



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Dipartimento di Management



POR FSE 2014 -2020  
REGIONE DEL VENETO



Unione europea  
Fondo sociale europeo



REGIONE DEL VENETO

### Bando per il conferimento di n. 1 borsa di ricerca – Università Ca' Foscari Venezia – Dipartimento di Management

(L. 240 del 30 Dicembre 2010, art. 18, DL 19/2012; Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca emanato con DR 399/2018 del 04/05/2018)

- VISTA** la D.G.R. n. 816 del 11 giugno 2019, Allegato B - paragrafo 16.2 "Altri interventi e strumenti" e l'appendice "Tabella 1 – Descrizione interventi", relativi alla possibilità di disporre di borse di ricerca;
- VISTO** il decreto d'urgenza del Direttore del Dipartimento di Management n. 601 del 23 luglio 2019 che autorizza il Dipartimento di Management – Università Ca' Foscari Venezia ad aderire, in qualità di Soggetto Partner, al progetto FSE "L2 - @new start: innovazione e cultura della RSI nelle imprese venete" cod. 1002 – 0001 – 816 – 2019, coordinato da Fòrema srl – Soggetto Attuatore- e presentato nell'ambito dell'Avviso pubblico di cui alla D.G.R. 816 del 11 giugno 2019 – Programma Operativo FSE 2014-2020, Asse II – Inclusionione Sociale – Obiettivo Tematico 9 Priorità d'investimento 9.v - Sottosettori 3B2F1S e 3B2F2S – D.G.R. n. 816 del 11 giugno 2019 "Impresa Responsabile - Percorsi per favorire l'innovazione delle aziende venete in un'ottica di sviluppo sostenibile". – Linea 2 (referente scientifico DMA Prof. Carlo Bagnoli);
- VISTO** il D.D.R. n. 1146 del 8 ottobre 2019 che approva e finanzia il progetto FSE "L2 - @new start: innovazione e cultura della RSI nelle imprese venete" cod. 1002 – 0001 – 816 - 2019;
- VISTA** la delibera del consiglio di dipartimento del 18 dicembre 2019, che prende atto dell'approvazione del progetto "L2 - @new start: innovazione e cultura della RSI nelle imprese venete" cod. 1002 – 0001 – 816 – 2019 e contestualmente autorizza la stipula dell'Accordo di Partenariato tra il Soggetto Beneficiario, Fòrema srl, e il Soggetto Partner, Dipartimento di Management, e la conseguente emanazione del bando di selezione per una borsa di ricerca nell'ambito del suddetto progetto;
- VISTO** l'Accordo di Partenariato Repertorio n. 47/2020 Prot n. 6229 del 30/01/2020 stipulato tra Fòrema srl e il Dipartimento di Management dell'Università Ca' Foscari Venezia che riconosce a favore di quest'ultimo un finanziamento del valore pari ad Euro 12.000,00 finalizzato all'attivazione di n. 1 (una) borsa di ricerca di durata di mesi 6 (sei) per un totale mensile di ore pari a 160 (centosessanta).

Il Dipartimento di Management dell'Università Ca' Foscari Venezia, invita a sottoporre candidature per n. 1 (una) borsa di ricerca di mesi 6 (sei), dal contenuto di seguito dettagliato, volta a realizzazione uno studio sul tema degli indicatori nell'ambito del progetto FSE "L2 - @new start: innovazione e cultura della RSI nelle imprese venete" cod. 1002 – 0001 – 816 – 2019.

#### Titolo Borsa

"Integrare l'ecoinnovazione nei modelli di business"

#### Responsabile scientifico

Prof. Carlo Bagnoli

#### Obiettivi

L'obiettivo generale del progetto "L2 - @new start: innovazione e cultura della RSI nelle imprese venete" consiste nell'attivare nuove energie sul territorio, condividere idee e identificare percorsi di crescita comuni tra mondo

**Informazioni e contatti:** Dipartimento di Management – Settore Ricerca – tel. 041 – 2348705/8787 – e-mail: [ricerca.management@unive.it](mailto:ricerca.management@unive.it).



