



Oggetto: **AVVISO DI PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNA RISORSA PER L' ATTIVITA' DI "Elaborazione dati di analisi di nutrienti, macrofite e piante acquatiche" -**

**REP.
PROT. DAIS**

**L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI CA' FOSCARI VENEZIA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AMBIENTALI, INFORMATICA E STATISTICA**

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 7 e successive modificazioni;
VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Università Ca' Foscari di Venezia emanato con D.R. n. 255 del 04/04/19;
VISTO il Regolamento per l'affidamento di incarichi a soggetti esterni all'Ateneo (D.R. n. 321/2014 prot. n. 16856-I/3 del 22/04/14);
VISTE le note del Direttore Amministrativo n. 1962 del 29/01/2010 e n. 3862 del 22/02/10;
VISTO il Decreto Rettorale Rep. 417/2017 prot 25797 del 08/06/17 con cui il prof. Antonio Marcomini è nominato Direttore del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica per lo scorcio 2074/2018 - 2019/2020;
VISTO il decreto del Direttore del 21/08/19 che autorizza l'incarico in quanto la richiesta di incarico è conforme a quanto stabilito nel 5° capoverso, sub 3, della circolare prot. 4720-VII/02.1 del 04/03/11;
VISTO che la copertura della spesa è stata verificata;

INDICE

Una procedura comparativa di *curriculum* volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa necessaria allo svolgimento, nell'ambito degli istituti contrattuali previsti per il comparto Università, dell'attività di ricerca e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione dei soggetti esterni mediante comparazione di curriculum.

La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto le seguenti attività: **"Elaborazione dati di analisi di nutrienti, macrofite e piante acquatiche"**. Per queste attività è richiesto un impegno quantificato in massimo 15 giorni.

Ai candidati sono richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- Conoscenza delle principali metodiche di analisi dei nutrienti in acque, sedimenti, particolato e tessuti vegetali;
- Conoscenza dei cicli di accrescimento delle fanerogame marine con particolare riferimento alle misure di produzione primaria;
- Capacità di elaborare i dati con i normali programmi di elaborazione statistica e grafica;
- Buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri)

L'esito della procedura comparativa con l'indicazione del candidato prescelto sarà pubblicata nel sito di Ateneo non prima del 23/09/19.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.



A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

Può presentare domanda il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, in possesso del diploma di maturità che dichiara di essere disponibile a svolgere l'attività in oggetto in distacco temporaneo per 15 giorni dal 01/10/19 al 15/10/19, presso il Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica a Mestre-Venezia (Ve).

La domanda, da redigere su carta semplice seguendo lo schema allegato (allegato 1), corredata da *curriculum vitae* e da autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, dovrà essere consegnata direttamente alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica dell'Università Ca' Foscari Venezia nel seguente orario: 9:00 - 12:00, entro e non oltre le ore 12:00 del 20/09/19. La consegna a mano può essere effettuata anche da terze persone purché munite di delega e copia del documento identificativo di entrambi (delegato e delegante).

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Tali domande saranno valutate dal Direttore di Dipartimento di *Scienze Ambientali, Informatica e Statistica* ovvero da una commissione di 3 esperti in materia da lui nominata, tramite valutazione dei curricula nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001.

In caso di esito positivo della valutazione, per l'assegnazione *in distacco temporaneo* del personale tecnico amministrativo individuato, il responsabile del Dipartimento invierà la formale richiesta, secondo le modalità previste, alla D.O.G.R.U., che provvederà all'assegnazione.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal *curriculum vitae*, da redigere su carta semplice seguendo lo schema allegato (allegato 2), dovrà essere consegnata direttamente alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica dell'Università Ca' Foscari Venezia, nel seguente orario: 9:00 - 12:00, entro e non oltre le ore 12:00 del 20/09/19 anche tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.unive.it.

La consegna a mano può essere effettuata anche da terze persone purché munite di delega e copia del documento identificativo di entrambi (delegato e delegante).

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Commissione

La Commissione esaminatrice, sarà nominata con provvedimento del Responsabile della struttura richiedente.

Requisiti per l'ammissione

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti requisiti:

- titolo di studio: Laurea V.O. o Magistrale o Specialistica in Scienze Ambientali;
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e



Statistica, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I candidati, nella domanda di ammissione alla procedura comparativa, redatta in carta libera, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno altresì dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Curriculum

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

Esito della valutazione

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità. Al termine della procedura di ricognizione e comparazione la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto prescelto, previa predisposizione, in caso di colloquio, di una specifica graduatoria di merito.

Forma di contratto e compenso previsto

Al termine della procedura con il soggetto esterno prescelto sarà stipulato un contratto di lavoro autonomo per la durata di 15 giorni.

Il corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, determinato in € 1.875,00 (lordo alla persona).

