



All. al Decreto del Direttore

Centro "Scuola in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali (SELISI)"

**SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITÀ TUTORIALI, DIDATTICO-INTEGRATIVE,
ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO (ART. 2 DM N.198/2003)**

II SEM. A.A. 2019/20 E I SEM. A.A. 2020/21

ART. 1 - DEFINIZIONI	1
ART. 2 - SVOLGIMENTO E CARATTERI DELLA PRESTAZIONE	1
ART. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE	4
ART. 4 - REQUISITI RICHIESTI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ	5
ART. 5 - DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE	6
ART. 6 - COMMISSIONE SELEZIONATRICE	6
ART. 7 - TITOLI VALUTABILI E COLLOQUIO	6
ART. 8 - GRADUATORIA E AFFIDAMENTO ATTIVITÀ/ASSEGNO	7
ART. 9 - FORMAZIONE	7
ART. 10 - ACCETTAZIONE DELLA NOMINA A VINCITORE/VINCITRICE DELLA PRESENTE PROCEDURA DI SELEZIONE	8
ART. 11- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	8
ART. 12 - UTILIZZAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI	8

ART. 1 - DEFINIZIONI

1. Ai sensi del presente bando si intende:
 - a) per **Ateneo**, l'Università Ca' Foscari Venezia;
 - b) per **corsi di studio**, i corsi di studio istituiti e attivati nell'Ateneo, o in altri Atenei consorziati, per il conseguimento di uno dei titoli di cui al successivo punto;
 - c) per **titoli di studio**, la laurea magistrale e il dottorato di ricerca;
 - d) per corsi di **laurea magistrale**, i corsi degli ordinamenti di cui al D.M. n.270/2004;
 - e) per corsi di **dottorato di ricerca**, i corsi degli ordinamenti di cui al D.M. n.224/1999 e al D.M. n.45/2013;
 - f) per **corsi di studio interateneo**, i corsi istituiti in convenzione con altri Atenei italiani o internazionali;
 - g) per **studente**, colui che è iscritto a un corso di studio dell'Ateneo;
 - h) per **CFU**, i crediti formativi universitari previsti dai D.M. n.509/1999 e n.270/2004;
 - i) per **studente part-time**, colui che è iscritto ad un corso di studio dell'Ateneo a tempo parziale, di cui all'art. 25 comma 3 del Regolamento Didattico di Ateneo emanato in data 4 dicembre 2012 e successive modifiche e integrazioni.

ART. 2 - SVOLGIMENTO E CARATTERI DELLA PRESTAZIONE

1. Il Centro SELISI indice una selezione per titoli e colloquio per l'affidamento a studenti capaci e meritevoli, iscritti ai corsi di dottorato di ricerca e ai corsi di laurea magistrale presso l'Università



Ca' Foscari Venezia, di attività tutoriali, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero da svolgere nel periodo indicato nelle tabelle al successivo comma 3.

2. I tutor dovranno assicurare la propria disponibilità in tutto il periodo in cui si svolgerà il servizio.
3. In particolare è possibile presentare domanda per le seguenti attività:

AREA COMUNE				
ID	ATTIVITÀ	CORSO DI STUDIO	N. POSTI	PERIODO SVOLGIMENTO
1	Attività di SUPPORTO ALLE SCELTE DIDATTICHE <i>Assistenza agli studenti durante le fasi di carriera (compilazione piani di studio, attività informative su offerta formativa, piani consigliati delle frequenze, iscrizione appelli e sostenimento esami, procedure di stage, passaggi ed opzioni, domanda di tesi etc.).</i>	tutti i corsi attivi presso il Campus (ET30-ET3-EM12-LT5-LM7)	1 30 ore	Il sem. a. a. 2019/20