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Dipartimento di Management



POR FSE 2014 -2020  
REGIONE DEL VENETO



dell'impresa e realtà accademica. In questo senso, l'attività della borsa di ricerca sarà rivolta all'ideazione e alla sperimentazione sul campo di nuovi modelli, strumenti e pratiche in grado di accrescere il contributo della responsabilità sociale alla crescita competitiva delle piccole e medie imprese con riferimento alla tematica del territorio e delle comunità locali e dovrà essere svolta in stretta sinergia con le aziende oggetto di studio.

#### Breve descrizione delle attività previste

1. Analisi della letteratura e dei risultati emersi dalle ricerche precedentemente condotte rispetto alle progettualità sviluppate nell'ambito dei progetti "Responsabilmente – DGR 948/2016" intorno al tema dell'innovazione strategica sociale e delle buone pratiche di responsabilità sociale d'impresa;
2. Elaborazione di un set di indicatori per mappare le componenti di eco-innovazione presenti o integrabili nei modelli di business e nelle strategie di business delle aziende del territorio;
3. Somministrazione del set a un campione ristretto di imprese individuate dai partner di progetto;
4. Elaborazione dei risultati finali;
5. Presentazione della ricerca nel corso dell'evento finale regionale.

Al/la borsista potrebbe essere richiesto per necessità di ricerca di svolgere parte dell'attività presso le sedi delle aziende coinvolte nel progetto.

#### Doveri del borsista

Il/La borsista è tenuto a svolgere 160 ore/mese per tutta la durata della borsa di ricerca (per un monte ore totale semestrale, quindi, pari a 960), avendo cura di effettuare una pausa di durata non inferiore ad un'ora nel caso di impegno giornaliero superiore alle 6 ore. Tale vincolo dovrà essere chiaramente evincibile dal diario di bordo/registro attività di ricerca svolte.

Al borsista, inoltre, è richiesto di:

- coadiuvare il tutor nella predisposizione del piano preventivo dell'attività di ricerca;
- coadiuvare il tutor nella predisposizione del piano consuntivo dell'attività di ricerca;
- predisporre ed inviare bimestralmente all'Ufficio Ricerca di Dipartimento il diario di bordo/registro attività di ricerca svolte, completo di firme autografe, entro i 10 giorni successivi la scadenza del bimestre di riferimento;
- collaborare alla raccolta e trasmissione di eventuali materiali di diffusione previsti dal progetto ai fini di documentare le attività svolte (es. foto, interviste, ecc.).
- predisporre, entro 5 giorni dalla conclusione della borsa, l'abstract della ricerca svolta e la relazione finale che, previa approvazione del tutor responsabile, sarà presentata al Consiglio di Dipartimento e trasmessa al Soggetto Attuatore e Regione del Veneto.

#### Durata del rapporto

N.6 (sei) mesi, dalla firma della lettera di accettazione della borsa di ricerca.

Alla borsa di ricerca si applicano le disposizioni specifiche per il riconoscimento della spesa previste dalla D.G.R. 816/2019 - Tabella 1 dell' Allegato B consultabile al link: <https://www.regione.veneto.it/web/formazione-istruzione/fse>.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Dipartimento di Management



POR FSE 2014 -2020  
REGIONE DEL VENETO



#### Importo

L'importo della borsa è pari a Euro 12.000,00 (dodicimila/00), esente IRPEF e non rilevante IRAP. L'importo, erogato a rate bimestrali posticipate previa validazione del succitato registro dell'attività svolta, è da ritenersi comprensivo di ogni eventuale costo legato all'espletamento dell'attività di ricerca prevista dal progetto.

#### Scadenza per la presentazione delle candidature

**24 febbraio 2020, alle ore 13.00.**

#### Chi può partecipare (Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca art. 3)

Alla selezione possono partecipare i cittadini appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini extracomunitari, in possesso dei seguenti requisiti di accesso:

- i/le cittadini/e appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e/o extracomunitari;
- i/le candidati/e in possesso di Laurea V.O. o Laurea Magistrale o titolo estero equipollente;
- **i/le candidati/e occupati/e presso imprese operanti in unità localizzate sul territorio regionale con modalità contrattuali previste dalla normativa vigente, anche in situazione di svantaggio**, ai sensi di quanto previsto nella D.G.R. 816/2019 – Allegato B, paragrafo “Destinatari” reperibile all'indirizzo: <https://www.regione.veneto.it/web/formazione-e-istruzione/fse> .