Il compenso dovuto sarà liquidato ratealmente sulla base della progressione dei lavori, a seguito della verifica dei risultati conseguiti.

Qualora il soggetto individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali avverrà in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679). È possibile scaricare l'Informativa al seguente link: <https://www.unive.it/pag/36140/> o alla pagina del bando al link: <https://www.unive.it/privacy> .

Venezia,

Il Direttore del Dipartimento
di Scienze Ambientali,
Informatica e Statistica
prof. Antonio Marcomini
Firmato digitalmente

Visto
La Segretaria del Dipartimento
Dr.ssa Federica Fasolato



Università
Ca' Foscari
Venezia

Dipartimento di Scienze Ambientali,
Informatica e Statistica

Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica
Università Ca' Foscari Venezia
Campus Scientifico – Via Torino 155, 30170 Mestre (VE)
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it/dais

Allegato 1

UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AMBIENTALI,
INFORMATICA E STATISTICA
EDIFICIO ALFA 3° PIANO
VIA TORINO, 155
30172 VENEZIA

DOMANDA DI AMMISSIONE PER DIPENDENTI

Il/la sottoscritto/a.....

.....

nato/a a prov.

..... il.....residente

a.....prov..... c.a.p.....

in Via.....n.....

afferre alla Struttura

.....

Tel: Fax: E-

mail:

attualmente in servizio nella categoria e area

.....

.....

.....

chiede di essere ammesso/a alla procedura di ricognizione interna ai fini
dell'individuazione di personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo di cui al bando Rep.

_____ prot. DAIS ____-VII/16.41 del _____, per l'attività di

“Elaborazione dati di analisi di nutrienti, macrofite e piante acquatiche”, per 15
giorni **dal 01/10/19 al 15/10/19**.



Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio

.....

.....

conseguito ilpresso

.....

con votazione

.....

2) che quanto dichiarato nel curriculum allegato corrisponde al vero.

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....

.....

.....

Telefono n.....

Indirizzo e-mail

Allega:

- Autorizzazione del proprio Responsabile di Struttura
- Curriculum vitae datato e firmato;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento.

data

firma.....

SPAZIO PER L'AUTORIZZAZIONE DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA

IL SOTTOSCRITTORESPONSABILE DELLA STRUTTURA DI
AFFERENZA DEL/LA DOTT./DOTT.SSA/SIG..... ..AUTORIZZA IL *DISTACCO* DEL
DIPENDENTE PER 15 GIORNI **dal 01/10/19 al 15/10/19** PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE
AMBIENTALI, INFORMATICA E STATISTICA SENZA ULTERIORE RICHIESTA DI SOSTITUZIONE DELLO STESSO.



Università
Ca' Foscari
Venezia

Dipartimento di Scienze Ambientali,
Informatica e Statistica

Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica
Università Ca' Foscari Venezia
Campus Scientifico – Via Torino 155, 30170 Mestre (VE)
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it/dais

FIRMA E TIMBRO

Allegato 2

UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AMBIENTALI,
INFORMATICA E STATISTICA
EDIFICIO ALFA 3° PIANO
VIA TORINO, 155
30172 VENEZIA

DOMANDA DI AMMISSIONE SOGGETTI ESTERNI

Il/la sottoscritto/a.....

.....

nato/a a prov.

..... il.....residente a.

.....

.....prov. c.a.p.....

..... in Via.....

n.....,

chiede di essere ammesso/a alla procedura comparativa di curriculum ai fini dell'individuazione di soggetti esterni di cui al bando Rep. _____ prot. DAIS _____-VII/16.41 del _____, cui si procederà esclusivamente in caso di esito negativo della ricognizione interna fra il Personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo, per l'attività



di **“Elaborazione dati di analisi di nutrienti, macrofite e piante acquatiche”** per
15 giorni dal 01/10/19 al 15/10/19.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.
445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R.445/2000, per
le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1) di essere cittadino

.....;

2) CODICE FISCALE

.....

3) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

.....

conseguito il presso

..... con votazione

4) di essere/non essere dipendente di una pubblica amministrazione;

5) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (precisare periodo
e mansioni). In caso di risoluzione diversa dalla scadenza naturale del contratto
indicare i motivi della cessazione;

6) di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri);

7) di non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione
accessoria l’incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

8) che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero.

E’ a conoscenza che, ai sensi del D.L.vo 30.6.2003, n. 196, i dati forniti saranno trattati, in
forma cartacea o informatica, ai soli fini della procedura.

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....
.....

Telefono n.....

Indirizzo e-mail

Allega:

- Curriculum vitae datato e firmato;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento.

data

firma.....



Università
Ca' Foscari
Venezia

Dipartimento di Scienze Ambientali,
Informatica e Statistica

Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica
Università Ca' Foscari Venezia
Campus Scientifico – Via Torino 155, 30170 Mestre (VE)
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it/dais