AREA ECONOMICA				
ID	ATTIVITÀ	CORSO DI STUDIO	N. POSTI	PERIODO SVOLGIMENTO
2	Attività didattico-integrativa DIRITTO COMMERCIALE I <i>Supporto per chiarimenti e delucidazioni sulle materie oggetto di studio, anche mediante simulazione dell'esame orale</i>	ET30 Commercio Estero e Turismo	1 30 ore	Il sem. a. a. 2019/20
3	Attività didattico-integrativa ELEMENTI DI INFORMATICA PER L'ECONOMIA <i>Esercitazioni in presenza e supporto agli studenti</i>	ET30 Commercio Estero e Turismo	1 45 ore	Il sem. a. a. 2019/20
4	Attività didattico-integrativa ECONOMIA POLITICA <i>Esercitazioni in presenza e supporto agli studenti. Attività di sostegno per la sorveglianza all'esame</i>	ET30 Commercio Estero e Turismo	1 45 ore	Il sem. a. a. 2019/20
5	Attività didattico-integrativa FINANZA AZIENDALE <i>Assistenza didattica e relazione con gli studenti a supporto dell'insegnamento, supporto alla preparazione al test scritto di ammissione mediante simulazioni di prove</i>	ET3 Commercio Estero	1 30 ore	Il sem. a. a. 2019/20
6	Attività didattico-integrativa ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO	ET30 Commercio	1 45 ore	Il sem. a. a. 2019/20



	<i>Ricevimento studenti per approfondimenti e chiarimenti di lezioni e testi, sia personalizzati che collettivi; supporto alla preparazione al test scritto di ammissione mediante simulazioni di prove</i>	Estero e Turismo		
7	Attività didattico-integrativa MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA <i>Attività didattico-integrative da svolgersi in esercitazioni frontali, di preparazione e predisposizione del materiale didattico e di tutorato online</i>	ET30 Commercio Estero e Turismo	1 30 ore	Il sem. a. a. 2019/20
8	Attività didattico-integrativa RAGIONERIA INTERNAZIONALE <i>Organizzazione di ricevimenti individuali e collettivi agli studenti finalizzati all'approfondimento degli esercizi in programma d'esame e attività di sostegno per la sorveglianza all'esame nei primi due appelli disponibili</i>	ET3 Commercio Estero	1 30 ore	Il sem. a. a. 2019/20

AREA LINGUISTICA				
ID	ATTIVITÀ	CORSO DI STUDIO	N. POSTI	PERIODO SVOLGIMENTO
9	Attività didattico-integrativa LINGUA INGLESE I <i>Supporto alla preparazione dell'esame scritto di profitto</i>	LT5 Mediazione Linguistica e Culturale	2 45 ore cad.	Il sem. a. a. 2019/20 I sem. a. a. 2020/21
10	Attività didattico-integrativa LINGUA INGLESE II <i>Supporto alla preparazione dell'esame scritto di profitto</i>	LT5 Mediazione Linguistica e Culturale	2 30 ore cad.	Il sem. a. a. 2019/20 I sem. a. a. 2020/21
11	Attività didattico-integrativa LINGUA INGLESE III <i>Supporto alla preparazione dell'esame scritto di profitto</i>	LT5 Mediazione Linguistica e Culturale	1 30 ore	I sem. a. a. 2020/21
12	Attività didattico-integrativa CINESE <i>Esercitazioni di cinese parlato e scritto di livello medio-avanzato; revisione e correzione dei lavori di traduzione tecnica/letteraria assegnati a lezione, assegnando esercizi integrativi per il rafforzamento della competenza linguistica aiuto nella stesura di commenti traduttologici da consegnare prima dell'esame finale; avvio degli studenti alla</i>	LM7 Interpretari ato e traduzione editoriale, settoriale	1 60 ore	Il sem. a. a. 2019/20 I sem. a. a. 2020/21



	<i>ricerca nell'ambito dei Translation Studies, alla ricerca terminologica e al reperimento informazioni, alla stesura del commento traduttologico, ecc.; supporto linguistico e metodologico agli studenti di nazionalità cinese; assistenza agli studenti nella scelta, preparazione e stesura della tesi magistrale</i>			
13	Attività didattico-integrativa INTERPRETAZIONE CONSECUTIVA IN ITALIANO DAL CINESE 1 <i>Esercitazioni di cinese parlato e scritto di livello medio-avanzato e simulazioni nell'ambito dell'interpretariato, supporto alla preparazione dell'esame scritto di profitto</i>	LM7 Interpretariato e traduzione editoriale, settoriale	1 45 ore	I sem. a. a. 2020/21
14	Attività didattico-integrativa LINGUA SPAGNOLA I <i>Esercitazioni di spagnolo parlato e scritto per il rafforzamento della competenza linguistica; assistenza per la revisione e correzione dei lavori di traduzione tecnica/letteraria assegnati a lezione; compilazione dei glossari specialistici; consulenza nella preparazione e stesura della tesi triennale</i>	LT5 Mediazione Linguistica e Culturale	2 45 ore cad.	II sem. a. a. 2019/20 I sem. a. a. 2020/21