Saranno inoltre valutate, come titoli prioritari, le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- conseguimento di titoli post lauream (Master di primo o di secondo livello), ovvero completamento di percorsi professionalizzanti in ambito di: innovazione strategica e innovazione sociale; responsabilità sociale d'impresa; ecoinnovazione; materiali sostenibili; processi produttivi sostenibili; gestione sostenibile dei canali di comunicazione e dei canali di distribuzione; packaging e imballaggi sostenibili.
- comprovata esperienza di ricerca in ambito di: innovazione sociale; responsabilità sociale d'impresa; ecoinnovazione; materiali sostenibili; processi produttivi sostenibili; gestione sostenibile dei canali di comunicazione e dei canali di distribuzione; packaging e imballaggi sostenibili.
- comprovata esperienza di consulenza in ambito di: innovazione sociale; responsabilità sociale d'impresa; ecoinnovazione; materiali sostenibili; processi produttivi sostenibili; gestione sostenibile dei canali di comunicazione e dei canali di distribuzione; packaging e imballaggi sostenibili.
- particolare conoscenza acquisita attraverso esperienze professionali e/o formative pregresse in ambito di: innovazione sociale; responsabilità sociale d'impresa; ecoinnovazione; materiali sostenibili; processi produttivi sostenibili; gestione sostenibile dei canali di comunicazione e dei canali di distribuzione; packaging e imballaggi sostenibili.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione, l'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della selezione, con motivato provvedimento e notificata all'interessato.

#### Incompatibilità (Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca art. 12)

La borsa di ricerca non è cumulabile con:

- assegni per attività di ricerca;
- borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni di ricerca nazionali ed estere allo scopo di integrare, con soggiorni all'estero, la specifica attività prevista dal programma di lavoro svolto dal titolare.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Dipartimento di Management



POR FSE 2014 -2020  
REGIONE DEL VENETO



Il conferimento della borsa non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro, né dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

#### Come partecipare (Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca art. 5)

I/le candidati/e devono presentare, entro e non oltre le ore 13:00 di -- febbraio 2019, la seguente documentazione:

- il **modulo di domanda** allegato, datato e firmato. Il modulo è reperibile nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo – Albo on line <http://www.unive.it/data/30402/>, nell'apposita pagina web del Dipartimento "Ricerca > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo <http://www.unive.it/data/17431/>, e nella pagina del sito web di Ateneo denominata "Lavora con noi > Selezioni Ricercatori > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo <http://www.unive.it/data/12122/>;
- il **CV in formato europeo** (formato europass), sottoscritto in originale e recante, oltre all'indicazione del titolo di studio, la descrizione dei titoli scientifico-professionali, con in calce, la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità legate alla presente procedura di selezione, resa ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) datato e firmato (il formato è scaricabile al seguente indirizzo: <http://www.unive.it/pag/10368/>);
- la fotocopia di un valido **documento di identità** (Carta di Identità o Passaporto);
- ogni altro documento ritenuto idoneo ai fini della valutazione.**

I candidati dovranno dimostrare il possesso dei titoli (escluse le pubblicazioni) mediante le dichiarazioni di cui al citato D.P.R. n. 445/2000.

La mancanza o inesattezza della/e dichiarazione/i di cui alle lettere a), b), c) e d), comporterà l'esclusione dalla selezione.

#### Come inviare la candidatura

Le candidature possono essere:

- consegnate di persona** presso il Dipartimento di Management - Ufficio Ricerca, Fondamenta San Giobbe, Cannaregio 873, Venezia, nei seguenti orari di apertura: dal lun. al ven., dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- inviare tramite Posta Elettronica Certificata** all'indirizzo [protocollo@pec.unive.it](mailto:protocollo@pec.unive.it).  
Indicare nell'oggetto dell'e-mail la seguente dicitura: <DGR 816/2019 L2 – BIC "Integrare l'ecoinnovazione nei modelli di business">. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del/della candidato/a di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC dell'Università Ca' Foscari Venezia. Al messaggio di posta elettronica dovranno essere allegati esclusivamente documenti in formato PDF;
- inviare tramite posta elettronica** all'indirizzo [ricerca.management@unive.it](mailto:ricerca.management@unive.it) specificando nell'oggetto della e-mail <DGR 816/2019 L2 – BIC "Integrare l'ecoinnovazione nei modelli di business">. Il/La candidato/a si assume in tale caso la responsabilità derivante dall'eventuale mancato recapito della domanda e della relativa documentazione. Al messaggio di posta elettronica dovranno essere allegati esclusivamente documenti in formato PDF.

