioni universitarie;
 - esami universitari;

²Chi ha la **borsa di Dottorato** può scegliere la modalità di accredito della borsa attivando la CartaConto Ca' Foscari o avvalendosi di un proprio conto corrente.

- gravi ragioni di salute e altre cause di forza maggiore debitamente comprovate.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

1. La responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990, è la Segretaria del Dipartimento di Studi Umanistici, dott.ssa Alessandra Bertazzolo.

Art. 14 – Trattamento dei dati personali

1. L'Ateneo, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti durante la procedura di selezione per la gestione della stessa e per la pubblicazione della relativa graduatoria. Si ricorda che il conferimento dei dati personali è necessario per valutare le candidature, pertanto la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura. Le operazioni di trattamento da parte dell'Ateneo avverranno in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR" e dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali" per maggiori informazioni si rimanda all'informativa estesa per le procedure di selezione disponibile alla pagina: <https://www.unive.it/pag/36550/>.

Il bando è consultabile nel sito al percorso Homepage DSU>Dipartimento>Lavora con noi> Bandi di tutorato <https://www.unive.it/pag/17041/>

Venezia, 14 settembre 2026

Il Direttore del Dipartimento
di Studi Umanistici
Prof. Daniele Baglioni

La Segretaria del Dipartimento di Studi Umanistici
dott.ssa Alessandra Bertazzolo

Informativa relativa al trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 recante "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali - GDPR" si informano le/gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da esse/essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Ateneo è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso l'Università Ca' Foscari Venezia da parte di personale autorizzato, anche con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati verranno conservati per 10 anni in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e ai fini rendicontativi.

Per le finalità sopra riportate, oltre alle/ai dipendenti e collaboratrici/collaboratori dell'Ateneo, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento, potranno trattare i dati personali anche i soggetti che offrono all'Ateneo servizi strumentali o accessori strettamente connessi alle attività istituzionali dell'Ateneo (quali, per esempio, relatori esterni, personale delle strutture ricettive). L'elenco aggiornato di tali soggetti è reperibile sul sito di Ateneo alla pagina www.unive.it/pag/34666.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo e per lo svolgimento di attività connesse all'erogazione dei benefici.

Le interessate e gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Ateneo, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'Ateneo è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati presso l'Università Ca' Foscari Venezia (Università Ca' Foscari Venezia - Responsabile della Protezione dei dati personali, Dorsoduro, 3246 - 30123 - Venezia PEC protocollo@pec.unive.it, email: dpo@unive.it). In alternativa, è possibile contattare il Titolare del trattamento, scrivendo a protocollo@pec.unive.it.

Le interessate e gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (articolo 79 del Regolamento).

Il Titolare del trattamento è l'Università Ca' Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE), nella persona del Magnifico Rettore.