4. I tutor selezionati faranno una formazione obbligatoria specifica per lo svolgimento dell'attività.
5. Gli studenti vincitori **possono aver svolto o svolgere nell'a. a. 2019/20 altra attività di tutorato specialistico e didattico di Ateneo**, consapevoli che l'attività tutoriale specialistica complessiva di ogni singolo tutor non può superare le 90 ore per anno accademico¹.
6. La presente attività di tutorato è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui al Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68 (borse regionali per il diritto allo studio).

ART. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 2, lo studente dovrà essere iscritto in alternativa:
 - a) a un corso di laurea magistrale;
 - b) a un corso di dottorato di ricerca;
 - c) a un corso di studio interateneo - afferente a corsi di laurea magistrale, di dottorato di ricerca per la frequenza di parte delle attività previste dal proprio piano di studi presso la sede dell'Università Ca' Foscari Venezia.

Lo studente dovrà inoltre:

ID	PER LE SEGUENTI ATTIVITÀ:	REQUISITO
1	SUPPORTO SCELTE DIDATTICHE	essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari per l'a. a. 2019/20
2	DIRITTO COMMERCIALE I	
3	ELEMENTI DI INFORMATICA PER	

¹Per comprovate esigenze di continuità relative a progetti di tutorato di particolare complessità la cui applicazione richieda una maggiore durata temporale, è consentito che un singolo tutor possa svolgere fino a 150 ore di attività di tutorato.



	L'ECONOMIA	oppure essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari per l'a. a. 2018/19 e aver presentato domanda di laurea per la sessione straordinaria dell'a. a. 2018/19
4	ECONOMIA POLITICA	
5	FINANZA AZIENDALE	
6	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO	
7	MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA	
8	RAGIONERIA INTERNAZIONALE	
9	LINGUA INGLESE I	
10	LINGUA INGLESE II	
11	LINGUA INGLESE III	
12	CINESE	
13	INTERPRETAZIONE CONSECUTIVA IN ITALIANO DAL CINESE 1	
14	LINGUA SPAGNOLA I	

- I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.
- Si precisa che lo status di studente dell'Università Ca' Foscari deve essere posseduto anche al momento dell'accettazione della nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione mediante la sottoscrizione della lettera di "comunicazione nomina vincitore".**
- Ai fini della valutazione, non sono considerati validi i CFU derivanti da esami non sostenuti nella loro interezza (non si considerano gli esami parziali).
- Lo studente con cittadinanza diversa da quella italiana non sarà tenuto ad attestare la conoscenza della lingua italiana a livello B2 nel caso in cui sia iscritto a un corso di laurea magistrale o un corso di dottorato di ricerca e abbia conseguito il diploma di scuola superiore in lingua italiana presso un istituto con sede legale in Italia e/o la laurea in lingua italiana presso un'Università con sede legale in Italia.
- Il conseguimento del titolo accademico successivamente all'accettazione della nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione e in corso di svolgimento dell'attività di tutorato specialistico non preclude l'inizio o la continuazione dell'attività.

ART. 4 - REQUISITI RICHIESTI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

- Per lo svolgimento dell'attività i candidati devono possedere inoltre i seguenti requisiti generali:

ID	ATTIVITÀ	CONOSCENZE RICHIESTE
2	DIRITTO COMMERCIALE I	<i>Buona conoscenza della materia. Possedere la qualifica di dottorando di ricerca</i>
3	ELEMENTI DI INFORMATICA PER L'ECONOMIA	<i>Conoscenza di base di programmazione e del software R (per la selezione sarà richiesta lo svolgimento di alcuni esercizi)</i>
4	ECONOMIA POLITICA	<i>Aver sostenuto l'esame di Economia Politica e di Matematica per l'Economia e la Finanza</i>
5	FINANZA AZIENDALE	<i>Buona conoscenza della materia. Aver sostenuto l'esame Finanza Aziendale</i>
6	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO	<i>Buona conoscenza della materia</i>
7	MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA	<i>Buona conoscenza della matematica finanziaria e degli argomenti trattati nel corso, competenze operative. Aver sostenuto almeno un esame di Matematica Finanziaria, Problemi di Matematica Finanziaria, Matematica per</i>