L'Università non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa. Allo stesso modo, non è imputabile all'Università alcuna responsabilità nel caso di mancata ricezione entro i termini previsti delle domande inviate tramite email non certificata.

#### Procedure di selezione e modalità di valutazione

Informazioni e contatti: Dipartimento di Management – Settore Ricerca – tel. 041 – 2348705/8787 – e-mail: [ricerca.management@unive.it](mailto:ricerca.management@unive.it).



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Dipartimento di Management



POR FSE 2014 -2020  
REGIONE DEL VENETO



La selezione delle candidature viene effettuata, sulla base di titoli e colloquio, da una commissione esaminatrice, nominata ai sensi del regolamento per l'attivazione delle borse di ricerca art. 7.

La commissione esaminatrice stabilisce, nella riunione prima di procedere alla valutazione:

- i criteri e le modalità di valutazione dei titoli;
- i criteri e le modalità di svolgimento del colloquio.

Per la formazione della graduatoria e la conseguente individuazione del candidato cui conferire la borsa di ricerca, la commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- da 0 a 60 per i titoli, CV ed eventuale altra documentazione inviata a supporto della candidatura;
- da 0 a 40 per il colloquio.

I candidati sono ammessi al colloquio qualora la valutazione dei titoli, CV ed eventuale altra documentazione inviata a supporto della candidatura riporti una votazione non inferiore a 42 punti su 60.

Il colloquio si terrà comunque il **giorno 28 febbraio 2020 alle ore 14.30** presso Università Ca' Foscari Venezia – Dipartimento di Management, San Giobbe – Cannaregio, 873, aula Saraceno. L'elenco dei candidati ammessi al colloquio o eventuali rinvii sarà reso noto il giorno 27 febbraio 2020 mediante avviso che verrà pubblicato nel sito web di questo Ateneo (<http://www.unive.it/data/30402/>), nella pagina del sito web di Ateneo denominata "Lavora con noi > Selezioni Ricercatori > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo <http://www.unive.it/data/12122/> e nelle pagine web del Dipartimento "Ricerca > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo <http://www.unive.it/data/17431/>.

La pubblicazione del suddetto calendario e dell'elenco degli ammessi o eventuali rinvii di tali informazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai fini della convocazione al concorso. Pertanto i candidati sono tenuti a presentarsi, muniti di valido documento di riconoscimento, senza alcun preavviso, nei locali, nei giorni e nell'ora indicati. I/le candidati/e stranieri/e o italiani/e residenti all'estero possono chiedere di sostenere il colloquio per via telematica.

L'assenza dei candidati al colloquio sarà considerata a tutti gli effetti come rinuncia alla selezione quale ne sia la causa.

Il colloquio si svolge pubblicamente e si intende superato solo nel caso in cui la valutazione sia pari o superiore a 28 punti su 40.

I/le candidati/e sono ritenuti idonei allo svolgimento della specifica attività di ricerca qualora la somma dei punti assegnati ai titoli e al colloquio risulti uguale o maggiore a 70/100.

Sulla base dei punteggi attribuiti, la Commissione è chiamata a definire una graduatoria finale di merito e individua il/la vincitore/trice. In caso di pari merito sono designati i candidati più giovani d'età.

La graduatoria sarà utilizzata secondo l'ordine in cui è formulata; in caso di rinuncia, o di mancata accettazione nei termini comunicati dalla struttura dell'assegnatario o di cessazione anticipata della collaborazione all'attività di ricerca, la borsa sarà assegnata ad altri candidati seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito, ai sensi del Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca (art. 8) e secondo quanto previsto dal succitato Accordo di Partenariato del progetto nell'ambito del quale viene attivata la borsa.

#### Conferimento della borsa e pubblicità degli atti

Ricevuti gli atti relativi alle selezioni, il Direttore del Dipartimento di Management approva con proprio decreto la graduatoria e i verbali della procedura di selezione e li rende pubblici.

