



Decreto del Direttore Generale

Oggetto: **Nomina della commissione esaminatrice del Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 2 persone a tempo indeterminato, area dei Collaboratori, settore amministrativo, profilo di HR assistant, di cui n. 1 posto prioritariamente riservato ai volontari delle FF.AA. ai sensi del D.lgs. 66/2010, per le esigenze dell'Area Risorse Umane dell'Università Ca' Foscari Venezia, bandito con DDG n. 542/Prot. n. 153390 del 24/06/2026 e pubblicato all'Albo on line di Ateneo il giorno 25/06/2026 e nomina del comitato di vigilanza e di supporto tecnico informatico alla commissione esaminatrice.**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare gli artt. 35, 35-bis e 57;

VISTO il D.P.R. 9/5/1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, in particolare quelle apportate dal D.P.R. n. 82/2023, che regola l'accesso agli impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi e successive modifiche;

VISTA la legge 23/11/2012, n.215 ed in particolare l'art.5 che integra l'art.57 del D.Lgs.165/2001;

VISTO il Regolamento per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato del personale tecnico amministrativo dell'Università Ca' Foscari Venezia, emanato con D.R. n.468/2017 prot.28883 del 26/06/2017 e modificato con D.R. n. 251/2020 del 16/03/2020, con D.R. n.462 del 21/05/2020 e con D.R. n. 771 del 17/07/2024;

VISTO il Regolamento di Ateneo per le missioni;

VISTO il DDG n. 542/Prot. n. 153390 del 24/06/2026 con il quale è stato bandito un Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 2 persone a tempo indeterminato, area dei Collaboratori, settore amministrativo, profilo di HR assistant, di cui n. 1 posto prioritariamente riservato ai volontari delle FF.AA. ai sensi del D.lgs. 66/2010, per le esigenze dell'Area Risorse Umane dell'Università Ca' Foscari Venezia, pubblicato all'Albo on line di Ateneo e nel Portale del Reclutamento InPA il giorno 25/06/2026, con scadenza presentazione domande il giorno 24 luglio 2026;

PRESO ATTO del calendario delle prove d'esame pubblicato in data 04 settembre 2026 e l'aggiornamento pubblicato in data 18 settembre 2026 nella pagina web del concorso;

CONSIDERATO che il bando prevede che nel corso delle prove d'esame siano valutate le competenze comportamentali e siano altresì accertate le attitudini e le motivazioni delle persone candidate in relazione ai posti messi a concorso;

RITENUTO opportuno integrare la commissione con la presenza di una figura professionale con competenze specifiche relative alla selezione del personale che la supporti nella valutazione di cui sopra;

ACQUISITA la disponibilità della dott.ssa Chiara Bertazzo, psicologa, in servizio presso l'Area Risorse Umane – Referente del Settore concorsi dell'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo dell'Università Ca' Foscari Venezia;

CONSIDERATO che la prova scritta si svolgerà al computer e visto l'elevato numero dei partecipanti si ritiene necessario, al fine del suo regolare svolgimento, nominare il personale a

	supporto della commissione con funzione di addetto alla vigilanza e di supporto tecnico informatico;
ACQUISITA	l'autorizzazione dall'Università di Bologna per il dott. Giovanni Longo, allo svolgimento dell'incarico di componente della commissione;
CONSIDERATO	che tutti i componenti della commissione esaminatrice hanno dichiarato di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dagli artt.35 e 35 bis del D.Lgs.165/2001;
VISTO	il Decreto del Direttore Generale rep. n. 13 del 13/01/2026 prot. n. 3766, relativo all'allocatione dei budget ai centri di responsabilità - esercizio 2026;
PRESO ATTO	che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo

DECRETA

Art. 1 – Composizione della commissione

1. La commissione esaminatrice del Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 2 persone a tempo indeterminato, area dei Collaboratori, settore amministrativo, profilo di HR assistant, di cui n. 1 posto prioritariamente riservato ai volontari delle FF.AA. ai sensi del D.lgs. 66/2010, per le esigenze dell'Area Risorse Umane dell'Università Ca' Foscari Venezia, è così composta:

PRESIDENTE: dott.ssa MONICA GUSSONI - Dirigente dell'Area Risorse Umane - Università Ca' Foscari Venezia

COMPONENTE: dott.ssa LORENZA BERTAZZOLO – Area delle Elevate Professionalità, settore amministrativo-gestionale – Direttrice dell'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo dell'Area Risorse Umane (ARU) - Università Ca' Foscari di Venezia

COMPONENTE: dott. GIOVANNI LONGO – Area delle Elevate Professionalità, settore amministrativo gestionale - Responsabile APOS - Settore Stato Giuridico Docenti – Alma Mater Studiorum Università degli Studi di Bologna;

COMPONENTE AGGIUNTO per la verifica delle attitudini e motivazioni dei candidati: dott.ssa CHIARA BERTAZZO – psicologa - Area dei Funzionari, settore amministrativo-gestionale – Referente del Settore concorsi - Ufficio Personale Tecnico Amministrativo - Area Risorse Umane (ARU) - Università Ca' Foscari Venezia

SEGRETARIA: dott.ssa CATERINA PASINATI – Area dei Funzionari, settore amministrativo gestionale – Direttrice dell'Ufficio Sviluppo Organizzativo e Amministrazione – Area Risorse Umane (ARU) – Università Ca' Foscari Venezia

Art. 2 – Nomina del comitato di vigilanza e di supporto tecnico informatico alla commissione esaminatrice

1. Per le motivazioni esplicitate in premessa, viene nominato il comitato di vigilanza e di supporto tecnico informatico alla commissione:
 - supporto alla commissione e attività di vigilanza

sig.ra MICHELA CAMILLO – area dei funzionari, settore amministrativo gestionale – Settore concorsi – Ufficio Personale Tecnico Amministrativo – Area Risorse Umane (ARU) - Università Ca' Foscari Venezia

dott.ssa FRANCESCA CREPALDI – area dei collaboratori, settore amministrativo – Settore presenze – Ufficio Personale Tecnico Amministrativo - Area Risorse Umane (ARU) - Università Ca' Foscari Venezia

- supporto tecnico informatico

dott. LUCA BERTAGLIA – area dei collaboratori, settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali - Settore Supporto e telefonia - Ufficio Supporto e Sviluppo tecnologico dell'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT) - Università Ca' Foscari Venezia

dott. WALTER MASIERO – area dei collaboratori, settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali - Settore Supporto e telefonia - Ufficio Supporto e Sviluppo tecnologico dell'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT) - Università Ca' Foscari Venezia

Art. 3 – Pubblicità

1. Il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo – Albo on line
2. Il presente provvedimento sarà trasmesso ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs.n.165/2001 alla Consiglieria o al Consigliere di parità regionale.

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Tommaso Piazza

VISTO: LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Lorenza Bertazzolo

VISTO: LA DIRIGENTE DI STRUTTURA
Dott.ssa Monica Gussoni