		<i>l'economia e la Finanza (in fase di selezione sarà valutata la capacità di risolvere un problema di matematica finanziaria sui contenuti del corso)</i>
8	RAGIONERIA INTERNAZIONALE	<i>buona conoscenza della ragioneria generale ed applicata. Costituisce titolo preferenziale aver sostenuto l'esame "Bilancio dei gruppi e delle operazioni straordinarie"</i>
9-10-11	LINGUA INGLESE I-II-III	<i>Laurea triennale in lingua inglese</i>
12	LINGUA CINESE	<i>Ottima conoscenza della lingua</i>
13	INTERPRETAZIONE CONSECUTIVA IN ITALIANO DAL CINESE 1	<i>Ottima conoscenza della lingua</i>
14	LINGUA SPAGNOLA	<i>Ottima conoscenza della lingua</i>

2. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

ART. 5 - DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE

1. Per partecipare alla selezione lo studente dovrà presentare l'apposito modulo disponibile nella pagina web di Ateneo al percorso www.unive.it/pag/19011/.
2. Il modulo, che ha valore di domanda di partecipazione alla selezione, dovrà essere **presentata entro le ore 12.30 di lunedì 10 febbraio 2020** in uno dei seguenti modi:
 - personalmente o con delega presso Segreteria Centro SELISI, Riviera Santa Margherita n. 76, Treviso, **a mano** negli orari di apertura al pubblico (mart. merc. ven. ore 9.30-12.30 e merc. ore 14.30-16.30);
 - **tramite PEC** (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo protocollo@pec.unive.it (inserendo gli allegati esclusivamente in formato "pdf").
3. In caso di **consegna da parte di terzi con delega** o di **spedizione via PEC** alla domanda di partecipazione dovrà essere **allegata copia di un valido documento di identità**.
4. Non saranno accolti i moduli e le relative candidature oltre la scadenza indicata al precedente co. 2.
5. I candidati dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione dalla selezione:
 - un **curriculum vitae preferibilmente in formato europeo** con foto, sottoscritto in originale;
 - autocertificazione di **iscrizione** che riporti l'**indicazione degli esami sostenuti con relativo voto** (se l'esame è stato sostenuto presso un altro Ateneo allegare anche una scheda riepilogativa con gli argomenti trattati all'interno del corso di studio);
6. I dottorandi devono allegare autorizzazione scritta del Coordinatore del dottorato di ricerca a svolgere l'attività oggetto del bando di selezione.
7. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.
8. Per informazioni rivolgersi alla Segreteria del Campus Treviso, sito in Riviera Santa Margherita n. 76, Treviso (tel. 0422 513721, ref. Dott.ssa Maria Cristina Piccione, mail treviso@unive.it).

ART. 6 - COMMISSIONE SELEZIONATRICE

1. La selezione verrà svolta da Commissione appositamente nominata dal Direttore del Centro SELISI con successivo provvedimento.
2. In via preliminare la Commissione definisce i criteri di valutazione dei titoli.

ART. 7 - TITOLI VALUTABILI E COLLOQUIO

1. La Commissione dispone di complessivi 30 punti da ripartire tra titoli e colloquio in base al seguente ordine di precedenza:
 - a) studenti iscritti a Dottorati di ricerca;