La Segreteria del Settore Ricerca trasmetterà al/alla vincitore/trice designato/a comunicazione a mezzo posta elettronica, contenente la data di decorrenza delle borse. Entro il termine di 7 (sette) giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione, il/la vincitore/trice dovrà, a pena di decadenza, comunicare esplicitamente l'accettazione della borsa utilizzando la stessa modalità.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Dipartimento di Management



POR FSE 2014 -2020  
REGIONE DEL VENETO



In caso di rinuncia o di mancata comunicazione di accettazione da parte del vincitore entro il termine perentorio di 7 (sette) giorni, la borsa sarà assegnata ad altro candidato seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito.

E' assicurata la pubblicità dei risultati di tutte le fasi della selezione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo – Albo on line <http://www.unive.it/data/30402/>, nell'apposita pagina web del Dipartimento "Ricerca > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo <http://www.unive.it/data/17431/>, e nella pagina del sito web di Ateneo denominata "Lavora con noi > Selezioni Ricercatori > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo <http://www.unive.it/data/12122/>.

E' comunque garantito l'accesso agli atti della selezione ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. i. e del relativo regolamento interno di attuazione.

**Il Dipartimento si riserva di annullare la procedura e/o di non procedere alla stipula del rapporto di collaborazione con il/la vincitore/trice, qualora per qualunque motivo venga meno l'interesse alla ricerca o il Soggetto Attuatore non provveda al versamento di quanto concordato.**

#### Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i., il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è la dott.ssa Sonia Pastrello, Segretaria del Dipartimento di Management.

#### Norme finali

Per quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia al Regolamento e alla normativa vigente in materia, consultabile all'indirizzo <http://www.unive.it/pag/9734>, nonché alla normativa di riferimento per il finanziamento FSE in oggetto e sue successive integrazioni, accessibile all'indirizzo <https://www.regione.veneto.it/web/formazione-e-istruzione/fse>.

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Gaetano Zilio Grandi

La Responsabile del procedimento  
La Segretaria del Dipartimento  
Dott.ssa Sonia Pastrello

Il presente documento in originale è archiviato presso gli uffici del Dipartimento di Management.





Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Dipartimento di Management



POR FSE 2014 -2020  
REGIONE DEL VENETO



## Schema di domanda

Al Direttore del Dipartimento di Management  
dell'Università Ca' Foscari Venezia  
San Giobbe, Cannaregio 873  
30121 Venezia

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. di \_\_\_\_\_) il  
\_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (provincia di  
\_\_\_\_\_), in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_, in possesso di cittadinanza  
\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_ [se si possiede e-mail certificata (PEC): \_\_\_\_\_]

### CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica, per titoli, per l'attribuzione della borsa di ricerca dal titolo **"Integrare l'ecoinnovazione nei modelli di business"** finanziata nell'ambito del progetto FSE DGR816/2019 "L2 - @new start: innovazione e cultura della RSI nelle imprese venete" cod. cod. 1002 – 0001 – 816 – 2019. Durata mesi 6 (sei), tutor Prof. Carlo Bagnoli.

**Dichiara**, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere, **ai sensi del D.P.R. 445/2000**:

- di aver conseguito il titolo di laurea \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso dei seguenti titoli (indicare quale/i):  
- .....  
- .....
- di essere in possesso delle seguenti capacità, conoscenze e competenze (vedi CV), come richiesto dal bando:  
- .....  
- .....
- di essere cittadino/-a \_\_\_\_\_ [se cittadino non appartenente all'Unione Europea presente sul territorio italiano: il possesso del permesso di soggiorno valido alla data di scadenza del bando];
- di possedere l'idoneità fisica alla collaborazione;
- di essere a conoscenza che il conferimento della borsa di ricerca non è compatibile con le posizioni di cui all'art. 12 del Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca e della normativa vigente;
- di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo e di essere consapevole di quanto previsto dalla Legge 240/2010 art. 18 c. 1 lettera b);
- di eleggere ai fini del presente concorso il proprio recapito al seguente indirizzo:  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_ (comune) \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ PROV \_\_\_\_\_  
telefono: fisso \_\_\_\_\_ mobile \_\_\_\_\_



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Dipartimento di Management



POR FSE 2014 -2020  
REGIONE DEL VENETO



e - mail \_\_\_\_\_ pec: \_\_\_\_\_

- i) di essere consapevole che tutte le comunicazioni ai candidati avverranno tramite pubblicazione nell'apposita pagina web del Dipartimento (<http://www.unive.it/data/17431/>) e nella pagina del sito web di Ateneo (Albo on line <http://www.unive.it/data/30402/> e <http://www.unive.it/data/12122/>) e che tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti;
- j) di voler espletare il colloquio (barrare la preferenza):
- via Skype (specificare l'indirizzo di chiamata .....);
  - in presenza presso la sede del dipartimento, Sala Saraceno – piano terra, Plesso C2.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), per gli adempimenti connessi alla presente procedura selettiva.