- b) studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale;
 - c) esperienze di tutorato precedenti;
 - d) colloquio atto a verificare la corrispondenza tra *curriculum vitae* e tipologia di attività oggetto del presente bando.
2. I colloqui si svolgeranno secondo il calendario di convocazione di cui al successivo comma 3.
 3. **Entro lunedì 10 febbraio 2020**, verranno rese note le date dei colloqui (o eventuali rinvii) mediante avviso pubblicato nella pagina web di Ateneo al percorso <http://www.unive.it/pag/19011/>. Il calendario riporterà la data e il luogo di svolgimento delle selezioni.
 4. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto i candidati che abbiano fatto domanda dovranno presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo, nel giorno e all'ora indicati, per sostenere il colloquio. Fatto salvo quanto disposto dal successivo comma 5, l'assenza del candidato al colloquio sarà considerata a tutti gli effetti come rinuncia alla selezione.
 5. I candidati che, per documentati motivi, fossero impossibilitati a presentarsi presso il Campus Treviso il giorno del colloquio, potranno fare richiesta di sostenere la prova orale mediante collegamento Skype compilando la corrispondente sezione della domanda di ammissione.
 6. Per essere ammesso a sostenere la prova il candidato dovrà portare con sé un documento d'identità personale valido agli effetti di legge.
 7. A parità di punteggio in graduatoria, sarà preferito:
 - il candidato di condizione economica più disagiata, certificata attraverso attestazione ISEE (Indicatore della condizione economica equivalente) valevole per le prestazioni sul diritto allo studio universitario, che gli studenti interessati dovranno consegnare durante il colloquio ove vogliano far valere la prelazione;
 - il candidato (se studente iscritto a un corso di laurea magistrale) che non sia già in possesso della laurea del vecchio ordinamento, di laurea specialistica, di laurea magistrale, del diploma rilasciato da un Conservatorio/Accademia di Belle Arti, o del diploma accademico di secondo livello (biennio) rilasciato ai sensi del D.M. n.508/1999 o di laurea conseguita all'estero considerata di secondo livello.

ART. 8–GRADUATORIA E AFFIDAMENTO ATTIVITÀ/ASSEGNO

1. Al termine della selezione la Commissione formula una graduatoria secondo i punteggi assegnati. La graduatoria verrà resa nota mediante pubblicazione nella pagina web di Ateneo al percorso <http://www.unive.it/pag/19011/> indicativamente **dal giorno lunedì 24 febbraio 2020**.
2. La graduatoria di merito rimane valida per un anno a partire dalla data di pubblicazione.
3. A ogni candidato vincitore della selezione verrà affidato lo svolgimento delle attività di cui all'art.2 da svolgersi nel periodo indicato in tabella.
4. Per detta attività al tutor verrà erogata una provvidenza sotto forma di assegno dell'importo orario lordo di 20,00 €, comprensivi anche degli oneri a carico dell'ente.
5. La sede di svolgimento delle attività è l'Università Ca' Foscari Venezia – Centro SELISI, sede di Treviso.
6. Il Tutor decade dal diritto di percepire il suddetto assegno qualora non abbia svolto almeno il 30% delle ore massime di attività di tutorato previste, a meno che l'interruzione sia motivata da comprovate ragioni di salute.
7. Il tutor non può essere dipendente dell'Università.
8. Il tutor si impegna ad attivare obbligatoriamente, come unica modalità per l'accredito dell'importo spettante, la **Carta Conto di Ca' Foscari** entro 15 giorni dall'accettazione della nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione. Diversamente non sarà possibile accreditare l'importo².

ART. 9 - FORMAZIONE

² I **borsisti di Dottorato** possono scegliere la modalità di accredito mensile della borsa: potranno attivare la Carta Conto o avvalersi di un proprio conto corrente.



1. I tutor **si impegneranno ad assolvere l'obbligo formativo in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** (D.M. n.363/1998; Decreto Legislativo n. 81/2008 e ss.mm.ii.; ASR 21/12/2011), nei termini e secondo le modalità indicate nell'invito al corso "Formazione generale dei lavoratori in materia di sicurezza e salute sul lavoro".
2. I tutor dovranno avere preso visione del **Codice etico**, disponibile nel sito web di Ateneo all'indirizzo <http://www.unive.it/pag/8162/>, e del **Codice di comportamento** – art. 54 comma 5 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, disponibile nel sito web di Ateneo all'indirizzo <http://www.unive.it/pag/8353/>.

ART. 10 - ACCETTAZIONE DELLA NOMINA A VINCITORE/VINCITRICE DELLA PRESENTE PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Il candidato chiamato a svolgere l'attività di tutorato sarà tenuto ad accettare la nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione. Nella comunicazione saranno definite le seguenti informazioni:
 - a) il numero di ore di attività a cui è tenuto lo studente assegnatario, fermo restando il limite non superabile di 90 ore per anno accademico³;
 - b) la provvidenza erogata sotto forma di assegno e le modalità della sua erogazione;
 - c) l'espressa menzione dell'osservanza del **Codice Etico di Ateneo** disponibile alla pagina <http://www.unive.it/pag/8162/>
 - d) l'espressa menzione dell'osservanza del **Codice di Comportamento adottato dall'Ateneo** ai sensi dell'articolo 54, comma 5, del Decreto Lgs. n. 165/2001;
 - e) l'impegno secondo il quale tutti i dati e tutte le informazioni con cui lo studente entrerà in possesso nello svolgimento dell'attività dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.
2. Il tutor decade dal diritto di percepire il suddetto assegno qualora si verifichi uno dei seguenti casi:
 - a) Indisponibilità da parte del tutor a iniziare e svolgere l'attività prevista dal bando entro i tempi previsti e secondo i programmi di attività definiti dalla struttura;
 - b) Interruzione dell'attività di tutorato o palese incapacità a eseguire l'attività.

ART. 11- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Il responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990, è il Segretario del Centro SELISI, dott.ssa Alessandra Pellin.

ART. 12 - UTILIZZAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

1. Il trattamento dei dati personali avviene in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs. 196/2003* e Regolamento UE 2016/679). La normativa è disponibile alla pagina <https://www.unive.it/privacy>.

Il bando è consultabile nel sito <http://www.unive.it/pag/19011/>

Treviso, 29/01/2020

Il Direttore del Centro SELISI
Prof. Giancarlo Corò

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Alessandra Pellin

³Per comprovate esigenze di continuità relative a progetti di tutorato di particolare complessità la cui applicazione richieda una maggiore durata temporale, è consentito che un singolo tutor possa svolgere fino a 150 ore di attività di tutorato.



Allegato: 1) Informativa sul trattamento dei dati personali

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

L'Università Ca' Foscari Venezia, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali e in adempimento agli obblighi previsti dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento"), Le fornisce informazioni in merito al trattamento dei dati personali da Lei conferiti all'Ateneo ai fini dell'espletamento della procedura di selezione cui intende partecipare.

1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è l'Università Ca' Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE), nella persona del Magnifico Rettore.

2) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

L'Università ha nominato il "Responsabile della Protezione dei Dati", che può essere contattato scrivendo all'indirizzo di posta elettronica dpo@unive.it o al seguente indirizzo: Università Ca' Foscari Venezia, Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE).

3) CATEGORIE DI DATI PERSONALI, FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento in questione comporta il conferimento di dati anagrafici e di dati relativi alle esperienze di studio e professionali pregresse. Salvo che la procedura di selezione non sia dedicata a categorie protette, per partecipare non è necessario conferire dati di natura sensibile (per esempio, relativi allo stato di salute, all'orientamento sessuale o alle opinioni politiche o sindacali); si pregano pertanto i candidati di non fornire tali dati, salvo ove ritenuti necessari per una migliore valutazione della propria posizione. Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione e avverrà nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità. La base giuridica di tale trattamento è rappresentata dall'art. 6.1.e) del Regolamento ("esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri"). Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato, nonché agli ulteriori principi previsti dall'art. 5 del Regolamento.

4) MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato da soggetti autorizzati (nel rispetto di quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, adottando misure tecniche e organizzative adeguate a proteggerli da accessi non autorizzati o illeciti, dalla distruzione, dalla perdita d'integrità e riservatezza, anche accidentali.

5) TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

6) DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Per le finalità sopra riportate, oltre ai dipendenti e collaboratori dell'Ateneo specificamente autorizzati, potranno trattare i dati personali anche soggetti che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabili esterni del trattamento. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato assunto. Università Ca' Foscari Venezia Dorsoduro 3246, 30123 Venezia P.IVA 00816350276 - CF 80007720271 www.unive.it Segreteria didattica del Centro SELISI treviso@unive.it T. 0422 513752/3721/3720. Non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non a soggetti a cui i dati devono essere trasmessi in adempimento di obblighi di legge o, a richiesta, a organi giudiziari e di controllo.

7) CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli. La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

8) DIRITTI DEGLI INTERESSATI E MODALITÀ DI ESERCIZIO

In qualità d'interessato, ha diritto di ottenere dall'Ateneo, nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e ss. del Regolamento). La richiesta potrà essere presentata, senza alcuna formalità, contattando direttamente il Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo dpo@unive.it ovvero inviando una comunicazione al seguente recapito: Università Ca' Foscari Venezia - Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro 3246, 30123 Venezia. In alternativa, è possibile contattare il Titolare del trattamento, scrivendo a PEC protocollo@pec.unive.it. Gli interessati, che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).