Alla domanda vengono allegati:

- a) un dettagliato curriculum in formato europass dell'attività scientifica, accademica e professionale;
- b) una copia del documento d'identità;
- c) ogni altro documento ritenuto idoneo ai fini della valutazione.

Data \_\_\_\_\_

Firma del candidato/della candidata

**Dichiara**

\_\_\_\_\_

**NB:**

- L'Università non assume alcuna responsabilità per i casi di irreperibilità del destinatario o di dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del domicilio e dei recapiti da parte del candidato, dalla mancata o tardiva comunicazione di variazione di essi o da cause non dipendenti dall'Università, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
- Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.





Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Dipartimento di Management



POR FSE 2014 -2020  
REGIONE DEL VENETO



## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

L'Università Ca' Foscari Venezia, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali e in adempimento agli obblighi previsti dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento"), Le fornisce informazioni in merito al trattamento dei dati personali da Lei conferiti all'Ateneo ai fini dell'espletamento della procedura di selezione cui intende partecipare.

### 1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è l'Università Ca' Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE), nella persona del Magnifico Rettore.

### 2) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

L'Università ha nominato il "Responsabile della Protezione dei Dati", che può essere contattato scrivendo all'indirizzo di posta elettronica [dpo@unive.it](mailto:dpo@unive.it) o al seguente indirizzo: Università Ca' Foscari Venezia, Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE).

### 3) CATEGORIE DI DATI PERSONALI, FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento in questione comporta il conferimento di dati anagrafici e di dati relativi alle esperienze di studio e professionali pregresse.

Salvo che la procedura di selezione non sia dedicata a categorie protette, per partecipare non è necessario conferire dati di natura sensibile (per esempio, relativi allo stato di salute, all'orientamento sessuale o alle opinioni politiche o sindacali); si pregano pertanto i candidati di non fornire tali dati, salvo ove ritenuti necessari per una migliore valutazione della propria posizione.

Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione e avverrà nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità.

La base giuridica di tale trattamento è rappresentata dall'art. 6.1.e) del Regolamento ("esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri").

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato, nonché agli ulteriori principi previsti dall'art. 5 del Regolamento.

### 4) MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato da soggetti autorizzati (nel rispetto di quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, adottando misure tecniche e organizzative adeguate a proteggerli da accessi non autorizzati o illeciti, dalla distruzione, dalla perdita d'integrità e riservatezza, anche accidentali.

### 5) TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

### 6) DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Per le finalità sopra riportate, oltre ai dipendenti e collaboratori dell'Ateneo specificamente autorizzati, potranno trattare i dati personali anche soggetti che svolgono attività in *outsourcing* per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabili esterni del trattamento.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato assunto.

Non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non a soggetti a cui i dati devono essere trasmessi in adempimento di obblighi di legge o, a richiesta, a organi giudiziari e di controllo.

I dati del candidato assunto saranno soggetti a diffusione per l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Dipartimento di Management



POR FSE 2014 -2020  
REGIONE DEL VENETO



REGIONE DEL VENETO

di cui al Decreto Legislativo n. 33/2013 e s.m.i.. Gli esiti delle eventuali prove intermedie e le graduatorie finali saranno pubblicati secondo la normativa vigente.

#### **7) CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli. La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

#### **8) DIRITTI DEGLI INTERESSATI E MODALITA' DI ESERCIZIO**

In qualità d'interessato, ha diritto di ottenere dall'Ateneo, nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e ss. del Regolamento). La richiesta potrà essere presentata, senza alcuna formalità, contattando direttamente il Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo [dpo@unive.it](mailto:dpo@unive.it) ovvero inviando una comunicazione al seguente recapito: Università Ca' Foscari Venezia - Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro 3246, 30123 Venezia. In alternativa, è possibile contattare il Titolare del trattamento, scrivendo a PEC [protocollo@pec.unive.it](mailto:protocollo@pec.unive.it).

Gli interessati, che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).